



Rapport  
d'activité  
**2019**

# Service inter-établissements de coopération documentaire

**SICD** Université  
Fédérale  
SERVICE INTER-ÉTABLISSEMENTS  
DE COOPÉRATION DOCUMENTAIRE } Toulouse  
Midi-Pyrénées



# Sommaire

INTRODUCTION .....	2
INFRASTRUCTURE ET MOYENS .....	3
<i>Les ressources humaines</i> .....	3
<i>Formation continue</i> .....	5
<i>Les moyens financiers</i> .....	6
<i>L'infrastructure informatique</i> .....	10
SYSTÈME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE .....	12
<i>Alma/Primo : consolidation et évolutions</i> .....	12
<i>Reverse proxy mutualisé</i> .....	13
<i>Perspectives pour 2020</i> .....	14
COORDINATION BIBLIOGRAPHIQUE .....	15
<i>Coordination Sudoc</i> .....	15
<i>Centre de réseau Sudoc-PS Occitanie – Midi-Pyrénées</i> .....	15
LES SERVICES AU RÉSEAU .....	17
<i>La navette</i> .....	17
<i>Les interfaces de recherche</i> .....	19
<i>« Une Question ? » le service de renseignement virtuel</i> .....	19
<i>La documentation électronique</i> .....	21
<i>La numérisation</i> .....	25
LE PATRIMOINE ÉCRIT DES BIBLIOTHÈQUES .....	28
<i>Conservation</i> .....	28
<i>Acquisitions, mouvement des collections</i> .....	30
COMMUNICATIONS, RECHERCHES BIBLIOGRAPHIQUES ET RECHERCHES SUR LES FONDS .....	30
VALORISATION .....	30
LA FORMATION .....	33
<i>La journée réseau</i> .....	33
<i>Les formations réseau</i> .....	35
<i>Restructuration des salles de formations</i> .....	38
<i>Mediad'oc</i> .....	39
<i>URFIST Occitanie</i> .....	43
COLLOQUES, EXPOSITIONS, PUBLICATIONS, PARTICIPATION À DES COMITÉS SCIENTIFIQUES .....	46
TABLE DES SIGLES .....	48
ANNEXES .....	51
<i>Organigramme</i> .....	52
<i>Bilan du plan de formation 2019</i> .....	53
<i>Support informatique Alma/Primo</i> .....	68
<i>Nombre de prêts par bibliothèque</i> .....	69
<i>Nombre de prêts par groupes d'utilisateurs</i> .....	71
<i>Sudoc : les chiffres</i> .....	72
<i>Statistiques du service de renseignements virtuels « Une question ? »</i> .....	76
<i>Statistiques du Département Patrimoine écrit</i> .....	88
<i>Journée réseau</i> .....	91

Pour en savoir plus sur les activités du SICD :

<http://bibliotheques.univ-toulouse.fr/sicd/rapports-et-chiffres-cles>

<http://mediadoc.univ-toulouse.fr/>

<http://urfist.univ-toulouse.fr/>

<http://tolosana.univ-toulouse.fr/>

<https://fadoc.univ-toulouse.fr/>

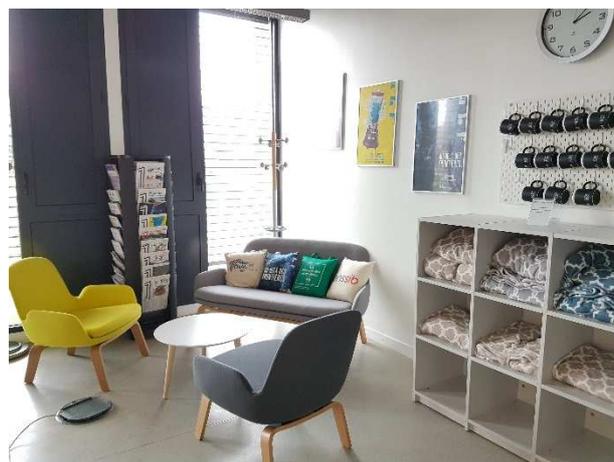
*Rapport d'activité du SICD pour l'année 2019, rédigé par Amélie Barrio, Catherine Bellet, Florie Boy, Emilie Delnott-Garnier, Loïc Ducasse, Guillaume Sire, Marielle Mouranche, Sabine Naegelen, Aude Sauer-Avargues, Catherine Roussy.*



# Introduction

Après une année particulière en 2018, qui a vu l'aboutissement d'un long projet commun avec les établissements du site, avec la découverte d'Archipel nouvelle formule pour les étudiants et enseignants chercheur du site toulousain, 2019 a marqué un retour vers un fonctionnement plus traditionnel du SICD. Fonctionnement traditionnel mais varié et dense puisque cette année, outre le développement et la gestion au quotidien des services assurés au long cours (système d'information documentaire, valorisation du patrimoine écrit des bibliothèques, service de renseignement virtuel, navette pour le retour des emprunts, par exemple), le SICD s'est également impliqué dans plusieurs projets, d'échéance variable :

- Réaménagement de trois salles de formation qui permet au SICD, à l'URFIST Occitanie et à Médiad'Oc d'offrir à l'ensemble de leurs publics des espaces de formation confortables et adaptés à l'innovation pédagogique
- Lancement de l'expérimentation du service de prêt indifférencié qui permettra à terme d'emprunter n'importe quel document dans n'importe quelle bibliothèque du réseau
- Organisation de journées d'études et d'expositions
- Ouverture de Fad'Oc, plate-forme de formation à distance mutualisée, au réseau national des URFIST.



Un important travail sur la refonte du site web a commencé, qui a permis cette année de définir une nouvelle identité visuelle pour le service avec un nouveau logo.



Médiad'oc et l'URFIST Occitanie ont débuté un ambitieux travail sur la qualité de leurs services dans l'optique d'une certification des organismes de formation en 2022 selon la norme Qualiopi.

L'année 2020 sera pour le SICD la dernière année du contrat quinquennal 2016-2020, une année de bilan et de prospective. Si pour des raisons de lisibilité, la présentation des activités 2019 se déploie par grands départements, de nombreux projets et travaux sont transverses et impliquent au-delà du département cité.

Le premier projet du SICD sera d'ailleurs une **réflexion collective et prospective** qui sera menée au cours de l'année 2020 avec les établissements. Elle s'appuiera sur un bilan partagé des actions menées par le SICD. Cette réflexion sera menée en parallèle au sein de deux cercles :

- Les établissements qui participent au Système d'Information Documentaire (SID)
- Les établissements associés qui ne participent pas à ce SID

Ce travail sera complété par les projets spécifiques de chaque département. La mise en commun de ces réflexions et propositions nourrira la construction du projet du prochain contrat quinquennal.

Tout cela n'est possible que par l'implication et le travail de l'ensemble de l'équipe, qu'ils en soient ici toutes et tous remerciés.

# Infrastructure et moyens

Le SICD reste dans un fonctionnement éclaté avec deux sites principaux (la rue des Lois, en centre-ville et la Maison de la Recherche et de la Valorisation sur le campus de Rangueil, avec une présence récurrente à la BU de l’Arsenal et à la BU Santé des Allées Jules Guesde), éloignés des services généraux et centraux de l’Université Fédérale<sup>1</sup>. L’intégration courant 2018 de la navette interne au SICD dans les circuits mis en place par l’UFTMiP a permis pour un coût moindre une augmentation du nombre de tournées, avec un passage tous les jours sauf le mercredi.

Depuis la rupture d’une canalisation lors des travaux de la rue des lois de février 2017 ayant conduit à l’inondation du sous-sol, les locaux touchés ont été assainis mais pas réhabilités. Il manque toujours au personnel installé rue des Lois un point d’eau qui ne soit pas celui des sanitaires pour les besoins liés à la salle de convivialité, très utilisée pour les repas. Et les espaces de réunion sont également utilisés pour stocker les archives, dont le rangement était prévu dans les espaces en attente de réhabilitation.

## LES RESSOURCES HUMAINES

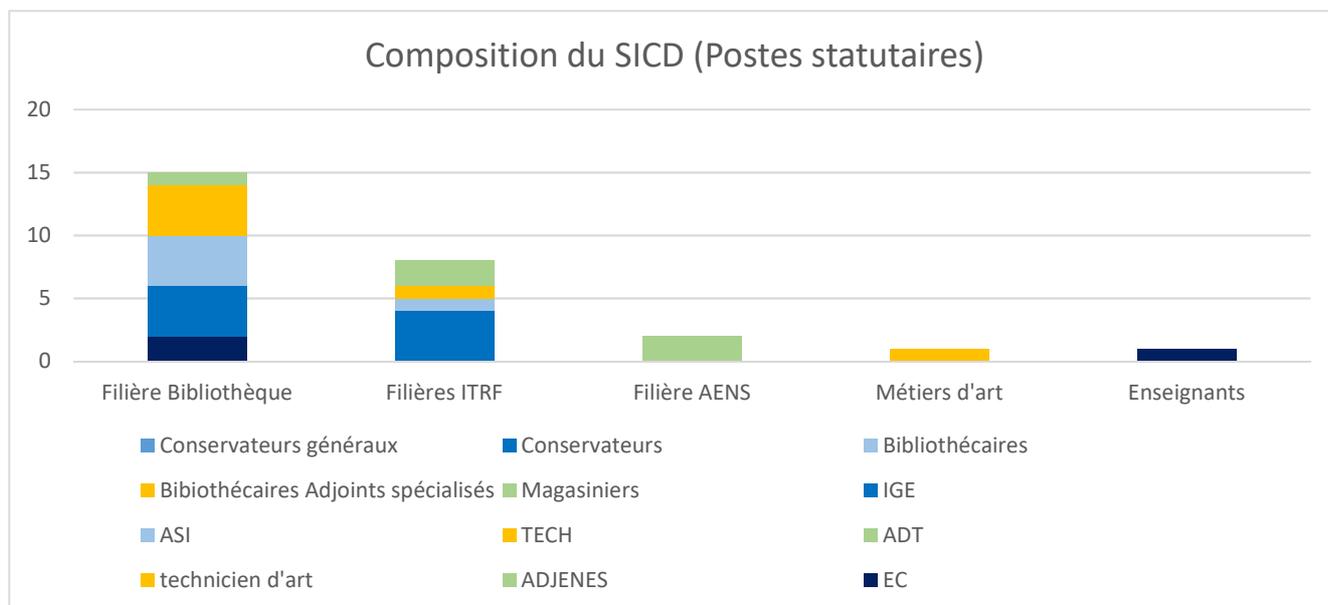
Organigramme en annexe 1

Le SICD statutairement se compose de 27 postes de titulaires relevant de 4 établissements différents, répartis sur 5 filières. La filière bibliothèque est majoritaire (15 postes), devant la filière ITRF (8 postes). Et les spécificités des missions de ce service transversal axées sur l’expertise expliquent un pyramidage atypique avec :

- 15 Catégorie A
- 7 Catégorie B
- 5 Catégorie C

Auquel s’ajoutent 3 contrats de niveau B.

Depuis février 2017 l’absence pour maladie d’une titulaire a pénalisé l’équipe car les ressources propres du service ne permettent pas un remplacement à temps plein.



En 2019 le SICD a compté dans son effectif **36 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l’année en fonction de la durée des contrats.

<sup>1</sup> Les services centraux et la présidence de l’Université Fédérale sont installés allées Jules-Guesde.

## Mouvements

Départs		Arrivées	Service
Suite concours	1 tech BAP J (contractuelle sur poste vacant jusqu'au 31/08/2019) poste transformé au 01/09/2020	1 ASI BAP J au 02/12/2019	SICD
	1ADT BAP F (contractuelle sur poste vacant jusqu'au 31/08/2019)	1 ADT BAP F au 01/01/2019	SICD

Une personne contractuelle au SICD a été reçue au concours externe d'ADT BAP F.

Une personne contractuelle au SICD a été admissible à un concours interne d'IGE BAP J.

## Evolution de l'équipe

2019 a permis une stabilisation sur deux postes, avec pour l'un de ces postes la mise en œuvre de la transformation obtenue en 2018 d'un poste de technicien BAP J en ASI BAP J, permettant une adéquation des moyens aux besoins. Cette démarche est loin d'être achevée.

2019 a également été une année compliquée par des absences longues pour maladie, absences de longue durée depuis 2017 pour l'une, d'octobre 2018 à juin 2019 pour l'autre avec un retour en mi-temps thérapeutique de juin à décembre 2019. De ce fait cette année encore le recours aux contractuels sur missions ou pour pallier des absences longues a été important.

6 contractuels ont été accueillis au SICD cette année :

- Contractuel niveau C à 60% sur 10 mois pour la maintenance informatique
- Contractuel niveau B à temps plein pour un an renouvelable pour la durée de la subvention, pris en partie en charge par une subvention ABES
- Contractuel niveau B à temps plein pour 6 mois, pris en partie en charge par une subvention ABES
- Contractuel niveau A à temps plein pour 9 mois pour une mission nationale dans le cadre du réseau national des CRFCB, pris intégralement en charge par une subvention du MESRI
- Contractuel de niveau B à mi-temps pour assurer le secrétariat de Médiad'Oc et de l'URFIST (6 mois)
- Contractuel de niveau B à mi-temps pour compléter un mi-temps thérapeutique et des missions complémentaires (4mois).

Les points de fragilité déjà identifiés demeurent :

- Le besoin d'un poste pérenne pour assurer la maintenance informatique, qui n'est pas négligeable puisque le SICD dispose d'un parc informatique de 80 postes répartis sur 3 sites avec trois salles de formation, sans oublier l'infrastructure nécessaire au bon fonctionnement du réseau.
- La structure même du SICD, service transversal de pilotage et d'expertise, mais équipe réduite avec de ce fait des compétences pointues souvent assurées par une seule personne.

## Situation au 31/12/18

	Catégorie	Postes	Nombre de personnes	ETP*
Bibliothèque et BAP F	A	12	12	11,6
Bibliothèque et BAP F	B	5	5	4,8
Bibliothèque et BAP F	C	2	1	1
Techniciens d'art	B	1	1	1
Maître de conférences	A	1	1	1
Informatique BAP E	A	2	2	2
Administratif BAP J	A	1	1	1
Administratif (BAPJ et AENES)	C	3	2	1,5
Contractuels (rompus, contrats sur ressources propres, contrats sur postes vacants, vacation)			4	3,1

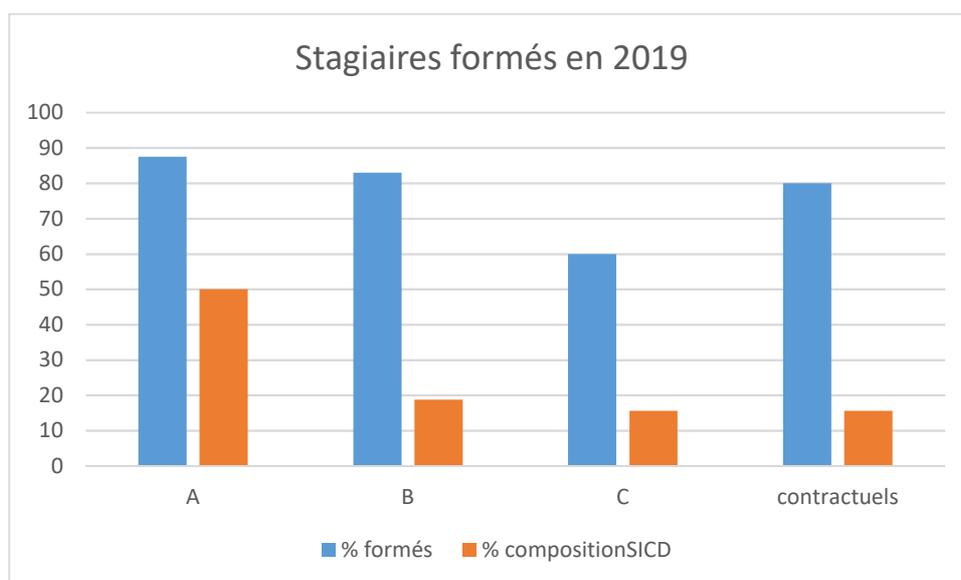
\*Les ETP indiqués correspondent aux ETP des personnes titulaires ; si le poste, suite à un départ, est occupé par un contractuel, l'ETP correspondant est indiqué dans la ligne « contractuels ».

## FORMATION CONTINUE

Le bilan complet du plan de formation 2019 est en annexe.

En 2019 les actions de formation continue ont représenté 102 jours soit 714 heures. Si en moyenne cela représente 2,83 jours de formation par agent, la réalité est plus contrastée.

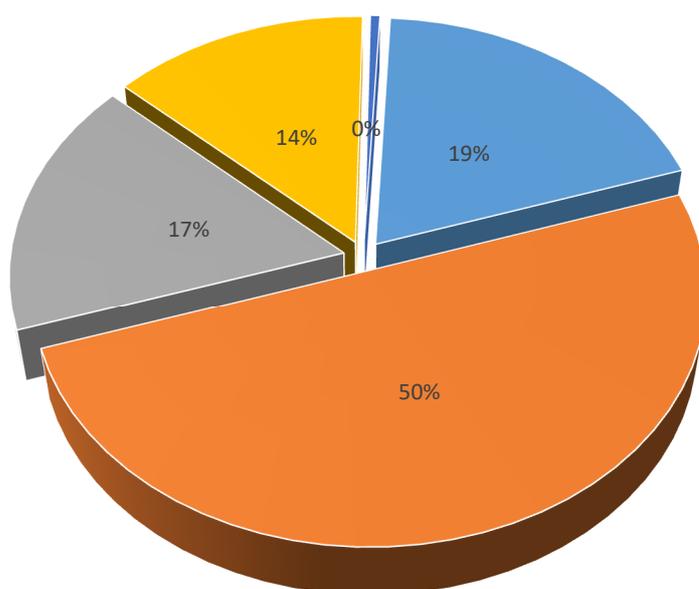
26 personnes, 72,22% de l'effectif du SICD, ont suivi une formation avec la répartition suivante :



Si les personnels de catégorie A ont été en nombre absolu les plus nombreux à suivre une formation, on peut noter que c'est l'ensemble des catégories de personnel qui est incité à se former.

Après une année marquée par la mise en service du nouveau système d'information documentaire, les thématiques de formation continue sont redevenues plus « traditionnelles » :

## Répartition des formations suivies en 2019



■ THEMATIQUE 3 ■ THEMATIQUE 1 ■ THEMATIQUE 2 ■ THEMATIQUE 5 ■ THEMATIQUE 4

Les besoins de renforcement des compétences en matière financière et comptable avec l'arrivée en 2020 d'un nouveau directeur et l'arrivée fin 2019 d'une nouvelle responsable administrative et financière, tout comme la nécessité de renforcer l'axe hygiène et sécurité expliquent la part importante des formations liées à l'environnement professionnel, généraliste et administratif.

Les préparations concours représentent toujours une part importante compte tenu de leur volume horaire, souvent conséquent, avec une différence notable par rapport aux années précédentes : l'augmentation du nombre de formations suivies par des agents titulaires, et pas seulement contractuels.

Sur cette année, les actions de formation continue ont coûté 6 580,59€, les frais de transports comptant pour 38% alors que frais d'inscription et frais de missions se montent, chacun, à 31% de ce montant.

### LES MOYENS FINANCIERS

	Budget Initial	Budgets Rectificatifs	après BR	Budget exécuté (produits à recevoir et charges à payer inclus)	taux exécution
Fonds de roulement prélevement	<b>53 200 €</b>	<b>121 112 €</b>	<b>174 312 €</b>	<b>116 116 €</b>	
Recettes	<b>1 267 219 €</b>	<b>135 205 €</b>	<b>1 402 424 €</b>	<b>1 361 287 €</b>	<b>97%</b>
Dépenses	<b>1 320 419 €</b>	<b>256 317 €</b>	<b>1 576 736 €</b>	<b>1 477 392 €</b>	<b>94%</b>

Les budgets rectificatifs ont été l'occasion :

- De prévoir sur le fonds de roulement le financement de la restructuration des salles de formation à la MRV et l'évolution du site web du SICD
- D'intégrer les subventions reçues (ABES, MESRI principalement)

### Tableau des recettes (produits à recevoir inclus)

	BI 2019	BR	Budget 2019	Réalisé	Taux d'exécution
Ressources propres	40 200 €	271 €	40 471 €	26 562 €	66%
Contrat et dotations spécifiques	232 800 €	1 600 €	234 400 €	234 400 €	100%
Subventions	60 500 €	26 500 €	87 000 €	87 000 €	100%
Dotations SCD	145 781 €	208 €	145 989 €	144 024 €	99%
charges à payer 2017		139 697 €	139 697 €	139 697 €	100%
Prélèvement sur fonds de roulement	53 200 €	121 112 €	174 312 €	116 116 €	
<b>Total budget de fonctionnement</b>	<b>532 481 €</b>	<b>289 388 €</b>	<b>821 869 €</b>	<b>747 799 €</b>	<b>91%</b>
<b>Refacturations</b>	<b>787 938 €</b>	<b>-33 071 €</b>	<b>754 867 €</b>	<b>729 604 €</b>	<b>97%</b>
<b>Total budget SICD</b>	<b>1 320 419 €</b>	<b>256 317 €</b>	<b>1 576 736 €</b>	<b>1 477 403 €</b>	<b>94%*</b>

\* Le delta entre les 97% des recettes effectivement perçues (tableau supra) et les 94% de ce tableau s'explique par le prélèvement sur fonds de roulement pris en compte dans ce tableau.

### Analyse des recettes 2019

En 2018 le SICD a perçu outre les subventions habituelles pour le CR46 au titre du Sudoc-PS et la rétroconversion :

- Une subvention de 20 000 € au titre de la participation en tant que bibliothèque associée au GIS Collex Persée pour les collections labellisées d'UTJJ,
- Une subvention de 25 000 € versée par le MESRI pour Mediad'Oc au titre d'un travail à piloter pour le réseau national des CRFCB,

L'évolution des refacturations s'explique par une prévision large au moment du BI pour permettre la prise en compte rapide de nouveaux contrats en cours d'année.

A noter une diminution des ressources propres, qu'il est difficile d'analyser sur une seule année.

Le delta de 3% pour les refacturations correspond à des documents reçus trop tardivement pour intégrer la refacturation dans le budget 2019.

Enfin le prélèvement sur le fonds de roulement est moindre que prévu car il y a eu en cours d'année un réajustement des opérations prévues avec ce prélèvement :

Seules deux salles de formation sur trois ont connu un renouvellement complet de leurs équipements et matériels informatiques, la troisième ayant fait seulement l'objet d'un réaménagement de sa disposition, ce qui a engendré une moindre dépense.

Le travail sur le site web a finalement été moins onéreux que prévu.

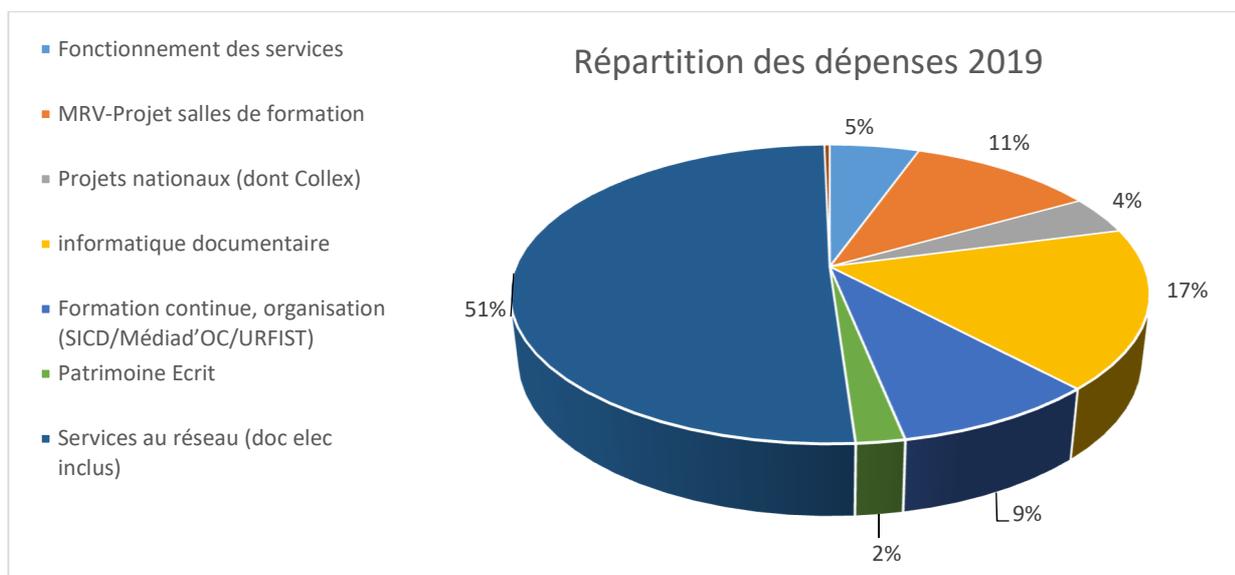
## Tableau des dépenses (charges à payer incluses)

2019	Investissement	Fonctionnement	Personnel	Amortissement	Total	Taux exécution
Services généraux		164 796 €	13 739 €	12 663 €	191 198 €	99%
Patrimoine écrit		12 189 €	22 250 €	430 €	34 868 €	82%
Info. Doc.		210 715 €	26 763 €	1 048 €	238 526 €	98%
URFIST	36 045 €	61 556 €	10 767 €	5 500 €	113 868 €	97%
Docelec		702 532 €			702 532 €	93%
Médiad'Oc	39 276 €	98 688 €	55 800 €	2 635 €	196 399 €	84%
<b>Total</b>	<b>75 321 €</b>	<b>1 250 475 €</b>	<b>129 319 €</b>	<b>22 276 €</b>	<b>1 477 392 €</b>	<b>94%</b>
Taux d'exécution	100%	93%	98%	100%	94%	

Pour compléter ce tableau, ci-dessous la répartition des dépenses par destination, répartition qui ne s'appuie pas sur la structure budgétaire mais sur l'analyse des coûts par projets, ce qui permet par exemple d'identifier les services au réseau ou le projet de restructuration des salles de formation dont les dépenses sont réparties sur plusieurs services.

2019 et 2020 seront des années de transition, en effet, le passage au logiciel SIFAC va permettre une meilleure prise en compte de l'ensemble des dépenses et en particulier un traitement plus fin des dépenses de déplacement.

Dès 2019 les dépenses en personnel contractuel (contractuels et heures complémentaires) ont été intégrées à ce tableau.



## Analyse des dépenses 2019

### Focus : restructuration des salles de formation

L'un des projets majeurs de l'année 2019 a été la rénovation des salles de formation du SICD, de Médiad'Oc et de l'URFIST, restructurées en trois espaces pédagogiques complémentaires, l'objectif à terme restant la création d'un *Learning Lab*.

Ce projet, d'un montant global de 156 580 € a été financé à 80% par une remontée sur fonds de roulement (FDR), utilisées pour plus de la moitié au renouvellement du matériel informatique).

Remplacement matériel informatique (investissement FDR)	48%
Travaux / aménagement (fonctionnement FDR)	38%
Aménagement (Ressources propres SICD / URFIST / Médiad'Oc)	10%
Travaux (UFTMiP)	4%

Ce projet a impliqué de nombreux services tant au SICD qu'au sein de l'UFTMiP, de la réflexion portée par un groupe de travail réunissant les différents services de formation de l'UFTMiP, les services informatique et patrimoine à la réalisation du projet. Le suivi des travaux a été effectué par le service patrimoine et moyens généraux (SPMG).

Parallèlement à la réalisation de ce projet, un travail a été mené pour le réemploi des mobiliers, principalement repris par des services de l'UFTMiP et de l'UT3, et du matériel informatique cédé au département information-communication de l'IUT A Paul Sabatier.

Le **bilan global des dépenses** fait apparaître près de 99 000 € de dépenses non effectuées, principalement en fonctionnement. Cette situation s'explique en partie par :

- Des soucis de structuration budgétaire pour la prise en compte d'une subvention de la DRAC, pour des formations à mettre en œuvre en 2019-2020, cette subvention ayant été versée très tardivement, les actions seront réalisées en 2020 par Médiad'Oc.
- La difficulté récurrente à trouver un prestataire extérieur qualifié pour les restaurations externes (Patrimoine écrit).

L'analyse des coûts de fonctionnement par projet permet de mesurer la charge respective de chacun (les dépenses de documentation électronique ont été enlevées – elles représentent à elles seules 56% des coûts analysés).

Certains codes n'apparaissent pas, comme la numérisation, simplement parce qu'une grande partie des dépenses sont des dépenses en personnels titulaires, non recensés et qu'ils n'ont pas cette année généré des dépenses autres importantes.

En 2019 les frais de personnel pour les contrats et heures complémentaires ont été intégrés à cette analyse, mais pas les frais de personnel titulaires. Cela n'a pas modifié les grandes orientations :

- Importance en 2019 du projet de restructuration des salles de formation de la MRV
- Effort continu de réduction des frais de fonctionnement des services
- La montée en puissance des dépenses liées à Alma, qui sont désormais à leur rythme de croisière

	2017	2018	2019 (intégration masse salariale hors titulaires)
Fonctionnement des services, SICD, CRFCB, URFIST	8,52%	5,32%	7,25%
Documentation	1,01%	2,77%	0,13%
Communication (tous services confondus)	3,16%	1,63%	2,87%
Infrastructure informatique	3,62%	0,62%	0,10%
Formation continue des personnels	2,67%	0,84%	0,28%
Outils logiciels interface web	8,32%	2,26%	0,04%
MRV-Projet salles de formation			22,34%
Projets nationaux (dont Collex)	3,66%	11,81%	8,10%
Alma / Primo	10,34%	7,60%	26,66%
SUDOC – SUDOC PS	7,05%	7,00%	7,41%
Formation continue, organisation (SICD/Médiad'OC/URFIST)	23,90%	18,31%	17,22%
Fad'Oc		2,20%	0,08%
Patrimoine	2,73%	0,92%	4,11%
Navette	3,04%	3,37%	2,29%
Projets recherche			0,64%
Divers (déplacements non tracés)	2,33%	2,39%	0,48%

Note : le fonctionnement général regroupe les dépenses non ventilées entre les projets : affranchissement, téléphone et reprographie, fournitures, déplacements et réceptions.

## **L'INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE**

Le manque de moyens humains en informatique support reste un gros problème pour le SICD qui doit sur ses seuls moyens gérer 4 sites (Rue des Lois, MRV, BU Arsenal et BU Allées), un parc informatique nombreux et vital pour le bon déroulement des missions. L'impossibilité de recruter sur ressources propres un technicien informatique pénalise grandement le service. Néanmoins, malgré les difficultés et grâce à une implication à souligner, les projets et réalisations n'ont pas manqué en 2019 :

- Réaménagement des salles de formation MRV :
  - Achat et configuration de 40 portables + 2 classes mobiles (URFIST + Médiad'Oc)
  - Reconfiguration des postes en salle SICD
  - Mise en place du WIFI en salle Médiad'Oc
- Passage des postes de travail sous Windows 10
- Ouverture du système de tickets pour les interventions de support informatique au sein du SICD
- Refonte du site web du SICD, le travail se poursuivra en 2020 pour un lancement du nouveau site au premier semestre 2020
- Nouvelle page d'accueil pour la plateforme de formations à distance Fad'Oc en Novembre 2018
- Adaptation du workflow de numérisation au nouveau système d'information documentaire.

### **Récapitulatif des moyens informatiques**

- **85 postes de travail sur 4 sites**
- **3 serveurs virtualisés utilisés pour les services externes**
- **4 serveurs internes utilisés pour les besoins internes**
- **7 imprimantes réseau**

### **33 Postes de travail professionnels :**

- 22 postes de travail Rue des Lois
- 8 postes de travail MRV
- 1 poste de travail aux Allées Jules Guesde
- 3 postes de travail à la Bibliothèque de l'Arsenal

### **52 Postes en salle de formation (3 salles de formations) :**

- 12 postes salle SICD dont 1 poste formateur
- 20 postes mobiles salle URFIST dont 1 poste formateur
- 20 postes mobiles salle Mediad'Oc dont 1 poste formateur

### **Mobilité :**

- 7 portables SICD en fonction :
  - 3 portables pour le service
  - 4 portables personnels
- 4 portables à remplacer dès que possible, (ils ne sont plus opérationnels)
- 4 portables Médiad'Oc
- 3 portables URFIST
- 5 téléphones

### **Serveurs :**

#### **Interne :**

- 2 serveurs de fichiers, ainsi que 2 réplicas pour les sauvegardes
- 1 système d'archivage des ouvrages numérisés composé d'1 serveur de fichier ainsi que son réplica, et une batterie 2 de disques durs de grande capacité pour les sauvegardes non alimentées

- 1 serveur de virtualisation mutualisant l'environnement de développement et les outils nécessaire aux workflow de numérisation.

Production :

- 3 serveurs virtualisés mis à disposition par le SNUT
  - Atlas : Intranet + Site SICD
  - Demeter : Tolosana + URFIST
  - Tyche : Fadoc + SudocPS + Médiad'Oc

**7 Imprimantes en fonction :**

- 6 imprimantes en fonction à la Rue des Lois
- 1 imprimante en fonction à la MRV

**Équipements supplémentaires :**

- Équipement de visioconférence RDL
- Equipement de visioconférence URFIST
- Équipement de visioconférence mobile Médiad'Oc
- Robot de téléprésence URFIST
- 1 vidéoprojecteur mobile URFIST
- 1 vidéoprojecteur mobile Médiad'Oc
- 2 rétroprojecteurs de secours

# Systeme d'information documentaire<sup>2</sup>

Au 31 décembre 2019, le système d'information documentaire commun du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse se composait de quatre briques logicielles principales :

- Le système de gestion de bibliothèque Alma, fourni par la société Ex Libris
- L'interface de recherche Primo, fournie également par la société Ex Libris
- L'outil d'informatique décisionnelle Oracle Business Intelligence Enterprise Edition, commercialisé sous le nom d'Ex Libris Analytics
- Le logiciel de type *proxy* EZproxy, utilisé pour la gestion des accès distants aux ressources électroniques, fourni par l'organisation OCLC.

