



Rapport
d'activité
2020

Service inter-établissements de coopération documentaire

SICD } Université
Fédérale
Toulouse
Midi-Pyrénées
SERVICE INTER-ÉTABLISSEMENTS
DE COOPÉRATION DOCUMENTAIRE

Pour en savoir plus sur les activités du SICD :
<http://bibliotheques.univ-toulouse.fr/sicd/chiffres-cles>
<http://mediadoc.univ-toulouse.fr/>
<http://urfist.univ-toulouse.fr/>
<http://tolosana.univ-toulouse.fr/>
<https://fadoc.univ-toulouse.fr/>

Rapport d'activité du SICD pour l'année 2020, rédigé par Amélie Barrio, Catherine Bellet, Anne-Sophie Bouvet, Florie Boy, Emilie Delnott-Garnier, Loïc Ducasse, Guillaume Sire, Marielle Mouranche, Sabine Naegelen, Andry Rahobisoa, Aude Sauer-Avargues, Catherine Roussy.

Sommaire

INTRODUCTION	6
INFRASTRUCTURE ET MOYENS.....	7
<i>Les ressources humaines</i>	7
<i>Formation continue</i>	8
<i>Les moyens financiers</i>	9
<i>L'infrastructure informatique</i>	11
SYSTÈME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE	12
<i>Répondre à l'urgence</i>	13
<i>Gestion du confinement</i>	14
<i>Réouverture des BU : mise en place de nouveaux services</i>	15
<i>Dossiers de fonds</i>	16
<i>Perspectives 2021</i>	17
COORDINATION BIBLIOGRAPHIQUE.....	17
<i>Coordination SUDOC</i>	17
<i>Centre de réseau SUDOC-PS Occitanie Ouest</i>	19
<i>Perspectives 2021</i>	19
LES SERVICES AU RÉSEAU	20
<i>La navette</i>	20
<i>Les interfaces de recherche</i>	20
<i>« Une Question ? » le service de référence en ligne</i>	21
<i>La documentation électronique</i>	23
<i>La numérisation</i>	26
LE PATRIMOINE ÉCRIT DES BIBLIOTHÈQUES	29
<i>Conservation</i>	29
<i>VALORISATION</i>	31
LA FORMATION.....	36
<i>La journée réseau</i>	36
<i>Les formations réseau</i>	36
<i>Mediad'oc et urfist Occitanie : équipes et missions</i>	37
<i>Mediad'oc</i>	38
<i>URFIST Occitanie</i>	42
COLLOQUES, EXPOSITIONS, PUBLICATIONS, PARTICIPATION À DES COMITÉS SCIENTIFIQUES	44
TABLE DES SIGLES	45
ANNEXES	48
<i>Organigramme</i>	49
<i>Bilan du plan de formation 2020</i>	50
<i>Statistiques ALMA</i>	66
<i>Statistiques ALMA</i>	68
<i>Statistiques SUDOC</i>	69
<i>Statistiques du service de renseignements virtuels « Une question ? »</i>	74
<i>Liste des ressources ouvertes durant la pandémie</i>	85
<i>Statistiques du service du Patrimoine écrit</i>	87

Introduction

2020 a été une année très particulière, complexe. Mais au-delà des difficultés réelles, des retards de certains projets ou actions comme par exemple la réflexion prospective et collective sur le réseau documentaire, cette année a été l'occasion d'évolutions rapides des services et pratiques avec :

- La mise en place de programmes de formations hybrides mêlant présentiel et distanciel et une refonte de la plate-forme Moodle Fad'Oc
- La mise en place de nouveaux services comme le « click & collect » ou une navette de prêt inter-sites,
- Un accès étendu à la documentation électronique durant les confinements.

Tout au long de l'année, priorité a été donnée à la continuité de service, que ce soit pour la gestion du système d'information avec la mise en œuvre de services en ligne permettant de palier les effets des confinements, la conservation et la valorisation du patrimoine écrit avec l'amplification de la numérisation et de la valorisation de ce patrimoine sur internet, ou encore le service de questions-réponses en ligne, qui a connu une augmentation de 50% d'activité sur la seule période de mars à juin et de près de 70% sur l'année civile.

En interne, la crise sanitaire a été l'occasion d'une réflexion sur les missions et le travail à distance, d'une mise à niveau rapide des équipements.

Enfin cette année particulière a nouvelle fois souligné l'investissement professionnel et humain de l'ensemble des équipes, sans lequel rien n'aurait été possible.

Infrastructure et moyens

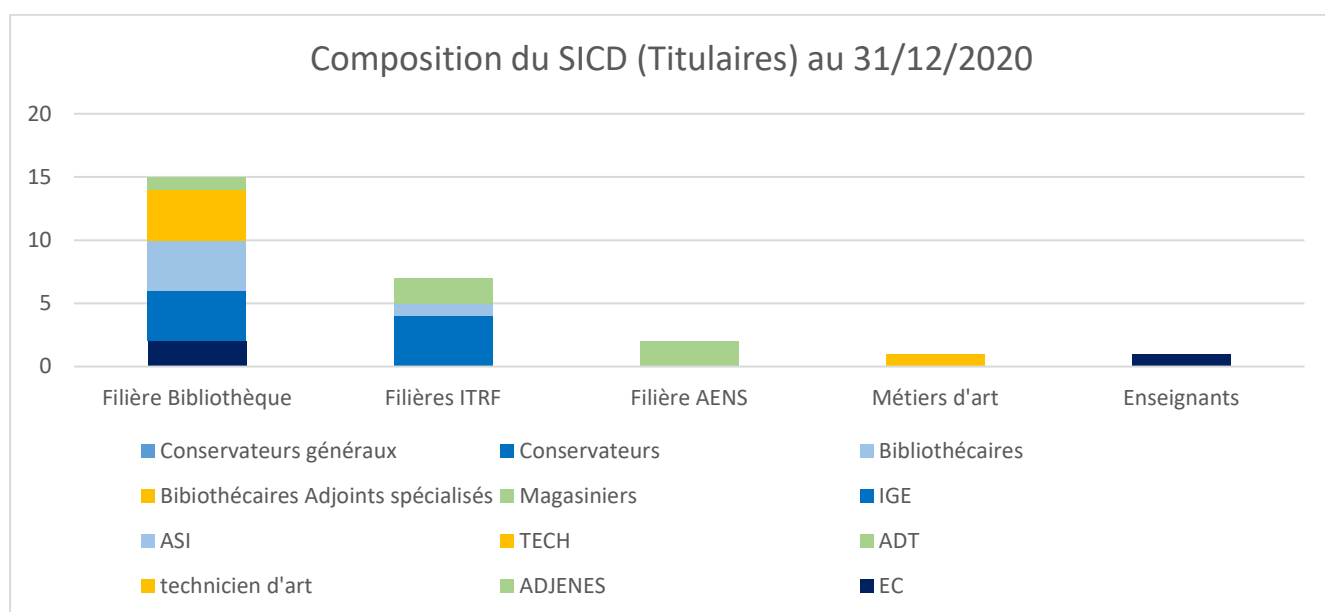
Le SICD reste dans un fonctionnement éclaté avec deux sites principaux (la Rue des Lois, en centre-ville et la Maison de la Recherche et de la Valorisation sur le campus de Rangueil, sans oublier une présence récurrente à la BU de l'Arsenal et la BU Santé des Allées Jules Guesde, éloignés des services généraux et centraux de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées¹.

Depuis la rupture d'une canalisation lors des travaux de la Rue des lois en février 2017 ayant conduit à l'inondation du sous-sol, les locaux touchés ont été assainis mais pas réhabilités. Les espaces de réunion sont également utilisés pour stocker les archives, dont le rangement reste toujours prévu dans les espaces en attente de réhabilitation.

LES RESSOURCES HUMAINES

Organigramme en annexe 1

Situation au 31/12/2020



En 2020, le SICD a compté dans son effectif **31 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l'année en fonction de la durée des contrats, pour 23,9 ETP.