Les trois premières, mises en place en juin 2018, sont utilisées par neuf des établissements membres du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse : l'Université Toulouse-1 Capitole, l'Université Jean-Jaurès, l'Université Toulouse-3 Paul-Sabatier, l'INP de Toulouse, l'INSA de Toulouse, l'ISAE-Supaero, l'INU Champollion, l'ENAC et l'Ecole des mines d'Albi. La quatrième, mise en place dans le courant de l'année, était utilisée au 31 décembre par cinq des établissements membres de ce dit réseau : l'Université Jean-Jaurès, l'INP de Toulouse, l'INSA de Toulouse, l'INU Champollion et l'Ecole des mines d'Albi.

Le support de ces applications est assuré principalement depuis un guichet informatique, basé sur le logiciel OTRS. En 2019, ce sont 1 079 tickets qui ont été reçus et traités par les membres du département, ce qui constitue un retour à une activité normale par comparaison avec l'année 2018, année de la mise en place d'Alma, de Primo et d'Ex Libris Analytics, qui avait vu créer 1 025 tickets sur la seule période allant de juin à décembre.

## ALMA/PRIMO : CONSOLIDATION ET EVOLUTIONS

Le premier semestre 2019 a été celui de la consolidation de l'existant :

- Par la production de nouveaux documents procéduraires
- Par la création d'une bibliothèque de quelques 80 rapports statistiques, destinés à nourrir les rapports d'activité des établissements.

Parallèlement, une vaste campagne de formation à l'utilisation d'Ex Libris Analytics a été organisée au cours du premier trimestre. A la demande du réseau la formation à cet outil a été largement ouverte aux responsables de bibliothèques et de services, parfois au-delà. Or il s'avère qu'Ex Libris Analytics comme tout logiciel d'informatique décisionnelle est un outil complexe conçu pour des ingénieurs statisticiens, ou a minima des personnes familiarisées avec la gestion de base de données relationnelles. Il n'est d'ailleurs pas possible de distinguer plusieurs niveaux d'autorisations et de facto toute personne travaillant dans Ex Libris Analytics dispose de droits sur l'ensemble des rapports créés. Cette situation a d'ailleurs à deux reprises généré des problèmes sur des rapports partagés par l'ensemble du réseau durant l'hiver 2019-2020.

La diffusion et l'utilisation de rapports créés sous Ex Libris Analytics étant simple, largement ouverte sans pour autant nécessiter une formation complète au maniement de l'outil, il conviendra en 2020 de mieux cibler les personnes habilitées à intervenir dans Ex Libris Analytics ce qui permettra :

- Au SICD de libérer du temps pour la conception de tableaux de bord de suivis personnalisés pour chaque établissement, bibliothèque ou service du réseau
- Aux personnes habilitées de bénéficier de formations plus adaptées.

L'année 2019, et plus particulièrement son second semestre a permis également un approfondissement des possibilités offertes par Alma. Concrètement, de nouveaux circuits de travail interne et de nouveaux services ont été testés et, pour certains, mis en place au cours de l'année. Parmi ces services, on peut citer :

- La procédure de traitement des livres électroniques titre à titre, utilisable par des non spécialistes des ressources électroniques, qui permet d'améliorer la qualité du signalement et la gestion des accès.
- Le circuit de commandes pour lequel un travail a été mené afin de permettre la dématérialisation des flux de commandes, étant entendu que cette dématérialisation ne dépend pas uniquement du seul outil Alma. Les circuits de gestion interne des établissements sont également impactés et la question de la phase d'engagement dans le système financier se pose.

---

<sup>2</sup> Voir en annexe les éléments chiffres sur le système d'information (support, prêts, catalogue)

- Côté public, le lancement d'une expérimentation en vue de la mise en place d'un service de navette de prêt permettant de faire venir des documents dans la bibliothèque de son choix. Le département s'est impliqué dans le paramétrage et l'évaluation de ce service, présenté en détail dans la partie Services au réseau
- D'autres services ont étudiées et sont disponibles pour des tests comme les réservations planifiées ou les communications en magasin.

Plusieurs améliorations ont été proposées sur l'interface de recherche : liste AZ de bases de données, facette permettant de restreindre l'affichage des résultats aux ressources utiles aux publics empêchés, fonction de réinitialisation des mots de passe pour les lecteurs autorisés, etc.

Compte tenu de la politique suivie par le réseau depuis l'implémentation de Primo, liberté est laissée aux établissements de décider ou non de l'adoption des nouveaux services proposés. Toutes ces nouveautés n'ont donc pas été reprises par tous les établissements, ce qui signifie que les différentes interfaces ont commencé en 2019 à évoluer différemment les unes des autres.

Membre depuis 2010 de l'Acef, l'Association des clients d'Ex Libris France, le SICD de Toulouse a pris une part active dans son fonctionnement en 2019.

Le responsable du département Informatique documentaire est ainsi devenu coordinateur Alma pour l'association, tandis que ses membres ont co-animé ou pris part à quatre ateliers de travail inter-établissements :

- Gestion des acquisitions (cet atelier, le premier à être organisé, s'est tenu à Toulouse en mars 2019, 17 personnes de 8 établissements y ont participé)
- Analytics
- Gestion des ressources électroniques
- Signalement et règles de normalisation.

## REVERSE PROXY MUTUALISE

2019 a vu la mise en place d'un *reverse proxy* à destination du site, c'est-à-dire d'un logiciel de type *proxy* inversé destiné à gérer les accès à distance aux ressources électroniques. Installé en local sur un serveur virtuel de l'infrastructure *cloud* de l'UFTMiP, il s'appuie pour l'authentification sur le serveur CAS de l'ex-Université numérique régionale (UNR) Midi-Pyrénées, c'est-à-dire sur une solution d'authentification commune à une large part des établissements du site et préexistante au projet. Cette solution est déjà la solution utilisée pour gérer l'accès des usagers aux services en ligne associées aux catalogues des bibliothèques du réseau ; cela garantit une continuité d'accès aux services mutualisés du réseau des bibliothèques.

Ce projet avait été inscrit au schéma directeur du numérique (SDN) de l'Université de Toulouse dès 2015 mais n'a été officiellement lancé qu'à l'automne 2018, sous l'égide du bureau Numérique et du bureau des directeurs de SCD de l'UFTMiP. Son pilotage opérationnel a alors été confié au SICD de Toulouse.

Ce logiciel a été mis en production en juillet, pour cinq établissements : l'Université Jean-Jaurès, l'INP de Toulouse, l'INSA de Toulouse, l'INU Champollion et l'École des mines d'Albi.

Il a été possible d'intégrer l'ensemble des ressources souscrites par chaque établissement dans le cadre d'une installation logicielle unique. La consultation sans authentification préalable reste possible pour les enseignants, enseignants chercheurs et étudiants qui consultent depuis le campus.

La seule limite identifiée et non encore résolue à ce jour concerne les usagers affiliés à plusieurs établissements. Pour ces usagers, heureusement peu nombreux, l'accès à 100 % des ressources ne peut être garanti que pour les ressources de l'établissement qui correspondent informatiquement à leur établissement principal d'affiliation. Pour leurs autres établissements d'affectation, ces usagers accéderont à l'intégralité des abonnements propres à ceux-ci, sauf en cas d'abonnements souscrits par les deux établissements avec des modalités d'accès et de contenus différents.

Entré désormais en phase d'exploitation, l'administration fonctionnelle du logiciel reste assurée par le SICD.

Les établissements ont pris en charge la promotion du service et le suivi de la vie de leurs ressources, notamment en début d'année pour l'inventaire des nouvelles ressources souscrites ou des abonnements arrêtés.

Du point de vue financier, le coût du service, qui comprend à la fois l'hébergement et l'administration du serveur et les frais de maintenance d'EZproxy, est pris en charge par le Service numérique de l'Université de Toulouse (SNUT), qui le refacture aux établissements concernés dans le cadre de la refacturation des services numériques mutualisés.

## PERSPECTIVES POUR 2020

Quatre projets principaux sont prévus autour du système d'information documentaire :

- La réalisation d'un bilan de l'utilisation d'Alma, par l'organisation de visites sur site dans chaque établissement ou chaque bibliothèque : l'objectif à court terme sera de répondre aux questions ou de résoudre directement les problèmes rencontrés par les utilisateurs du système ; l'objectif à moyen terme sera d'élaborer une feuille de route pour les deux dernières années du contrat d'abonnement au système ;
- La création de tableaux de bord de suivi par établissement, bibliothèque et/ou service : le département, pour ce faire, n'hésitera pas à solliciter les structures intéressées pour organiser en leurs murs des ateliers de travail ;
- L'intégration de nouveaux établissements au périmètre du *reverse proxy* mutualisé ;
- La mise en place d'une chaîne de traitement des logs générés par le *reverse proxy*, au fin d'évaluation de l'usage des ressources électroniques.

# Coordination bibliographique

## COORDINATION SUDOC<sup>3</sup>

Le périmètre de l'ILN 67, qui correspond dans le Sudoc au réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse est resté inchangé.

Au 31 décembre 2019, l'ILN 67 était composé de quatre-vingt-trois RCR, dont dix RCR électroniques.

A cette même date, ces bibliothèques étaient localisées derrière 1 238 604 notices

- 1 211 827 notices de monographies
- 25 478 notices de périodiques.

862 064 notices correspondaient à des ouvrages en langue française, et 413 513 à des documents en langues étrangères (dont 193 659 en anglais, 87 766 en espagnol et 40 584 en allemand). Le nombre d'unicas s'élevait pour sa part à 195 946.

Les ressources imprimées représentent toujours la majorité des titres localisés, mais le nombre et part des ressources électroniques continuent à croître (plus de 68 173 soit 5,34 % fin 2019, contre 63 758, soit 4,34 % l'année précédente).

Le projet de remontée des exemplaires d'Alma vers le Sudoc n'a toujours pas connu le moindre début de mise en œuvre, malgré un travail transmis en décembre 2018, par le réseau documentaire des universités de Bordeaux à l'ABES. Pour des raisons indépendantes de la volonté du SICD, ce projet reste actuellement à l'arrêt.

Dans ces conditions, le traitement catalographique des données reste partiellement cloisonné et redondant entre le Sudoc et Alma.

Le signalement des ressources électroniques dans le Sudoc a repris en 2019, tant pour les livres électroniques acquis au titre-à-titre que pour les bouquets d'*ebooks*.

Le signalement des premiers est réalisé selon la procédure initiée cette année. Le signalement des bouquets est lui toujours assuré par des opérations d'exemplarisation automatique dans le Sudoc.

Ces opérations de traitement seront amenées à évoluer en 2020 si les développements annoncés par l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (Abes) et Ex Libris se concrétisent.

Il n'est pas prévu, en revanche, que la politique du site évolue sur le signalement des périodiques électroniques, pour lesquels aucune localisation n'est faite dans le Sudoc. La mise en œuvre de la remontée des inventaires électroniques d'Alma vers le Sudoc pourrait être l'occasion de revoir cette position. Pour le moment, cependant, cette perspective reste lointaine.

En matière de rétroconversion, un dossier avait été déposé fin 2018, suite à l'appel à projet de cofinancement de l'Abes pour l'année 2019. Cet unique dossier a été retenu : il s'agit du dossier présenté par le service du Livre ancien du SICD, portant sur le traitement des brochures du fonds de l'érudite local Fernand Pifteau.

## CENTRE DE RESEAU SUDOC-PS OCCITANIE – MIDI-PYRENEES

Au 31 décembre 2019 le CR 46 comptait 185 établissements dont 108 non déployés dans le Sudoc, ce qui en faisait sur ce critère le deuxième plus important Centre de réseau de France. Un départ a été enregistré au cours de cette année : celui de la Bibliothèque municipale de Graulhet (Tarn). Aucune entrée n'est à signaler.

A la même date, ces 108 établissements non déployés étaient localisés derrière 21 854 notices bibliographiques (y compris collections et publications à feuillets mobiles), dont 3 385 *unica* ; les 77 établissements déployés dans le Sudoc étaient, eux, localisés derrière 26 019 notices de ressources continues.

Après une année blanche en 2018, le comité du Plan de conservation partagée des périodiques Midi-Pyrénées (PCPP-MP) a pu reprendre son rythme de travail habituel. Sans perdre de vue son projet de développement de la thématique Arts visuels, l'ordre du jour de ses réunions a été largement consacré aux difficultés rencontrées par certaines bibliothèques suite aux nouvelles orientations données par leurs tutelles et à leurs conséquences pour le PCP (désabonnement en série à la BM de Montauban pour des titres inscrits au plan, changement de statut administratif de la galerie d'art du Château

---

<sup>3</sup> Voir en annexe les éléments chiffres sur le SUDOC (documents, activité catalographique)

d'eau à Toulouse, désherbage programmé d'une partie des collections du Conservatoire à rayonnement régional de Toulouse, etc.).

Le travail de mise à jour des états de collection a pu être délégué à certains établissements non-déployés, grâce aux campagnes passées de formation à Colodus. Néanmoins, cette situation reste précaire. Comme le Centre en a fait l'expérience en fin d'année, cette mission reste tout à fait secondaire pour ces établissements ; une baisse des effectifs ou un surcroît d'activité conduisent donc alors à son abandon et à une reprise en main par le Centre. Un désengagement financier de l'Abes, sous couvert de la mise à disposition de Colodus et donc de la possibilité de déléguer cette activité aux établissements eux-mêmes, pourrait donc s'avérer dangereux à moyen terme.

### **Perspectives pour 2020**

L'année 2020 sera une année importante pour le département, puisqu'il s'agira de la dernière année de la convention triennale qui lie le SICD de Toulouse à l'Abes pour le financement des activités du CR46. L'objectif de cette nouvelle année sera donc de préparer la nouvelle convention et, pour cela, de dégager les objectifs d'activité du Centre à trois ans.

A côté de cela, il est prévu également l'organisation d'une journée d'information professionnelle à destination des membres du Sudoc-PS.

A l'égard des établissements déployés, les activités du département resteront centrées sur les activités courantes et néanmoins indispensables touchant la coordination Sudoc (y compris le traitement d'éventuels chantiers qualité).

Concernant l'intégration des données d'Alma et du Sudoc, le site reste dépendant des développements annoncés par l'Abes et Ex Libris.

# Les services au réseau

## LA NAVETTE

L'activité du service « navette » pour le retour indifférencié des documents empruntés dans les bibliothèques du réseau n'a pas connu de changement majeur en 2019, à l'exception du lancement d'une expérimentation de prêt indifférencié (pouvoir faire venir un document de n'importe quelle bibliothèque du réseau pour l'emprunter) au cours du dernier trimestre de cette même année.

Le bilan d'activité pour ce service porte donc en premier lieu sur la partie retour indifférencié, qui est la plus importante et constante, puis présente ensuite les premiers constats pour la partie prêt indifférencié.

Le bilan de l'année écoulée pour le retour indifférencié permet donc de faire ressortir les caractéristiques suivantes :

- 45 150 retours « navette » ont été enregistrés en 2019, ce qui représente environ **9% des retours sur l'ensemble du réseau**, et une moyenne de 3762 retours en transit par mois (soit 175 retours par jour). Ce chiffre est en légère augmentation par rapport à 2018 (8,60%), et toujours en progression depuis le début du service en 2014.
- Le service est toujours en grande majorité utilisé à Toulouse dans les bibliothèques des établissements les plus importants (Université Toulouse Capitole, Université Toulouse – Jean Jaurès avec le réseau ESPE, Université Toulouse III – Paul Sabatier) et pour rendre des documents appartenant à des bibliothèques de ces mêmes établissements.

Classement par ordre décroissant	Bibliothèques les plus utilisées pour rendre les documents (bibliothèques de dépôt)	Bibliothèques pour lesquelles le service est le plus utilisé (bibliothèques de destination)
1	BUC	BUC
2	Arsenal	Arsenal
3	Manufacture	INSPE Toulouse Saint Agne
4	BU Sciences	BU sciences
5	INSPE Toulouse Croix-de-Pierre	Centre de ressources Olympe de Gouges

Soit les mêmes bibliothèques qu'en 2018 dans un ordre légèrement différent pour les bibliothèques de dépôt et de destination, à l'exception du Centre de ressources Olympe de Gouges qui remonte dans le classement.

On peut observer également la confirmation de la grande hétérogénéité des enregistrements. En effet, la quasi-totalité des bibliothèques du réseau à l'échelle de la région enregistrent des documents en transit, et avec des corrélations entre bibliothèque de dépôt et bibliothèque de destination qui peuvent parfois n'apparaître qu'une ou deux fois en un an. C'est la BUC qui entretient le plus de corrélations diverses en 2019 (43).

Les étudiants de Master sont toujours ceux qui utilisent le plus le service (36.75%), suivis dans l'ordre décroissant par les étudiants de L (27.65%) qui dépassent largement les étudiants en D (10.40%). Vient ensuite un bloc homogène constitué des personnels et des lecteurs autorisés (7.80% et 8.80%). Les enseignants régressent par rapport à 2018 (3.35%). Enfin, plusieurs catégories se situent à moins de 2%, dont le public « empêché » qui représente une part infime des transactions (0.35%) ainsi que les usagers inscrits dans des cursus de formation continue (0.35%).

Une expérimentation en vue de permettre à terme de faire venir pour l'emprunter n'importe quel document de n'importe quelle bibliothèque du réseau a été lancée au cours du dernier trimestre 2019.

Elle se décompose en trois étapes

- Autoriser le retrait dans la bibliothèque de son choix des documents réservables aux conditions actuelles (documents empruntés ou en cours de traitement à l'instant T, demandes faites au niveau de l'exemplaire depuis le catalogue public), c'est cette étape qui a été lancée au 1<sup>er</sup> octobre.
- Autoriser le retrait dans la bibliothèque de son choix de tout document empruntable, quelle que soit sa disponibilité,
  - Soit pour une population-test sur l'ensemble des bibliothèques du réseau
  - Pour un groupe de bibliothèques pour l'ensemble des usagers

- Autoriser le retrait dans la bibliothèque de son choix de tout document empruntable, quelle que soit sa disponibilité, et cela pour toutes les bibliothèques et tous les usagers.

La mise en œuvre de cette première étape a été assortie d'un certain nombre de limites et de restrictions :

- Les bibliothèques de l'Université Toulouse Jean-Jaurès, à la réserve des bibliothèques relevant de l'INSPE Occitanie-Pyrénées, n'ont pas souhaité participer au service, compte tenu de son impact prévisible sur leur organisation actuelle ;
- D'autres établissements ont fait le choix d'y participer, mais en restreignant la liste des lieux de retrait proposés pour leurs documents (ainsi de l'Université Toulouse-3 Paul-Sabatier, pour limiter la circulation des documents entre ses différentes bibliothèques du campus de Rangueil ou entre les deux bibliothèques de sa section Santé) ou en n'autorisant que le retrait sur place pour certaines parties de leurs collections.

Ces conditions d'expérimentation expliquent un lancement sans campagne de communication officielle au niveau du réseau. Dans ces conditions, les statistiques d'activité du service restent modestes : sur 912 demandes de mise de côté traitées entre le 1<sup>er</sup> octobre 2019 et le 13 février 2020 par les bibliothèques participant au service, seules 136 ont donné lieu à un déplacement de documents pour un retrait ailleurs que dans la bibliothèque propriétaire (136 sur 1 615, si on prend en compte les bibliothèques restées extérieures).

Le profil des utilisateurs du service ne se distingue pas ou à peine de celui des utilisateurs du service « classique » de demande de réservation : ce sont les étudiants de niveau M qui constituent la population la plus fortement utilisatrice du service (31 % du total des demandes de retrait indifférencié et 25 % du total des demandeurs ayant bénéficié d'un retrait ailleurs), même si en pourcentage la part des usagers ayant utilisé le nouveau service rapportée au total des demandeurs de cette catégorie reste plus faible que pour d'autres catégories (14,29 % des demandeurs de niveau M ont demandé et bénéficié d'un retrait de document ailleurs, contre 22 % pour les usagers de niveau D, 18 % des usagers de niveau L et même 29 % des usagers de la catégorie « Personnels », ce qui laisse penser que les bibliothécaires eux-mêmes ont profité du service, ou l'ont testé pour mieux le découvrir).

En ce qui concerne les bibliothèques, on ne constate pas non plus de grande surprise : les bibliothèques dont les usagers sont les plus fortement utilisateurs du service de demandes de réservation, sont aussi, en règle générale, les bibliothèques qui ont le plus utilisé ce nouveau service, aussi bien pour la communication de documents d'autres bibliothèques que pour la fourniture de documents à des bibliothèques tierces.

Classement par ordre décroissant	Bibliothèques les plus sollicitées pour fournir des documents à des bibliothèques tierces	Bibliothèques les plus sollicitées comme lieux de retrait de documents venant de bibliothèques tierces
1	Arsenal	Arsenal
2	INSPE Saint-Agne	Manufacture
3	Manufacture	BU Sciences
4	BU Sciences	INSPE Montauban
5	Bib'INSA	Bibliothèque ENAC

Ces premiers chiffres permettent en tout cas de dissiper une crainte souvent exprimée au départ : celle de voir des déplacements massifs de documents des bibliothèques toulousaines vers les bibliothèques installées dans les sites délocalisés. Or, non seulement il n'en a rien été, mais il a été constaté, au contraire, que les sites délocalisés pouvaient être proportionnellement plus sollicités. C'est le cas notamment de la BU d'Albi, qui a pu jouer quelques fois le rôle de pourvoyeuse de livres relevant du domaine des lettres et sciences humaines pour des usagers fréquentant la BU de l'Arsenal, qui ne pouvaient ou ne souhaitaient pas se déplacer sur le campus du Mirail où ces livres étaient pourtant disponibles au prêt.

### Perspectives pour 2020

Pour 2020, l'évolution du service est centrée sur la mise en œuvre d'une ou des deux autres étapes prévues pour le prêt indifférencié et plus particulièrement sur la mise en œuvre du service complet à l'échelle d'un groupe de bibliothèques volontaires.

Il devra être également procédé à certains ajustements (exclusion du service pour toutes les bibliothèques des documents

en cours d'acquisition ou de traitement) pour améliorer le service existant, qui sera au moins pérennisé en 2020.

## LES INTERFACES DE RECHERCHE

Depuis 2018 le réseau bénéficie d'une seule interface de recherche déclinée et personnalisée pour chacun des neuf établissements du réseau.

Interface de recherche	Nombre de sessions	Nombre de recherches
UT2J	469 436	981 961
UT1	212 153	413 219
UPS	151 633	266 796
INP	30 717	62 664
INUC	24 107	56 151
INSA	12 834	23 535
Mines Albi	12 437	22 068
ISAE	9 185	17 912
ENAC	7 915	14 383
<b>TOTAL</b>	<b>930 417</b>	<b>1 858 689</b>

### « UNE QUESTION ?<sup>4</sup> » LE SERVICE DE RENSEIGNEMENT VIRTUEL

Le marché avec la société Altarama, entré en vigueur le 1er janvier 2016, est en cours pour une durée de quatre ans, il s'agit de la dernière année de contrat.

Après une année 2018 marquée par un changement de système documentaire qui a généré un grand nombre de questions de la part des usagers, 2019 voit un repli des questions posées par le biais d'« Une question ? » : -5.5% en moyenne, mais plutôt qu'un recul sans doute convient-il d'y voir un retour à la normale :

- 1463 mels (+1.5% sur un an) 35% des questions
- 2707 chats (-9% sur un an) 65% des questions
- 509 sessions transférées du chat vers le mel (-19%)

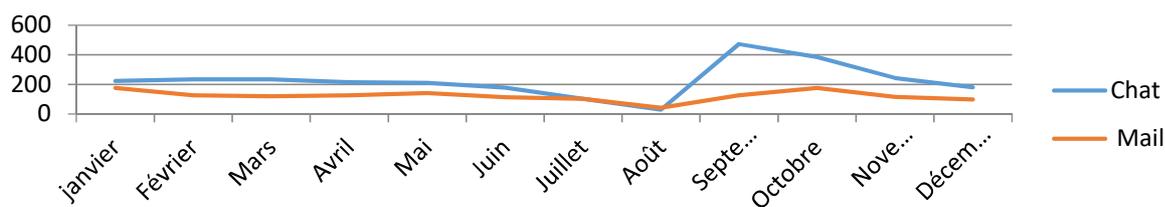
L'augmentation du nombre de questions par mel s'explique probablement par la mise en place du protocole HTTPS qui a permis aux établissements de rétablir l'accès au mel directement depuis leur site web.

Une des raisons de la baisse des questions transférées du chat vers le mel se trouve dans l'appropriation par les usagers des modalités d'accès au compte lecteur qui avait suscité un très grand nombre de questions suite au changement de l'interface.

---

<sup>4</sup> Voir en annexe pour plus de détails le bilan 2019 du service « une Question ? »

## Nombre de questions - 2019



### Typologie des questions

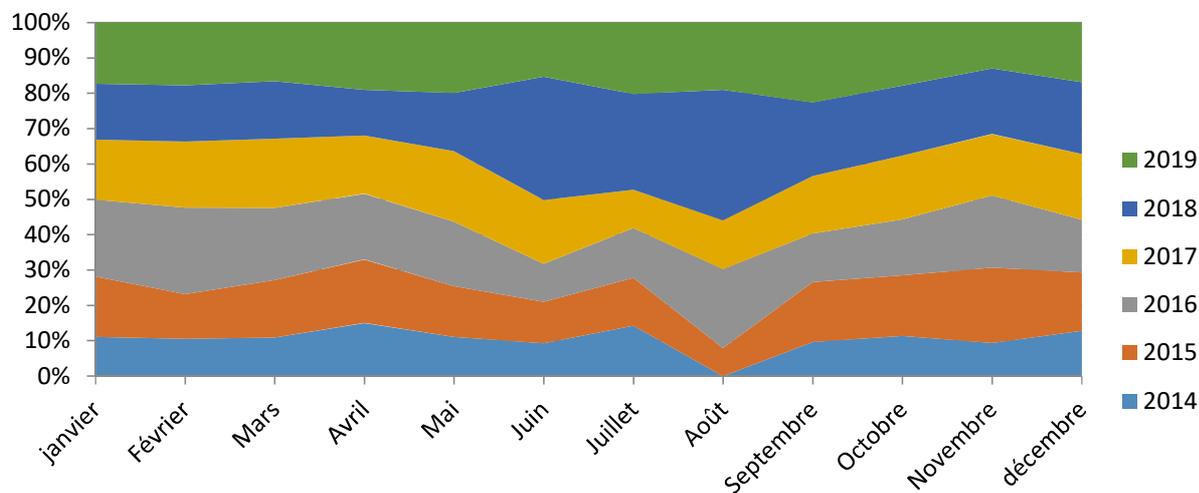
L'analyse des statistiques a été affinée pour davantage cibler les types de questions posées par chat. Ainsi, 41% des questions ont trait aux renseignements pratiques, 12% à la documentation électronique, et 11% aux questions bibliographiques. Une nouvelle catégorie « connaissance du service » a pu être mise en exergue et regroupe les questions posées lors des *serious games* organisées dans les bibliothèques de l'INSA et l'ISAE pour faire connaître le service (15%).

Du côté du mail, une nouvelle typologie des statistiques d'usage a été mise en place, qui permettra également à partir de 2020 d'affiner les statistiques mettant notamment en exergue les litiges et la documentation électronique.

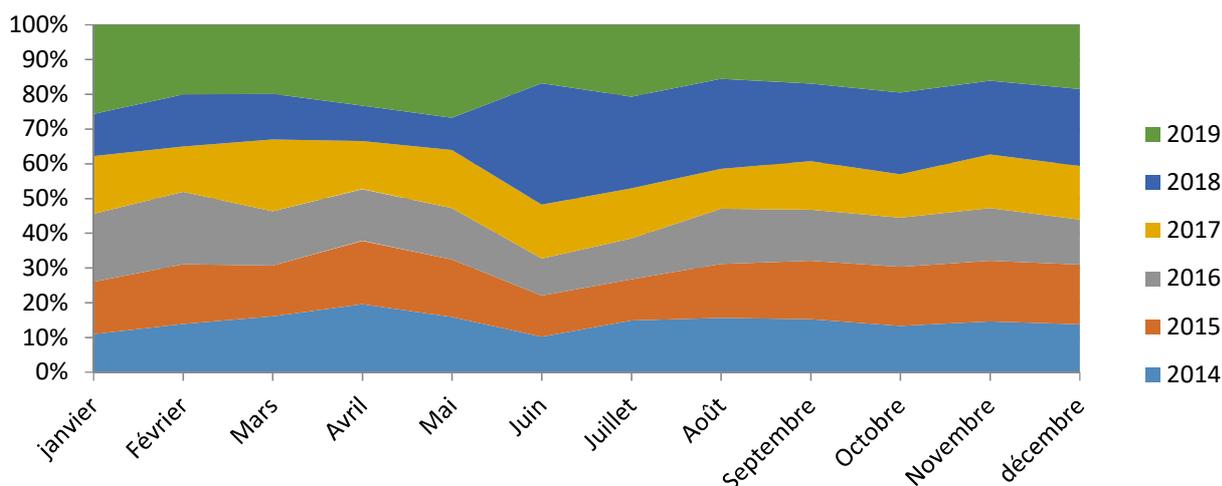
Par ailleurs, en septembre 2018, la mise en place d'un reverse proxy mutualisé avec cinq établissements du réseau participants au service « Une Question ? » a généré quelques questions sur l'accès aux ressources électroniques.

### Évolution du nombre de questions entre 2014 et 2019

#### Nombre de questions sur le chat



## Nombre de questions sur le mail



Durant cette année, l'animation du réseau a été revue avec un nouveau format de la journée des participants à cette fonction, les « buddies », avec une des présentations plus dynamiques, des ateliers suivis de restitutions.

Un travail a été mené sur les données statistiques : elles ont été restructurées afin de mieux préciser leur typologie, de mieux suivre les demandes des usagers. En parallèle depuis mai 2019, il est demandé aux usagers du mail de préciser leur statut.

2019 a également été l'année du renouvellement du marché. Après une étude suivie d'un appel d'offres, Altarama a été renouvelé pour 4 ans. Ce nouveau marché permettra la mise en place d'une nouvelle fonctionnalité : l'utilisation des sms pour poser une question.

### Perspectives pour 2020

2020 sera consacrée à une étude sur les évolutions possibles du service, en particulier sur l'exploitation des données réunies depuis l'ouverture du service, par la création et l'exploitation automatique d'une base de connaissances en vue :

- D'améliorer l'autonomie des répondants ;
- D'améliorer le délai de réponse (72h par mel, en moyenne les mels ont une réponse dans les 59 heures soit 2 jours et demi mais 9% des mels en 2019 ont été répondus en retard) ;
- D'étendre le service sans augmenter la charge des établissements participants.

## LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE

2019 a été marquée par l'impact d'un projet transverse avec la mise en place d'un reverse proxy mutualisé pour l'accès à distance des ressources électroniques de cinq établissements, UTJJ, INSA, INP, INUC et IMT. Ce travail s'est accompagné d'une réflexion sur les suivis statistiques et s'accompagnera de la mise en place d'une chaîne de traitement des logs générés par le *reverse proxy*, pour une meilleure évaluation de l'usage des ressources électroniques.

De manière générale, les statistiques d'usages ont augmenté de 19% pour les ressources mutualisées depuis 2018. Plusieurs raisons peuvent être avancées, dont l'évolution de l'accès distant et de la prise en compte de certains chiffres. L'arrivée de Counter 5 pour certaines statistiques d'usage a en effet modifié la prise en compte de certains chiffres. Un travail collectif, par le biais d'un atelier avec les responsables documentation et statistique, a été organisé afin d'aboutir à une prise en compte consensuelle de ces statistiques

### Évolution du périmètre.

- Deux nouvelles ressources ont été mutualisées : STATISTA et ENI BN.
  - L'ISAE, TBS et L'IMT Albi se sont abonnés à partir de janvier 2019 à Statista, portail proposant des statistiques issues de données d'instituts, d'études de marché et d'opinion ainsi que de données provenant du secteur économique ;

- L'UT2J, l'INUC, l'ENAC et l'Ecole des Mines se sont abonnés à ENI Bibliothèque Numérique via un groupement mutualisé. ENI BN propose des contenus en ligne dans le domaine de l'informatique ;
- Certains groupements de commandes se sont élargis, par exemple l'ENSFEA a rejoint le groupement de commandes CAIRN ;
- D'autres groupements de commande ont vu leur périmètre se réduire avec des désabonnements : l'INSA a été contraint de se désabonner de la ressource ORBIS pour des raisons financières, passant de 4 à 3 établissements du réseau abonnés, TBS s'est désabonné du Web of Science.

Le SICD gère 16 mutualisations (y compris ELAO) sur refacturation et deux ressources financées sur contrat par le SICD, soit dix-huit ressources au total.

Un renouvellement de deux ans a été signé avec Vocabale (2019 -2020). Suite à un avenant d'un an, le Web of Science a été renouvelé dans le cadre de l'accord cadre CNRS. Le groupement de commandes de la ressource EALO a été renouvelé en juin 2019 pour une durée de trois ans avec un nombre de codes illimités. L'ensemble des établissements participants a renouvelé leur engagement.

Les contraintes budgétaires pèsent sur les abonnements ou désabonnements des établissements, plusieurs tests de ressources de langue n'ont ainsi pas pu se concrétiser : My Cow, Global Exam, Retronews.

### Constante augmentation des usages pour certaines ressources

Les ressources Cairn, Lextenso, Europresse et Sage ont vu leur usage augmenter sur les deux dernières années. Ainsi Europresse confirme sa hausse d'usage (+49% en 2019) depuis son abonnement en 2015, ce qui s'explique notamment par la mise en place de l'accès distant pour certains établissements qui ne le proposaient pas encore (projet du reverse proxy). Diane est également très utilisé à TBS et enregistre une hausse d'usage de 45% entre 2018 et 2019.

Les techniques de l'ingénieur ont également connu un regain d'usage : + 18%.

### L'étude des statistiques permet de repérer des ressources dont la consultation est en baisse :

- Vocabale avec une baisse d'utilisation de 13%, même si certains établissements ont augmenté fortement leur usage : IMT, l'INUC, l'UT2J.
- Les bases de données Web of Science, CAS Sci-finder et Orbis qui enregistrent une baisse d'usage depuis deux ans
- Les e-books avec : Cyberlibris (-21%), Springer eBooks (-26 %), Elgar (-56%), Open Edition (-74%).

### Perspectives pour 2020

L'achat de livres numériques dans le domaine pluridisciplinaire sur le fonds d'amorçage se concrétisera en 2020. Les éditeurs Taylor and Francis et Wiley ont été sélectionnés pour une acquisition sur le modèle EBA de janvier 2020 à juin 2020. Par ailleurs, le test de plusieurs ressources se poursuit comme Global Exam, Medici. TV.

### Les statistiques

Légende des tableaux ci-dessous :

<b>Ressources payées par le SCID</b>	<b>Ebooks en abonnement</b>	<b>Ressources payées partiellement par le SICD</b>
--------------------------------------	-----------------------------	--

Ressource	eBooks pérennes			BDD				
	Edward Elgar Publishing (achat pérenne)	OpenEdition (achat pérenne)	Springer eBooks (achat perenne)	CAS	Europresse	ORBIS	DIANE	WOS
Nbre établissements	11	11	11	3	12	4	1	9
Indicateur utilisé		Counter - BR2	Conter - BR2	Full Text Requests	Counter - JR1	Virtual credits - Display - Report	Virtual credits - Display - Report	Counter - View records
Consultation 2008								
2009								273 939
2010				62 399				361 653
2011				65 508				357 429
2012				141 630				456 291
2013				148 497				336 611
2014			15 057	147 675	68 932			300 740
2015		4 624	8 961	57 856	193 987			270 363
2016		10 765	4 638	47 587	377 068	11 718		247 279
2017		22 344					ressource en test à TBS	
2018	727	20 225	6 735	41 402	500 229	11 853	10 904	141 554
Evolution 2017-2018		-9%	10%	-7%	22%	-2%		-23%
2019	322	5 307	5 002	35 707	744 587	10 881	15 796	108 306
Evolution 2018-2019	-56%	-74%	-26%	-14%	49%	-8%	45%	-23%

!

Périodiques électroniques et eBooks en abonnement												
Ressource	JSTOR	Dalloz- BND	Cyberlibris	CAIRN	IOP	Lextenso	Mediapart	Open Edition journals	SAGE bouquet SHS	STATISTA	Techniques de l'ingénieur	Vocable
Nbre établissements	12	2	5	4	3	2	5	3	2	3	6	9
Indicateur utilisé	Counter 5	nbre de pages affichées	BR2	Counter-JR1	Counter-JR1	nombre de docs consultés	nombre articles consultés	Counter-JR1	counter - JR1	BR1	JR1	JR1
2008	87 433			27 247								
2009	66 682			35 333		48 323					107 432	
2010	6 018			64 348		37 220					112 762	
2011	88 294		54 002	82 892		48 067			2 766		111 406	
2012	77 803		361 464	132 936	30 092	64 164			3 794		161 617	
2013	70 401		1 126 795	159 798	28 524	70 348			3 951		143 707	
2014	65 930	284 145	873 480	160 745	27 256	75 060			4 183		127 072	
2015	60 937	645 977	574 526	210 588	32 638	62 546			4 523		128 504	
2016	52 804	2 162 074	707 633	230 726	35 322	39 622			4 995		103 910	4 082
2017	64 422	253 821	1 663 993	327 890	37 187	98 189			5 665		93 447	1 840
2018	62 838	666 457	1 760 565	365 916	34 416	103 221	5945	71004	7 532		92 563	2 905
Evolution 17-18	-12%	163%	6%	12%	-7%	5%			33%		-1%	58%
2019	476 049	811 951	1 388 482	476 049	37 792	110 716	5 368	87 935	14 271	29 521	109 293	2541
Evolution 18-19	30%	22%	-21%	30%	-5%	7%	-10%	24%	89%		18%	-13%

## LA NUMERISATION

Le SICD a poursuivi en 2019 sa politique de numérisation du patrimoine ancien des bibliothèques universitaires toulousaines, selon 3 axes :

- Numérisation sur programmes pour alimenter *Tolosana*<sup>5</sup> ;
- Numérisation à la demande ;
- Numérisation dans le cadre de partenariats.

La numérisation est effectuée en interne, en mode image, en couleurs (en niveau de gris jusqu'à fin 2012). Les fichiers de prise de vue sont en TIFF (300 DPI), ceux de diffusion en PDF (150 DPI), et ceux d'archivage en JPEG 2000 (300 DPI).

### Production

53 075 pages, soit 346 volumes ont été numérisés

40 083 pages, soit 291 volumes ont été mis en ligne sur *Tolosana*.

Fin 2019, près de 770 000 pages étaient accessibles en ligne sur *Tolosana* (soit 9 926 documents).

Le développement d'actions de numérisation au-delà de l'alimentation de *Tolosana* explique ce différentiel en nombre de pages.

### Programme de numérisation de corpus thématiques

La sélection des documents à mettre en ligne sur *Tolosana*, selon des corpus thématiques, est du ressort du service du patrimoine écrit. Avant leur mise en ligne, les notices de tous les documents sont révisées et indexées.

Un nouveau corpus « livres annotés », s'est ajouté aux 15 existants.



Extrait de : *In Commentariorum in Apocalypsim Johannis libri. XII*, par le théologien liégeois Rupert de Deutz (Cologne, 1541)

Une dizaine de corpus thématiques ont été enrichis en 2019, dont :

- Livres annotés (20 533 pages ajoutées),
- Ouvrages ibériques (4 078 pages),
- Droit et sciences juridiques à Toulouse (3 981 pages),
- Catholicisme en Midi toulousain (2 219 pages),
- Histoire de l'enseignement en pays toulousain (2 054 pages).

### Numérisation à la demande

Le SICD a réalisé en 2019 des numérisations à la demande pour des particuliers ou institutions, principalement dans le cadre du service EOD (Ebooks On Demand).

Le service EOD a permis de procéder à la numérisation de 4 ouvrages. 8 demandes ont été adressées, mais 4 n'ont pas abouti :

- 1 pour devis jugé trop élevé par le demandeur,
- 3 concernaient des ouvrages déjà numérisés (2 sur Gallica et 1 sur Google books).

---

<sup>5</sup> La bibliothèque numérique patrimoniale des universités toulousaines

Le délai moyen de livraison des fichiers est de 4.75 jours (correspondant au temps écoulé entre la réception de la demande et la mise à disposition du fichier pour le demandeur).

La majorité des titres demandés sont des documents de la deuxième moitié du XIXe siècle et du début du XXe siècle (entre 1840 et 1903). 3 de ces demandes concernaient des thèses anciennes. 1 concernait un ouvrage du XVIe siècle. Les thématiques sont le droit, la philosophie, le thermalisme et le dessin.

Les 4 documents numérisés, dont 2 appartiennent à la réserve de la BU de l'Arsenal et 1 à celle de la BU Santé des Allées, sont :

- *Les dictz moraulx des Philosophes [...]*, Mubassir Ibn Fatik, 1531
- *Cours complet des éléments du dessin linéaire et ombré à vue [...]*, Claude-Gaspard Gaillard, 1844
- *Essai historique sur le droit des marchés et des foires*, Paul-Louis Huvelin, 1897
- *Etablissement médical des eaux azotées*, Ramon Betances, 1889

Le nombre de demandes est quasiment identique à celui de 2018, et donc très bas. Ce fait semble toujours lié à deux facteurs : le nombre croissant de documents anciens déjà numérisés disponibles sur internet, et le défaut d'affichage dans Archipel de la commande de demande de numérisation (située en bas de la notice bibliographique et invisible à première vue). Concernant ce dernier point, on peut noter que sur les 8 demandes en 2019, 5 ont été passées via EOD search, 2 par Archipel et 1 par recherche autre.

Il reste difficile en revanche de dresser un portrait type des demandeurs, aucun élément dans le formulaire de demande de numérisation ne permettant d'avoir des indications à ce sujet, et le nombre très faible de demandes n'étant pas représentatif d'un ensemble cohérent. Les seules statistiques portent sur les pays d'origine des demandes : 7 proviennent de France et 1 d'Allemagne.

3 demandes hors EOD portant sur des documents de la réserve de la BU de l'Arsenal ont été traitées :

- 2 ont donné lieu à une numérisation (page de titre de *Lou gentilhomme gascon* de Guillaume Ader, 1610, un dessin de J.Reboux intitulé « Carrière Ledieu », )
- 1 demande n'a pas eu de suite, le document étant incomplet.

Il n'y a pas eu en revanche en 2019 de numérisation dans le cadre de programme ou partenariats.

### **Numérisation Exception Handicap**

Fin 2018, le SICD avait été sollicité par l'Université Toulouse Jean Jaurès pour mener une expérimentation sur la faisabilité d'intégrer dans le service de numérisation du SICD celle d'ouvrages imprimés récents dans le cadre de l'exception Handicap et du dispositif PLATON. En effet, la satisfaction des besoins des usagers en situation de handicap nécessitait de produire localement et régulièrement des versions numériques adaptées des documents demandés, car non répertoriés dans PLATON, et de mettre en œuvre des moyens logistiques correspondants pour répondre au volume. Le SICD peut répondre à ce besoin car celui-ci bénéficie du matériel adapté et d'un personnel dédié.

Néanmoins, ce type de numérisation ne faisant pas partie du périmètre couvert par les missions du SICD actuellement (numérisation du patrimoine écrit des universités toulousaines), ni du service EOD, il a été convenu que l'année 2019 serait considérée comme une année test pour vérifier la soutenabilité de cette activité de numérisation pour l'exception Handicap et l'absence de conflit avec les priorités de numérisation. Par ailleurs, il a été convenu que dans le cas où cette expérimentation se révélerait satisfaisante pour les deux parties, ce service deviendrait une prestation payante, et donc ouverte aux autres établissements du réseau, sur la base d'une tarification plus intéressante que la tarification usuelle de la numérisation à la demande.

En 2019, ont donc été traitées 33 demandes, représentant 11 238 pages, pour un délai de livraison moyen par ouvrages de 12 jours calendaires (avec un minimum de 1 jour pour le plus court et un maximum de 47 jours pour le plus long), correspondant au délai entre la date de réception de l'ouvrage et la date de mise à disposition du fichier final.

Ce bilan a fait apparaître la capacité pour le SICD à absorber ce volume supplémentaire, et la soutenabilité financière pour le SCD Toulouse 2 de cette prestation. L'expérimentation s'est ainsi transformée en janvier 2020 en service effectif payant, suite au vote des nouveaux tarifs lors du dernier CA de la COMUE en 2019 : pour ce service, le forfait est à 5€ par document (au lieu de 10€), et le prix de la prise de vue reste inchangé (0.15 €).

### **Partenariats**

Le SICD est partenaire de *Palanca*, le portail de valorisation numérique du patrimoine conservé en Occitanie, porté par Occitanie Livre et Lecture, qui a été mis en service en 2019. Le service est représenté au comité de pilotage « évolution de

*Palanca* », suite à la fusion Languedoc-Roussillon et Midi-Pyrénées.

La décision de ne plus mettre en ligne les périodiques sur *Palanca* mais de les rassembler tous sur « Patrimoines en Occitanie », le portail porté par la Région, a retardé la mise en ligne du journal, *Qu'est-ce-que c'est ? by the American students of the University of Toulouse*<sup>6</sup>, initialement prévue en 2019.

### La bibliothèque numérique *Tolosana*

Le changement de système d'information documentaire a nécessité un travail d'adaptation pour un affichage correct des données des documents anciens dans le catalogue.

Le travail de structuration des documents anciens numérisés a été intensifié cette année grâce notamment à la participation d'une stagiaire : des signets ont été créés sur 131 ouvrages.

La fréquentation de *Tolosana*, qui avait chuté en 2017 après une hausse continue et remonté légèrement en 2018, a nettement progressé, tant pour les visiteurs (15 544/12 185) que pour les sessions (19 583/15 515), s'approchant désormais du niveau de 2016 (17 533 et 21 872). Le nombre de pages visitées est aussi en forte hausse (31 %) alors que, curieusement, la durée moyenne des sessions est en baisse (12,6 %). La part des internautes étrangers est de 26,5 % (Etats-Unis et Espagne en tête).

La proportion des utilisateurs qui accèdent à *Tolosana* par le biais de moteurs de recherche continue à progresser par rapport à 2018 (65/60,5 %), de même que celle qui accèdent de manière directe (24/20 %), au détriment de la part des accès via des sites référents (9/20%). Mais les chiffres sont un peu faussés du fait d'un problème technique qui n'a pas permis de comptabiliser les accès via *Gallica* en 2019, alors qu'ils représentaient presque 7 % des utilisateurs en 2018. L'accès par Wikipedia est stable, autour de 4 % du total<sup>7</sup>. L'accès par les réseaux sociaux, qui reste anecdotique étant donné que *Tolosana* n'y est pas présent, a été presque multiplié par 3 : 260 utilisateurs contre 92 en 2018.

Comme en 2017 et en 2018, le livre le plus consulté a été le *Tableau chronologique... des capitouls*, Toulouse, 1786 (227 fois). En revanche, la liste des documents qui viennent ensuite est différente, à 1 titre près : 1 ouvrage de liturgie, 2 documents d'histoire régionale, 1 texte anti-esclavagiste.<sup>8</sup>

### L'archivage.

Dans le cadre de l'amélioration de l'archivage des données, un travail de dédoublonnage et de reclassement de 3600 fichiers, débuté en 2019, a été achevé.

Les projets pour 2020, à la suite des enseignements de l'année 2019, porteront sur les axes suivants :

- Rétablissement d'un service complet de demandes de numérisation via Archipel (en lien avec EOD ou par exploitation des fonctionnalités propres à Alma) ;
- Instruction du renouvellement du matériel de numérisation permettant entre autres l'océrisation des fichiers produits ;
- Réflexion sur les possibilités d'extension de l'activité de numérisation respectant les missions fondamentales et prioritaires (livre ancien).

---

<sup>6</sup> BU Arsenal

<sup>7</sup> Grâce aux ajouts de liens effectués par 2 stagiaires en 2018 et 2019.

<sup>8</sup> *Le petit office de la Sainte-Vierge* (Toulouse, 1781), *l'Histoire générale du Languedoc* (Toulouse, 1730-1745) - cumul de la consultation des 5 tomes -, un album photographique sur les inondations de Toulouse en 1875, *La cause des esclaves nègres* par Benjamin Frossard (Lyon, 1789).

# Le Patrimoine écrit des bibliothèques

Le SICD est chargé de la conservation et de mise en valeur du patrimoine écrit des bibliothèques des universités toulousaines (ouvrages et périodiques antérieurs à 1815, fonds spécifiques, manuscrits) :

- 45 000 volumes au SCD Toulouse 1 (BU de l' Arsenal et du CTHDIP) ;
- 6 500 volumes au SCD Toulouse 3 (BU Allées Jules-Guesde) ;
- Plus de 2 500 volumes au SCD Toulouse 2 (Bibliothèque centrale du Mirail et BUFR).

Une mission de conseil peut aussi être assurée pour les quelques centaines de volumes anciens conservés dans d'autres établissements (Ecole vétérinaire, ENFA...) et les fonds du XIXe siècle.

Il constitue également un fonds de référence en histoire du livre accessible au public à la BU de l' Arsenal.

Le département a la spécificité d'exercer son activité sur 2 lieux principaux, outre les locaux de la rue des Lois, ce qui pour un service de 5 personnes (4,4 ETP) reste un exercice permanent d'équilibre.

L'année 2019 a été marquée principalement par la mise en place de nouveaux types d'actions de valorisation des fonds auprès de publics diversifiés, notamment la mise en ligne du carnet de recherche *Estampilles et pontuseaux* et par le chantier de lutte contre les insectes à la réserve de la BU de l' Arsenal.

## CONSERVATION

### Restauration

17 volumes ont été restaurés par l'atelier du SICD (+ 1 en cours de restauration).

Le restaurateur privé habituel ayant cessé son activité, il n'y a pas eu de restauration en externe, faute d'avoir trouvé un prestataire de confiance susceptible d'intervenir sur Toulouse. ; la recherche se poursuivra en 2020.

Parmi les restaurations notables : une édition belge de 1543 de textes philosophiques de Porphyre et Aristote, avec d'abondantes notes manuscrites anciennes, une édition parisienne de 1543 d'un ouvrage de droit canonique de Luis Gomez. Le restaurateur a assuré une présentation de l'atelier pour le personnel de l'UFTMiP dans le cadre des « Petits déj' du jeudi » de l'UFTMiP.



### Entretien courant et petites restaurations

La mise en œuvre du plan de conservation préventive a été poursuivie. Le dépoussiérage et le cirage sont assurés, de façon

régulière, par le magasinier (près de 1500 volumes traités en 2019) ; les petites restaurations, le reconditionnement sont assurés conjointement avec le restaurateur (près de 1000 documents traités, près de 100 pochettes confectionnées). En 2019 l'activité de petite restauration et de reconditionnement a légèrement baissé par rapport à l'an dernier, en raison de l'implication importante du magasinier dans deux chantiers importants : la lutte contre les insectes et le récolement à la BU de l'Arsenal.

### Sauvegarde et sécurité des collections

- Dans la bibliothèque de l'Arsenal de l'UT1C  
Le chantier de récolement de la réserve de la BU de l'Arsenal s'est poursuivi. Il est achevé pour la réserve précieuse.

Dans le magasin de la BU de l'Arsenal, le circuit d'eau a enfin pu être coupé dans la plupart des nombreux tuyaux de chauffage traversant le magasin. La chaleur et la sécheresse très élevées constatées depuis l'hiver 2016/2017 ont donc diminué. Le taux d'humidité étant toujours trop faible l'hiver, le calorifugeage des tuyaux où l'eau chaude circule a été décidé et programmé pour 2021.



Suite à la découverte d'un ouvrage portant des traces d'attaques d'insectes potentiellement récentes et aux procédures de contrôle mises en place fin 2018, l'enquête s'est poursuivie en 2019, confirmant une présence d'insectes qui, sans être une infestation majeure, menaçait la conservation des ouvrages. Celle-ci n'est plus que résiduelle, grâce aux mesures globales qui ont été mises en place : installation d'un piège à insectes volants venant compléter les pièges posés en 2018, mais surtout, vaste chantier d'assainissement du magasin, avec le démontage de l'intégralité des plinthes des rayonnages et le nettoyage de la saleté accumulée dessous en 20 ans, pour éliminer un facteur majeur de prolifération d'insectes ; 348 plinthes ont ainsi été retirées, ce qui a nécessité le déplacement et la remise en place de 357 mètres linéaires de collections et le dévissage de 800 boulons, sur 49 séances de travail qui ont impliqué 8 personnes au total (dont 3 du SCD Toulouse Capitole) sur 49 séances de travail.

Le département a initié avec le SCD d'UT1C la préparation du plan d'urgence de la BU Arsenal, centré en 2019 sur la sensibilisation et l'évaluation des risques. Une réunion a été organisée en décembre pour présenter les fonds anciens et lister les points à améliorer pour la sauvegarde des collections.

- Dans la bibliothèque universitaire centrale de l'UTJ  
Les conditions climatiques de la réserve de la BUC se sont à nouveau dégradées durant l'été et le début de l'automne (taux d'humidité atteignant le seuil d'alerte). Le retour à des conditions correctes ne s'est fait qu'en novembre, avec toutefois une forte variation à la baisse de la température pendant la période de fermeture des congés d'hiver. La vigilance reste donc de mise, sur la base des relevés désormais réguliers des conditions climatiques de la réserve.

Le département participe à la section régionale du Bouclier bleu (Pygarmed), avec désormais une adhésion institutionnelle du SICD, ce qui a permis la participation au groupe plan de sauvegarde et à deux ateliers « gestes d'urgence ».

Le fonds de référence en histoire du livre, qui s'est accru de 39 titres, a fait l'objet d'un récolement.

## ACQUISITIONS, MOUVEMENT DES COLLECTIONS

Le département assure une veille sur le marché du livre ancien afin de repérer les documents pouvant intéresser les SCD. La BU de l'Arsenal a ainsi acquis en 2019 un manuscrit de 1717 d'un cours de F. Boutaric : « Explication de l'ordonnance de 1667 ».

Deux dons ont été reçus, pour la BU de l'Arsenal : *Instruction du procureur général de la cour des comptes aides et finances de Montpellier* (postérieur à 1734) et *Mémoires de M. l'abbé Terrai, contrôleur général des finances, 1776*.

Le récolement de la réserve précieuse de la BU de l'Arsenal a été l'occasion d'établir une liste de « beaux livres » du 20<sup>e</sup> siècle (300 titres environ), susceptibles d'être transférés au SCD d'UT2J, qui a été validée par la commission de la recherche d'UT1. Le transfert de 70 titres au CollEx études ibériques a été préparé en septembre, celui des ouvrages d'art a été mis en attente.

Le processus d'intégration dans la réserve de la BU de l'Arsenal de volumes précieux conservés dans le magasin général s'est poursuivi, à un rythme beaucoup plus lent que ces dernières années (3 titres).

## COMMUNICATIONS, RECHERCHES BIBLIOGRAPHIQUES ET RECHERCHES SUR LES FONDS <sup>9</sup>

La communication des ouvrages anciens est assurée à l'Arsenal et aux Allées Jules Guesde par le service du patrimoine écrit, principalement sur rendez-vous, et par le personnel du SCD à la BUC.

On observe en 2019 une baisse importante du nombre de lecteurs à la BU de l'Arsenal par rapport à 2018, et même 2017 (déjà une très mauvaise année). Elle est encore plus nette pour le nombre de documents communiqués, soumis à de fortes variations annuelles selon l'occurrence de demandes d'importance exceptionnelle (aucune en 2019). A la BU Santé des Allées Jules Guesde, les chiffres – faibles - sont à peu près constants. Ce mouvement de baisse structurel qui affecte les lieux de consultation du patrimoine écrit depuis une dizaine d'années, s'explique en grande partie par le nombre croissant d'ouvrages mis en ligne et le recours généralisé aux photographies par les lecteurs qui évite les prises de notes. Il a sans doute été accéléré à la BU de l'Arsenal par la mise en place de la consultation sur rendez-vous 4 jours sur 5.

Le public est constitué majoritairement d'étudiants (77 %, le plus fort pourcentage constaté depuis 2007, date initiale de la prise en compte de ces données), dont près de 60 % de l'UT2J ; 55 % sont en master, 31 % sont doctorants.

La proportion d'enseignants-chercheurs, très irrégulière, est particulièrement faible en 2019 : 3 %.

Presqu'un tiers des lecteurs ne proviennent pas du réseau des universités toulousaines.

Les recherches bibliographiques effectuées à la suite de demandes reçues par correspondance sont en légère hausse : 29 demandes dont 13 par contact direct (en nette hausse), 4 retransmises par les SCD, 4 par le site du SICD, 3 par *Tolosana*, 3 par « Une Question ? », 1 par la liste de discussion Bibliopat. Se sont ajoutées cette année la demi-douzaine de propositions de vente ou de dons de documents, la plupart sans suite et même, une demande d'achat de documents présents sur *Tolosana*.

De plus, l'enrichissement collaboratif de *Tolosana* se poursuit, à petite échelle, surtout pour les données des notices : 9 demandes de corrections et d'améliorations reçues et traitées.

La procédure de la consultation des documents de la réserve élaborée en 2017 avec la BUC n'a pu être maintenue suite à la réorganisation des permanences dans les magasins. Des pistes sont à l'étude pour trouver une solution plus satisfaisante que la procédure provisoire actuelle.

## VALORISATION

### Catalogage et signalement des collections

L'activité de catalogage s'est nettement accrue malgré l'importance du travail lié à la conservation, grâce à une forte implication du personnel et à un effort financier important du département en 2019, alors même que le catalogage de livres

---

<sup>9</sup> Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

anciens est une opération très longue, notamment pour la description des exemplaires, en raison des difficultés d'identification, de la rareté de la récupération de notices et de la nécessité de créer de nombreuses autorités dans le SUDOC. 1861 nouveaux exemplaires de livres anciens ont été catalogués dans le SUDOC et créés dans Alma pour figurer dans le catalogue Archipel<sup>10</sup>, dont 1137 grâce à 2 contrats représentant au total presque 10 mois, financés en partie par l'ABES<sup>11</sup>. 31 300 documents anciens ou précieux étaient décrits sur Archipel et le SUDOC au 31 décembre 2019.

Parallèlement, le long travail de remise à niveau scientifique des notices très succinctes issues des rétroconversions sommaires s'est poursuivi et accéléré, pour le fonds général à la BU de l'Arsenal, et l'ancien fonds de la bibliothèque hispanique à la BUC (près de 250 notices traitées au total).

Le service a débuté l'alimentation de Bibale, base en ligne des données de provenances des manuscrits et livres anciens des bibliothèques françaises, gérée par l'IRHT [Institut de recherche et d'Histoire des Textes, CNRS].

Enfin, la gestion des suites du changement de SIGB local en 2018 s'est poursuivie en 2019, en collaboration avec le département informatique documentaire : amélioration de l'affichage des notices et mise en place de critères spécifiques de recherche sur Archipel, nouvelles procédures de catalogage pour la récupération intégrale des données sur *Tolosana*.

### Expositions et manifestations diverses

Peu d'expositions ont été organisées en 2019, mais les manifestations diverses destinées à un public élargi ont été assez nombreuses.

Pour la première fois, le département a participé à la Nuit de la lecture à la BU de l'Arsenal, en proposant des visites guidées de la réserve (19 janvier).



Dans le cadre du festival FreDD une rencontre sur le thème « Construire en pisé d'hier à aujourd'hui » a été organisée à partir de deux ouvrages anciens conservés à la BUC, en collaboration avec l'association ARESO (Association Régionale d'Eco-construction du Sud-Ouest)

A l'occasion du colloque « Los campos del saber en el siglo XVIII », une petite exposition de livres anciens a été coorganisée à la BUC avec le COLLEX Etudes ibériques (12-30 juin).

Le département a renouvelé sa participation aux Curieuses visites curieuses « Quartier des sciences », organisées pour le grand public par l'UFTMiP (présentation du fonds ancien conservé à la BU Santé des Allées Jules Guesde dans sa salle de lecture historique les 14 septembre et 16 novembre). Il a également coorganisé la première édition de la visite « Quartier latin toulousain » programmée lors de la Semaine des étudiants (11 oct.).

A cette occasion, une « expo-flash » « Etudiants toulousains du Moyen Age à la Révolution » a été présentée du 14 au 30 octobre dans le hall de la BU de l'Arsenal. En accord avec le SCD de Toulouse Capitole, il a été décidé que des expo-flash seraient organisées tous les 2 mois à partir de janvier dans 2 vitrines dédiées (4 quand le hall sera disponible).

La préparation d'une manifestation pour la célébration du centenaire de la réouverture en 1919 de la section médecine-sciences de la BU après son incendie en 2010 a débuté, avant son report en 2020.

Les éléments pour la publication des actes de la journée d'étude sur la bibliothèque de la faculté de théologie protestante

<sup>10</sup> Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

<sup>11</sup> Suite du contrat sur crédits 2018 et contrat 2019 (financés à environ 50 % par l'ABES), prolongation de contrat de 1,5 mois financée à 100 % sur crédits SICD

de Montauban organisée par le département le 18 novembre 2018 ont été envoyés à la SMERP<sup>12</sup>, pour parution dans leur Bulletin en 2020.

Le département a également assuré un prêt de vitrines pour 5 expositions.

## Communication, partenariats

La médiation numérique a connu un important développement. Outre les 14 focus ou actualités rédigés pour *Tolosana*<sup>13</sup>, l'événement principal a été la mise en ligne en avril 2019 du carnet de recherche hypothèses « Estampilles et pontuseaux »<sup>14</sup>, consacré à l'histoire des bibliothèques universitaires toulousaines et de leurs collections patrimoniales. Une présentation générale du patrimoine des BU du réseau toulousain ainsi que 10 billets ont été mis en ligne en 2019. Sur un peu moins de 9 mois d'activité, le carnet a fait l'objet de plus de 6000 visites de la part de 2274 visiteurs différents. Le billet le plus lu concerne la rubrique « Dans les coulisses » (Chercher la petite bête 1/2 : 565 vues).



Le Comité scientifique du patrimoine des bibliothèques universitaires toulousaines, qui rassemble des conservateurs des BU toulousaines ou des institutions patrimoniales locales ainsi que des enseignants chercheurs, s'est réuni 3 fois. De nouveaux membres enseignants-chercheurs ont été accueillis.

## Réutilisation de documents <sup>15</sup>

Dix clichés ont été reproduits dans des publications ou expositions, à partir de documents conservés à la BU de l'Arsenal : les deux livres de recteurs manuscrits du XIVE siècle, deux numéros de *Qu'est-ce-que c'est. Published by the American students of the University of Toulouse* (1919) pour les tomes 1 et 3 de *l'Histoire de l'université de Toulouse*, *Lou gentilome gascon* de Guillaume Ader (1610) pour un article dans *Renaissance and Reformation*, un dessin de J. Reboux pour la salle des préhistoriens du musée Carnavalet.

L'usage des reproductions de documents des fonds livres de droits des BU toulousaines étant depuis plusieurs années totalement libre, d'autres réutilisations ont donc pu avoir lieu sans que nous en soyons informés, si elles ne nécessitaient pas la fourniture de clichés en haute définition.

## Accueil de stagiaires

L'encadrement de 4 stagiaires a été assuré :

- un séjour de recherche de 6 mois (ENS Lyon),
- un stage de L3 3 semaines (Droit, UT1C), un stage de M1 d'1 mois (DDAME, UT2J),
- un stage de mobilité Erasmus d'une semaine (bibliothèque de l'Université de Pérouse).

D'autre part des présentations de livres ont été assurées pour des stagiaires accueillis dans un cadre plus général, principalement pour des étudiants de l'Ecole des chartes, et une délégation de l'université de Hanoi.

<sup>12</sup> Société Montalbanaise d'Etude et de Recherche sur le Protestantisme

<sup>13</sup> <http://tolosana.univ-toulouse.fr/>

<sup>14</sup> <https://estampilles.hypotheses.org/> ; l'élaboration de ce carnet doit beaucoup au séjour de recherche de 6 mois d'une étudiante de l'ENS Lyon.

<sup>15</sup> Pour l'activité de numérisation, voir le chapitre spécifique

# La Formation

La formation professionnelle assurée par le SICD se déploie selon trois axes principaux :

- La formation aux outils du réseau toulousain, organisée par le SICD proprement dit ;
- La formation continue des personnels travaillant en bibliothèque et la préparation aux concours et examens professionnels, assurée par Médiad'Oc pour la région Occitanie ;
- La formation à l'information scientifique et technique, assurée par l'URFIST Occitanie.

Ces deux derniers services, rattachés au SICD, rédigent leur propre rapport d'activité. Il convient donc de se tourner vers ces rapports pour un détail plus précis de leurs activités.

Par ailleurs le département du Patrimoine écrit intervient dans le cadre de plusieurs formations, avec présentations de documents. Neuf formations ont ainsi été assurées en 2019 :

- 4 à la BU de l'Arsenal (1 pour les étudiants du master Médiations scientifiques, techniques et patrimoniales de l'UT2J ; 1 pour Médiadoc, 1 pour des d'étudiants en L1 Histoire, 1 pour le personnel du SCD d'UT1C ;
- 2 à la BUC (étudiants en L3 Arts et Littérature) ;
- 3 à la BU santé des Allées (2 pour le personnel du SCD d'UPS, 1 pour le personnel de l'UFTMiP dans le cadre des Petits déjeuners de la Comue).

Outre les formations proprement dites, le SICD s'implique dans l'organisation de journées d'études, certaines sont présentées dans le cadre du service qui en a piloté l'organisation, ne sont donc présentées dans ce chapitre que des actions transversales.

## LA JOURNEE RESEAU

La 10<sup>e</sup> édition de la journée Réseau s'est tenue le 4 juillet 2019 à l'Université Toulouse Jean Jaurès (amphithéâtre C et Bibliothèque Universitaire Centrale). D'autres lieux ont également été concernés (Centres de Ressources du Campus du Mirail), avec l'organisation de visites.

181 personnes (187 en 2018) étaient présentes, confirmant que cet événement demeure un temps fort de l'année professionnelle pour les agents du réseau des bibliothèques. Comme les éditions précédentes, des représentants d'établissements culturels ou documentaires de Toulouse et de sa région et des élus des collectivités étaient également invités, dans le souhait d'initier ou de renforcer des partenariats.

Le programme, dont le titre était « La formation continue professionnelle en bibliothèque », était construit autour de la question de l'évolution rapide et constante des métiers en bibliothèque, ainsi qu'autour du contexte actuel de volonté de réforme de la fonction publique par l'État, qui posent de manière aiguë la question de la place de la formation continue professionnelle. Le SICD a souhaité par l'organisation de cet événement proposer à chaque agent du réseau la possibilité de s'informer et d'échanger sur ce sujet, en partant d'un état des lieux global jusqu'aux évolutions constatées dans les bibliothèques et aux réalisations de projets ou d'expériences qui découlent de ce contexte. Innovation pédagogique, utilisation des outils métiers, réponses à apporter aux nouveaux besoins de la recherche ont été les déclinaisons identifiées pour traiter de ce thème de la formation continue et abordées au cours de cette journée.