Evolution de l'équipe

Le départ à la retraite d'un technicien BAP F a été l'occasion de réfléchir à l'évolution de l'équipe, d'autant plus que ce départ sera suivi du renouvellement du matériel de numérisation, ce qui induira de nouvelles modalités de fonctionnement. Il a donc été décidé pour 2021 de recruter sur ce support un contractuel pour assurer la maintenance informatique, ce besoin étant un besoin pérenne, encore renforcé par le recours massif au travail à distance.

4 contractuels ont été accueillis au SICD cette année :

- Contractuel catégorie B à 70% sur 10 mois pour la maintenance informatique.

¹ Les services centraux et la présidence de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées sont installés allées Jules-Guesde.

- Contractuel catégorie B pour le SUDOC-PS à temps plein pour 9 mois en partie pris en charge par une subvention ABES. Suite au départ de la personne en septembre, ce contrat n'a pas été renouvelé. Un nouveau recrutement est prévu en 2021.
- Contractuel catégorie B temps plein pour 6 mois, pris en partie en charge par une subvention ABES.
- Contractuel catégorie B à temps plein pour 3 mois pour la préparation de Médiad'Oc et de l'URFIST à l'obtention de la certification Qualiopi.

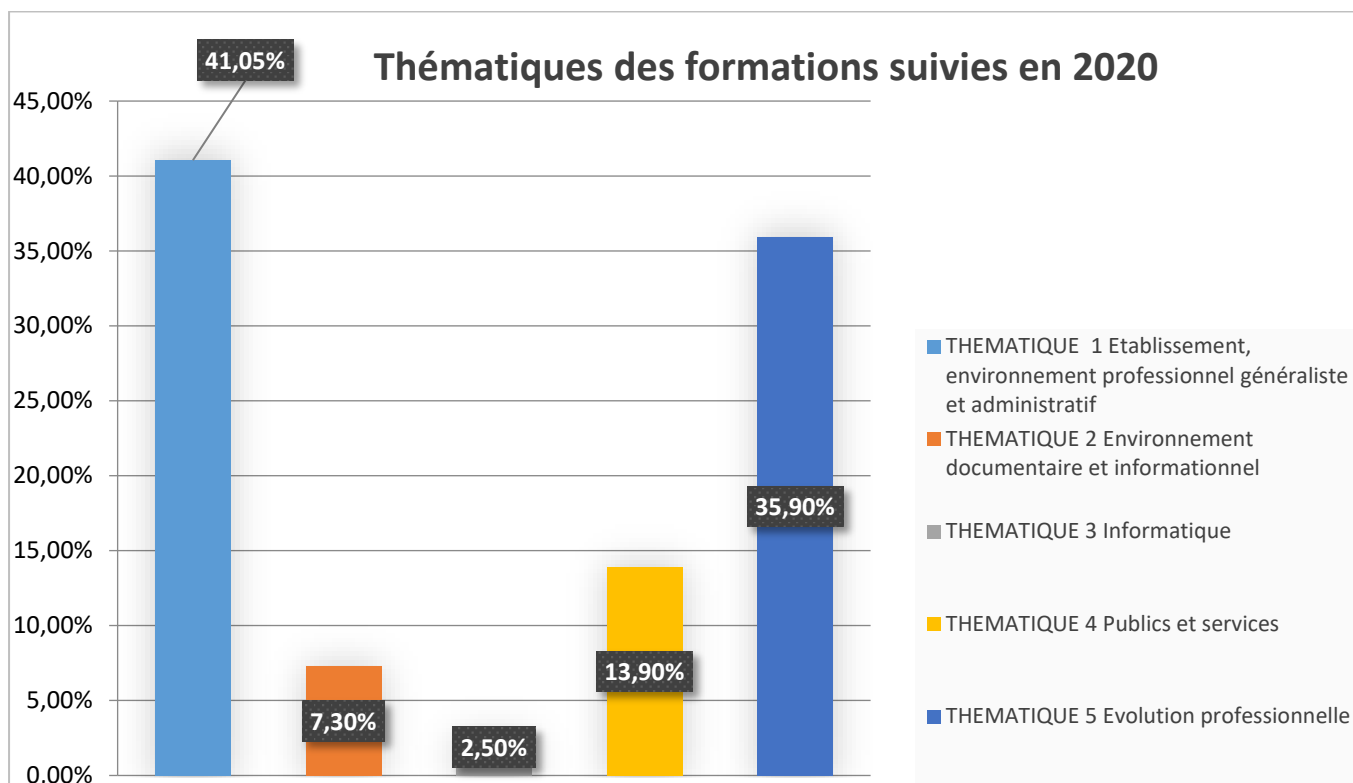
Certains points de fragilité déjà identifiés demeurent : outre le besoin d'un poste pérenne pour assurer la maintenance informatique, la structure même du SICD, service de pilotage et d'expertise, s'appuie sur une équipe réduite, avec des compétences pointues difficilement remplaçables en cas d'absences.

FORMATION CONTINUE

Le bilan complet du plan de formation 2020 est en annexe.

	2019	2020
Jours formations	102	79
Nombre de formés	26	24

Le contexte sanitaire a entraîné des annulations ou reports d'actions prévues (15 jours reportés et une demi-journée annulée), mais il a également entraîné le développement des formations à distance, qui représentent près de 30% des formations suivies en 2020 alors qu'elles étaient quasi inexistantes en 2019.



L'importance des formations en lien avec l'évolution professionnelle s'explique bien sûr par les préparations aux concours mais également par le développement du télétravail, de plus en plus souhaité par les agents en dehors de tout contexte sanitaire. Cette mise en œuvre du télétravail s'accompagne de formations tant pour les agents (thématique 5) que pour les encadrants (thématique 1).

La poursuite des formations SIFAC a également contribué à l'importance des formations en lien avec l'environnement professionnel.

Les actions de formation continue ont généré des dépenses d'un montant de 2 250 € (frais de transport et frais de missions), en baisse tant par rapport à 2019 qu'aux prévisions du budget initial.

LES MOYENS FINANCIERS

Le contexte sanitaire a globalement joué sur les actions et donc les dépenses du SICD. Son impact sur les recettes a été limité car la part de ressources propres du budget hors dotations, subventions et refacturations reste faible (moins de 5%).

Cette situation explique qu'en 2020 aucun prélèvement sur fonds de roulement n'ait été effectué.

	Budget Initial	Budget Rectificatif	après BR	Budget exécuté (produits à recevoir et charges à payer inclus)	taux exécution
Fonds de roulement prélèvement	98 700 €				
Recettes (AR)	1 430 585	40 082 €€	1 470 667 €	1 392 679 €	95 %
Dépenses (AE)	1 529 285 €	40 082 €	1 576 736 €	1 224 814 €	77.7 %

Tableau des recettes (en AR)

	BI 2020	BR	Budget 2020	Réalisé	Taux d'exécution
Ressources propres	30 000 €	26 282 €	56 282 €	48 840 €	87%
Contrat et dotations spécifiques	228 900 €	3 000 €	231 900 €	232 600 €	100%
Subventions	38 000 €	10 500 €	48 500 €	68 500 €	141%
Dotations SCD	143 100 €		143 100 €	143 930 €	101%
Prélèvement sur fonds de roulement	98 700 €		98 700 €		
Total budget de fonctionnement	538 700 €	39 782 €	578 482 €	493 870 €	85 %
Refacturations	990 585 €	300 €	990 885 €	898 809 €	95 %
Total budget SICD	1 529 285 €	40 082 €	1 569 367 €	1 392 679 €	89 %