Cette édition a reconduit et renforcé les évolutions de formats de participation et d'échanges. Après une matinée consacrée à diverses interventions, ont été proposés l'après-midi des tables-rondes, des retours d'expériences, des ateliers et des visites.

Les interventions du matin ont permis d'entendre une présentation de Jérôme Vicente, directeur du Département Recherche Doctorat et Valorisation de l'UFTMiP concernant l'impact du projet ANITI sur l'évolution des besoins des chercheurs, puis de Valérie Delbreil, de l'organisme Carif Oref Occitanie, avec une intervention intitulée « La loi Avenir Professionnel : une réforme inédite ». Deux autres interventions étaient programmées également : « Les évolutions du métier et ses conséquences pour la formation professionnelle » par Armelle de Boisse (ENSSIB) et Florie Boy (Médiad'Oc), ainsi que les réalisations et projets du SICD pour la formation continue (bilan des formations réinformatisation et Fad'Oc ; les nouveaux espaces pédagogiques à la MRV).

L'après-midi, 2 tables-rondes, 2 retours d'expériences, 2 ateliers et 2 visites ont été proposés pour permettre aux participants de prolonger l'étude du sujet de la journée.

Les tables-rondes traitaient des sujets suivants : « Comment l'innovation pédagogique transforme la formation de formateurs ? » et « Les besoins de la recherche : les connaître et se former pour y répondre ».

Les 2 retours d'expérience ont fait intervenir plusieurs établissements sur les questions suivantes : « Comment prendre en

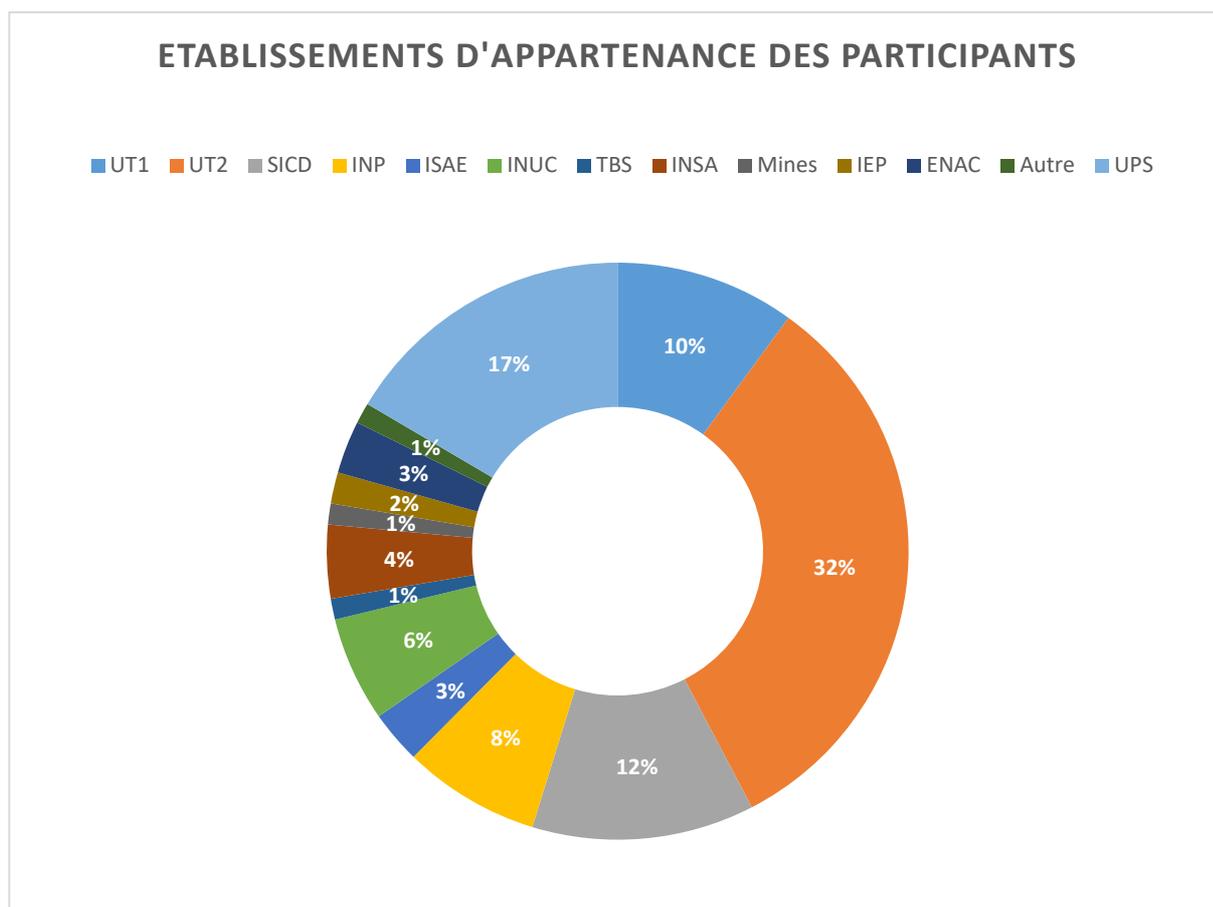
compte les moniteurs étudiants dans la politique de formation continue ? » et « Comment se former pour accueillir, accompagner et former à son tour les étudiants étrangers ? ».

Les ateliers ont permis aux agents d'échanger activement sur les sujets suivants : « Pourquoi se former aux nouvelles méthodes de travail peut apporter des solutions ? L'exemple du design de service en bibliothèque » et « Comment partager la veille professionnelle pour maintenir son niveau de compétences ? ».

Les visites quant à elles ont permis de découvrir (ou redécouvrir) la BUC et les Centres de Ressources. Chaque intervention a donné lieu à une restitution écrite. L'ensemble a été diffusé par le SICD et déposé dans l'intranet réseau.

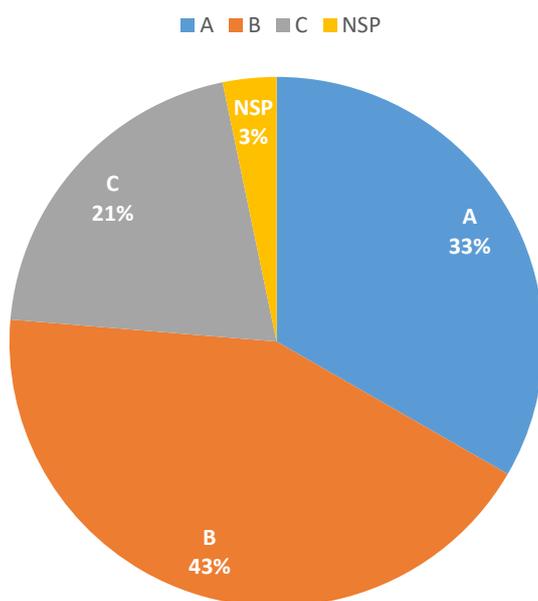
L'enquête menée ensuite, remplie par presque 53% des présents (moins que l'an passé avec 66%) a permis d'obtenir des détails sur la composition de l'assistance, ainsi que des retours sur l'appréciation de la journée.

Tous les établissements étaient représentés, avec nécessairement une forte présence des 3 universités compte tenu du nombre total d'agents travaillant dans ces SCD. A noter une forte présence des agents de l'Université Toulouse – Jean Jaurès cette année, résultat logique compte tenu de l'emplacement de la journée.



Toutes les catégories sont représentées, comme les années précédentes, ce qui permet d'affirmer que cette journée touche un public large et varié, remplissant ainsi son objectif principal d'être un temps fort de l'animation du réseau par le mélange des agents aux origines et missions diverses, dans le but de favoriser la connaissance mutuelle et les échanges.

## CATÉGORIE D'APPARTENANCE DES PARTICIPANTS



Le bilan concernant le programme de la journée 2019, ainsi que ses modalités, permet de relever une satisfaction notable des participants, la plupart des critères d'appréciation obtenant une majorité d'appréciations positives ou très positives. Il est à noter néanmoins que l'intervention de Carif Oref Occitanie n'a pas convaincu, sans doute car un peu trop éloignée des bibliothèques. Les suggestions d'améliorations logistiques récurrentes (climatisation, repas) ont pu être cette année satisfaites.

### LES FORMATIONS RESEAU

La mission Formation dans sa nouvelle configuration, c'est-à-dire conduite par une bibliothécaire missionnée à temps plein, a connu en 2019 sa première année pleine de fonctionnement.

Ses activités ont porté sur :

- L'organisation des formations aux outils et services proposés par le SICD
- La reprise des supports de formation à Alma et Primo sous une chaîne éditoriale dédiée aux contenus pédagogiques et leur mise en ligne sur une plateforme Moodle
- La mise au point d'un tableau de suivi des agents du réseau inscrits aux formations du SICD, de Médiad'Oc et de l'URFIST

#### Formations aux utilisateurs

Après une année 2018 exceptionnelle, puisque marquée par la mise en place d'Alma et la formation initiale à ce système de l'ensemble des agents du réseau, l'activité de la mission Formation est revenue à un niveau normal, qui reste cependant plus élevé que celui qui prévalait auparavant. En effet, le SICD de Toulouse propose désormais deux cycles de formation, l'un à l'automne, l'autre en janvier. De plus, les stages de formation proposés sont désormais plus nombreux et sont tous animés par des agents du département Informatique documentaire, ce qui représente un effort conséquent pour celui-ci et une évolution significative des missions de ses agents.

Pour 2019, le bilan de ces formations est le suivant.

Intitulé de stage	Nombre de sessions	Nombre de jours	Nombre de Jours de formation cumulés	Nombre de stagiaires présents
PRESENTATION GENERALE ALMA/PRIMO	2	1	2	15
CIRCULATION ET SERVICES AUX USAGERS	3	1	3	21
CIRCUIT DE COMMANDE	3	1	3	21
RECEPTION ET FACTURATION	2	0,5	1	18
GESTION DES DONNEES	3	1	3	22
BULLETINAGE	1	1	1	7
DOC' ELEC : GESTION DES ACQUISITIONS	1	1	1	5
DOC' ELEC' : CIRCUIT DE GESTION DES EBOOKS TITRE-A-TITRE	2	1	2	16
ANALYTICS	10	0,5	5	97
PRESENTATION DU RESEAU	1	0,5	0,5	13
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>8,5</b>	<b>21,5</b>	<b>235</b>

Etablissements	Nombre cumulé de personnes formées
UT1	24
UTM	64
UPS	51
INP	24
INSA	10
ISAE	6
INUC	22
ENAC	16
Mines Albi	8
SICD	10
<b>TOTAL</b>	<b>235</b>

### Supports en ligne

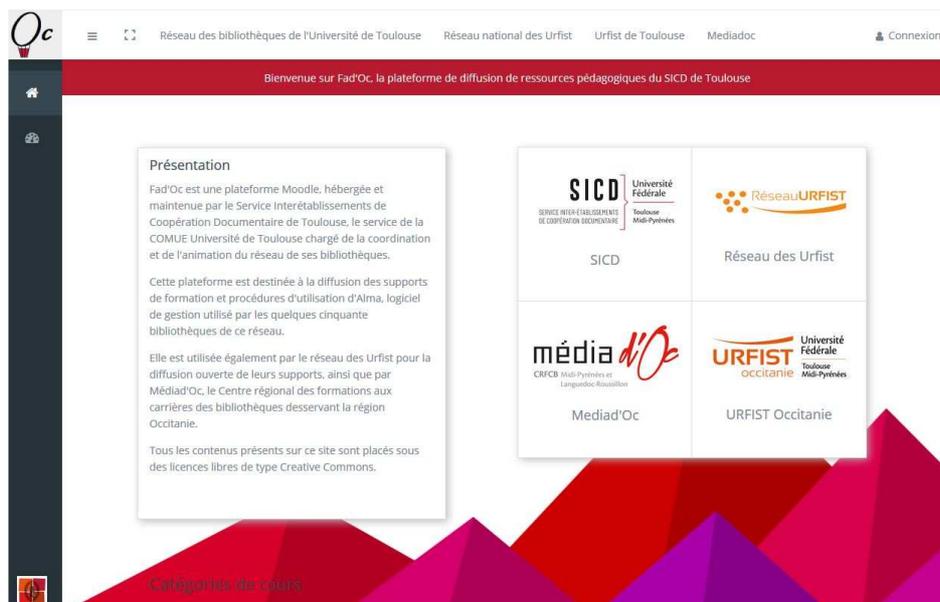
Le travail amorcé au second semestre 2018 autour de la plateforme Moodle Fad'Oc s'est poursuivi en 2019.

Dans le détail, l'intégralité des supports de formation à Alma, tous créés sous logiciel bureautique, a été reprise sous la chaîne éditoriale SCENARI. Cette chaîne éditoriale est dédiée à la production de supports pédagogiques multi-supports (fichier bureautique, mais aussi diaporama et fichier HTML5). Elle garantit la parfaite homogénéité des supports diffusés et offre pour la suite d'importantes possibilités d'enrichissements pédagogiques (insertion de vidéos, d'exercices, etc.).

Tous ces supports ont été mis en ligne sur une plateforme Moodle, baptisée Fad'Oc, dont l'apparence avait été entièrement revue en 2018 et dont la structure a été complètement révisée cette année. Ces supports sont tous accessibles d'un simple clic depuis l'écran d'accueil d'Alma, afin d'en faciliter l'accès.

Cette plateforme a servi également à la diffusion des résumés des notes de version d'Alma et de Primo publiées par Ex Libris tous les mois pour les unes et tous les trimestres pour les autres.

Une expérimentation a également été lancée à l'automne 2019 pour ouvrir cette plateforme, partagée depuis l'origine avec les services de formation rattachés au SICD de Toulouse (URFIST Occitanie et Médiad'Oc), à des partenaires extérieurs. Un environnement a ainsi été créé pour abriter le réseau national des URFIST, qui souhaitait pouvoir diffuser certains de ses supports de formation sans restriction d'accès. Cette expérimentation doit se poursuivre en 2020 afin de trouver un *modus operandi* sur le long terme.



Si le travail de la chargée de mission Formation a consisté à définir le thème des supports créés sous SCENARI et à assurer la reprise sous cet outil des supports de formation existants, elle a aussi eu soin de former à SCENARI les agents du département Informatique documentaire. L'objectif était de rendre les agents du service autonomes pour qu'ils réalisent eux-mêmes directement sous SCENARI les mises à jour ultérieures de leurs supports et la reprise des procédures complémentaires.

### Suivi des inscriptions

L'année 2019 a vu enfin se renforcer encore un peu plus les collaborations entre le SICD et les services de formation qui lui sont rattachés. Cette nouvelle collaboration a consisté à la mise en place d'un tableau destiné au suivi des formations auxquelles les agents des établissements du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse participent.

La mise en place de ce tableau de suivi a fait suite à une demande formulée par les correspondants Formation de ces établissements fin 2018 et a ainsi permis de leur fournir une vue d'ensemble des activités de formation du SICD et des organismes qui lui sont rattachés.

Cette vue d'ensemble s'appuie sur l'exportation des données du logiciel de gestion utilisé tant par l'URFIST Occitanie que par Médiad'Oc (logiciel Sygefors), auxquels sont agrégées les données produites localement par le SICD. Dans le respect des règles du RGPD, un important travail de qualité et d'uniformisation des données a dû être mené.

Par ce fait, le SICD s'est trouvé en capacité début 2020 de fournir aux établissements concernés un état complet des formations suivies par leurs agents auprès du SICD et de ses organismes de formation rattachés.

### Perspectives pour 2020

Le premier objectif de la mission Formation pour 2020 sera la mise en place d'une première offre en matière de formation à distance, mise en place prévue en trois temps :

- Production et diffusion sur Fad'Oc d'une série de tutoriels audiovidéo sur des sujets d'intérêt remontés par les établissements du réseau (particulièrement sur le maniement de la recherche avancée dans Alma) ;
- Production d'exercices en ligne pour étayer certains des supports de formation existants ;
- Réflexion sur la création éventuelle d'un parcours de formation entièrement à ligne. Ce parcours pourrait être destiné aux moniteurs-étudiants, la seule catégorie de personnels pour laquelle le SICD n'assure pas de formation aujourd'hui.

Le deuxième objectif de la mission Formation sera de superviser et d'assister les agents du département Informatique documentaire dans le redécoupage d'une partie de leurs supports existants, et ce pour offrir aux agents du réseau un *digest* immédiatement mobilisable en situation de travail et particulièrement au bureau de prêt, issu des supports actuels et des procédures jugées essentielles.

Un dernier objectif serait d'enclencher un cycle de révision des formations assurées en présentiel. Avec deux ans de recul sur l'utilisation qui est faite d'Alma et sur les atouts et manques de la formation initiale existante, il s'agirait de repenser

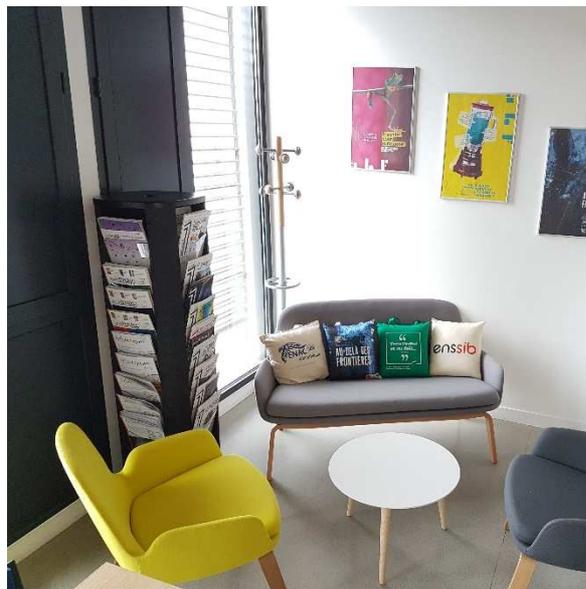
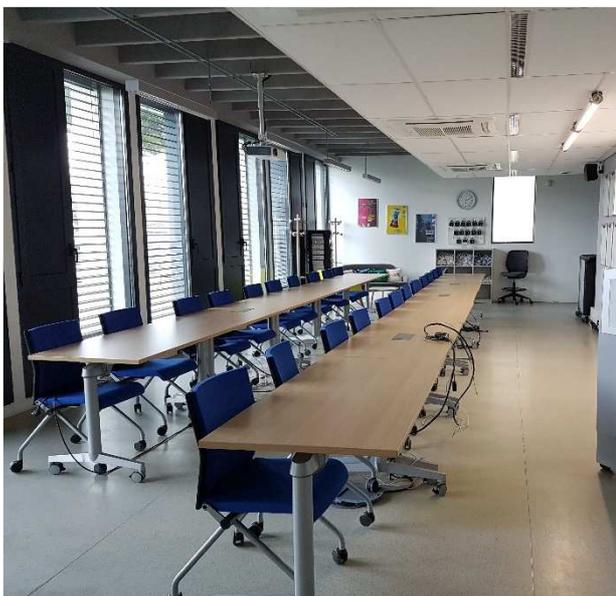
ces formations pour qu'elles soient plus efficaces et ciblées sur les compétences essentielles.

## RESTRUCTURATION DES SALLES DE FORMATIONS<sup>16</sup>

L'un des projets majeurs de l'année 2019 a été la rénovation des salles de formation du SICD, de Médiad'Oc et de l'URFIST, restructurées en trois espaces pédagogiques complémentaires, l'objectif à terme restant la création d'un *Learning Lab*.

Ce projet a impliqué de nombreux services et permis la restructuration des espaces dévolus à la formation pour le SICD, Médiad'oc et l'URFIST Occitanie :

- **Une salle adaptable à toutes les configurations pédagogiques**  
Mobilier mobile, écran interactif et système de visioconférence, écrioires, mur inscriptible, espace salon, classe mobile avec 20 ordinateurs portables connectés, projection.



- **Une salle informatique au confort amélioré**  
Augmentation du nombre de places assises, amélioration de la circulation, aménagement d'un espace de rangement.



<sup>16</sup> Les éléments budgétaires sont inclus dans l'analyse budgétaire de l'année.

- **Une salle aménagée pour la collaboration et les ateliers**

Aménagement de 3 îlots de travail, écritoires, tableau interactif, projection, classe mobile avec 20 ordinateurs portables connectés.



## MEDIAD'OC

### Ressources humaines

L'équipe de Médiad'Oc est composée de quatre agents titulaires (3,5 ETP au 1<sup>er</sup> janvier 2019). Les missions du centre sont réparties de la façon suivante :

- Florence Nabias, agent ADJAENES (catégorie C), exerce à temps partiel. Elle est chargée de la gestion administrative des activités du centre et de l'accueil des publics. Le poste est partagé à part égale avec l'URFIST Occitanie ;
- Cécile Berthon, bibliothécaire adjointe spécialisée (catégorie B), est chargée de la programmation des préparations aux concours, de la programmation des conférences « Mardis des bibliothèques », de l'organisation de visites professionnelles ainsi que de la coordination administrative et pédagogique du diplôme d'Auxiliaire des bibliothèques ;
- Christelle Vallée, bibliothécaire (catégorie A), est en charge de la programmation de l'ensemble des stages de formation continue du centre ;
- La direction de Médiad'Oc est assurée par Florie Boy, conservatrice d'État des bibliothèques (catégorie A).

Un deuxième agent administratif a été recruté en 2019 pour assister les directions de Médiad'Oc et de l'URFIST Occitanie sur la gestion administrative des deux centres de formation. Le poste a été occupé à mi-temps par deux agents contractuels successifs, Cybile Federer et Myriam Nony.

Pour compléter cette équipe, le technicien informatique du SICD, Cyrille Beyleix, intervient pour Médiad'Oc et l'URFIST à raison d'une journée par semaine pour le suivi du parc informatique.

Médiad'Oc bénéficie de l'investissement et des compétences des services du SICD et plus globalement de l'UFTMiP pour son fonctionnement quotidien.

### Conventions avec les établissements d'enseignement supérieur de la région Occitanie

En 2019, quinze établissements de l'enseignement supérieur ont renouvelé leur convention avec Médiad'Oc et un nouvel établissement a conventionné, l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse. L'ensemble de ces conventions représente en 2019 un potentiel de 582 agents à former. Ce nombre d'agents est en légère diminution d'année en année : 585 agents en 2017, 584 en 2018.

Le tableau ci-dessous présente la répartition des agents formés par établissement sous convention avec Médiad'Oc. Toutes les données statistiques présentées dans le rapport d'activité de Médiad'Oc sont extraites automatiquement du logiciel de gestion Sygefor.

ABES	7
Bibliothèque Interuniversitaire de Montpellier (BIU)	119
CNRS - Laboratoire d'Analyse et d'Architecture des Systèmes (LAAS)	5
Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse (ENSA)	1
Ecole Nationale Supérieure de Formation de l'Enseignement Agricole (ENSFEA)	3
Institut National Polytechnique de Toulouse	22
Institut National Universitaire Champollion d'Albi (INU Champollion)	17
Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse (INSA)	12
Institut Supérieur de l'Aéronautique et de l'Espace (ISAE-SUPAERO)	11
Université Perpignan - Via Domitia	8
Université Toulouse 1 Capitole (UT1)	78
Université Toulouse 2 Jean Jaurès (UT2J)	119
Université Toulouse 3 Paul Sabatier (UT3)	51
Université de Nîmes	8
École Nationale Supérieure des Mines d'Albi-Carmaux (IMT Mines Albi)	3
École Nationale de l'Aviation Civile (ENAC)	12
<b>Total</b>	<b>476</b>

En 2018, année marquée par la réinformatisation des bibliothèques, le nombre global d'inscriptions recensées était de 336. Il était en 2017 de 518. L'année 2019 marque donc une reprise positive de l'activité du centre de formation. Un effort reste toutefois à mener en 2020 pour retrouver le niveau d'attractivité de 2017 auprès des agents des établissements conventionnés.

Deux perspectives peuvent aider l'équipe de Médiad'Oc à atteindre cet objectif : le conventionnement avec de nouveaux établissements d'enseignement supérieur de la région Occitanie et la diversification de l'offre de formation, par la formation à distance notamment.

### **Bilan de l'activité de formation de Médiad'Oc**

Le catalogue de formation de Médiad'Oc se compose de différents types d'action : stages, conférences « mardis des bibliothèques », Lab d'Oc, journées d'étude, sessions de préparation aux concours, sessions de préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques, voyages d'étude et visites.

Les tableaux ci-dessous dressent un bilan des actions de formation organisées en 2019 ainsi que du nombre d'inscrits par type de formation. Au total, 1187 stagiaires ont été formés en 2019. Ce résultat reste stable par rapport à l'année 2018, sans atteindre le niveau d'activité de 2017. Une analyse fine de ces données sera présentée dans le rapport d'activité 2019 du centre de formation.

## Bilan des actions de formation continue

Type de formation	Nombre de sessions	Nombre d'heures de formation	Nombre de participants
Visites professionnelles	3	7,5	39
Mardis des bibliothèques	22	96	368
Lab d'Oc	1	3	7
Stages	26	347	336
Stages Intra (incluant les réponses aux appels d'offre)	7	108	84
Journées d'étude	3	18,5	183
<b>Totaux</b>	<b>70</b>	<b>481</b>	<b>1017</b>

En orange, sont indiqués les résultats qui sont en baisse par rapport à 2018, en vert ceux qui sont en hausse.

## Bilan de la préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques

Médiad'Oc a organisé deux sessions de préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques en 2018-2019 et en 2019-2020. Sur la session 2018-2019, 200 heures de formation ont été dispensées à 9 candidats complétées par 35 heures de stage pratique. Les 9 candidats préparés par Médiad'Oc pour le site de formation de l'ABF Midi-Pyrénées ont réussi les examens et obtenu le diplôme d'auxiliaire.

Sur la session 2019-2020, 15 candidats sont préparés par Médiad'Oc. La formation comprend de nouveau 200 heures de formation et 35 heures de stage. Les examens auront lieu en 2020.

## Bilan des préparations aux concours

De nombreux concours des bibliothèques, pour la fonction publique d'Etat et la fonction publique territoriale, ont été organisés en 2019. Le bilan est de ce fait positif pour Médiad'Oc en termes d'effectifs de candidats à former. De bons résultats ont par ailleurs été obtenus aux concours de la fonction publique territoriale.

Concours ou examen	Nb des inscrits en préparation	Nb des admissibles	Nb des admis	Nb de postes ouverts
Fonction publique d'Etat				
Catégorie A	35	3	1	49
Catégorie B	17	5	2	69
Catégorie C	11	7	5	27
Fonction publique territoriale				
Catégorie B	36	30	15	NC
Catégorie C	9	9	8	NC
<b>Totaux</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>31</b>	<b>--</b>

Pour la session de concours 2020, les effectifs sont en revanche fortement en baisse pour la préparation aux écrits.

	Préparation en présentiel	Préparation à distance	Totaux
BIBAS CN	9	4	13
BIBAS CS	0	3	3
Bibliothécaire et conservateur	11	6	17
Examen professionnel BIBAS CS	0	1	1
Examen professionnel Bibliothécaire hors classe	0	4	4
<b>Sous-total</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>38</b>

## Partenariats et projets

En 2019, le projet ayant requis le plus grand investissement de la part de l'équipe de Médiad'Oc est le réaménagement des trois salles de formation de Médiad'Oc, du SICD et de l'URFIST Occitanie, situées dans la Maison de la Recherche et de la Valorisation. Ce projet est présenté de manière détaillée dans ce rapport. En collaboration avec l'URFIST Occitanie, une démarche d'amélioration de l'organisation des deux centres et de la qualité des services rendus aux publics a également été engagée. Le stage réalisé par Fleur Bouillanne, élève conservatrice à l'Enssib, a marqué une première étape importante de ce projet, qui pourrait aboutir en 2022 à l'obtention de la marque de certification qualité des deux centres. En outre, Christelle Vallée assume la co-animation du groupe « bibliothécaires-formateurs » pour le réseau des bibliothèques de Toulouse et Midi-Pyrénées.

Par ailleurs, l'équipe de Médiad'Oc a renforcé ses partenariats en 2019 avec d'autres acteurs de la formation des professionnels des bibliothèques et de la documentation. Un plan de formation complémentaire a été convenu avec la section Midi-Pyrénées du CNFPT dans le domaine de la formation à l'Education aux Médias et à l'Information. Ce partenariat, soutenu par l'obtention d'une subvention de la DRAC Occitanie pour la période 2019-2020, a permis à Médiad'Oc de développer son offre de formation à destination des agents de la lecture publique. Deux stages portant sur l'EMI ont ainsi été organisés par Médiad'Oc et l'année s'est conclue sur une journée d'étude conçue sur ce même thème en partenariat avec le CNFPT, la médiathèque de Toulouse et l'URFIST Occitanie.

L'Association des Bibliothécaires de France - et en particulier la section Midi-Pyrénées – reste un partenaire essentiel de l'activité de Médiad'Oc, que ce soit pour la mise en œuvre de la préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques ou pour la co-organisation de divers événements professionnels (journées d'étude, visites et rencontres professionnelles).

Les liens avec Occitanie Livre et Lecture ont également été resserrés au cours de cette année. Le partenariat s'est concrétisé par la co-organisation de formations et d'une journée d'étude. Occitanie Livre et Lecture joue par ailleurs un rôle essentiel en matière de relais des actualités de Médiad'Oc.

Par convention avec l'ENSSIB, une nouvelle édition du stage portant sur « le Marketing des bibliothèques » a pu se tenir en 2019. Le stage s'est déroulé cette année à Montpellier.

Enfin, plusieurs échanges avec le Département Documentation Archives Médiathèque et Edition de l'Université Toulouse 2 – Jean Jaurès ont abouti à une facilitation de l'accès des étudiants aux préparations concours organisées par Médiad'Oc.

Au niveau national, l'équipe de Médiad'Oc reste très impliquée dans les projets de l'Association des Centres Régionaux aux Carrières des Bibliothèques (ADCRFCB). Le rapport de l'Inspection Générale des Bibliothèques sur ce réseau, paru en février 2019, a été l'occasion de renforcer certains projets et d'envisager de nouvelles perspectives<sup>17</sup>. L'investissement de Médiad'Oc au sein de l'association porte en particulier sur l'organisation annuelle des préparations aux concours en réseau dont la directrice assume la coordination en tant que vice-présidente de l'association pour ce projet. Parmi les actions entreprises, l'amélioration des préparations nationales proposées à distance a été une charge importante en 2019. La démarche sera poursuivie en 2020. Une nouvelle organisation des activités liées à la coordination des préparations aux concours en réseau a également été validée et expérimentée dès la rentrée universitaire 2019. Les travaux menés par l'association sur le parcours « Bibliothécaire-formateur » et le développement de Sygefors ont été poursuivis. En revanche, le projet de création d'une Classe Préparatoire Intégrée, auquel contribuait Médiad'Oc, a été suspendu.

## Perspectives 2020

Les perspectives de l'équipe de Médiad'Oc pour 2020 sont nombreuses. Elles portent à la fois sur le développement de l'offre de formation, la poursuite des projets entrepris en 2019 et l'élaboration de nouveaux projets. Du point de vue de son offre de formation, l'équipe de Médiad'Oc a pour objectif d'améliorer le recensement des besoins pour proposer une offre attractive et adaptée. De nouveaux formats de formation pourront être expérimentés, dans le champ de la formation à distance par exemple. En coordination avec l'URFIST Occitanie, la réflexion menée sur la qualité des services de formation sera poursuivie en 2020, avec pour objectif la mise à jour des procédures organisant le fonctionnement des deux centres.

---

<sup>17</sup> L'avenir du réseau des Centres régionaux de formation aux carrières des bibliothèques (CRFCB) / Benoît Lecoq, Pierre-Yves Cachard, avec le soutien de Thierry Grognet  
[https://cache.media.enseignementsup-recherche.gouv.fr/file/2019/91/3/RAPPORT-2018-LE-RESEAU-DES-CRFCB-DEFINITIF-2019-02-26\\_1088913.pdf](https://cache.media.enseignementsup-recherche.gouv.fr/file/2019/91/3/RAPPORT-2018-LE-RESEAU-DES-CRFCB-DEFINITIF-2019-02-26_1088913.pdf)

De nouveaux projets devraient également être formalisés. L'un d'eux porte sur l'organisation d'un voyage d'étude professionnel au premier semestre 2019, à Bruxelles, Gand et Lille, en partenariat avec l'ABF Midi-Pyrénées. Deux nouvelles journées d'étude sont par ailleurs planifiées, sur la bande dessinée et l'Education aux Médias et à l'Information.

## URFIST OCCITANIE

### Equipe

En 2019, l'équipe s'est stabilisée avec Guillaume Sire, maître de conférences titulaire, affilié à l'Institut du droit de l'espace, des territoires, de la culture et de la communication (IDETCOM) EA785 de l'Université Toulouse 1 Capitole et Amélie Barrio, conservatrice des bibliothèques.

L'équipe a été renforcée en 2019 par le recrutement d'une assistante administrative à 50% en complément du mi-temps effectué par Florence Nabias.

### Bilan des formations

En 2019, l'URFIST Occitanie a maintenu le rythme d'activité amorcée depuis son arrivée à la maison de la recherche et de la valorisation en 2013.

### Stages formation continue

Actions de formations 2019	Nombre de stagiaires	Heures de formations	Nombre de sessions
Stages formation continue	565	332	54
Enseignements de cursus	610	75	21
Actions diverses	63	36	4
Total	1238	443	79

Le nombre de stages de formation continue est passé de 64 en 2018 à 54 en 2019, tout comme le nombre d'heures de formation passant de 524h en 2018 à 443h en 2019. En 2019, 54 sessions de formation continue se sont tenues, correspondant à un catalogue de 52 stages. Sur l'ensemble de l'année 2019, 813 demandes d'inscriptions ont été enregistrées et 565 personnes ont effectivement été formées à l'occasion de ces stages. Cette baisse est due aux travaux effectués dans les salles de formation et le raccourcissement du programme du second semestre 2019 sans impact sur le nombre de stagiaires formés.