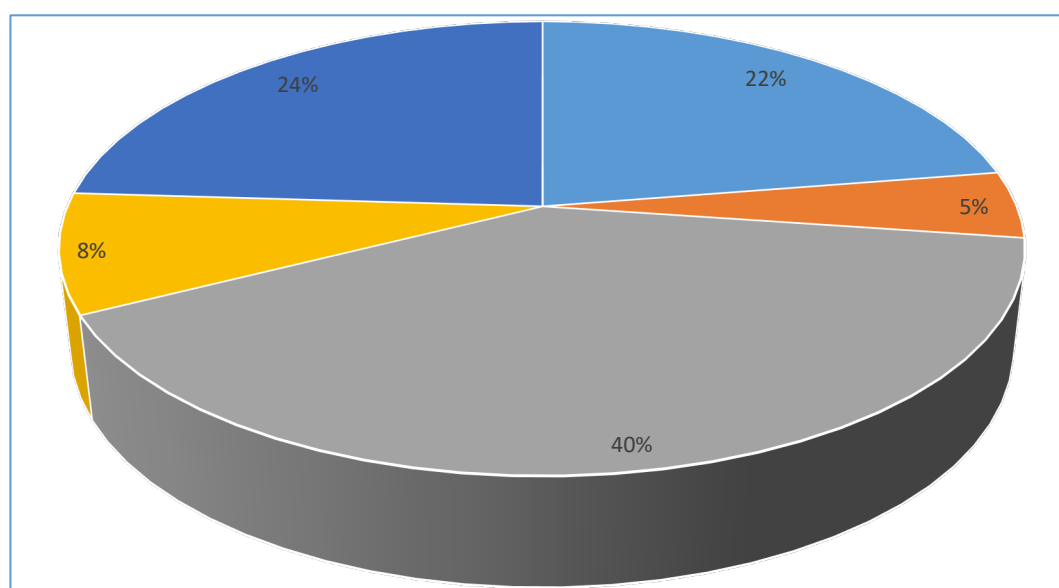
Analyse des recettes 2019

Le BR a été l'occasion d'intégrer les recettes complémentaires, principalement les subventions reçues. Seule une subvention reçue de la DRAC (20 000 €) n'a pu être intégrée en raison d'une information officielle tardive.

Tableau des dépenses (en AE)

2020	Investissement	Fonctionnement	Personnel	Amortissement	Total	Taux exécution
Services généraux		84588 €	16 596 €	11 487 ®€	112 671 €	93 %
Patrimoine écrit	649 €	10 923 €	13 707 €	450 €	25 728 €	77 %
Info. Doc.		41 357 €	21 015 €	1 276 €	63 648 €	89 %
URFIST		33 546 €	3 126 €	10 800 €	47 472 €	88 %
Docelec		856 608 €			856 608 €	85 %
Médiad'Oc		75 443 €	33 757 €	9 374 €	118 688 €	84 %
Total	649 €	1 102 464 €	88 314 €	33 387 €	1 224 814 €	85 %
Taux d'exécution	41 %	86%	76 %	100 %	85 %	

**Répartition des dépenses (CP) 2020 par service
(hors documentation électronique)**



■ services généraux ■ patrimoine écrit ■ informatique documentaire ■ URFIST ■ Médiad'oc

Les dépenses de documentation électronique représentent 65% du budget du SICD.

Le passage à SIFAC permet pour la première fois une véritable analyse des dépenses qui inclut les frais de personnels contractuels et les amortissements.

A noter que certains postes de dépense n'apparaissent pas, comme la numérisation ou les projets de recherche, en raison notamment de l'absence de prise en compte des dépenses en personnel titulaire. Naturellement, les dépenses liées à la mutualisation des ressources ne sont pas non plus incluses dans ce tableau.

Fonctionnement des services (SICD, Médiad'Oc, URFIST)	13%
Documentation (hors doc elec)	3%
Communication (tous services confondus)	1%
Infrastructure informatique	1%
outils logiciels / interface web	5%
Formation continue des personnels	1%
projets nationaux (dont CollEx)	7%
Alma/ Primo	30%
Sudoc	6%
Sudoc-PS	5%
Formation continue, organisation (SICD, Mediad'Oc, URFIST)	22%
Patrimoine (Rétroconversion, conservation, catalogage)	4%
Navette (réseau des BU)	3%

Analyse des dépenses 2020

Le **bilan global des dépenses** reflète les complexités de l'année avec :

- Un impact sur les dépenses en personnels (annulations de formation, départ de contractuels difficiles à remplacer immédiatement)
- La recherche toujours infructueuse d'un prestataire extérieur qualifié pour les restaurations externes (Patrimoine écrit).
- Malgré des réorientations de crédits en cours d'année un impact de la crise sanitaire sur le fonctionnement (annulation de la journée réseau, de journées d'études, d'expositions, quasiment aucun déplacement)

L'INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE

Le manque de moyens humains en informatique support reste une faiblesse RH pour le SICD qui doit sur ses seuls moyens gérer 4 sites avec un parc informatique important. L'impossibilité à l'heure actuelle de pérenniser un poste de technicien informatique pénalise grandement le service.

Cette année, il a fallu de surcroît gérer le travail à distance en urgence. Tous les personnels ont été équipés dans un premier temps des ordinateurs portables dévolus aux salles de formation, puis par des équipements achetés à cet effet, qui seront appelés à remplacer progressivement les ordinateurs fixes en fin de vie.

Le service a géré les problèmes d'accès à distance assurant le soutien des personnels et la résolution des problèmes techniques.

Le travail quotidien s'est néanmoins poursuivi avec la poursuite de la refonte du site web du SICD et le lancement d'un travail de refonte du site web de l'URFIST Occitanie, pour accompagner le passage de Drupal 7 vers Drupal 9.

Récapitulatif des moyens informatiques

- 84 postes de travaux sur 4 sites (32 professionnels et 52 pour la formation)
- 33 ordinateurs portables pour la mobilité et 5 téléphones professionnels
- 3 serveurs virtualisés utilisés pour nos services externes
- 4 serveurs internes utilisés pour nos besoins internes
- 7 imprimantes réseau
- 3 équipements de visioconférence fixes RDL et MRV (URFIST) et un mobile MRV (Médiad'Oc)
- 3 vidéoprojecteurs dont un interactif (salles de formation)
- 2 vidéoprojecteurs de secours

- 1 robot de téléprésence.

Système d'information documentaire²

Au 31 décembre 2020, le système d'information documentaire commun du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse se composait de quatre briques logicielles principales :

- Le système de gestion de bibliothèque Alma, fourni par la société Ex Libris
- L'interface de recherche Primo, fournie également par la société Ex Libris
- L'outil d'informatique décisionnelle Oracle Business Intelligence Enterprise Edition, commercialisé sous le nom d'Ex Libris Analytics
- Le logiciel de type *proxy* EZproxy, utilisé pour la gestion des accès distants aux ressources électroniques, fourni par l'organisation OCLC.

Les trois premières, mises en place en juin 2018, sont utilisées par neuf des établissements membres du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse : l'Université Toulouse-1 Capitole, l'Université Jean-Jaurès, l'Université Toulouse-3 Paul-Sabatier, l'INP de Toulouse, l'INSA de Toulouse, l'ISAE-Supaéro, l'INU Champollion, l'ENAC et l'Ecole des mines d'Albi.

La quatrième, mise en place dans le courant de l'année 2019, était utilisée au 31 décembre par six des établissements membres de ce même réseau : l'Université Jean-Jaurès, l'INP de Toulouse, l'INSA de Toulouse, l'INU Champollion, l'Ecole des mines d'Albi et l'Ecole nationale supérieure d'architecture de Toulouse.

Le support de ces applications est assuré principalement depuis un guichet informatique, basé sur le logiciel OTRS. En 2020, ce sont 803 tickets qui ont été reçus et traités par les membres du département, ce qui représente une baisse de 25 % par rapport à l'année précédente. Le confinement du printemps en est en grande partie responsable, puisque l'on observe que 69 tickets ont été traités sur cette période (du 17/03 au 11/05) contre 177 sur la même période en 2019.

Cette baisse ne dit rien, cependant, de l'activité réelle du support, la dispersion des équipes dans les établissements ayant favorisé les échanges directs, c'est-à-dire sans l'intermédiation des acteurs réseau, entre les agents en poste dans les établissements et les membres du département et donc le recours à des modes de communication alternatifs (mail, téléphone mais aussi visioconférence). On notera que c'est en septembre, à partir du moment où la situation est revenue quasiment à la normale, que l'activité enregistrée sur OTRS est revenue à ses étiages habituels.

Dans le détail, les tickets reçus durant l'année se répartissent comme suit :

Catégorie	Nombre de tickets créés
Alma - Administration générale	126
Alma - Circulation	255
Alma - Acquisitions/Périodiques	132
Alma - Doc' élec'	41
Alma/Primo - Signalement	65
Primo - Interface	39
Alma Analytics	70
EZproxy	42
Sudoc	4
Généralités (mise à jour de listes de diffusion, site Web, etc.)	30
TOTAL	804

² Voir en annexe les éléments chiffres sur le système d'information (support, prêts, catalogue)

Mois	Nombre de tickets créés
Janvier	86
Février	74
Mars	68
Avril	37
Mai	35
Juin	55
Juillet	45
Août	14
Septembre	116
Octobre	131
Novembre	85
Décembre	58
TOTAL	804

Etablissement	Nombre de tickets créés
UT1C	122
UT2J	246
UT3	113
INP	75
INSA	32
ISAE	27
INUC	57
ENAC	86
Mines Albi	34
Autres (dont ENSA de Toulouse) / Non identifié	12
TOTAL	804

REPONDRE A L'URGENCE

Une tournée des bibliothèques interrompue en cours de route

Le premier semestre de l'année 2020 devait être consacré à dresser un bilan de l'utilisation d'Alma et de Primo, après deux ans de fonctionnement et à deux ans de la fin du contrat qui lie l'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées à la société Ex Libris. Ce bilan devait prendre la forme de réunions sur site dans les bibliothèques et services centraux des établissements du réseau, autour d'ordres du jour librement définis par ceux-ci.

L'objectif opérationnel de ces rencontres était de répondre aux questions et problèmes rencontrés par les collègues lorsqu'ils étaient immédiatement résolubles, et d'identifier les thématiques et sujets d'intérêt appelés à nourrir la feuille de route du service pour les deux à trois années à venir.

A cet effet, un planning de visites, assorties de leurs ordres du jour, avait été élaboré entre le début du mois de décembre 2019 et le courant du mois de janvier 2020. Sur sa sollicitation, un stagiaire bibliothécaire de

l'Essib (promotion FIBE09) avait été engagé pour un mois et demi, à compter du 18 janvier, pour assurer la préparation et le suivi des différentes réunions.

La première visite s'est déroulée à la bibliothèque de l'Ensai, le 4 février ; la dernière le 12 mars, à la bibliothèque de l'Ensiac. Treize rencontres sur les vingt-trois alors programmées ont ainsi pu se tenir, avant que l'annonce du premier confinement mette un terme provisoire à cette campagne, qui était la première du genre dans l'histoire du service.

Le bouleversement du programme d'activités du service n'a pas permis de reprogrammer les visites restantes en 2020. Elles le seront au premier trimestre de l'année suivante. Néanmoins, un certain nombre des actions décrites ci-après ont été inspirées des suggestions et commentaires entendus à l'occasion de ces premières rencontres.

GESTION DU CONFINEMENT

Si le confinement a interrompu les actions en cours, il en a suscité de nouvelles :

1. Gestion du retour des documents :

- Le report à l'aide d'Alma des dates de retour des documents en cours de prêt. La prolongation régulière du confinement a imposé de reporter à plusieurs reprises ces dates et de mettre à jour tout aussi régulièrement les informations à destination des lecteurs sur les catalogues des établissements (par la suite, ces messages ont été doublés par l'envoi de messages d'information, à partir du système de gestion de bibliothèque).
- Le développement d'un service en ligne destiné à permettre aux établissements de modifier par eux-mêmes les dates de retour des documents empruntés en fonction de critères étendus, parmi lesquels la date de prêt. Ce service se présente sous la forme d'une interface Web à partir de laquelle est lancé un appel à une API d'Alma qui permet de modifier les dates de retour d'un lot de prêts, préalablement chargé dans l'interface sous la forme d'un fichier .csv. L'intérêt de cette solution est qu'elle s'appuie sur Alma Analytics pour la constitution du lot de transactions à traiter et qu'elle permet donc d'utiliser une dizaine de critères différents pour constituer ce lot, parmi lesquels la date de prêt donc. Comme le service homologue qui est nativement intégré à Alma, ce service envoie des mails aux usagers pour les informer des nouvelles dates de retour. Ce service a été utilisé pendant le premier confinement et a continué à l'être de manière intensive tout au long de l'année 2020, soit par les établissements eux-mêmes soit par le SICD agissant pour le compte de certains d'entre eux.

2. Gestion des ressources électroniques, et, plus particulièrement, des nombreuses ressources pour lesquelles des accès provisoires ont été ouverts par les éditeurs au bénéfice de l'ensemble de la communauté universitaire française. Pour le service, le travail autour de ces ressources a été de deux natures :

- Les signaler dans les catalogues des établissements, ce qui n'a été fait que pour une sélection d'entre elles (celles qui étaient jugées pertinentes au regard du public desservi par l'établissement concerné)
- Les rendre accessible à distance, par l'entremise du *reverse proxy* mutualisé.

La mise en œuvre de ce logiciel l'année précédente a constitué une réelle aubaine pour plusieurs établissements du site, qui étaient dépourvus de toute solution de ce genre. On verra à l'augmentation des consultations évoquées plus loin qu'il a pleinement joué son rôle, et cela d'autant plus qu'il n'a subi durant cette période aucune interruption de service.

Le premier confinement passé, un établissement du site – l'Ecole nationale supérieure d'architecture de Toulouse – a demandé à intégrer le périmètre du *reverse proxy*, conscient de l'intérêt de pouvoir proposer un service de ce genre à ses usagers. Cette intégration a été réalisée en juillet.

3. Valorisation des ressources électroniques par de nouveaux modes. Les urgences passées, une question s'est rapidement posée : la continuation de la fourniture d'un accès à la documentation, réduite dans un premier temps aux seules ressources électroniques. Techniquement, tout était en place pour que cet accès puisse être garanti, que ça soit avec le *reverse proxy* de la COMUE ou avec les *reverse proxies* propres des établissements restés en-dehors du périmètre du service mutualisé (Toulouse-1 Capitole, Toulouse-3 Paul Sabatier, l'ISAE-Supaéro et l'Enac). Néanmoins, il ne s'agit que d'outils gérant des accès, et donc en aucun cas d'outils de signalement ou de valorisation. Or, le contexte rendait critique d'offrir aux ressources électroniques des établissements une visibilité maximale et, si possible, d'offrir un accompagnement aux usagers, en particulier aux étudiants de

premier cycle, qui étaient alors peu consommateurs et donc peu familiers de la documentation en ligne.

Ainsi, et pour compléter les outils de signalement déjà proposés (catalogues, listes A-Z, sites Web), le service a travaillé avec un certain nombre d'établissements à la mise en ligne de sélections de ressources électroniques, généralement d'*ebooks*, constituées sur une base disciplinaire ou thématique. Ces sélections ont été créées et gérées à l'aide d'un service d'Alma et de Primo baptisé « Discovery Collection ». Pensé à l'origine pour valoriser les collections numérisées gérées à l'aide d'Alma-Digital – un module d'Alma dont ne dispose pas le réseau –, ce service avait déjà été testé pour un usage détourné, en l'occurrence pour la diffusion des listes de nouvelles acquisitions des bibliothèques du site. Si aucune liste de nouveauté n'avait encore été mise en ligne au déclenchement du confinement du printemps, l'expérience acquise dans les semaines précédentes a permis de rapidement utiliser cette fonction pour la valorisation des ressources électroniques.