Catégories de publics – stages formation continue 2019	En %	En nombre
Professionnels de l'information	14	81
Doctorants	54	304
Enseignants-chercheurs	8	46
Personnels BIATSS des universités	15	86

La répartition des publics lors des stages de formation continue en 2019 se décompose comme suit : 62 % de jeunes chercheurs et enseignants-chercheurs et 30 % de professionnels de l'information et personnels BIATSS des universités.

En plus des formations habituelles autour de l'IST, de nouvelles formations ont été programmées, par exemple à l'utilisation des portails d'information juridique, ou à la sociologie des sciences et des techniques.

### Enseignements dans les cursus

L'URFIST Occitanie a également pris part aux actions menées dans le cadre de l'École des docteurs pour l'initiation à la gestion des références bibliographiques via le logiciel Zotero, la sensibilisation aux problématiques d'éthique et d'intégrité scientifique, ainsi qu'à la préparation de certains doctorants à la compétition « Ma thèse en 180 secondes ». 610 étudiants ont été formés dans le cadre des actions de formation intégrées dans les cursus, pour un total de 75 h de formation en 21 séances.

### Stages intra

L'URFIST Occitanie a contribué à la réussite de la Nuit européenne des chercheurs 2019 à Toulouse et Albi en finançant et organisant les trois sessions de formations de préparation des participants à cet événement.

## Animation réseau

L'URFIST Occitanie co-anime avec Médiad'Oc le réseau des correspondants formation des services communs de documentation de la Région Occitanie via deux rencontres annuelles, une à Montpellier (juillet 2019), une à Toulouse (décembre 2019).

L'URFIST Occitanie co-anime avec Médiad'Oc un groupe de travail UFTMiP sur le projet de Learning Lab à la MRV dans le cadre de la rénovation des trois salles de formation (SICD / Médiad'Oc / URFIST).

L'URFIST Occitanie participe à deux groupes de travail inter-établissements portés par le SICD : Toul'AO sur les archives ouvertes et Bib-Formateurs sur l'innovation pédagogique.

## Bilan des activités de recherche

### Publications

1 ouvrage : Sire G. (2019), *Le diable est une méthode. Petit traité d'éthique à l'encontre des Pharisiens*, Nice, Ovidia, 134 p.

1 article RCL : Sire G. (2019), « Une histoire technopolitique du code HTML (1991-1999) », *Le Temps des Médias*, n°32.

1 Acte de colloque : Sire G. (2019) — « Qu'est-ce qui est commun sur le web ? Exemple avec l'information scientifique et technique », [Revue du Centre Michel de L'Hospital, n°19](#).

### Interventions

Quai des savoirs, Toulouse, Conférence « Les données, toujours plus fast ? », 12 novembre 2019

Conférence inaugurale du centre Internet & Société du CNRS, « Pourquoi parler de gouvernance d'Internet ? », 27 septembre 2019

Colloque annuel des écoles d'ingénieur, organisée par la Conférence des directeurs d'écoles d'ingénieurs françaises (CDEFI), *Nouvelles pédagogies et éthique*, Toulouse, 06 juin 2019

Festival Histoire à venir, *Internet(s) : un réseau commun ?*, Quai des Savoirs, Toulouse, 25 mai 2019

Pint of Science, *Décodage de l'information : Histoire et médias*, Toulouse, 21 mai 2019

Bord de scène « Liaisons numériques », Quai des savoirs et Médiathèque de Tournefeuille, 13 avril 2019

Documentaire France 5, [La fabrique du mensonge](#), 06 avril 2019

Emission radio France Culture, [La méthode scientifique](#), 30 ans du Web, 27 mars 2019

7<sup>ème</sup> édition des Rencontres InfoCom « lanceurs d'alertes », IUT Paul Sabatier, Toulouse, 21 février 2019

« La science et la langue des sourds », Colloque *Diversité(s) et médias*, Université Toulouse 1 Capitole, organisé par l'IDETCOM, 5 février 2019

### Manifestations

Côté recherche, l'URFIST Occitanie a poursuivi son implication dans le cycle d'ateliers "Sauvegarder le patrimoine scientifique à l'Université" (2017-2019), avec la co-organisation de l'atelier 4 du cycle, à Toulouse en avril avec le service Diffusion de la culture scientifique (DCST) de l'UFTMiP, la DRAC Occitanie, l'Université de Montpellier et l'OCIM.

L'URFIST Occitanie a co-organisé avec Médiad'oc deux journées d'étude sur les thèmes de l'international en bibliothèques (08 avril) et de l'éducation aux médias et à l'information (02 décembre).

En janvier 2019, Guillaume Sire a co-organisé un colloque international sur le thème « journalisme et plateformes » avec le LERASS.

Guillaume Sire a également organisé avec Pierre Ratinaud (Maître de conférences en sciences de l'éducation à l'UT2J) une journée d'étude sur le thème : « Qu'est-ce que le numérique fait aux disciplines des sciences humaines et sociales ? » portée conjointement par les laboratoires LERASS et IDETCOM, et l'URFIST, le 26 novembre 2019, à la Maison de la Recherche à l'Université Toulouse 2.

### Réseau national des URFIST

En 2019, l'URFIST Occitanie a poursuivi sa participation active au sein du réseau national des URFIST à travers différents événements :

Séminaire Inter-URFIST sur « Open Badges et certification », Paris, 14 et 15 janvier 2019

Fin du 1<sup>er</sup> appel à projets du GIS Réseau URFIST sur 3 axes thématiques : analyse des données de la science ouverte,

innovation pédagogique dans l'IST, analyse des difficultés juridiques d'ouverture des données de la recherche, 28 février 2019

Annnonce des résultats du 1<sup>er</sup> appel à projets du GIS Réseau URFIST : L'URFIST Occitanie est impliquée dans 2 projets : SPOC QUERO sur la qualité éditoriale des revues ; FLSO sur un module doctoral labélisé science ouverte.

Lancement de la collection Réseau URFIST et La Lettre de l'URFIST sur HAL.

Groupe de travail national du Réseau des CRFCB, l'ENSSIB et le Réseau des URFIST sur la parcours certifiant Bibliothécaire formateur.

Séminaire Inter-URFIST sur les projets de l'association du réseau des URFIST, du logiciel commun de gestion des formations SYGEFOR et des projets de recherche du GIS réseau URFIST, Lyon, 25 au 27 juin 2019.

Constitution d'un groupe de formateurs URFIST, INIST et INRA sur l'accompagnement à la rédaction d'un plan de gestion de données (PGD/DMP).

Formation visio Inter-URFIST sur « RGPD : comment s'y conformer ? Protection des données personnelles », co-animée par Hélène S et Nicolas Hochet, 07 juin 2019.

# Colloques, expositions, publications, participation à des comités scientifiques

## Colloques et journées d'étude

DirBUIST, Journées à l'attention des directeurs de BU et des responsables IST des organismes de recherche. 30 janvier-1<sup>er</sup> février 2019, C. Roussy

"La participation des usagers et lecteurs en contexte numérique : quels impacts sur les pratiques professionnelles ?" Journées d'étude du DDAME, UT2J, 14-15 mars, A.-S. Bouvet et F. Laval

Journée des restaurateurs et relieurs du Grand Sud, Toulouse, Tarbes, 26 mars 2019, J.-C. Tournier

Réunion annuelle Ex-Libris des directeurs de BU. Paris, 26 mars 2019. C. Roussy

Étude des provenances dans les bibliothèques territoriales françaises. (Min. de la Culture, CERL). Lyon, 3 avril 2019, M. Mouranche

L'image des biens publics culturels. Regards croisés entre droit public et droit privé. Colloque IDETCOM, UTiC), Toulouse, 7 juin 2019, M. Mouranche

Présentation de la base Bibale, IRHT, Paris, 25 juin, F. Laval

LIBER 2019 Annual conference, Dublin, du 26 au 28 juin 2019, S. Naegelen

Tous bibl-IA-thécaires ? L'intelligence artificielle, vers un nouveau service public du congrès ADBU 2019 – Bordeaux, 17-19 septembre 2019. C. Roussy.

## Communications

MOURANCHE, M., : « Les collections des bibliothèques, des sources méconnues pour l'histoire des bibliothèques publiques de l'époque contemporaine : l'exemple des BU toulousaines ». Séminaire Studium Histoire des bibliothèques, FRAMESPA, 8 février 2019

MOURANCHE, M., : « François Cointereaux (1740-1830), pionnier de l'architecture en pisé ». Festival FREDD , Toulouse, 16 avril 2019

ROUSSY, C. « Le choix d'Alma, retour d'expérience sur l'implémentation et la première utilisation d'ALMA ». Réunion annuelle Ex-Libris des directeurs de BU. Paris, 26 mars 2019

SIRE G. Quai des savoirs, Toulouse, Conférence « Les données, toujours plus fast ? », 12 novembre 2019

SIRE G. Conférence inaugurale du centre Internet & Société du CNRS, « Pourquoi parler de gouvernance d'Internet ? », 27 septembre 2019

SIRE G. Colloque annuel des écoles d'ingénieur, organisée par la Conférence des directeurs d'écoles d'ingénieurs françaises (CDEFI), *Nouvelles pédagogies et éthique*, Toulouse, 06 juin 2019

SIRE G. Festival Histoire à venir, *Internet(s) : un réseau commun ?*, Quai des Savoirs, Toulouse, 25 mai 2019

SIRE G. Pint of Science, *Décodage de l'information : Histoire et médias*, Toulouse, 21 mai 2019

SIRE G.. Bord de scène « Liaisons numériques », Quai des savoirs et Médiathèque de Tournefeuille, 13 avril 2019

SIRE G.. Documentaire France 5, [La fabrique du mensonge](#), 06 avril 2019

SIRE G. Emission radio France Culture, [La méthode scientifique](#), 30 ans du Web, 27 mars 2019

SIRE G. 7<sup>ème</sup> édition des Rencontres InfoCom « lanceurs d'alertes », IUT Paul Sabatier, Toulouse, 21 février 2019

SIRE G. « La science et la langue des sourds », Colloque *Diversité(s) et médias*, Université Toulouse 1 Capitole, organisé par l'IDETCOM, 5 février 2019

## Publications

Roussy C. « De la Bu au learning center ». Le métier de bibliothécaire. ABF, 2019. pp 125-134.

Roussy C. « Travailler en bibliothèque, concours, statuts, recrutement » Le métier de bibliothécaire. ABF, 2019. p 465-468

Sire G, *Le diable est une méthode. Petit traité d'éthique à l'encontre des Pharisiens*, Nice, Ovidia, 2019. 134 p.

Sire G, « Une histoire technopolitique du code HTML (1991-1999) », *Le Temps des Médias*, n°32.

Sire G. « Qu'est-ce qui est commun sur le web ? Exemple avec l'information scientifique et technique » , [Revue du Centre Michel de L'Hospital, n°19.](#)

## **Membres de comités scientifiques**

Catherine Bellet	Membre du groupe de travail sur l'adoption technique de RDA en France
Marielle Mouranche	Membre du Conseil scientifique pour la sauvegarde du patrimoine scientifique et technique contemporain de Midi-Pyrénées
	Membre de la commission régionale du patrimoine d'Occitanie, pilotée par l'OLL
Catherine Roussy	Membre du Comité Scientifique et technique pour le programme national de numérisation en sciences juridiques
	Membre du comité de pilotage national du projet SGBm
	Membre de la commission Signalement et Systèmes d'information (ADBU)

## Table des sigles

<i>ABES</i>	<i>Agence bibliographique de l'enseignement supérieur</i>
<i>ABF</i>	<i>Association des bibliothécaires français</i>
<i>ADCRFCB</i>	<i>Association des Directeurs de CRFCB</i>
<i>AES</i>	<i>Administration économique et sociale</i>
<i>API</i>	<i>Application Programming Interface</i>
<i>ARPEA</i>	<i>Atelier de restauration du patrimoine écrit ancien</i>
<i>ASCE</i>	<i>American Society of Civil Engineers</i>
<i>ATER</i>	<i>Attaché temporaire d'enseignement et de recherche</i>
<i>BAP</i>	<i>Branche d'activité professionnelle</i>
<i>BDD</i>	<i>Base de données</i>
<i>BIPFPIG</i>	<i>Bibliographie de la presse française politique et d'information générale</i>
<i>BIU</i>	<i>Bibliothèque interuniversitaire de Montpellier</i>
<i>BMVR</i>	<i>Bibliothèque municipale à vocation régionale</i>
<i>BnF</i>	<i>Bibliothèque nationale de France</i>
<i>BP</i>	<i>Budget prévisionnel</i>
<i>BSN</i>	<i>Bibliothèque scientifique numérique</i>
<i>BU</i>	<i>Bibliothèque universitaire</i>
<i>BUC</i>	<i>Bibliothèque universitaire centrale</i>
<i>BUFR</i>	<i>Bibliothèque d'unité de formation et de recherche</i>
<i>CAE</i>	<i>Contrat d'accompagnement dans l'emploi</i>
<i>CAS</i>	<i>Central Authentication Service</i>
<i>CBPS</i>	<i>Chimie, biologie, physique et santé</i>
<i>CCFr</i>	<i>Catalogue collectif de France</i>
<i>CICT</i>	<i>Centre interuniversitaire de calcul de Toulouse</i>
<i>CINES</i>	<i>Centre informatique national de l'enseignement supérieur</i>
<i>CIRDOC</i>	<i>Centre inter-régional de développement de l'occitan</i>
<i>CMS</i>	<i>Content Management System</i>
<i>CNDP</i>	<i>Centre national de documentation pédagogique</i>
<i>CDDP</i>	<i>Centre départemental de documentation pédagogique</i>
<i>CEDOCAL</i>	<i>Centre de documentation sur l'Amérique latine</i>
<i>CPAG</i>	<i>Centre de préparation à l'administration générale</i>
<i>CNFPT</i>	<i>Centre national de la fonction publique territoriale</i>
<i>CNRS</i>	<i>Centre national de la recherche scientifique</i>
<i>ComUE</i>	<i>Communauté d'Universités et d'Établissements</i>
<i>CommUniTIC</i>	<i>Communauté d'universitaires autour des usages des technologies de l'information et de la communication</i>
<i>CR</i>	<i>Centre de responsabilité</i>
<i>CRATA</i>	<i>Culture, représentations, archéologie, textes antiques</i>
<i>CRFCB</i>	<i>Centre régional de formation aux carrières des bibliothèques</i>
<i>CRL</i>	<i>Centre régional des lettres</i>
<i>CRM</i>	<i>Centre de recherche en management</i>
<i>CTHDIP</i>	<i>Centre toulousain d'histoire du droit et des idées politiques</i>
<i>CUFR</i>	<i>Centre universitaire de formation et de recherche</i>
<i>CUFR JFC</i>	<i>Centre universitaire de formation et de recherche Jean-François-Champollion</i>
<i>DAM</i>	<i>Département archives et médiathèque</i>
<i>DBM</i>	<i>Décision budgétaire modificative</i>
<i>DIST</i>	<i>Direction de l'information scientifique et technique</i>
<i>DPI</i>	<i>Dots Per Inch</i>
<i>DRAC</i>	<i>Direction régionale des affaires culturelles</i>
<i>DSI</i>	<i>Direction des systèmes d'information</i>
<i>DTD</i>	<i>Document Type Definition</i>
<i>DVD</i>	<i>Digital Versatile Disc</i>
<i>EAD</i>	<i>Encoded Archival Description</i>
<i>ÉDT</i>	<i>École des Docteurs de Toulouse</i>
<i>EEA</i>	<i>Électronique, énergie électrique, automatique</i>
<i>ENAC</i>	<i>École nationale de l'aviation civile</i>
<i>ENFA</i>	<i>École nationale de formation agronomique</i>
<i>ENI</i>	<i>École nationale d'ingénieurs</i>
<i>ENSAT</i>	<i>École nationale supérieure agronomique de Toulouse</i>
<i>ENSEEIHT</i>	<i>École nationale supérieure d'électrotechnique, d'électronique, d'informatique, d'hydraulique</i>

	<i>et des télécommunications</i>
ENSIACET	<i>École nationale supérieure des ingénieurs en arts chimiques et technologiques</i>
Enssib	<i>École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques</i>
ENVT	<i>École nationale vétérinaire de Toulouse</i>
EOD	<i>Ebooks On Demand</i>
EPA	<i>Etablissement public à caractère administratif</i>
ERASME	<i>Equipe de recherche sur la réception de l'Antiquité : sources, mémoire, enjeux</i>
ESAV	<i>École supérieure d'audiovisuel</i>
ESC	<i>École supérieure de commerce</i>
ESPE	<i>Ecole supérieure du professorat et de l'éducation</i>
ETP	<i>Équivalent temps plein</i>
FAD	<i>Formation à distance</i>
FPE	<i>Fonction publique d'État</i>
FPT	<i>Fonction publique territoriale</i>
GT	<i>Groupe de travail</i>
HDR	<i>Habilitation à diriger des recherches</i>
HT	<i>Hors taxes</i>
IAE	<i>Institut d'administration des entreprises</i>
ICT	<i>Institut catholique de Toulouse</i>
IEP	<i>Institut d'études politiques</i>
ILN	<i>Internal Library Number</i>
INP	<i>Institut national polytechnique</i>
INPT	<i>Institut national polytechnique de Toulouse</i>
INRA	<i>Institut national de la recherche agronomique</i>
INSA	<i>Institut national des sciences appliquées</i>
INUC	<i>Institut National Universitaire Jean-François-Champollion</i>
IOP	<i>Institute of Physics</i>
IPEAT	<i>Institut pluridisciplinaire pour les études sur les Amériques à Toulouse</i>
IRIT	<i>Institut de recherche en informatique de Toulouse</i>
ISAE	<i>Institut supérieur de l'aéronautique et de l'espace</i>
ISBN	<i>International Standard Book Number</i>
ISSN	<i>International Standard Serial Number</i>
IST	<i>Information scientifique et technique</i>
ITRF	<i>Ingénieurs et personnels techniques de recherche et de formation</i>
IUFM	<i>Institut universitaire de formation des maîtres</i>
IUT	<i>Institut universitaire de technologie</i>
JPEG	<i>Joint Photographic Experts Group</i>
JSTOR	<i>Journal Storage</i>
LabEx SMS	<i>Laboratoire d'excellence structurations des mondes sociaux</i>
LERASS	<i>Laboratoire d'études et de recherches appliquées en sciences sociales</i>
LHEO	<i>Langage harmonisé d'échange d'informations sur l'offre de formation</i>
LISST-CAS	<i>Laboratoire interdisciplinaire, solidarités, sociétés, territoires – Centre d'anthropologie sociale</i>
LLCE	<i>Langues, littératures et cultures étrangères</i>
MCF	<i>Maître de conférences</i>
MESR	<i>Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche</i>
MIG	<i>Mathématiques, informatique, gestion</i>
MISTRD	<i>Mission de l'information scientifique et technique et du réseau documentaire</i>
MRV	<i>Maison de la recherche et de la valorisation</i>
NAS	<i>Network Attached Storage</i>
OAI-PMH	<i>Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting</i>
OCR	<i>Optical Character Recognition</i>
OMP	<i>Observatoire Midi-Pyrénées</i>
PCPP-MP	<i>Plan de conservation partagée des périodiques Midi-Pyrénées</i>
PDF	<i>Portable Document Format</i>
PEB	<i>Prêt entre bibliothèques</i>
PRAG	<i>Professeur agrégé</i>
PRES	<i>Pôle de recherche et d'enseignement supérieur</i>
PSN	<i>Pôle de services numériques</i>
RAID	<i>Redundant Array of Independent Disks</i>
RCR	<i>Répertoire des centres de ressources</i>
RNBFD	<i>Répertoire national des bibliothèques et des fonds documentaires</i>
SCD	<i>Service commun de documentation</i>
SGBD	<i>Système de gestion de base de données</i>
SGBM	<i>Système de gestion de bibliothèque mutualisé</i>
SICD	<i>Service interétablissements de coopération documentaire</i>
SIUP	<i>Service interuniversitaire de pédagogie</i>

<i>SLA</i>	<i>Service du livre ancien</i>
<i>SNUT</i>	<i>Service numérique de l'Université de Toulouse</i>
<i>SPI</i>	<i>Sciences pour l'ingénieur</i>
<i>SRV</i>	<i>Service de référence virtuel</i>
<i>STAPS</i>	<i>Sciences et techniques des activités physiques et sportives</i>
<i>SUDOC</i>	<i>Système universitaire de documentation</i>
<i>SUDOC-PS</i>	<i>Système universitaire de documentation des publications en série</i>
<i>TIFF</i>	<i>Tagged Image File Format</i>
<i>TRACES</i>	<i>Travaux et recherches archéologiques sur les cultures, les espaces et les sociétés</i>
<i>UFR</i>	<i>Unité de formation et de recherche</i>
<i>UFR SES</i>	<i>UFR Sciences, Espaces et Sociétés</i>
<i>UPS</i>	<i>Université Paul-Sabatier</i>
<i>URFIST</i>	<i>Unité régionale de formation à l'information scientifique et technique</i>
<i>UT</i>	<i>Université de Toulouse</i>
<i>UTJJ</i>	<i>Université Toulouse 2 Jean Jaurès</i>
<i>VP</i>	<i>Vice-président</i>
<i>WOS</i>	<i>Web of Science</i>

# Annexes



# ORGANIGRAMME

## Service Interétablissements de coopération documentaire

**Directrice**  
Catherine ROUSSY

**Mission Formation outils SICD / FADOC**  
Loïc DUCASSE (resp)  
Soline ASTIER

**Directrice adjointe formation continue / communication**  
Sabine NAEGELEN

**Gestion administrative et financière**  
Emilie DELNOTT-GARNIER (resp)  
Florence MICHEL  
Florence NABIAS (URFIST/Mediad'oc)

**Support informatique**  
Andry RAHOBISOA (resp)  
Cyrille BEYLEIX

### Services au réseau des bibliothèques

Responsable  
Sabine NAEGELEN

Documentation électronique  
Aude SAUER-AVARGUES

Numérisation  
Anne-Sophie BOUVET  
Jean-Marc SUDRAT  
Eve DEBRAY

Publics  
*Une question ? :*  
Aude SAUER-AVARGUES

Navette :  
Sabine NAEGELEN

Interfaces web :  
Andry RAHOBISOA

### Informatique documentaire

Responsable  
Loïc DUCASSE  
Responsable adjointe  
Séverine DABERNAT

SI documentaire  
Loïc DUCASSE  
Séverine DABERNAT  
Soline ASTIER  
Olivier ROQUES  
Abdulmatin NYAZI

Coordination bibliographique (Sudoc, Sudoc PS)

Catherine BELLET (resp)  
Stéphanie GHISLENI(Sudoc)

Signalement documentation électronique  
Aude SAUER-AVARGUES (resp)  
Virginie CHEVALLEREAU

### Patrimoine écrit

Responsable  
Marielle MOURANCHE

Responsable adjointe  
Frédérique LAVAL

Signalement / valorisation / renseignements  
Marielle MOURANCHE  
Frédérique LAVAL  
Anne-Sophie BOUVET

Conservation  
Jean-Christophe TOURNIER  
Katell DUFOUR

### Médiad'Oc

Directrice  
Florie BOY

Christelle VALLÉE  
Cécile BERTHON

### URFIST

Co-reponsables  
Amélie BARRIO  
Guillaume SIRE

## BILAN DU PLAN DE FORMATION 2019

### 1.1. Rappel du contexte d'élaboration et du contenu du plan de formation 2019

Le plan de formation 2019 était élaboré :

- à partir du contexte légal et réglementaire (les textes de référence sont situés en annexe 1) ;
- à partir des orientations prioritaires définies par la direction et les responsables de services ;
- à partir des besoins exprimés individuellement par les agents, le recueil de ceux-ci ayant eu lieu au cours des entretiens professionnels individuels en mai-juin 2018 ;
- A partir du bilan du plan de formation 2018 ;
- A partir du plan de classement thématique des formations.

La synthèse de ces sources combinée avec les missions du SICD avait permis d'identifier les caractéristiques suivantes pour définir le contenu du plan de formation :

- 1) Besoin d'adaptation et d'accompagnement au développement de projets autour d'outils ou de services pour le réseau
- 2) Besoin d'acquisition ou de renforcement des compétences comptables et administratives et des compétences en hygiène et sécurité pour assurer le fonctionnement du SICD
- 3) Besoin d'acquisition ou de renforcement de la spécialisation de gestionnaire de fonds anciens pour assurer la réalisation d'une partie des missions.

Ces trois axes avaient donc été retenus comme prioritaires pour le plan de formation 2019.

Un autre axe était proposé, mais en second plan :

- 4) Besoin d'accompagnement des personnels contractuels vers l'obtention d'un concours de la fonction publique.

Par comparaison avec le plan de formation 2018, on pourra constater que les mêmes thématiques revenaient mais regroupées différemment : c'est le cas des formations liées au SIGB, insérées pour 2019 dans l'ensemble plus large d'adaptation et d'accompagnement au développement de projets autour d'outils ou services pour le réseau, conséquence notamment de la fin du projet réinformatisation et du passage à une phase d'appropriation du système et d'identification de développements et/ou de projets complémentaires. Les autres thématiques étaient de nouveau présentes dans le plan de formation 2019, soit parce que l'acquisition de ces compétences se fait sur plusieurs années, soit parce que l'offre de formation pour certains domaines est rare.

Par suite, les actions de formation du plan 2019 se déclinaient autour des axes suivants :

#### Axes prioritaires :

- Gestion courante du SI
- Accompagnement des évolutions ultérieures du SI et développement d'outils ou projets corollaires
- Accompagnement des développements d'outils ou de projets autour du fonctionnement des services réseau
- Comptabilité, administration et infrastructure
- Hygiène et sécurité
- Gestion et valorisation des fonds anciens

#### Axe secondaire :

- Préparation aux concours

Les autres formations étaient regroupées sous les rubriques du tableau de classement si elles n'apparaissent pas déjà dans les axes prioritaires et secondaires.

Aucune formation hors Plan de formation et donc relevant du Compte Personnel de Formation (CPF) n'avait été identifiée pour 2019.

Les actions de formation, compte tenu de la particularité du SICD tant du point de vue des métiers que de l'appartenance des postes à plusieurs universités de rattachement, ont été recherchées auprès de différentes sources :

- Offre des Universités de rattachement (UT1, UTJJ, INSA) ou interuniversitaires
- Offre de la COMUE
- Offre des organismes professionnels de formation aux métiers des bibliothèques (ENSSIB, Centres de formation aux Carrières des Bibliothèques, URFIST)
- Offre de différents organismes publics hors MESR pour le Département Patrimoine (BnF, INP, etc.)
- Offre de prestataires privés dans le cas où aucun équivalent dans le public ne pouvait être trouvé.

## 1.2. Bilan social 2019 : éléments d'éclairage complémentaires

Le bilan formation continue s'appuie nécessairement sur l'analyse de la composition du personnel du SICD. En 2019 le SICD a compté dans son effectif **36 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l'année (en fonction de la durée des contrats), réparties sur les postes suivants<sup>18</sup> :

### 16 postes de catégorie A :

- \* filière bibliothèque : 6 conservateurs, 4 bibliothécaires
- \* filière ITRF : 4 ingénieurs d'étude, 1 ASI
- \* 1 enseignant-chercheur : 1 MCF

### 6 postes de catégorie B :

- \* filière bibliothèque : 4 bibliothécaires adjoints spécialisés
- \* filière ITRF : 1 technicien
- \* filière métiers d'art : 1 technicien d'art

### 5 postes de catégorie C :

- \* filière bibliothèque : 1 magasinier
- \* filière ITRF : 3 adjoints techniques
- \* filière AENES : 1 ADJENES (en congé longue maladie, qui n'a donc pas été comptabilisé pour le bilan)

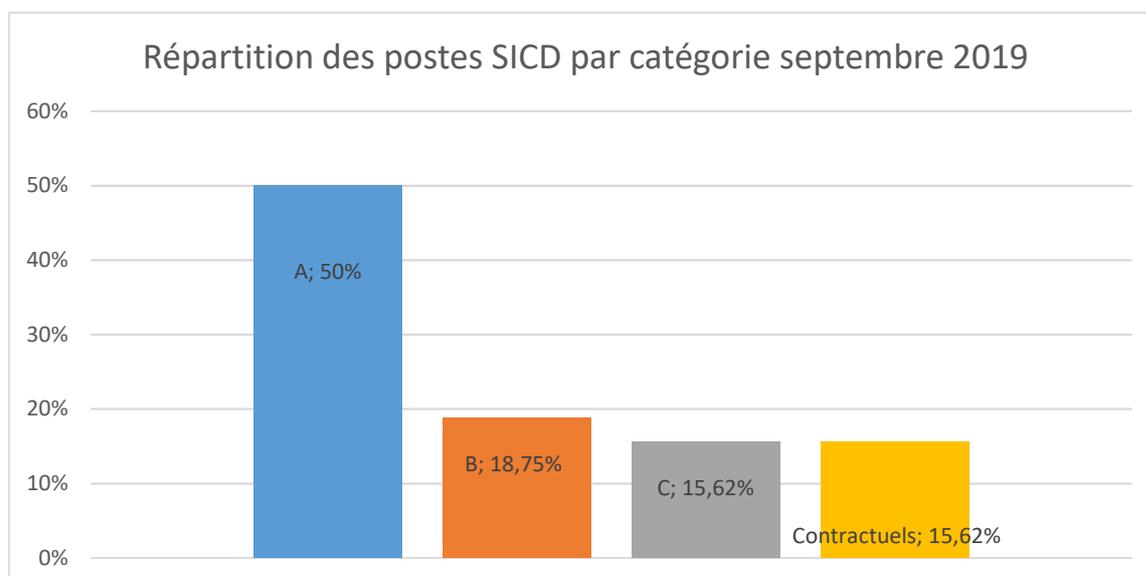
### 5 contrats CDD

Si l'on raisonne par catégories pour les agents titulaires, le SICD comptait en 2019 majoritairement des catégories A (16 postes). Viennent ensuite les catégories B (6 postes) et C (5 postes). Les non-titulaires ont représenté 5 personnes.

Si l'on raisonne par filières, le SICD se caractérise par l'hétérogénéité de celles-ci (5 filières différentes). La filière bibliothèque est majoritaire (15 postes), devant la filière ITRF (9 postes). Une tendance à la réduction des filières s'observe cependant (glissement progressif des AENES vers les ITRF) au fur et à mesure des évolutions de personnes (mutations) et des transformations de postes.

---

<sup>18</sup> Décompte au 01.09.2019



Sur l'année 2019, le personnel du SICD a représenté une moyenne de **29.50 ETP**.

### 1.3. Bilan des formations 2019

#### La ventilation par catégories

En 2019, 26 personnes ont suivi au moins une formation au cours de l'année (soit 72.22% de l'effectif total). L'unité de calcul est l'action de formation.

La répartition se transcrit de la manière suivante :

#### Part de la catégorie ayant suivi au moins une formation dans l'année :

- 87.50% de la catégorie A
- 83% de la catégorie B
- 60% de la catégorie C
- 80% des contractuels

#### Nombre de formations suivies par catégorie :

- 70.20% pour la catégorie A
- 11.50% pour la catégorie B
- 6.75% pour la catégorie C
- 11.55% pour les contractuels

La catégorie A reste celle qui suit le plus de formations à une écrasante majorité, suivie à part égale par la catégorie B et les contractuels cette année.

#### Les chiffres globaux

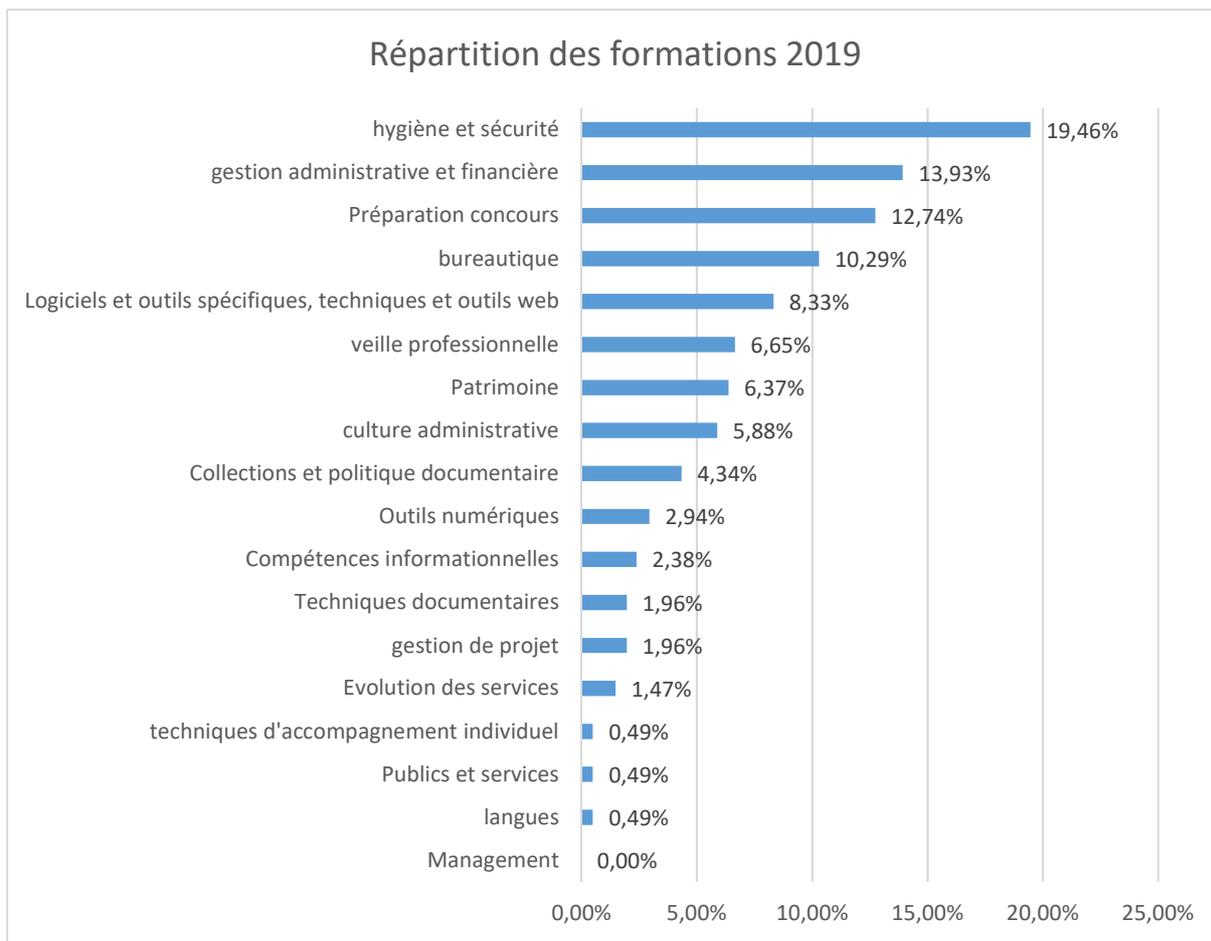
La formation continue du personnel du SICD représente en 2019 **102 jours** pour un volume de **714 heures** (soit une moyenne d'environ **2.83 jours** par agent).