Concrètement, le service a rapidement rédigé et diffusé une procédure à l'intention des établissements, auxquels il a offert ensuite un accompagnement pas-à-pas en vue de la mise en œuvre de ces listes. Plusieurs établissements ont ainsi pu mettre en ligne de telles listes dès le début du mois d'avril.

S'il n'est pas possible de mesurer directement l'impact de ce nouveau service, une analyse comparée des données issues du résolveur de liens permet de mettre en évidence le fait que les ressources ainsi valorisées ont connu une augmentation de leurs consultations (plus exactement : du nombre de clics vers le texte intégral) par rapport à l'année précédente et par comparaison avec des ressources homologues pas mises en évidence par ce truchement. Du reste, l'engouement des établissements pour ces sélections témoignent de l'intérêt de la solution : passé le premier confinement, de nouveaux établissements ont affiché sur leurs catalogues des sélections d'*ebooks*.

REOUVERTURE DES BU : MISE EN PLACE DE NOUVEAUX SERVICES

La perspective du déconfinement, annoncé dans le courant du mois d'avril, a amené les bibliothèques à réfléchir aux modalités de leur réouverture et le service à les accompagner dans ce cheminement.

Le service emblématique de cette période de retour encadré à la normale a été sans nul doute le service de *click & collect*, jamais expérimenté dans le réseau jusque-là. Fonctionnellement, pourtant, ce service n'était qu'un prolongement d'un service déjà place depuis 2013 : celui de demande de réservation de documents. Il ne s'en distinguait en effet que par un seul élément : les documents réservables n'étaient plus des documents en cours de prêt, mais des documents en rayon pour lesquels les usagers devaient pouvoir demander une mise de côté, afin de pouvoir venir les retirer sur place, à défaut de pouvoir consulter dans les locaux de la bibliothèque. Autrement dit, la difficulté de la mise en place de ce service n'était tant technique qu'organisationnelle, même si le paramétrage du service de réservation a dû être entièrement revu à cette occasion. L'attention du SICD s'est donc concentrée sur l'accompagnement des bibliothèques par la rédaction de procédures, l'organisation de formations en ligne pour présenter le circuit de traitement de ces demandes, et la personnalisation des messages de mise de côté envoyés aux usagers, afin de diffuser pour chaque bibliothèque du réseau les consignes appropriées pour la venue sur place et le retrait des documents.

Si pour certaines bibliothèques ce service a été arrêté au retour des vacances d'été, il a été maintenu pour d'autres pendant toute l'année 2020. Pour toutes, sa mise en œuvre a été comme un « accélérateur » pour l'évolution du service de réservation en lien avec le service de navette³.

Dans les semaines précédant le déconfinement, le SICD a également procédé au test d'une fonctionnalité restée complètement inutilisée : le service de réservation planifiée, qui permet de réserver une ressource pour une date ou un créneau horaire précis. L'objectif était de voir si ce service était apte à être utilisé pour la réservation de créneaux horaires pour venir à la bibliothèque, et/ou de réservations de place assises. Les tests réalisés sous la houlette du SICD ont conduit à considérer que ce service n'offrait pas une ergonomie suffisante, tant pour le public que pour les bibliothécaires, pour pouvoir être utilisé pour quelque chose d'aussi critique. En revanche, quelques bibliothèques ont opté pour la solution proposée par le SICD pour effectuer un suivi journalier des entrées. Cette solution consistait dans le « prêt » d'exemplaires fictifs correspondant chacun à une place de consultation. Ainsi, à l'aide d'Alma Analytics, les bibliothèques intéressées pouvaient-elles facilement produire une liste des personnes présentes à tel jour, voire telle heure, avec leurs adresses de contact, afin de pouvoir les recontacter si d'aventure elles devaient être identifiées comme cas-contacts.

³ Voir infra dans Les services au réseau

DOSSIERS DE FONDS

Le confinement n'a pas seulement été synonyme d'urgences à traiter. Il a pu être également vécu comme un moment de répit, permettant d'ouvrir, de reprendre ou d'approfondir certains dossiers. Parmi ceux-ci, on peut citer :

1. La simplification du processus de création des lignes de commande : les lignes de commande créées dans Alma par importation de paniers Electre peuvent être créées avec tous les champs d'information complétés. Certaines données de gestion sont saisies directement dans Electre et sont alors ajoutées dans certaines zones Unimarc des notices importées, d'où elles sont extraites pour être mises dans les champs appropriés en fonction des informations renseignées au niveau du profil d'importation Alma utilisé ; d'autres données sont, elles, directement ajoutées en fonction des informations contenues par ces mêmes profils. Ce circuit avait déjà été testé pour quelques bibliothèques juste avant le confinement, mais a pu être étendu pendant. Il simplifie fortement le travail des acquéreurs.
2. La création de trois tableaux de bord (Acquisitions, Données et Circulation) permettant aux collègues du réseau d'interroger en toute autonomie une soixantaine de rapports différents pour le complètement de l'ESGBU et des rapports d'activité annuels. Pour la première citée, un document a également été diffusé pour mettre en correspondance les rapports disponibles avec les indicateurs demandés.
3. La récupération des vignettes de couverture à partir de nouvelles sources de données (Amazon, Cyberlibris) afin d'améliorer l'attractivité du catalogue public

L'année 2020 ne s'est évidemment pas résumée à cette période de confinement et encore moins arrêtée avec sa levée. Plusieurs projets ont ainsi pu être repris et menés à bien au cours du second semestre :

- La migration de Primo Central Index vers Central Discovery Index. Initialement programmée au printemps et finalement décalée en septembre au regard des circonstances, cette migration s'est avérée transparente pour les usagers mais riche de promesses pour les gestionnaires de ressources électroniques du réseau. Central Discovery Index, abrégé en CDI, est le nouvel index central, c'est-à-dire le nouveau réservoir de métadonnées descriptives d'articles et chapitres de livres associé au catalogue Primo. Issu de la fusion de Primo Central Index et de l'index central associé à l'interface de découverte Summon, il a été pensé pour être intégré avec Alma. Ainsi, une collection électronique activée dans ce dernier (affichage des notices de niveau « titre ») est-elle désormais activée par défaut pour CDI (affichage des notices de niveau « article » ou « chapitre de livre »). Le temps d'affichage de ses métadonnées est ainsi réduit (48 heures, là où ce délai pouvait être d'une semaine) et les cas de notices affichées sans fourniture de lien raréfiés.
- La création d'un formulaire de préinscription en ligne pour les lecteurs extérieurs, autrement appelés « lecteurs autorisés ». Ce service est la réponse à une critique entendue en début d'année au cours de plusieurs visites (« la procédure d'inscription manuelle des lecteurs autorisés est trop complexe ») et le résultat d'une orientation réfléchie visant à développer l'offre de services en ligne. Comme la mise à jour des dates de retour, ce service s'appuie sur un formulaire Web déclenchant un appel à une API d'Alma, en l'occurrence à l'API qui permet de créer un dossier d'usagers dans Alma. Ici, donc, toutes les informations de gestion nécessaires sont saisies par le lecteur lui-même, laissant aux bibliothécaires la responsabilité de compléter le dossier en y ajoutant le numéro de la carte de lecteur remise au moment de la finalisation de l'inscription (pour la majorité des lecteurs autorisés, cette phase correspond à celle du paiement des frais d'inscription, qui n'est pas proposé en ligne pour le moment). Suivant les règles définies par les établissements, cette préinscription peut permettre d'utiliser immédiatement le service de demande de réservation, ce qui sera très utile à l'avenir pour les bibliothèques qui feront le choix de gérer les consultations sur place des documents « spéciaux » à l'aide d'Alma.
- La création d'un formulaire de suggestions d'achat en ligne. Les établissements du réseau proposent tous ou presque sur leurs sites Web un formulaire pour recueillir les suggestions d'achat de leurs lecteurs. Ces pages consistent en de simples formulaires de contact qui débouchent sur l'envoi d'un mail vers la personne ou le service chargé des acquisitions. Le formulaire développé par le SICD cette année vise à améliorer ce fonctionnement en l'intégrant directement aux circuits de commande. Concrètement, la demande soumise par un usager débouche sur la création dans Alma d'une suggestion d'achat qu'un acquéreur peut ou non approuver. S'il approuve, une ligne de commande est alors automatiquement créée ; dans le cas contraire, la suggestion est rejetée et l'utilisateur notifié de cette décision par l'envoi d'un mail. Alma propose une solution clé-en-main permettant la soumission de ces suggestions depuis le

catalogue. Malheureusement, le système n'offre pas réellement la possibilité de gérer le périmètre des bibliothèques auprès desquelles les usagers peuvent faire ce genre de demandes. Pour cette raison, le SICD a opté pour un développement local, en s'appuyant ici aussi sur une API d'Alma. Ce développement maison a permis d'introduire quelques nouveautés comme la possibilité offerte aux usagers non-inscrits de suggérer une acquisition.

- L'assistance à la mise en œuvre de Leganto, un module d'Alma qui permet la création, la gestion et la diffusion sur les plateformes d'*e-learning* type Moodle de bibliographies d'enseignements. Il s'agit ici d'un projet atypique à deux titres : d'abord, parce qu'il ne concerné qu'un seul établissement du réseau – l'Université Toulouse-1 Capitole –, ensuite et surtout parce qu'il se situe au carrefour de deux mondes professionnels, celui des bibliothèques et de l'enseignement, et nécessite donc une étroite collaboration avec les services de l'Université de Toulouse-1 chargés des questions d'ingénierie pédagogique. C'est du reste l'objectif de Leganto : faire naître des collaborations entre les enseignants, supposés créer leurs bibliographies sous ce logiciel, et les bibliothécaires, chargés de l'administration de celui-ci et de la mise à disposition des ressources ainsi pointées (comprendre la vérification des liens, lorsqu'il s'agit de ressources électroniques, la mise de côté de documents, lorsqu'il s'agit de ressources physiques, l'achat des ressources de tous types lorsqu'elles manquent ou sont en quantité insuffisante, leur numérisation lorsque cela est possible). Concrètement, une fois passée la phase d'appropriation de l'outil (il est à souligner qu'une fois encore la formation de base proposée par Ex Libris est clairement défailante), le service a travaillé à la mise en place de l'intégration entre Alma/Leganto et Moodle (pour l'importation et la mise à jour des cours auxquels les bibliographies créées doivent être associées, pour l'intégration fonctionnelle de Leganto comme activité dans la plateforme Moodle de l'Université Toulouse-1 Capitole), à la configuration des circuits automatisés de commande, à l'amélioration des fonctionnalités de recherche et d'affichage de l'interface de Leganto (récupération des vignettes, configuration d'index de recherche). Le travail démarré à l'automne 2020 s'est achevé officiellement début 2021. Les débuts sont modestes, puisque l'Université Toulouse-1 Capitole n'avait pas de bibliographies à migrer sous ce logiciel et a préféré avancer pas-à-pas avec quelques enseignants volontaires et motivés, afin de se doter d'une première vitrine.

PERSPECTIVES 2021

Les objectifs pour l'année correspondent pour une large part à des objectifs déjà prévus, mais que la crise sanitaire et ses suites n'ont pas permis de mener à leur terme :

- La poursuite et l'achèvement du programme de visites dans les établissements et bibliothèques du réseau et, par le truchement de celles-ci, l'élaboration d'un plan d'activités pluriannuel
- La mise en place d'une chaîne de traitement des logs générés par le *reverse proxy*, aux fins d'évaluation de l'usage des ressources électroniques

A côté de cela, et dans la continuité de certaines actions engagées en 2020, voire dès avant, il est prévu que le service travaille :

- A l'intégration de nouveaux établissements au périmètre du *reverse proxy* mutualisé (à ce stade : Toulouse-1 Capitole, l'ISAE-Supaéro et l'Enac, dont l'intégration est prévue pour le premier trimestre 2021)
- Au développement de l'offre de rapports statistiques partagés

Enfin, l'année 2021 devant être la dernière année pleine du marché Alma/Primo, cette année devra servir à préparer l'après.

Coordination bibliographique

COORDINATION SUDOC

Le périmètre de l'ILN 67, qui correspond dans le Sudoc au réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse est resté inchangé.

Au 31 décembre 2020, l'ILN 67 était composé de quatre-vingt-trois RCR, dont neuf RCR électroniques actifs.

A cette même date, ces bibliothèques étaient localisées derrière 1 305 652 notices, dont 1 278 802 notices de monographies et 25 529 notices de périodiques.

884 477 notices correspondaient à des ouvrages en langue française, et 416 418 à des documents en langues

étrangères (dont 199 790 en anglais, 88 864 en espagnol et 40 934 en allemand). Le nombre d'*unica* s'élevait pour sa part à 200 483.

Les ressources imprimées représentent toujours la majorité des titres localisés, mais le nombre et part des ressources électroniques continuent à croître (87 737 soit 6,18 % fin 2020, contre 68173, soit 5,34 % l'année précédente).

Cartes imprimées	4 299
Documents audiovisuels	16 657
Documents électroniques	80737
Documents multimédia	6 968
Documents sonores	708
Images fixes	89
Musique	2 785
Objets	499
Partitions imprimées	3 471
Partitions manuscrites	3
Textes imprimés	1 189 295
Textes manuscrits	135
Type support code erroné	3

Activité catalographique

Si le nombre de périodiques est stable par rapport à 2019, le nombre de monographies localisées est en hausse de 2,40 %.

- Total des créations de notices bibliographiques : 6 025 (- 24,18 %)
- Total des modifications de notices bibliographiques : 58 676 (- 14,68 %)
- Total des créations de notices d'autorité : 4 372 (+ 2,58 %)
- Total des modifications de notices d'autorité : 204 934 (contre 12 956 en 2019)
- Total des créations d'exemplaires : 179 257 (dont 25 925 créés par le SICD)
- Total des modifications d'exemplaires : 41 486
- Total des suppressions d'exemplaires : 14 275

Ces chiffres sont à relativiser puisque l'activité a été ralentie pendant les périodes de confinement.

Le nombre très élevé de modifications de notices d'autorité est le résultat du chantier mené à l'initiative et en partenariat avec le groupe Toul'AO pour l'alignement et la mise à niveau des notices des enseignants chercheurs et des laboratoires du site toulousain. Si la plus grande partie de ces modifications a pu être réalisée automatiquement par l'Abes, cela a demandé en amont un travail de recherche et de préparation des fichiers conséquent pour les personnes en charge de ces notices dans les établissements. Le SICD a pris en charge la coordination entre le groupe Toul'AO et les correspondants autorités des établissements et avec l'Abes.

Rétroconversion

Deux dossiers avaient été déposés fin 2019, suite à l'appel à projet de cofinancement de l'Abes pour l'année 2020. Ces deux dossiers ont été retenus : il s'agit du dossier présenté par le service du Livre ancien du SICD, portant sur le traitement des brochures du fonds de l'érudit local Fernand Pifteau et celui de l'ISAE-SUPAERO portant sur le catalogue d'un fonds spécialisé.

CENTRE DE RESEAU SUDOC-PS OCCITANIE OUEST

Au 31 décembre 2020 le Centre de réseau Sudoc-PS Occitanie Ouest (CR46) comptait 185 établissements dont 108 non déployés dans le Sudoc, ce qui en faisait sur ce critère le deuxième plus important Centre de réseau de France. Ni départ ni entrée ne sont à signaler pour cette année.

A la même date, ces 108 établissements non déployés étaient localisés derrière 21 940 notices bibliographiques (y compris collections et publications à feuillets mobiles), dont 1 772 *unica* ; les 77 établissements déployés dans le Sudoc étaient, eux, localisés derrière 26 079 notices de ressources continues.