Ces chiffres correspondent à **55 actions** de formation différentes (20 étaient identifiées dans le plan de formation 2019).

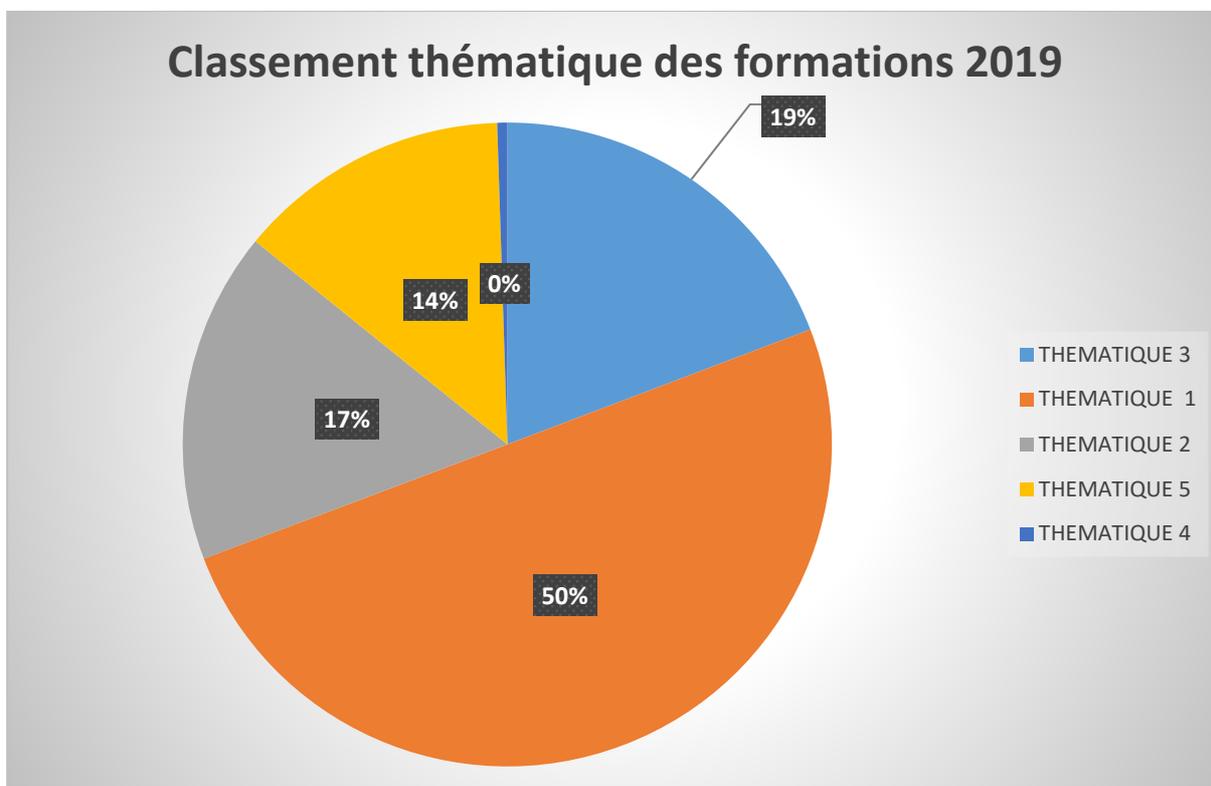
Plusieurs facteurs expliquent le différentiel :

- l'évolution de priorités de certains services qui conduit à l'organisation ou le suivi de formations différentes de celles identifiées au moment de la rédaction du plan de formation.
- la richesse de l'offre des 2 principaux organismes de formation (Médiad'Oc et URFIST) dont la programmation par ailleurs en semestres favorise un effet d « opportunité » pour les agents.

Ces formations se répartissent de la manière suivante (la base de calcul est le nombre d'heures) :



#### La répartition thématique



L'année 2019 marque le retour à une ventilation thématique des formations assez similaire aux années 2017 et antérieures, après une année 2018 marquée par l'arrivée de nouveau SIGB qui avait nécessairement entraîné en amont pour les agents du service informatique documentaire des formations complémentaires et approfondies pour l'administration de celui-ci, et en aval pour le reste des agents du SICD des formations généralistes sur le fonctionnement du système.

La part conséquente de la thématique 1 est liée aux besoins de renforcement des compétences en matière financière et comptable, mais aussi au souci constant de renforcer l'axe hygiène et sécurité pour les raisons évoquées dans le contenu du plan de formation.

Les préparations concours représentent toujours par ailleurs une part importante compte tenu du volume horaire souvent conséquent de ces formations, avec une différence notable par rapport aux années précédentes, à savoir l'augmentation du nombre de formations suivies par des agents titulaires, et pas seulement contractuels.

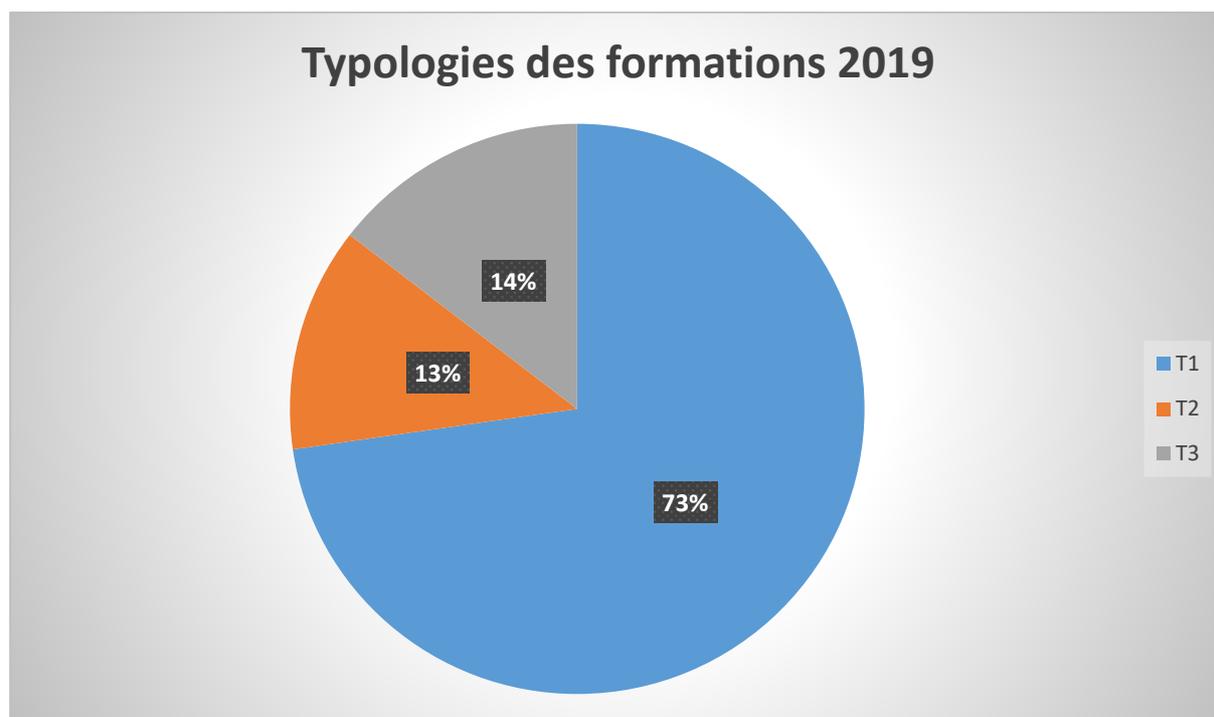
### Typologie des actions de formation

Pour mémoire, et conformément aux textes, les actions de formation sont classées selon 3 types :

Action de type 1 (T1) : adaptation immédiate au poste de travail

Action de type 2 (T2) : adaptation à l'évolution prévisible des métiers

Action de type 3 (T3) : développement des qualifications de l'agent ou acquisition de nouvelles compétences.

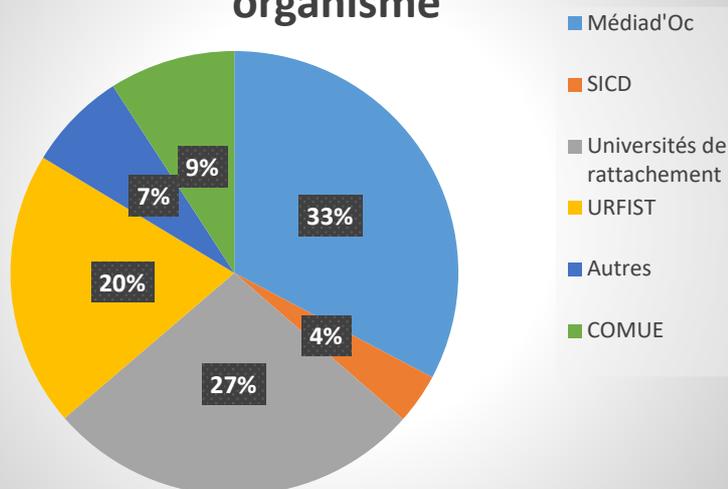


La répartition des formations 2019 par typologie est quasiment identiques à celles de 2017 et 2018, dans les mêmes proportions. Cette répartition illustre bien la spécificité de fonctionnement et de composition du SICD. Ce service mène des projets nécessitant un haut niveau d'expertise, ce qui justifie la part T1 et T2. La part importante des préparations concours de même explique la part représentée par la catégorie T3.

Enfin, il est à noter que le bilan fait apparaître sur ce point une convergence avec les prévisions du plan de formation (82% des actions de formation identifiées étaient classées en T1). Le différentiel de valeur est lié à la non réalisation d'une partie non négligeable des actions de formation identifiées dans le plan 2019, dont les raisons sont détaillées dans le bilan comparatif qui suit.

### Ventilation des formations par organismes

## Répartition des formations 2019 par organisme



Très logiquement, la place prise par le SICD en 2018 (2<sup>e</sup> organisme de formation) est revenue à la « normale » après la part conséquente prise en 2018 par les formations autour du nouveau SIGB.

Les organismes les plus sollicités sont donc en 2019 sans surprise Médiad'Oc (dont l'offre correspond en très grande partie aux besoins en formation continue du personnel du SICD sur les sujets bibliothéconomiques et IST), suivi des Universités de rattachement puis de l'URFIST, comme en 2017.

L'offre des établissements toulousains (Universités de rattachement ou offre inter-universitaire) permet de compléter comme d'habitude sur des thématiques non couvertes par Médiad'Oc et l'URFIST (fonctionnement administratif, hygiène et sécurité, bureautique). La COMUE comme les années précédentes a été volontairement distinguée pour mettre en relief le fait que son offre de formation pour le moment ne peut couvrir intégralement tous les besoins sur les thèmes généralistes. Par ailleurs, la place de la COMUE ne progresse pas de manière significative, et reste en-deçà du niveau de 2017 (15%) ;

« Autres » recouvre une grande diversité d'organismes publics ou privés qui vont répondre à un besoin spécialisé (patrimoine notamment).

### Le bilan comparatif avec le plan de formation 2019

Le plan de formation 2019 recensait 16 actions relevant des Universités de rattachement des agents (car entrant dans une offre généraliste), 8 de l'ENSSIB ou de la BnF, 5 de Médiad'Oc et 2 de l'URFIST (pour la spécialisation métiers des bibliothèques) et 14 d'organismes spécialisés pour compléter l'offre, notamment en informatique.

Le bilan fait apparaître 18 formations dispensées par Médiad'Oc, 11 par l'URFIST, 15 par les Universités de rattachement et interuniversitaires, 5 par la COMUE, 2 par le SICD et enfin 4 dispensées par des organismes spécialisés ou autres institutions publiques.

La suite du bilan présenté ici prend appui sur le tableau détaillé du plan de formation 2019 auquel une colonne bilan a été ajoutée.

## Axes prioritaires

### AXE 1 : GESTION COURANTE DU SIGB

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Formation de formateurs	Médiad'Oc	1er semestre 2019	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	N/0
Administration Alma/Primo approfondissement	SICD	1er semestre 2019	2	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	O/2
Access	UFTMiP ou université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	3	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	N/0
Excel perfectionnement	UFTMiP ou université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	2	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	O/2

Commentaires : 2 actions sur 4 ont été réalisées, pour le nombre d'agents prévus. L'action « formation de formateurs » sera à suivre de plus près pour le plan de formation 2020 pour permettre à l'agent demandeur d'y accéder, car cette demande a été réitérée lors des EPI 2019. La formation « Access » en revanche ne semble plus nécessaire car non demandée pour 2020.

**AXE 2 : ACCOMPAGNEMENT DES EVOLUTIONS ULTERIEURES DU SIGB ET DEVELOPPEMENT OUTILS COROLLAIRES**

Actions de formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Moodle Moot	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2019	2	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T2	O/1
Systèmes d'authentification informatique	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T1	N/0
Nouveaux formats de données	ABES ou Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2019	2	Gratuit	Département Informatique documentaire	T2	N/0
Exploitation de services web	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T1	N/0
Développements web (connaissances des CMS et frameworks)	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T2	N/0
Suite logicielle GFC	UFTMIP ou organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit ou 2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T1	N/0
Exploitation des statistiques avec la norme SUSHI	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T1	N/0
Fonctionnement d'un reverse proxy	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T1	N/0

Commentaires : 1 seule action sur 8 a été réalisée. Ce mauvais taux de réalisation s'explique de plusieurs manières :

- pas d'offre adaptée pour 4 d'entre elles
- l'obsolescence pour l'une d'entre elles (abandon de GFC)
- autoformation d'un agent pour l'une d'entre elles
- nouvelles priorités du service ayant mobilisé 3 agents sur une autre formation (suite ELK dont l'organisation a été demandée à l'URFIST).

Le plan de formation 2020 reprend une partie de ces actions, car réitérées en demandes de formation dans les EPI 2019. Il conviendra dès lors de mener une veille approfondie pour permettre aux agents d'y accéder.

**AXE 3 : ACCOMPAGNEMENT DES DEVELOPPEMENTS D'OUTILS OU DE PROJETS AUTOUR DU FONCTIONNEMENT DES SERVICES RESEAU**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
CMS Drupal	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Médiad'Oc	T1	N/0
Google Analytics	URFIST	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0
Angular JS	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Services au réseau	T1	N/0
Outils collaboratifs	URFIST	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Médiad'Oc	T1	1/0
Rédiger pour le web	Médiad'Oc ou URFIST	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Médiad'Oc	T1	N/0
Actualité archives ouvertes	Couperin ou établissement public	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0

Commentaires : Une seule action de formation dans cette rubrique a été réalisée. Par ailleurs, seules 2 d'entre elles ont été demandées à nouveau dans les EPI 2019 et donc inscrites dans le plan de formation 2020. 3 actions étaient demandées par Médiad'Oc : Il conviendra de déterminer les raisons de cette non réalisation (changement de priorités du service ou manque de temps pour l'agent concerné).

**AXE 4 : COMPTABILITE, ADMINISTRATION ET INFRASTRUCTURE**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Approfondissement règles GBCP – cadre théorique	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	O/3
Dispositifs de prise en charge des formations continues	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Médiad'Oc	T1	O/1
Techniques de montage de dossiers pour obtention de financements	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T2	O/2
Approfondissement GLPI	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	N/0
Excel tableaux croisés dynamiques	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Direction – Ressources administratives et infrastructure	T1	O/2
Coaching orthographique	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	3500€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Médiad'Oc/URFIST	T1	N/0

**Commentaires :** Le taux de réalisation de cet axe est bien meilleur (4 sur 6 avec un nombre d'agents supérieur à celui identifié précédemment). Les 2 actions non réalisées correspondent d'une part au manque de disponibilité pour 1 agent, et d'autre part à l'absence ponctuelle du 2<sup>nd</sup> (congé maladie). Seule l'action « approfondissement GLPI » est reportée dans le plan de formation 2020.

**AXE 4 : GESTION ET VALORISATION DES FONDS ANCIENS**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Introduction histoire du livre	Médiad'Oc	2e semestre 2019	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	O/1
Introduction histoire des sciences	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Histoire, langue et cultures occitanes	Cirdoc	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	200€ (frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Grec pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2019	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Hébreu pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2019	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Techniques de restauration documents du XIXe	BnF	1er semestre 2019	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Réparation des documents en feuilles	BnF	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Catalogage des documents iconographiques et cartographiques	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2019	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Identification des reliures	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Identification des estampes	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0
Réalisation d'un plan d'urgence	ENSSIB ou BnF	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	N/0

Commentaires : Une seule action de formation pour cet axe a été réalisée. Cette situation correspond à :

- la rareté, voire l'inexistence de ces formations (langues anciennes rares, culture générale historique notamment)
- la substitution à certaines actions d'autres permettant d'avoir un équivalent ou un approfondissement d'une formation suivie précédemment par un agent (ex « réalisation d'un plan d'urgence » complété cette année par « gestion des sinistres »).

Ces actions ont été majoritairement reportées dans le plan de formation 2020, car correspondant à de réels besoins pour le service. L'objectif pour 2020 pour cet axe sera d'améliorer le taux de réalisation.

#### AXE 5 : HYGIENE ET SECURITE

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Sauveteur Secouriste du Travail – formation initiale	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	4	Gratuit	Tous	T1	O/3
Sauveteur Secouriste du Travail – recyclage	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	2	Gratuit	Tous	T1	O/3
Habilitation électrique	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Départements Rue des Lois	T1	N/0
Manipulation extincteurs	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2019	6	Gratuit	Départements Rue des Lois Médiad'Oc/URFIST	T1	N/0
Assistant de prévention	UFTMIP	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Départements Rue des Lois	T1	O/1

Commentaires : Les actions de formations pour cet axe ont été majoritairement bien réalisées, autour du suivi notamment des agents SST. Demeure le besoin pour les 2 actions non réalisées en 2019 et reportées en 2020.

## Axe secondaire

### AXE 6 : PREPARATION AUX CONCOURS

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Préparation concours catégorie C filière ITRF	Université de rattachement de l'agent	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Sans objet	T3	0/1
Préparation concours catégorie A filière ITRF	Université de rattachement de l'agent	1 <sup>er</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Sans objet	T3	0/1
Approfondissement connaissance de l'environnement universitaire	Université de rattachement de l'agent	1 <sup>er</sup> semestre 2019	3	Gratuit	Sans objet	T3	0/2

Commentaires : Le taux de réalisation est quasiment de 100%, avec juste un nombre moins important que prévu d'agents formés pour une des actions.

## Autres formations

### LANGUES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Anglais	Université de rattachement des agents	2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Sans objet	T3	0/1

**TECHNIQUES DOCUMENTAIRES**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Signalement des collections imprimées	Médiad'Oc	1 <sup>er</sup> ou 2 <sup>e</sup> semestre 2019	1	Gratuit	Sans objet	T1	0/1

33,33% du plan de formation a été réalisé (sur la base du nombre d'actions recensées), soit une proportion légèrement inférieure à 2018 (38.6%).

**LISTE DES ACTIONS DE FORMATION SUIVIES ET NON INSCRITES DANS LE PLAN DE FORMATION 2019 :**

Intitulé stage	Durée	Organisme	Nature	Typologie
Gestion et diffusion des données de la recherche	2	URFIST	Collections et politique documentaire	T1
Les fondamentaux du désherbage	0,5	Médiad'Oc	Collections et politique documentaire	T1
Administrer un portail et gérer une collection dans HAL	1	URFIST	Collections et politique documentaire	T2
Atelier pratique sur l'usage des ressources ISTEEX	1	URFIST	Compétences informationnelles	T1
ISIDORE : moteur de recherche en SHS	0,5	URFIST	Compétences informationnelles	T1
The Kube : le nouveau learning lab de TBS	0,5	Médiad'Oc	Evolution des services	T1
Présenter, animer et manager avec le sketchnoting en bibliothèque	2	Médiad'Oc	Gestion de projet	T1
ELK : mise en œuvre de la suite Elastic	2	URFIST	Logiciels et outils spécifiques	T1
Réaliser un screencast pour valoriser ses travaux de recherche	0,5	URFIST	Logiciels et outils spécifiques	T1
Créer et gérer un blog sous wordpress	1	URFIST	Outils numériques	T2
Wikipédia	1	URFIST	Outils numériques	T3
Atelier gestes d'urgence - collections textiles	1	Bouclier bleu	Patrimoine	T1
Centre de conservation de la cinémathèque de Toulouse	0,5	Médiad'OC	Patrimoine	T3
RAEP : formation de tuteurs	1	Médiad'Oc	Préparations concours	T1
Accueil des publics en situation de handicap en bibliothèque	0,5	Médiad'Oc	Services aux publics	T1
Gestes et postures de travail	0,5	UT1	Techniques d'accompagnement individuel	T3

Ethique et intégrité de la recherche	0,5	URFIST	Veille professionnelle	T1
Enseignants, chercheurs, professionnels des médias et de l'information	1	Médiad'Oc	Veille professionnelle	T1
Partager, échanger, coopérer à l'international	1	Médiad'OC	veille professionnelle, actions coopération	T2
Design de service	1	Médiad'OC	veille professionnelle, actions coopération	T2

### **Le bilan coût des formations 2019**

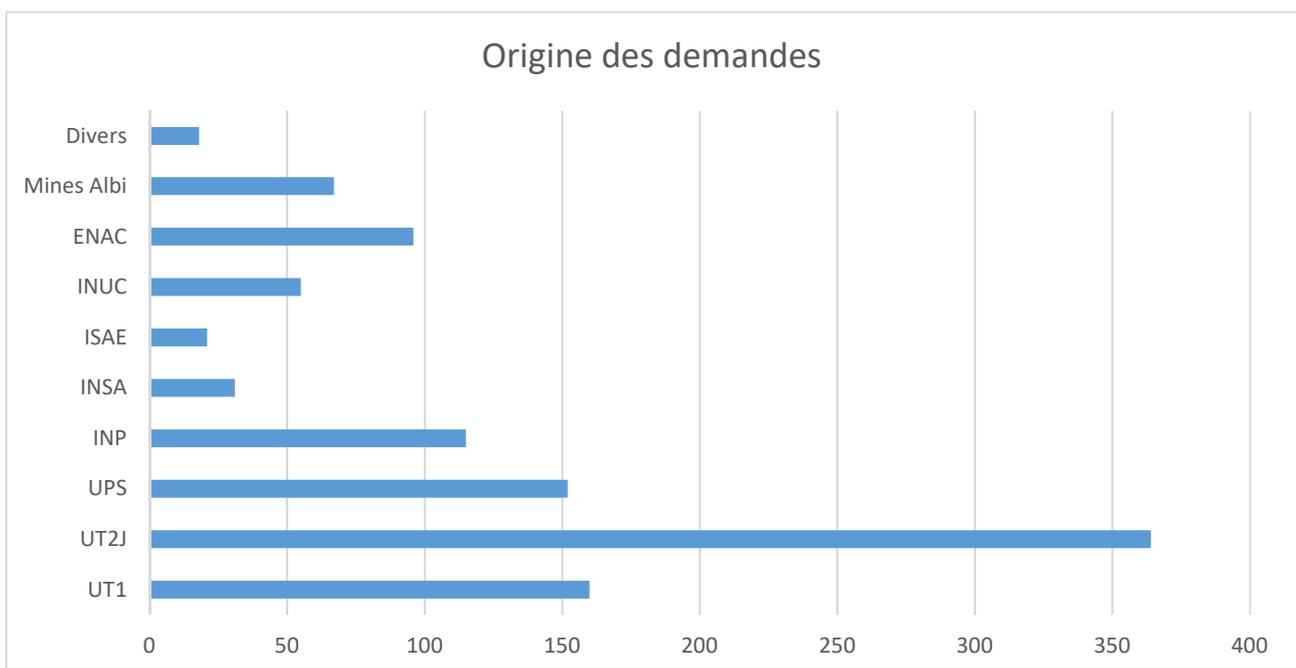
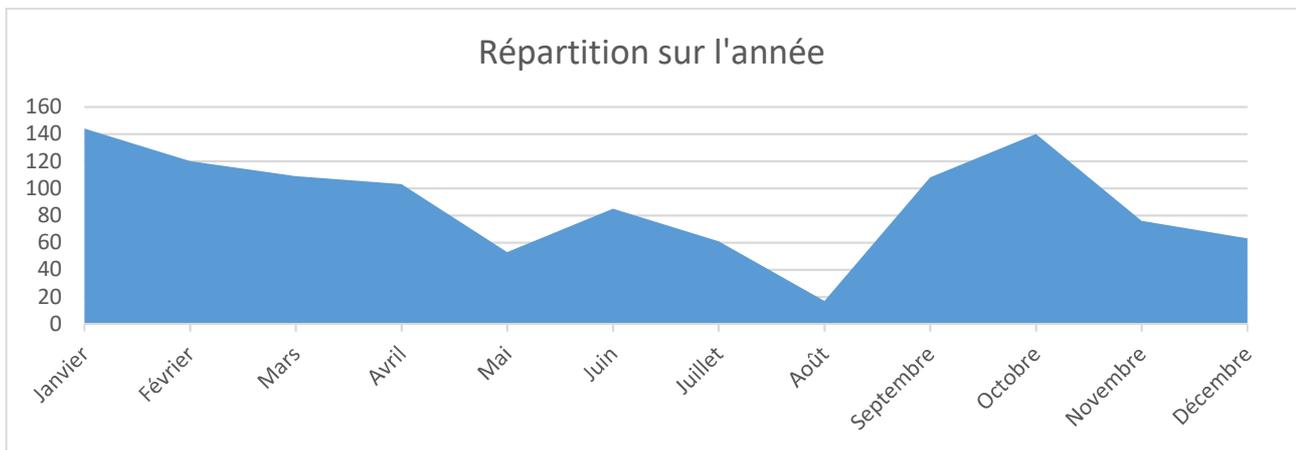
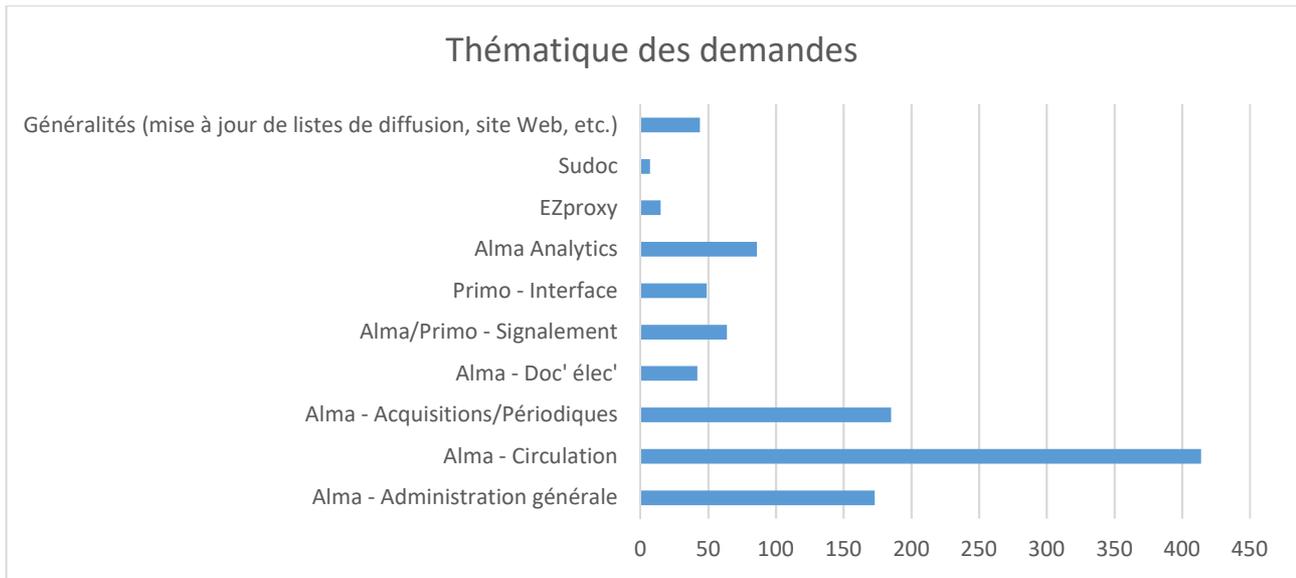
Le bilan de l'exercice budgétaire 2019 fait apparaître pour l'ensemble de l'UB 451 la répartition suivante des coûts de formation continue :

Frais d'inscription : 2024.80 €

Frais de transport : 2503.79 €

Frais de mission : 2052 €

**Le montant total s'élève donc à 6580.59 € (budget initial estimé de 27300€)**



**NOMBRE DE PRETS PAR BIBLIOTHEQUE**

Etablissement	Bibliothèque	Nombre de prêts	Nombre de renouvellements	Nombre de renouvellements automatiques	Total cumulé
INUC	BU Albi	13 898	1 649	4 185	19 732
INUC	BU Rodez	1 815	116	344	2 275
INUC	Maison de campus Castres (INUC)	309	10	102	421
<b>INUC Total</b>		<b>16 022</b>	<b>1 775</b>	<b>4 631</b>	<b>22 428</b>
<b>ENAC Total</b>		<b>8 805</b>	<b>1 309</b>	<b>0</b>	<b>10 114</b>
INP	ENVT	585	109	0	694
INP	INP-ENIT	3 648	781	0	4 429
INP	INP-ENSAT	4 180	715	0	4 895
INP	INP-ENSEEIH	5 608	1 258	0	6 866
INP	INP-ENSIACET	14 781	1 103	0	15 884
<b>INP Total</b>		<b>28 802</b>	<b>3 966</b>	<b>0</b>	<b>32 768</b>
<b>INSA Total</b>		<b>9 001</b>	<b>616</b>	<b>4 645</b>	<b>14 262</b>
<b>ISAE Total</b>		<b>10 964</b>	<b>331</b>	<b>5 677</b>	<b>16 972</b>
<b>MINES ALBI Total</b>		<b>2 014</b>	<b>359</b>	<b>0</b>	<b>2 373</b>
UPS	BU Santé Allées	5 104	1 225	0	6 329
UPS	BU Santé Ranguel	12 055	3 891	0	15 946
UPS	BU Sciences	54 646	19 751	0	74 397
UPS	Bibliothèque de mathématiques et mécanique	3 695	314	0	4 009
UPS	Centre Documentation Recherche Sciences Humaines et Sociales - UPS	380	173	0	553
UPS	Centre Régional de Documentation en Santé Publique - UPS	112	6	0	118
UPS	IUT Ponsan	2 340	807	0	3 147
UPS	IUT Ranguel	1 713	619	0	2 332
UPS	IUT Tarbes	2 396	449	0	2 845
UPS	Maison de campus Castres (UPS)	151	41	70	262
UPS	Observatoire Midi-Pyrénées	770	178	0	948
<b>UPS Total</b>		<b>83 362</b>	<b>27 454</b>	<b>70</b>	<b>110 886</b>
UT1	Bibliothèque François de Boutaric	517	72	0	589

Etablissement	Bibliothèque	Nombre de prêts	Nombre de renouvellements	Nombre de renouvellements automatiques	Total cumulé
UT1	Bibliothèque Garrigou	852	227	0	1 079
UT1	Bibliothèque Sciences Po	1 607	538	0	2 145
UT1	Bibliothèque de l'Arsenal	80 899	27 059	0	107 958
UT1	Bibliothèque de la Manufacture	6 213	2 322	0	8 535
UT1	IUT Rodez	1 704	170	0	1 874
UT1	Médiathèque Montauriol	2 264	618	0	2 882
<b>UT1 Total</b>		<b>94 056</b>	<b>31 006</b>	<b>0</b>	<b>125 062</b>
UT2J	BUC Mirail	129 441	52 277	0	181 718
UT2J	Bibliothèque Auch	3 280	736	0	4 016
UT2J	Bibliothèque d'études méridionales	11	0	0	11
UT2J	CR de psychologie Louise Michel	6 816	2 719	0	9 535
UT2J	Centre Lettres Arts Philosophie	8 661	2 869	0	11 530
UT2J	Centre de ressources FOIX	10 050	3 295	0	13 345
UT2J	Centre de ressources Olympe de Gouges	20 160	7 258	0	27 418
UT2J	Centre de ressources des langues Mirail	18 249	7 980	0	26 229
UT2J	INSPE Albi	4 424	619	0	5 043
UT2J	INSPE Cahors	3 716	955	0	4 671
UT2J	INSPE Montauban	5 838	2 046	0	7 884
UT2J	INSPE Rodez	2 344	735	0	3 079
UT2J	INSPE Tarbes	5 907	439	0	6 346
UT2J	INSPE Toulouse Croix-de-Pierre	2 337	194	0	2 531
UT2J	INSPE Toulouse Rangueil	7 773	2 583	0	10 356
UT2J	INSPE Toulouse St-Agne	18 501	8 359	0	26 860
UT2J	IUT Blagnac	81	20	0	101
UT2J	IUT Figeac	344	58	0	402
UT2J	Médiathèque ENSAV	870	192	0	1 062
<b>UT2J Total</b>		<b>248 803</b>	<b>93 334</b>	<b>0</b>	<b>342 137</b>

## NOMBRE DE PRETS PAR GROUPES D'UTILISATEURS

Groupe d'utilisateurs des emprunteurs	Nombre de prêts	Nombre de renouvellements	Nombre de renouvellements automatiques	Total cumulé
L (bac+1,2,3)	171 701	47 991	6 830	226 522
M (bac+4,5)	156 611	55 150	3 970	215 731
D (bac+6...)	33 948	13 162	218	47 328
Personnels	46 113	10 797	2 934	59 844
Autorisés	39 409	16 518	435	56 362
Professeurs	21 587	4 985	452	27 024
Bibliothèques PEB	4 389	39	26	4 454
CAPES/AGREG	3 617	1 944	0	5 561
Formation continue	1 286	410	5	1 701
Public empêché	1 271	366	5	1 642
Vacataires	524	66	123	713
Entreprises	187	5	0	192
Catégorie indéterminée	995	139	23	1 117
L Réserve à UT1	8 012	2 788	1	10 801
M Réserve à UT1	8 028	3 362	1	11 391
D Réserve à UT1	3 305	1 941	0	5 246
Autorisés (réserve à l'UT1)	886	487	0	1 373
<b>TOTAL</b>	<b>501 869</b>	<b>160 150</b>	<b>15 023</b>	<b>677 002</b>

## SUDOC : LES CHIFFRES

Documents présents dans le SUDOC

Cartes imprimées	4 273
Documents audiovisuels	16 034
Documents électroniques	68 173
Documents multimédia	6 906
Documents sonores	666
Images fixes	80
Musique	2 757
Objets	424
Partitions imprimées	3 464
Partitions manuscrites	2
Textes imprimés	1 172 679
Textes manuscrits	113
Type support code erroné	3

Activité catalographique

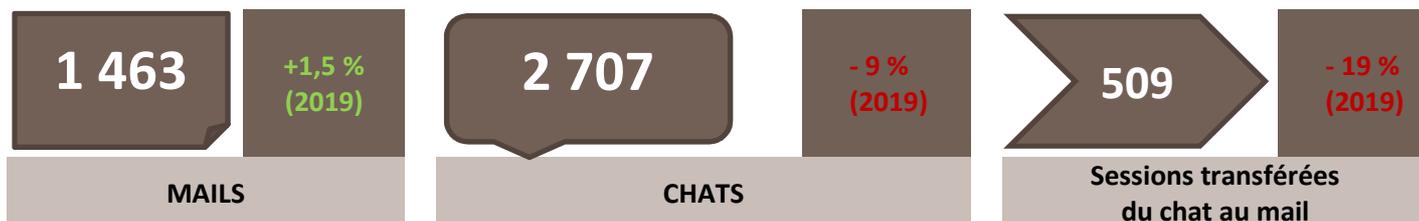
- Total des créations de notices bibliographiques : 7941 (+ 15,04 %)
- Total des modifications de notices bibliographiques : 68 908 (+ 31,43 %)
- Total des créations de notices d'autorité : 4262 (- 26,57 %)
- Total des modifications de notices d'autorité : 12956 (+ 44,37 %)
- Total des créations d'exemplaires : 144 143 (dont + de 90 000 créations automatiques pour la doc électronique)
- Total des suppressions d'exemplaires : 20487
- Total des doublons traités dans la base de production (activité comptabilisée pour l'ILN dans son ensemble) : 2167 (+ 17,38 %)

	RCR	BIB	Notices bibliographiques		Notices d'autorité	
			Créations	Modifications	Créations	Modifications
UT1	315552103	TOULOUSE1-BU Arsenal	1 713	20 657	401	2 047
	315552107	TOULOUSE1-BU Manufacture	231	2 782	187	264
	315552110	TOULOUSE1-BOUTARIC		28	61	2
	315552253	TOULOUSE1-Bib.Garrigou	13	217	5	13
		<b>Sous-total</b>	<b>1 957</b>	<b>23 684</b>	<b>654</b>	<b>2 326</b>
	315552259	TOULOUSE1-C.Hist.Droit/Idées p		17		34
	315552298	TOULOUSE1-Centres de recherche	1	2		
	122022201	RODEZ-IUT	12	156	5	6
	811212102	MONTAUBAN-UT1/CG82		3		
		<b>Sous-total</b>	<b>13</b>	<b>178</b>	<b>5</b>	<b>40</b>
	315552213	TOULOUSE-Inst.Et.Politiques	75	150		5
		<b>Sous-total</b>	<b>75</b>	<b>150</b>		<b>5</b>
	315559902	TOULOUSE1-SCD-Bib. électronique	89	1 506	18	12
		<b>Sous-total</b>	<b>89</b>	<b>1 506</b>	<b>18</b>	<b>12</b>
		<b>Total UT1</b>	<b>2 134</b>	<b>25 518</b>	<b>677</b>	<b>2 383</b>
		<b>TOTAL CREATIONS UT1</b>	<b>2 811</b>			
UT2	315552102	TOULOUSE2-BUC Mirail	1 762	16 084	1 097	2 272
		<b>Sous-total 1 (BUC)</b>	<b>1 762</b>	<b>16 084</b>	<b>1 097</b>	<b>2 272</b>
	315552210	TOULOUSE2-CR des langues	221	1 152	81	190
	315552218	TOULOUSE2-Lettres Arts Philo	70	1 404	145	496
	315552220	TOULOUSE2-CR Louise Michel	22	647	260	70
	315552248	TOULOUSE2-CR Olympe de Gouges	30	220	8	44
		<b>Sous-total 2 (BUFR)</b>	<b>343</b>	<b>3 423</b>	<b>494</b>	<b>800</b>
	91222201	FOIX/TOULOUSE2-BU	97	375	63	35
	310692201	BLAGNAC-IUT		12		
	315552207	TOULOUSE-ESAV	4	62		
	315552290	TOULOUSE-Bib.Etudes Meridionales	8	134	4	8
	461022201	FIGEAC-IUT	6	14	1	3
	821212101	MONTAUBAN-BU	10	23		10
		<b>Sous-total 3 (Délocalisés)</b>	<b>125</b>	<b>620</b>	<b>68</b>	<b>56</b>
	315552245	TOULOUSE2-CERTOP		1		2
	315552246	TOULOUSE2-Centre Genre Sagesse	3	15	2	2
		<b>Sous-total 4.1 (EDR-Documentalistes)</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	315552203	TOULOUSE-C.Etudes urbaines		3		6
	315552243	TOULOUSE-C. Anthropologie soc.	6	85	6	9
	315552244	TOULOUSE2-CLLE-ERSS		2		1
	315552270	TOULOUSE2-Pôle européen				
	315552287	TOULOUSE2-CREG		45		
	315552291	TOULOUSE2-CEDOCAL		4		2
		<b>Sous-total 4.2 (EDR-DAR)</b>	<b>6</b>	<b>139</b>	<b>6</b>	<b>18</b>
		<b>Sous-total 2+3+4</b>	<b>477</b>	<b>4 198</b>	<b>570</b>	<b>878</b>
	122022301	RODEZ-INSPE	15	101	6	5
	315552354	TOULOUSE INSPE Rangueil	53	131	42	13
	315552355	TOULOUSE INSPE Saint-Agne	26	1 065	67	54
	315552358	TOULOUSE INSPE Croix de Pierre		19		
	320132301	AUCH-INSPE	2	63	3	1

	460422301	CAHORS-INSPE	2	102		1
	654402302	TARBES-INSPE	2	39	1	2
	810042302	ALBI-INSPE	2	55		6
	811212301	MONTAUBAN-INSPE	1	33		4
		<b>Sous-total 5 (ESPE)</b>	<b>103</b>	<b>1 608</b>	<b>119</b>	<b>86</b>
	315559903	TOULOUSE2-SCD-Bib. électronique	1	121		2
		<b>Sous-total 6</b>	<b>1</b>	<b>121</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
		<b>Total UT2</b>	<b>2 343</b>	<b>21 995</b>	<b>1 784</b>	<b>3 234</b>
		<b>TOTAL CREATIONS UT2J</b>	<b>4 127</b>			
UPS	315552104	TOULOUSE3-BU Sciences	1 112	4 813	406	924
	315552105	TOULOUSE3-BU Santé-Centrale	365	2 433	370	366
	315552109	TOULOUSE3-BU Santé-Allées	3	147		177
		<b>Sous-total</b>	<b>1 480</b>	<b>7 393</b>	<b>776</b>	<b>1 467</b>
	315552247	TOULOUSE3-Bib Math. et Méca.	41	1 128	72	100
	315552250	TOULOUSE3-Sc. hum. et sociales	29	55	3	7
	315552271	TOULOUSE3-Epidémiologie	15	40	3	1
	315552289	TOULOUSE3-IUT-Ponsan	5	168	2	3
	315552299	TOULOUSE-Observ. Midi Pyréné	12	28	2	20
	315552348	TOULOUSE3-IUT-Rangueil	10	508	5	8
	320132201	AUCH-IUT	1	4		
	654402201	TARBES-IUT	2	6		2
	810652201	CASTRES-IUT	52	325	9	18
		<b>Sous-total</b>	<b>167</b>	<b>2 262</b>	<b>96</b>	<b>159</b>
	315559904	TOULOUSE3-SCD-Bib. électronique	328	563	4	9
		<b>Sous-total</b>	<b>328</b>	<b>563</b>	<b>4</b>	<b>9</b>
		<b>TOTAL UPS</b>	<b>1 975</b>	<b>10 218</b>	<b>876</b>	<b>1 635</b>
		<b>TOTAL CREATIONS UPS</b>	<b>2 851</b>			
JFC	810042101	ALBI-BU	26	823	12	26
	122022101	RODEZ-Bib. Universitaire	11	148	6	17
	810652101	CASTRES-BU	41	216		7
		<b>Sous-total</b>	<b>78</b>	<b>1 187</b>	<b>18</b>	<b>50</b>
	810049901	ALBI-BU-Bib. Elec.	11	146	11	4
		<b>Sous-total</b>	<b>11</b>	<b>146</b>	<b>11</b>	<b>4</b>
		<b>TOTAL JFC</b>	<b>89</b>	<b>1 333</b>	<b>29</b>	<b>54</b>
		<b>TOTAL CREATIONS JFC</b>	<b>118</b>			
INSA	315552106	TOULOUSE-INSA	143	343	2	48
		<b>Sous-total</b>	<b>143</b>	<b>343</b>	<b>2</b>	<b>48</b>
	315559905	TOULOUSE-INSA-Bib. électronique	16	27		
		<b>Sous-total</b>	<b>16</b>	<b>27</b>		
		<b>TOTAL INSA</b>	<b>159</b>	<b>370</b>	<b>2</b>	<b>48</b>
		<b>TOTAL CREATIONS INSA</b>	<b>161</b>			
INP	315552154	TOULOUSE-INP (Bib. Elec.)	11	202		83
		<b>Sous-total</b>	<b>11</b>	<b>202</b>		<b>83</b>
	315552324	TOULOUSE-ENSAT	119	683		56
	315552325	TOULOUSE-ENSIACET	65	1 153	82	682
	315552331	TOULOUSE-ENSEEIH	90	1 155	100	3 798
		<b>Sous-total</b>	<b>274</b>	<b>2 991</b>	<b>182</b>	<b>4 536</b>
	315552301	TOULOUSE-EN Vétérinaire	230	1 537	191	258

		<b>Sous-total</b>	<b>230</b>	<b>1 537</b>	<b>191</b>	<b>258</b>
	654402301	TARBES-ENIT	39	503	23	20
		<b>Sous-total</b>	<b>39</b>	<b>503</b>	<b>23</b>	<b>20</b>
		<b>TOTAL INP</b>	<b>554</b>	<b>5 233</b>	<b>396</b>	<b>4 897</b>
		<b>TOTAL CREATIONS INP</b>	<b>950</b>			
ISAE	315552318	TOULOUSE-ISAE	389	2 175	308	222
		<b>Sous-total</b>	<b>389</b>	<b>2 175</b>	<b>308</b>	<b>222</b>
	315559907	TOULOUSE-ISAE-Bib. Elec.				
		<b>Sous-total</b>				
		<b>TOTAL ISAE</b>	<b>389</b>	<b>2 175</b>	<b>308</b>	<b>222</b>
		<b>TOTAL CREATIONS ISAE</b>	<b>697</b>			
ENAC	315552319	TOULOUSE-ENAC	201	1 221	115	276
		<b>Sous-total</b>	<b>201</b>	<b>1 221</b>	<b>115</b>	<b>276</b>
	315559906	TOULOUSE-ENAC-Bib. Elec.	1	6		2
		<b>Sous-total</b>	<b>1</b>	<b>6</b>		<b>2</b>
		<b>TOTAL ENAC</b>	<b>202</b>	<b>1 227</b>	<b>115</b>	<b>278</b>
		<b>TOTAL CREATIONS ENAC</b>	<b>317</b>			
MINES	810042301	ALBI-Ecole des Mines	85	338	65	131
		<b>Sous-total</b>	<b>85</b>	<b>338</b>	<b>65</b>	<b>131</b>
	810049902	ALBI-Ecole des Mines-Bib. Elec.	8	73	5	3
		<b>Sous-total</b>	<b>8</b>	<b>73</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
		<b>TOTAL MINES-ALBI</b>	<b>93</b>	<b>411</b>	<b>70</b>	<b>134</b>
		<b>TOTAL CREATIONS MINES ALBI</b>	<b>163</b>			
SICD	315552108	TOULOUSE-SICD-Livre ancien	3	428	5	71
		<b>Sous-total</b>	<b>3</b>	<b>428</b>	<b>5</b>	<b>71</b>
		<b>TOTAL SICD</b>	<b>3</b>	<b>428</b>	<b>5</b>	<b>71</b>
		<b>TOTAL CREATIONS SICD</b>	<b>8</b>			
		<b>TOTAL ILN</b>	<b>7 941</b>	<b>68 908</b>	<b>4 262</b>	<b>12 956</b>
		<b>TOTAL ILN CREATIONS</b>	<b>12 203</b>			

## Bilan du SRV – 2019

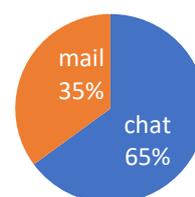


Le nombre de chats et mails enregistré une légère diminution entre 2018 et 2019 :

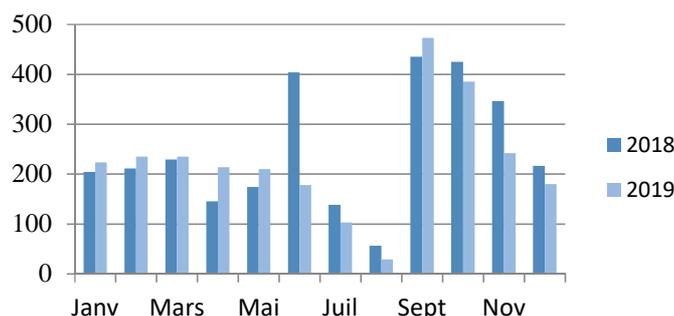
**-5,5 %**

Principale cause : activité le changement de logiciel documentaire en juin 2018

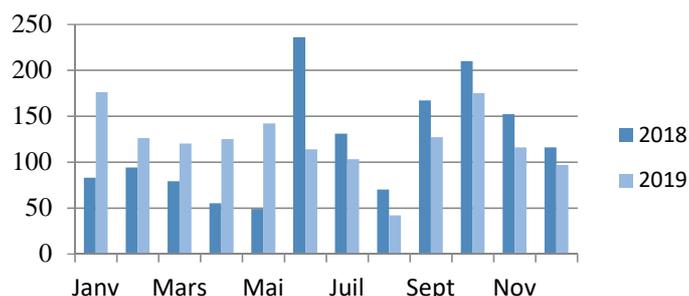
### Répartition entre le mail et le chat



Nombre de chats

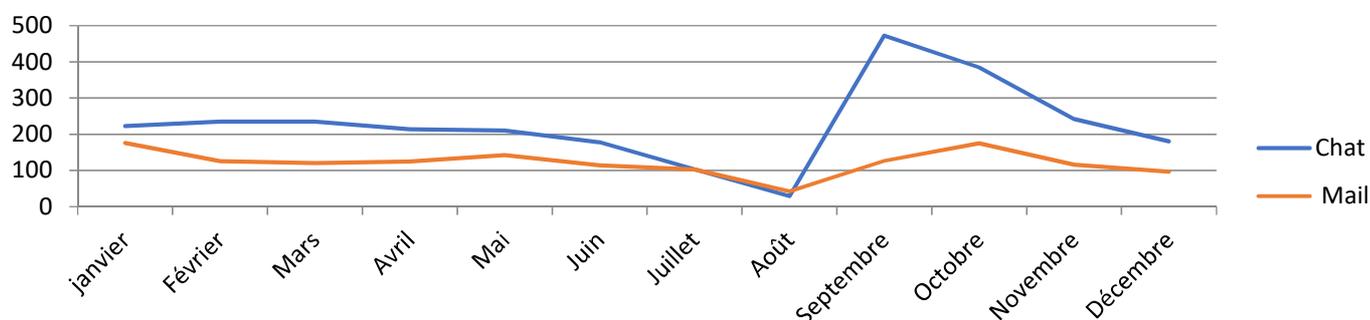


Nombre de mails



Suite au changement de logiciel documentaire en juin 2018, le nombre de questions reçues par chat a diminué : les nouveaux usagers ont été formés dès septembre 2019, et les usagers déjà familiers au catalogue ont pu manipuler l'outil. L'année 2019 peut difficilement être comparable à l'année 2018.

### Nombre de questions par mois - 2019

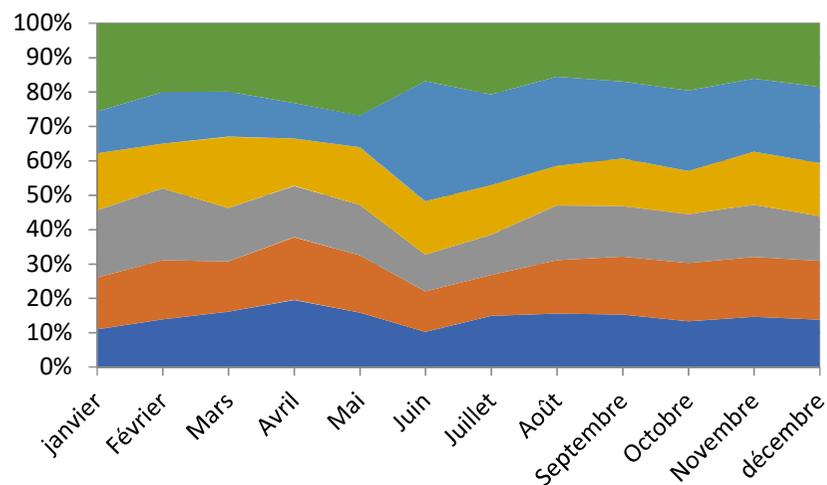


Ainsi en 2019, l'intensité du nombre de questions suit le calendrier universitaire. Le nombre de mails a fortement augmenté, ce qui peut s'expliquer par la mise en place du HTTPS, permettant aux établissements de mettre le formulaire web sur leur site web.

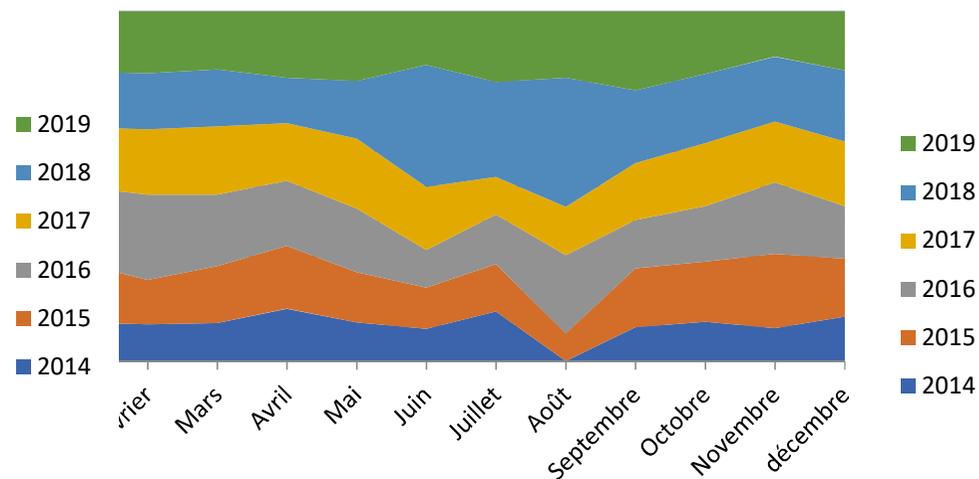
**LECTURE 2019 : Afin de mesurer l'impact des serious games, le mois de septembre a été pris en compte dans les statistiques du chat. Ainsi ont été analysé les mois de JANVIER, AVRIL, JUILLET, SEPTEMBRE, OCTOBRE.**

## Evolution du service depuis 2012

### Nombre de questions sur le mail



### Nombre de questions sur le chat



Entre 2012 et 2019, le **nombre de questions par mail a augmenté de 95%** et **de 159% pour le nombre de questions par chat.**

L'année 2018 a été marquée par le changement de logiciel de gestion des bibliothèques et du catalogue, ce qui a engendré un plus grand nombre de questions. Néanmoins, l'évolution depuis 2012 du nombre de questions est continuellement en augmentation.

## Profil des usagers CHAT

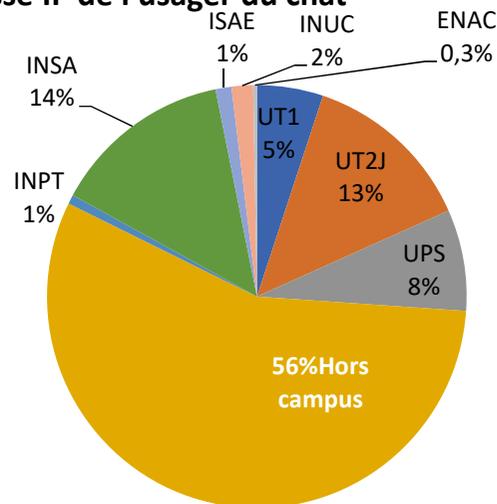
Il est difficile d'évaluer la provenance d'un usager utilisant le chat. En effet, rien n'oblige l'utilisateur à décliner des informations d'identité (statut ou localisation) au moment où il pose sa question :

- La question ne nécessite pas de connaître la localisation ou le statut de l'utilisateur (demande de renseignement pratique)
- Pas de processus technique et automatisé proposé par le logiciel pour connaître le profil de l'utilisateur avant qu'il ne pose sa question.

Il est toutefois possible de connaître l'adresse IP utilisée par l'utilisateur au moment d'envoyer sa question sur le chat. Ainsi le chat est utilisé majoritairement par des **lecteurs situés en dehors des campus**.

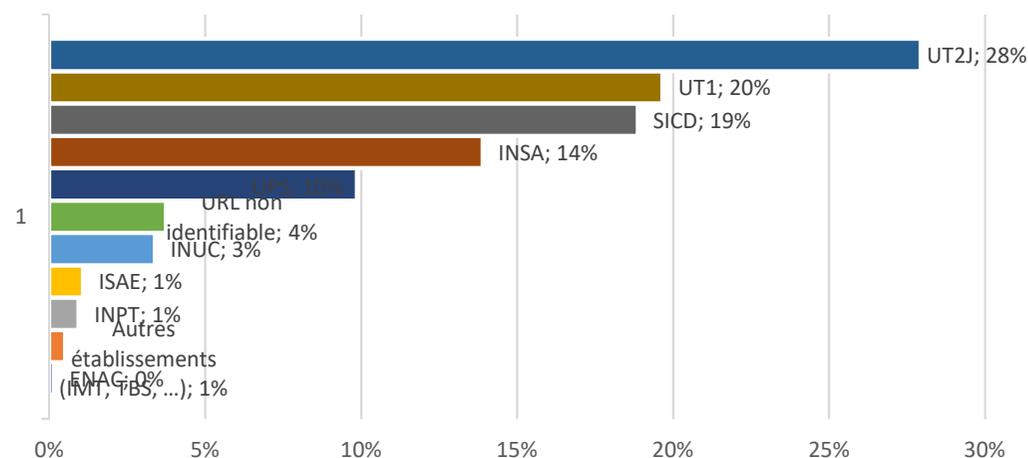
*A noter* : il s'agit de l'adresse IP de l'utilisateur mais, cela ne détermine pas implicitement sa discipline (un usager de l'UPS peut aller poser sa question à l'INSA) Par ailleurs, il est également possible de connaître l'URL utilisée par l'utilisateur pour envoyer sa question.

Adresse IP de l'utilisateur du chat



Une forte proportion d'utilisateur sont situés à distance. L'INSA a un fort taux de questions, dû aux questions posées lors des serious games organisés en septembre/octobre dans la bibliothèque.

URL du formulaire chat utilisée pour envoyer la question - 2019



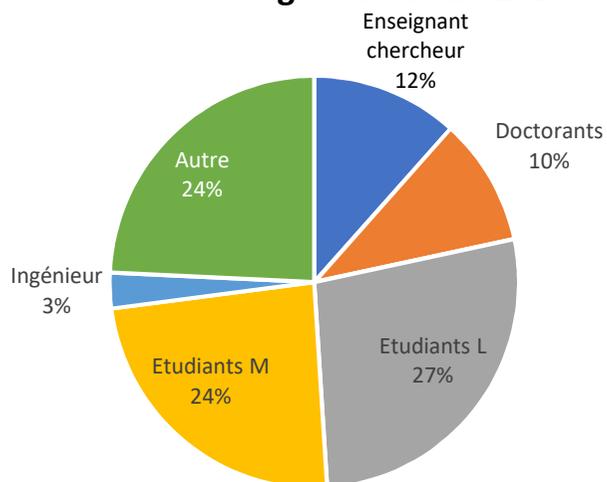
Suite à des contraintes techniques (envoi du formulaire via le HTTPS), certains établissements n'ont pas pu mettre en place le formulaire mail sur leur site web et ont renvoyé vers le formulaire du site web du SICD.

L'INSA a également une provenance élevée des questions due aux serious games organisés en septembre/octobre 2019.

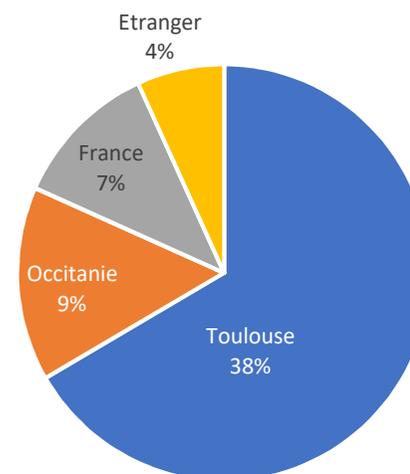
## Profil des usagers MAIL

Depuis mai 2019, il est obligatoire pour l'utilisateur d'indiquer son statut afin de poser une question par mail. Par ailleurs, la localisation de l'utilisateur est proposée mais elle reste une donnée non obligatoire, sans possibilité de choisir dans une liste fermée, le texte est libre. Cette donnée est donc retraitée afin d'homogénéiser les données (Toulouse correspond à la proche couronne : Labège, Tournefeuille, Colomiers et les universités, écoles.... Occitanie correspond à Albi, Montauban, Rodez...). Seuls 58% des demandeurs saisissent cette information de localisation.

### Statut des usagers du mail - 2019



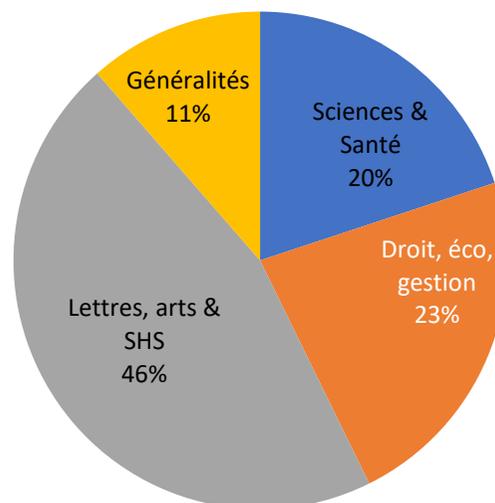
### Localisation de l'utilisateur du mail - 2019



Il est également possible de connaître la discipline concernée par la question

*A noter* : un étudiant en sciences pourra poser une question en SHS qui sera classée dans la catégorie « Lettres, arts et SHS ». Les questions en « lettres, arts et SHS » sont généralement traitées par l'UT2J et l'INUC, les questions en sciences peuvent être traitées par l'UPS, l'INP, l'INSA, l'ISAE et l'ENAC, les questions en droit par l'UT1.

### Répartition du mail par discipline - 2019



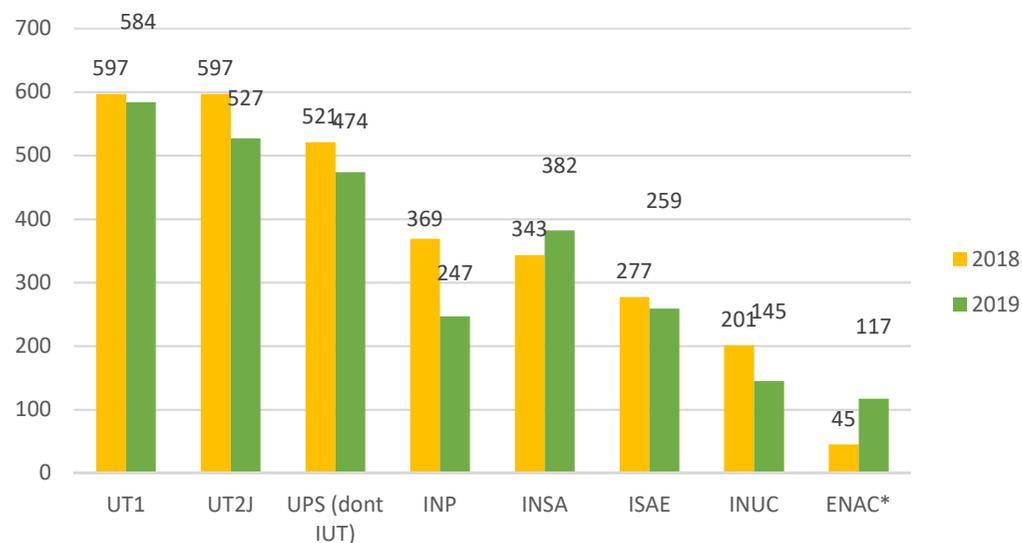
La répartition par discipline du nombre de questions se confirme d'une année sur l'autre, mais nous notons en 2019 une hausse des questions uniquement pour la discipline **Sciences et santé**.

## Répartition de l'activité au sein des établissements

### REPARTION DES QUESTIONS PAR ETABLISSEMENT

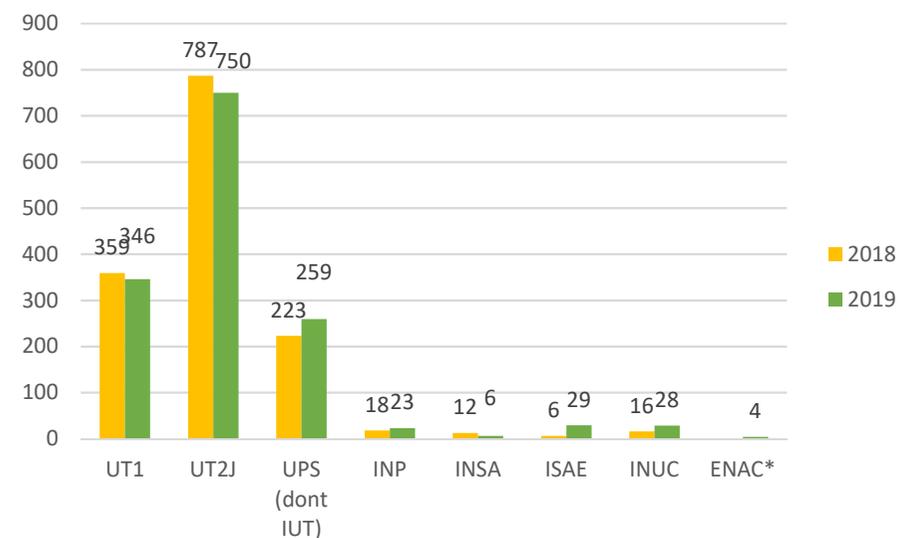
#### CHAT PAR ETABLISSEMENTS

##### Nombre de Chats



#### MAILS PAR ETABLISSEMENTS

##### Nombre de mails



En 2019, l'ensemble des établissements a répondu à un peu moins de chats :

- A mettre en corrélation avec le nombre de questions par chat qui a baissé
- Sauf pour l'INSA, du aux serious game organisés en septembre et octobre 2019 et l'ENAC qui a intégré le SRV en cours d'année 2018, en septembre.

En 2019, le nombre de questions a augmenté en sciences et santé, de ce fait, le nombre de questions traitées par l'UPS a également augmenté.