L'activité du CR46 en matière d'animation de réseau a été assez fortement affectée par la crise sanitaire :

- Le comité de pilotage du plan de conservation partagée des périodiques Midi-Pyrénées qu'il co-anime avec l'agence Occitanie Livre & Lecture a été mis en sommeil. Une réunion de travail s'est néanmoins tenue au Centre de ressources Littérature, Arts et Philosophie de l'Université Jean-Jaurès pour réfléchir à la réaffectation d'une partie des collections de périodiques de la bibliothèque du Conservatoire, qui est contrainte de s'en défaire en raison d'une réorganisation interne.
- La journée d'étude, co-organisée par le CR et Occitanie Livre & Lecture, qui était prévue à l'automne a été repoussée *sine die*. A la place, un webinaire a été proposé à l'initiative de cette dernière pour présenter Numapresse, un projet de recherche financé par l'ANR qui s'appuie sur la presse numérisée
- La campagne de reconventionnement des établissements de l'ex-région Midi-Pyrénées membres du réseau Sudoc-PS a été partiellement reportée

L'activité de signalement s'est, elle, poursuivie, mais de manière ralentie pour certaines des tâches habituelles du Centre, au confinement et ses suites s'étant ajoutée la vacance du poste de catalogueur contractuel pendant les quatre derniers mois de l'année :

- Le travail de mise à jour des états de collection a été fortement compromis par le confinement et l'impossibilité qui en a découlé d'accéder aux collections : ainsi, seuls 43 exemplaires ont-ils été créés et 21 supprimés. En revanche, cette période a été propice à la reprise et à l'achèvement d'un travail démarré l'année précédente : la saisie rétrospective des lacunes dans la nouvelle zone 959.
- L'instruction des dossiers de demandes de numérotation ou correction d'ISSN a également été pénalisée par ce même éloignement : seuls 25 dossiers ont été traités au cours de la période.
- L'indexation Rameau a été complétée pour près de 400 notices de périodiques.

L'année 2020 n'est pas pour autant une année à oublier. Le Centre a obtenu en effet la reconduction du financement partiel de ses activités par l'Abes, pour les trois prochaines années. Si l'octroi de ce financement est toujours un événement important, il l'est particulièrement cette année puisqu'il s'est fait sur des bases partiellement renouvelées. Le plan d'activités proposé marque en effet un infléchissement des activités du Centre en direction des ressources électroniques, notamment autour de la plateforme Mir@bel. L'objectif en effet est de faire du Centre l'opérateur principal pour le signalement des publications scientifiques électroniques produites par les institutions universitaires et culturelles locales.

PERSPECTIVES 2021

2021 sera sans nul doute une année charnière pour le service, puisque cette année verra tout à la fois :

- Le départ à la retraite en fin d'année civile de la responsable de la mission Signalement
- La réalisation de tests préalables à la mise en place de flux de synchronisation entre Alma et le Sudoc pour le signalement des ressources électroniques dans un premier temps (publication des inventaires électroniques d'Alma vers le Sudoc aux fins de création et suppression automatique des localisations, et redescende des notices Sudoc)
- L'entrée en vigueur de la nouvelle convention finançant une partie des activités du Centre et donc la mise en place progressive de ses nouvelles orientations

Les services au réseau

LA NAVETTE

Les chiffres reflètent toute la complexité de 2020 :

Si la navette de retour s'est interrompue en mars 2020 pour plusieurs mois, les contraintes sanitaires ont paradoxalement donné un coup d'accélérateur au développement de ce service.

Pour rappel, depuis le 1^{er} octobre, le retrait dans la bibliothèque de son choix, sous certaines conditions⁴ des documents est possible. La mise en place du service de *click and collect*, les difficultés d'accès à certaines bibliothèques pour raisons sanitaires ont permis d'évaluer en grandeur réelle un fonctionnement plus large, anticipant la mise en place d'un service de navette complet pour le prêt, c'est-à-dire d'un service offrant la possibilité de faire venir les documents dans n'importe quelle bibliothèque du réseau, quel que soit le statut de disponibilité des documents demandés.

36602 retours ont été réalisés via la navette, ce qui marque une légère baisse par rapport à 2019 mais sur une période d'utilisation plus réduite.

Du 20 avril au 31 août, 11533 demandes ont été effectuées par le biais du service de *click and collect*.

Ce service a été utilisé par 1989 utilisateurs.

La mise en place d'un service de navette de prêt avec retour indifférencié est prévue pour 2021.

LES INTERFACES DE RECHERCHE

Depuis 2018 le réseau bénéficie d'une seule interface de recherche déclinée et personnalisée pour chacun des neuf établissements du réseau.

Interface de recherche	Nombre de sessions	Nombre de recherches
UT2J	387 851	710 289
UT1C	204 107	388 405
UT3	142 178	219 774
INUC	41 306	77 235
INP	41 077	65 757
Mines Albi	18 536	30 112
INSA	13 903	19 739
ISAE	10 866	17 626

⁴ Les bibliothèques de l'Université Toulouse Jean-Jaurès, à la réserve des bibliothèques relevant de l'INSPE Occitanie-Pyrénées ne participent pas au service et certains établissements ont restreint les lieux de retrait possible.

ENAC	9 826	17 424
TOTAL	869 650	1 546 361

« UNE QUESTION ?⁵ » LE SERVICE DE REFERENCE EN LIGNE

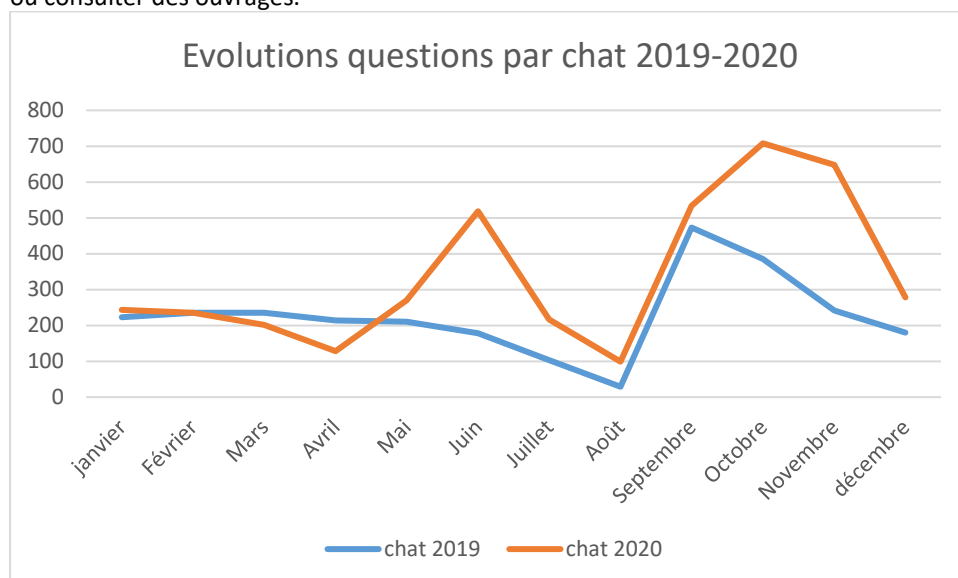
Le 1er janvier 2020, un nouveau marché a été notifié avec la Société Alarma, pour une durée de quatre ans, engageant les établissements suivants : UT1C, UT2, UT3, INP, INSA, INUC, ISAE, ENAC.

2020 a été marquée par la pandémie de la Covid-19 et ses deux confinements, dont un strict. Le service a été en première ligne pour accueillir les questions des usagers de tous les établissements.