## Le service répond aux requêtes dans les délais impartis

### CHAT

#### Temps d'attente MEDIAN moyen



**15 secondes (temps médian)**

En 2019, la médiane a Le temps d'attente moyen d'attente a augmenté de 2 secondes par rapport à 2017 mais reste sous le seuil des 30 secondes, l'objectif 2018 de passer sous le seuil des 25 secondes n'est pas atteint. En 2017, le temps moyen d'attente était de 27 secondes.

L'objectif en 2020 est de maintenir voir de diminuer ce temps d'attente

### MAIL

#### Délai moyen de réponse



**2,5 jours  
soit 59h**

**Délai de 72h  
maximum  
respecté**



Comme en 2016 et 2017, le délai moyen de réponse de 72h est respecté mais reste inchangé. L'objectif 2018 est donc maintenu pour 2019.

Pour 2019, l'objectif est fixé à **moins de 2,5 jours**.

### MAIL

#### % de réponses en retard sur le mail



**9 % de réponses mail  
en retard**



En 2018, 7% des réponses étaient en retard, en 2017, 6%. La hausse du nombre de questions répondues continue d'augmenter. Ce sont les mois de mai, septembre, décembre qui enregistrent le plus de réponses hors délai.

L'objectif en 2020 reste le même que 2018 et 2019 : passer **sous le seuil des 5%**.

## La durée moyenne d'une session de chat

### CHAT

#### Durée moyenne d'une session sur le chat



**10m05**

Soit la  
même  
durée  
qu'en  
2018

La durée des sessions de chat est la même qu'en 2018.

## Nombre de questions non répondues

### CHAT

#### Nombre de questions non répondues

**36 questions**

-39% par  
rapport à  
2018



Cet indicateur a été mis en place en 2018 et permet de connaître le nombre de questions auxquels les bibliothécaires n'ont pas répondu sur le chat. Ce chiffre a baissé de 39% par rapport à 2018 (59 questions laissées sans réponses).

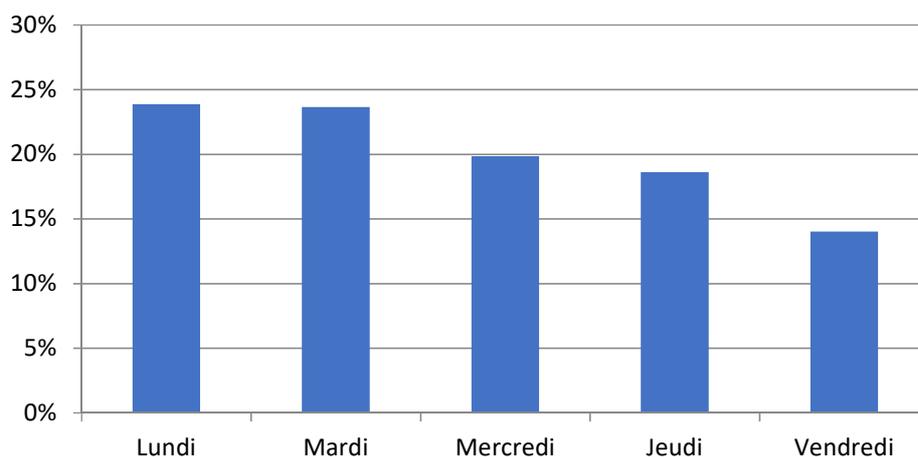
L'objectif 2020 est de continuer à réduire le nombre de questions non répondues.

## Répartition du volume de requêtes sur la semaine et sur la journée

### CHAT

#### Répartition sur les jours de la semaine

##### Répartition par jour de semaine

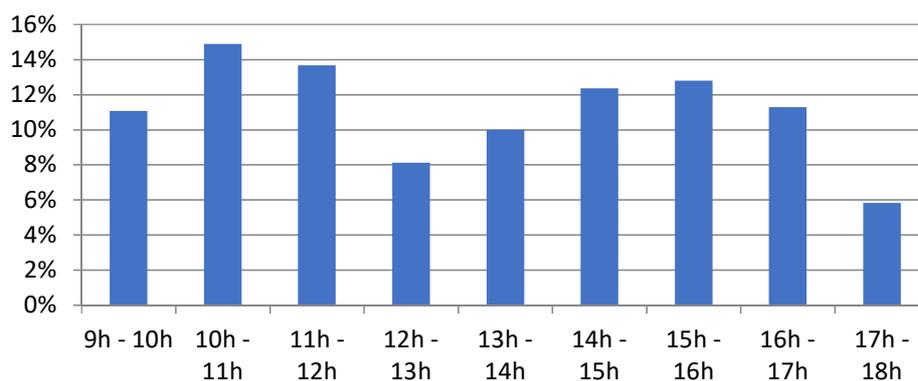


Comme les années précédentes, les journées du lundi et du mardi sont les plus chargées en nombre de questions.

### CHAT

#### Répartition horaire

##### Répartition horaire (chat)



Les plages horaires les plus plébiscitées restent entre 10h et 12h et 14h et 16h (54% des chats).

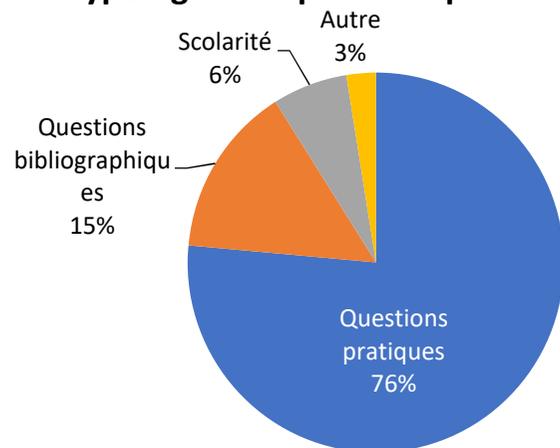
## Répartition des requêtes selon le type de questions posées

MAIL

CHAT

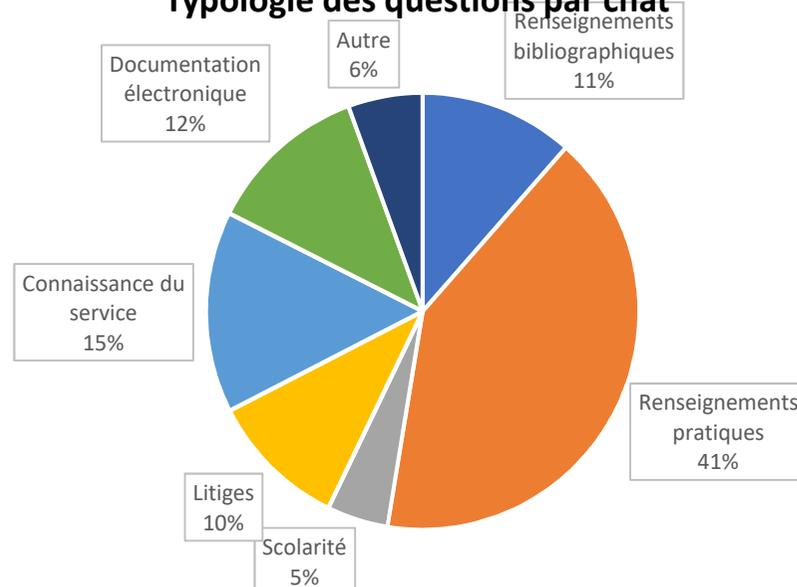
### Typologie des questions

Typologie des questions par mail - 2019



Les questions pratiques ont continué d'augmenter en 2019. Elles regroupent les thématiques suivantes : prêts (retards, renouvellements), questions techniques (problèmes de connexion), questions pratiques (inscription, horaires)  
 Une nouvelle classification sera disponible pour l'année 2020, mettant en exergue les litiges, la documentation électronique afin d'avoir une vision plus précise des données.

Typologie des questions par chat



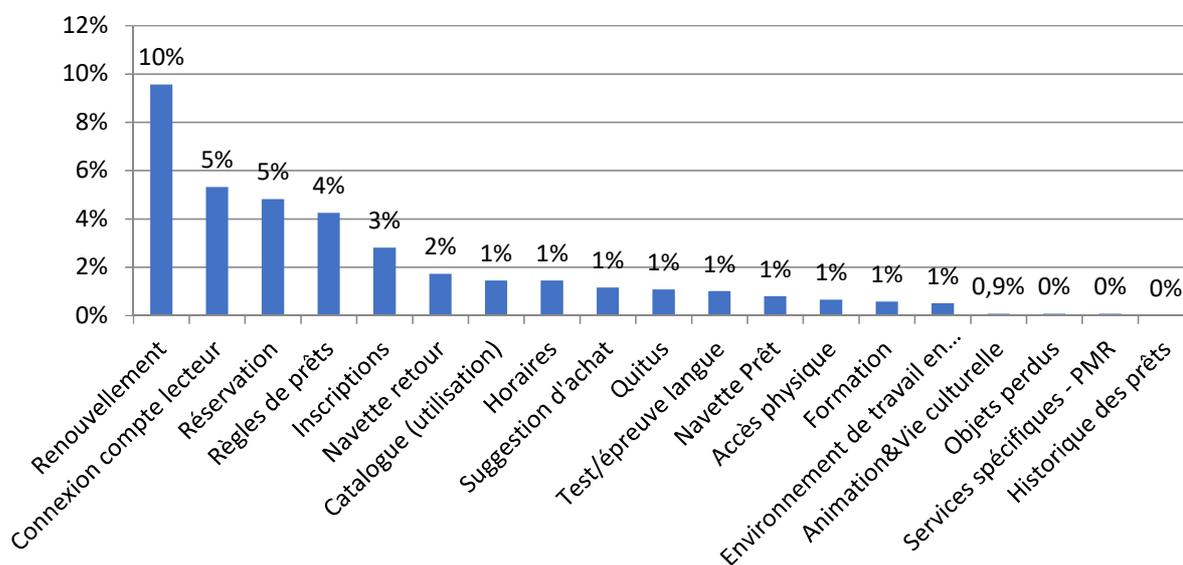
Suite à une nouvelle classification des statistiques de chat en 2019, il a été mis en exergue plusieurs données :

- Connaissance du service : les curieux et les serious game des établissements (INSA et ISAE)
- Autre : les demandes de stage / emplois, questions professionnelles et question non répondues
- Litiges : retard, livres prétendus rendus, livres perdus...
- Renseignements bibliographiques : recherches, localisation de document, PEB, demande de renouvellements
- Renseignements pratiques : connexion compte lecteur, règles de prêt, réservation, navette

## CHAT

### Typologie des questions – Questions pratiques

#### Questions pratiques (chat)\*



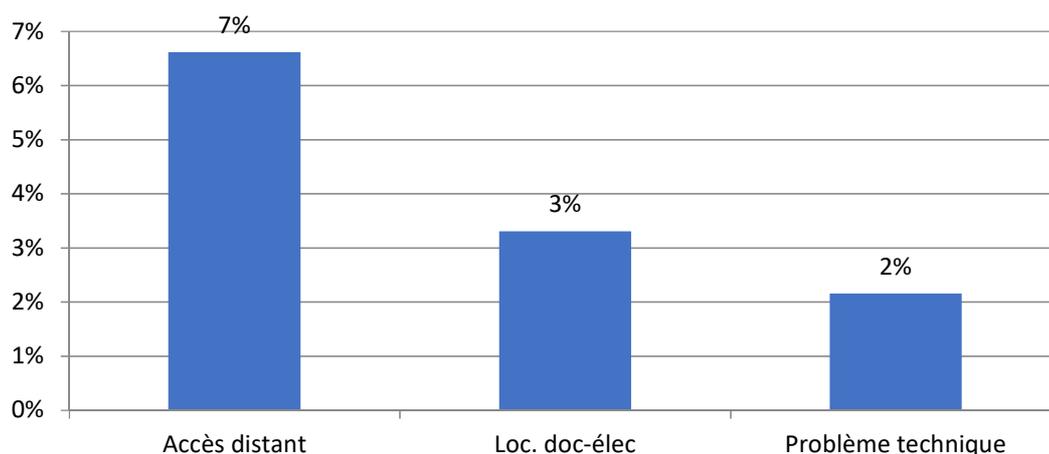
Très souvent, le renouvellement et la connexion au compte lecteur sont liés : les usagers cherchent à se connecter au compte lecteur pour renouveler leurs ouvrages et échouent ou ils ne peuvent pas renouveler à cause du retard enregistré (connexion au compte lecteur réussie).

Les réservations posent aussi beaucoup de questions, notamment sur la notion de paniers et la disponibilité des ouvrages.

## CHAT

### Typologie des questions par chat – Documentation électronique

#### Documentation électronique (chat)\*

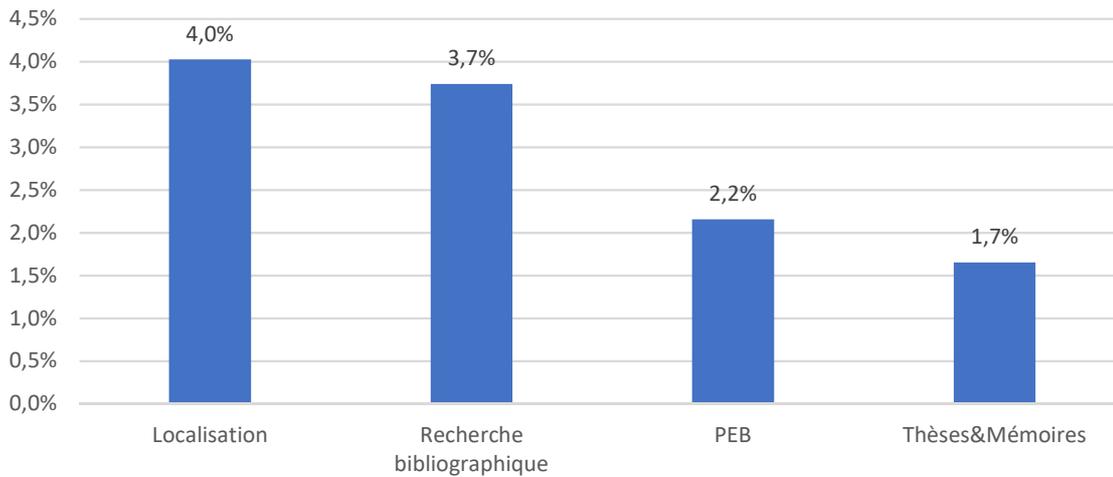


Contrairement à 2018, la localisation de la documentation électronique a baissé de 6% à 3%, pouvant signifier que les usagers ont su apprivoiser le nouvel Archipel dans leur recherche de documentation électronique. Les problèmes techniques restent stables. Les demandes sur les accès distant a légèrement augmenté avec notamment la problème de création de comptes sur Lexis Nexis.

## CHAT

## Typologie des questions par chat – Recherches bibliographiques

### Questions bibliographiques (chat)\*

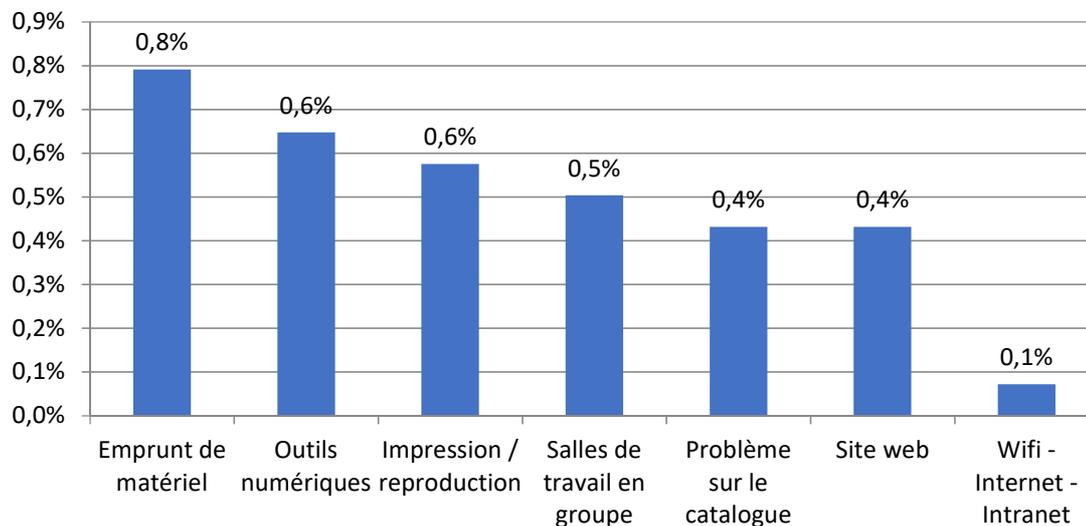


En 2019, le type de questions de la catégorie « recherches bibliographiques » a pu être détaillé. La localisation concerne la recherche de documents physiques. Lorsque que cette demande était formulée pour les thèses et mémoires, elles ont été classées dans la catégorie éponyme.

## CHAT

## Typologie des questions – Services

### Services (chat)\*



En 2019, peu de questions sur les services.

STATISTIQUES DU DEPARTEMENT PATRIMOINE ECRIT

Statistiques fréquentation

Nb d'entrées*	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Arsenal</b>	208	191	160	142	123	139	115	48	63	<b>35</b>
<b>Allées</b>	45	24	40	39	15	3	2	4	4	<b>4</b>
<b>BUC Mirail</b>	NC	NC	NC	NC	3	2	4	4 ?	4	<b>NC</b>
Total	253	215	210	181	141	144	121	56 ?	71	<b>39</b>

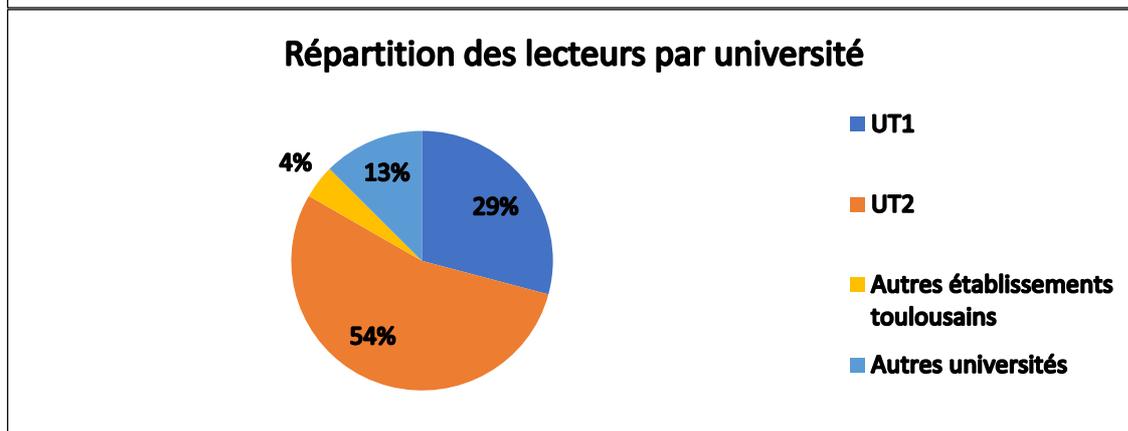
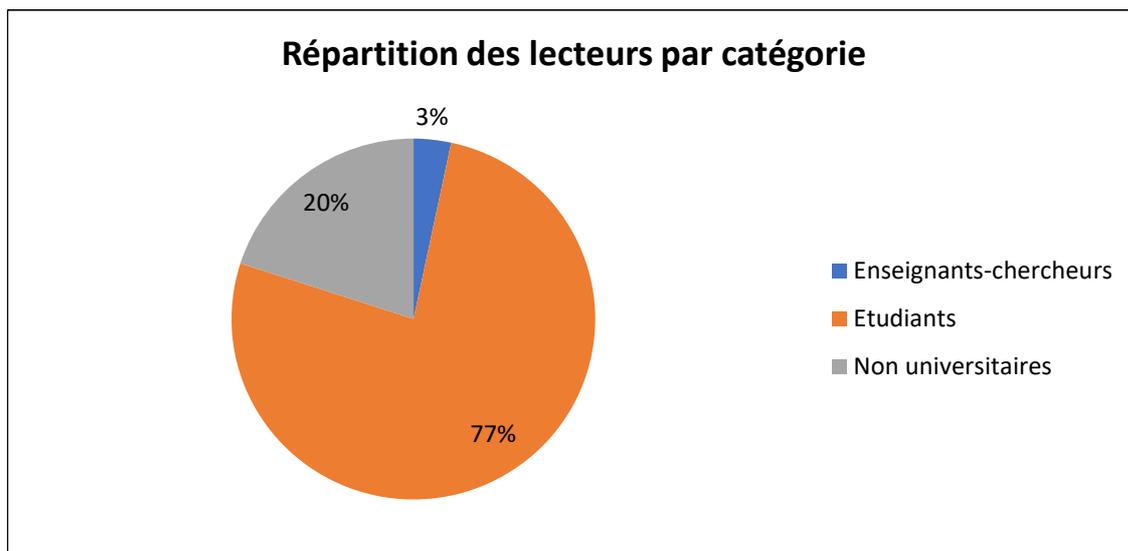
\* On compte une entrée unique par lecteur pour un jour donné, à l'exclusion des visites organisées

Nb de vol. communiqués	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Arsenal</b>	394	366	410	207	231	265	295	87	248	<b>89</b>
<b>Allées</b>	212	105	58	141	129	40	7	9	16	<b>10</b>
<b>BUC Mirail</b>	NC	NC	3	33*	3**	2**	4**	4	10*	<b>NC</b>
Total	606	471	471	381	363	307	306	100	274	<b>99</b>

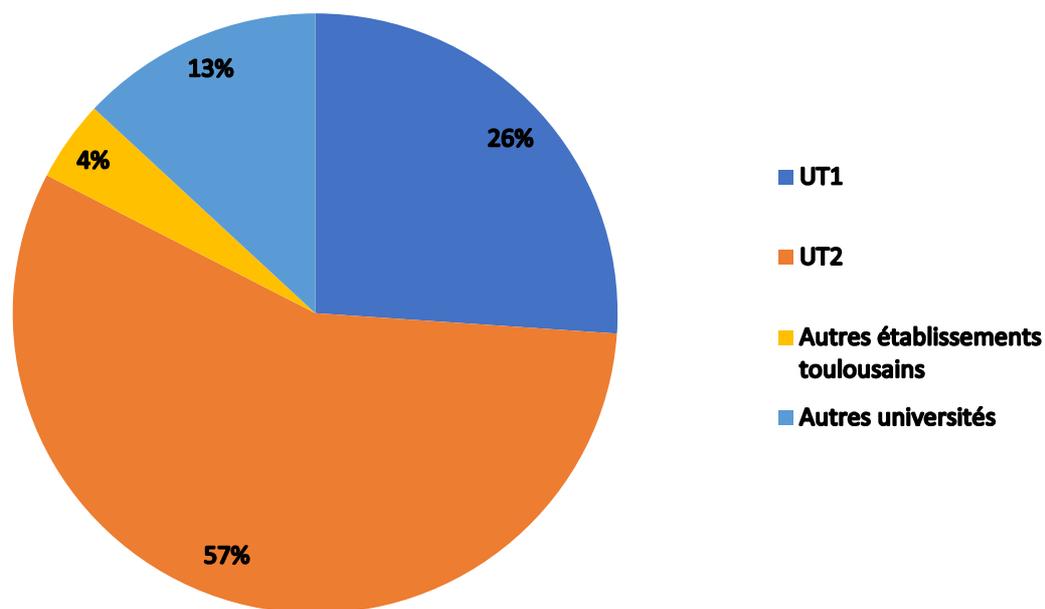
\*ensemble de la réserve

\*\* uniquement les ouvrages de la réserve antérieurs à 1830

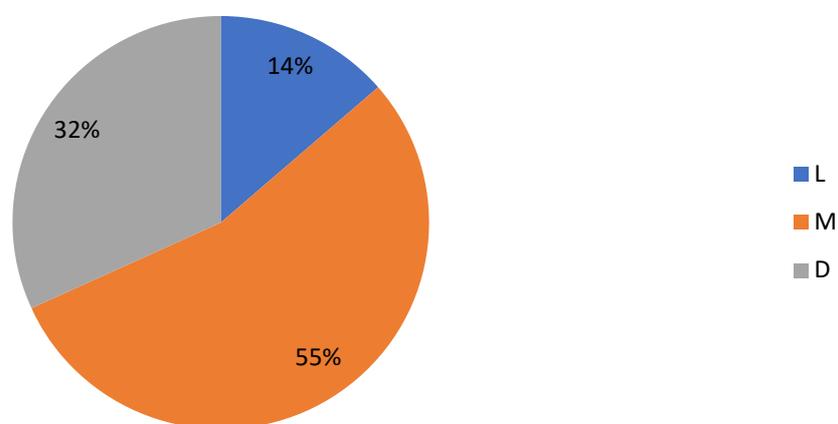
Répartition des lecteurs



## Répartition des étudiants par université



## Répartition des étudiants par niveau



La quasi-totalité des enseignants proviennent de l'UT1C.

### Statistiques de catalogage

#### Exemplaires créés sur Horizon puis Alma

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
BU Arsenal (UT1 c)	588	1 328	945	7098*	1968	2324	982	1958	910	1610
CTHDIP (UT1C)						10	1	38	4	1
SCD UT2J	36	13	22	11	10	213	27	195	12	247
Allées Jules Guesde (UPS)	6	258	493	142	45	40	1	17	4	3

<i>Total fonds anciens</i>	630	1599	1460	7251	2023	2587	1011	2208	930	1861
<i>Usuels</i>	23	23	3	10	7	3	25	55	24	41
<i>Total général</i>	653	1 622	1463	7261	2030	2590	1036	2263	954	1902

\*Dont environ 6000 notices très incomplètes issues de la rétroconversion à partir des fiches

#### Exemplaires de livres anciens ou précieux sur Archipel au 31 décembre 2019

<i>UT1</i>		<i>UT2</i>		<i>UT3</i>		<i>Total</i>
<i>Fonds général</i>	9861	<i>Fonds général et des capucins</i>	1161	<i>Médecine</i>	2191	
<i>Rés. précieuse ** (dont Pifteau)</i>	8298 (5251)	<i>Fonds UFR**</i>	1006	<i>Sciences et OMP</i>	879	
<i>Fonds Montauban</i>	9167					
<i>CTHDIP</i>	681					
<i>Total</i>	28007	<i>Total</i>	2167	<i>Total</i>	3070	33244

\* Fonds général Arsenal : dont 4500 notices très incomplètes

\*\* Réserve précieuse : dont 260 notices très incomplètes

\*\*\* Fonds UFR : dont environ 450 notices incomplètes



## Journée Réseau des bibliothèques

4 juillet 2019

### PROGRAMME

Amphithéâtre C et Bibliothèque Universitaire Centrale

Université Toulouse-Jean Jaurès, Campus Mirail, 5 allée Antonio Machado 31058 Toulouse  
Cedex 9

#### La Formation continue professionnelle en bibliothèque

L'évolution rapide et constante des métiers en bibliothèque, ainsi que le contexte actuel de volonté de réforme de la fonction publique par l'Etat, posent de manière aiguë la question de la place de la formation continue professionnelle.

A l'occasion de la 10<sup>e</sup> édition de la journée réseau, le SICD souhaite proposer à chaque agent du réseau la possibilité de s'informer et d'échanger sur ce sujet, en partant d'un état des lieux global jusqu'aux évolutions constatées dans les bibliothèques et aux réalisations de projets ou d'expériences qui découlent de ce contexte.

Innovation pédagogique, utilisation des outils métiers, réponses à apporter aux nouveaux besoins de la recherche sont autant de déclinaisons possibles du thème de la formation continue qui seront abordées au cours de cette journée.

**8h30** Accueil amphithéâtre C

**9h** Mot de bienvenue - Patrice Terrier, Vice-Président numérique de l'UTJJ

**9h10** Actualité du site : L'impact du projet ANITI sur l'évolution des besoins des chercheurs - Jérôme Vicente, directeur du Département Recherche Doctorat et Valorisation de l'UFTMiP

**9h40** La loi « Avenir professionnel » : une réforme inédite – Valérie Delbreil, Carif Oref Occitanie

*Pause*

**10h40** Les évolutions du métier et ses conséquences pour la formation professionnelle : les enseignements des enquêtes métier catégories C, B et de l'expérience de l'ENSSIB pour la catégorie A – Armelle de Boisse (ENSSIB) et Florie Boy (Médiad'Oc)

**11h20** Les réalisations et projets du SICD pour la formation continue :  
\* bilan des formations réinformatisation et nouvelles perspectives avec Fad'Oc – Loïc Ducasse  
\* Nouveaux espaces pour une nouvelle pédagogie : le projet de Learning Lab à la MRV – Médiad'Oc et Urfist

*Pause déjeuner offerte par le SICD – patio de la Bibliothèque Universitaire Centrale*

**Service Inter établissements de Coopération Documentaire  
Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées**

15, rue des Lois – 31000 Toulouse - Tél. : 05 61 14 58 60

<http://bibliotheques.univ-toulouse.fr/sicd>

## **Après-midi consacré à des tables rondes, retours d'expériences, ateliers ou visites**

Le SICD vous propose de prendre connaissance des projets ou expériences de certains établissements et d'échanger avec vos collègues sur différentes déclinaisons du thème de la formation continue professionnelle.

Pour cela, 6 sujets vous sont proposés sous 3 formats : table-ronde, retour d'expérience, ateliers.

Des visites sont également proposées en complément des ateliers pour lesquels les places sont limitées en raison de la configuration des salles retenues.

**Chacun peut construire son parcours en choisissant 1 table-ronde, puis 1 retour d'expérience, puis 1 atelier ou 1 visite.**

Le choix est à préciser au moment de l'inscription grâce au formulaire en ligne Eventbrite.

### **Les tables rondes (13h30-14h30)**

*Table ronde 1 : Comment l'innovation pédagogique transforme la formation de formateurs ?*

Intervenants : Sandrine Chapoulie (groupe formation de formateurs UTJJ), Eve Derache (ISAE), Karine Betbeder (UT1), Carole Rahoux (groupe bib formateurs), et Matthieu Nodot (Service d'Appui à la Pédagogie UPS) - animation Christelle Vallée (Médiad'Oc).  
Salle d'étude Bibliothèque Universitaire Centrale

**Ou**

*Table ronde 2 : Les besoins de la recherche : les connaître et se former pour y répondre*

Intervenants : Catherine Colin (VP Recherche et Valorisation INP), Chloée Fabre (UTJJ), Sandrine Malotiaux (UPS-INP), Agathe Roby-Sapin (Toul'AO), Bruno Van Dooren (UT1) - animation Amélie Barrio (Urfist).  
Amphithéâtre C

### **Les retours d'expériences (14h45-15h45)**

*Retour d'expériences 1 : Comment prendre en compte les moniteurs étudiants dans la politique de formation continue ?*

Intervenants : Tania Comaills et Valérie Morell (UTJJ), Aline Rocchia, Anthony Martinez et Georges Lamaison (UT1), Françoise Bernadet (JFC).  
Salle d'étude Bibliothèque Universitaire Centrale

**Ou**

*Retour d'expériences 2 : Comment se former pour accueillir, accompagner et former à son tour les étudiants étrangers ?*

Intervenantes : Anne-Laure Aymard et Laëtitia Guillard (INSA), Huong Baleix (Ecole des Mines Albi)  
Amphithéâtre C

### **Les ateliers ou les visites (15h45-16h45)**

*Atelier 1 : Pourquoi se former aux nouvelles méthodes de travail peut apporter des solutions ? L'exemple du design de service en bibliothèque*

Intervenante : Sylvie Mersadier (ISAE), Sandra Baron (UPS)  
Salle de formation 1 et Banque d'accueil Bibliothèque Universitaire Centrale

**Ou**

*Atelier 2 : Comment partager la veille professionnelle pour maintenir son niveau de compétences ?*

Intervenantes : Emeline Huguet et Maëlle Cadiou (INSA)  
Salle de formation 2 Bibliothèque Universitaire Centrale

**Ou**

Visite 1 : La Bibliothèque Universitaire Centrale

**Ou**

Visite 2 : Les centres de ressources du Campus du Mirail

**Service Inter établissements de Coopération Documentaire  
Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées**



## **L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées rassemble 23 établissements d'enseignement supérieur, 1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes de recherche**

Université Toulouse Capitole  
Université Toulouse - Jean Jaurès  
Université Toulouse III - Paul Sabatier  
Institut National Polytechnique de Toulouse  
École Nationale Supérieure Agronomique de Toulouse  
École Nationale Supérieure d'Electrotechnique, d'Électronique, d'Informatique, d'Hydraulique et des Télécommunications  
École Nationale Supérieure des Ingénieurs en Arts Chimiques et Technologiques  
École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes  
École Nationale de Météorologie  
École d'Ingénieurs de Purpan  
Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse  
ISAE-SUPAERO  
École Nationale de l'Aviation Civile  
École Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse  
École Nationale Supérieure de Formation de l'Enseignement Agricole  
IMT Mines Albi  
École Nationale Vétérinaire de Toulouse  
Institut National Universitaire Champollion  
Sciences Po Toulouse  
Centre de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportives  
Institut Catholique d'Arts et Métiers de Toulouse  
Institut supérieur des arts de Toulouse  
Toulouse Business School  
Centre Hospitalier Universitaire de Toulouse  
Centre National de la Recherche Scientifique, CNRS  
Institut National de la Santé et de la Recherche Médicale, Inserm  
Institut National de la Recherche Agronomique, Inra  
Office National d'Études et de Recherches Aérospatiales, ONERA  
Institut de Recherche pour le Développement, IRD  
Centre National d'Études Spatiales, CNES  
Météo-France

Retrouvez-nous sur :  
[www.univ-toulouse.fr](http://www.univ-toulouse.fr)



@Univ\_Toulouse



Université de Toulouse



@univ\_toulouse



**SICD**

SERVICE INTER-ÉTABLISSEMENTS  
DE COOPÉRATION DOCUMENTAIRE

Université  
Fédérale

Toulouse  
Midi-Pyrénées