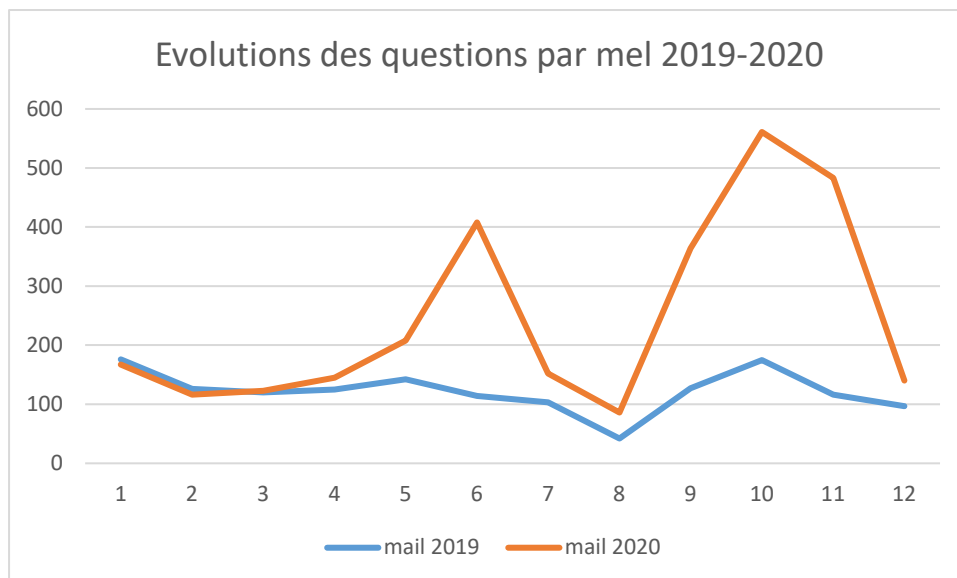
En effet, devant l'organisation des différentes bibliothèques face à cette situation inédite, le service a dû s'adapter rapidement pour récolter les informations sur les différentes organisations. Il s'est également organisé pour rester ouvert lors du premier confinement avec des horaires restreints : de 10h à 12h et 14h à 16h.

Ce fut une année hors norme, le service « Une Question ? » a ainsi enregistré une forte augmentation du nombre de questions par rapport à 2019 : + 102% pour les mails et +51% de chats.

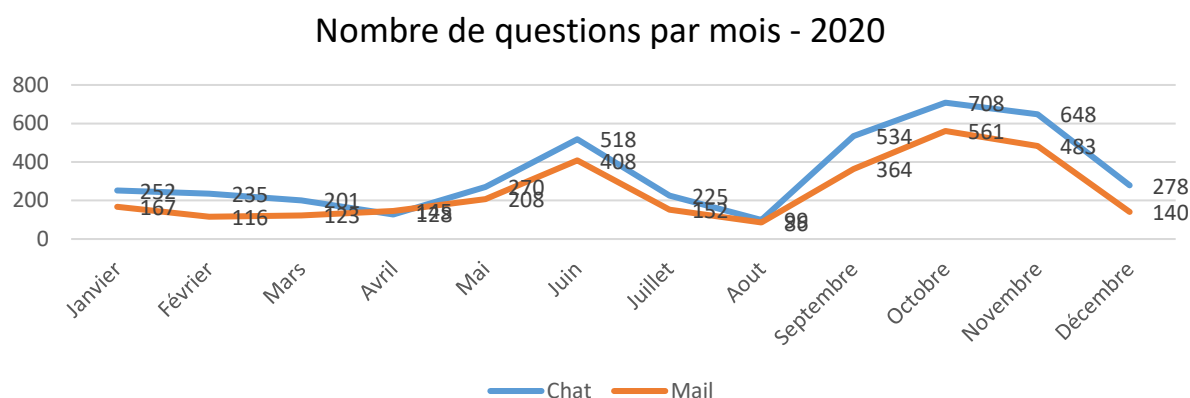
Les questions transférées du chat au mail ont également subi une forte hausse (+57%) afin que chaque établissement puisse notamment répondre aux demandes spécifiques de RDV de leurs usagers pour emprunter ou consulter des ouvrages.



⁵ Voir en annexe pour plus de détails le bilan 2020 du service « une Question ? »



Les baisses des questions (-40%) constatées en avril peuvent s'expliquer par les conditions d'un confinement strict tant pour les usagers que pour les bibliothécaires avec son corollaire : une période d'ouverture du chat réduite.



Les questions posées par chat ont été analysées plus finement, afin de mieux cerner les besoins des usagers

- 55% des questions ont traités aux renseignements pratiques.
- 13% à la documentation électronique,
- 5% à des questions bibliographiques.

Même typologie pour le mèl :

- 52% de demandes pour des renseignements pratiques : prêts, renouvellements, réservations, ...
- 14% pour la documentation électronique
- 8% pour les recherches bibliographiques.

Le contexte de l'année 2020, n'a pas permis la mise en place des projets prévus comme la mise en place d'Open badges pour les formations, ou encore l'organisation d'une journée « répondants ».

Les formations sur les outils RefTracker et RefChatter ont été dispensées à distance. Ainsi, elles ont été adaptées pour permettre cette mise en place.

Néanmoins, une réflexion globale autour des objectifs du service a été menée par une élève conservatrice de l'Ensib et discutée en réunion des directeurs. Son travail portait sur les pistes d'évolutions du service, de l'automatisation complète ou partielle du service à l'optimisation de la base de connaissances. Ce travail devait servir de base aux réflexions de chaque établissement sur les évolutions souhaitées par le service, ce que la

situation générale n'a pas permis. De même l'étude complémentaire que devait réaliser le SICD sur la base de connaissance ne sera pas réalisée avant le second semestre 2021.

LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE

La documentation électronique a été très importante durant cette année, encore plus qu'en temps normal avec la fermeture des bibliothèques qui a restreint l'accès aux ressources non électroniques.

Beaucoup d'éditeurs ont également ouvert leur catalogue largement ce qui a facilité la consultation aux étudiants, enseignants et enseignants chercheurs, mais a pu aussi fausser les statistiques de consultation, puisque le passage par l'accès spécifique de l'université n'était plus nécessaire.

Au fur et à mesure des annonces des éditeurs, le SICD a pris en charge les demandes d'ouvertures des accès pour l'ensemble du réseau. Ainsi 18 ressources ont été ouvertes dont la liste est consultable en annexe.

Cela étant, on note une hausse globale de 25% des statistiques d'usage.

Nouvelles mutualisations et abonnements en 2020.

Parallèlement les établissements du réseau ont souhaité élargir leur offre électronique, des mutualisations existantes se sont étendues :

- L'UT1, l'UT2 et l'INSA ont rejoint le groupement de commandes existant de Cyberlibris.
- L'UT1 s'est abonné aux collections SHS, Economie-gestion et Informatique. L'UT2J s'est abonné à SHS et ESPE et l'INSA à la collection Sciences.

Et de nouvelles mutualisations ont été mises en place

- L'INUC, l'UT1 et l'IMT se sont abonnés à Cairn Ebooks. L'INUC s'est abonné aux ouvrages de recherche – bouquet général et les encyclopédies de poches. UT1 aux ouvrages de recherche de la collection Economie – Gestion et l'IMT aux encyclopédies de poche.
- Global Exam a été mutualisée entre trois établissements du réseau : UPSITECH, ENSEEIHT, INSA. Il s'agit d'une ressource qui propose des entraînements aux certifications de langues.

Une augmentation des usages pour certaines ressources

Certaines ressources ont vu leur usage fortement augmenter, notamment Vocabulaire, qui enregistre une hausse de 115% entre 2019 et 2020 ou encore JSTOR +56%.

Cyberlibris a également ouvert son catalogue et l'arrivée de UT1, UT2, et INSA a fait augmenter l'usage de +41% entre 2019 et 2020.

Les ressources en droit, Dalloz et Lextenso ont également enregistré une hausse (resp. + 34% et 23%) très certainement pour pallier aux difficultés d'accès des ressources physiques.

Les statistiques de Médiapart, élevées par rapport à 2019, s'expliquent par le fait dès cette année de la prise en compte des statistiques du proxy pour l'ensemble des établissements abonnés.

Des baisses significatives pour d'autres ressources.

Néanmoins, certaines ressources ont connu durant cette année une baisse de leur usage à l'instar d'Open Edition Journal (-33%), d'Europresse (-18%) ou encore du WOS (-19%). Open Edition Journals a ouvert l'ensemble de son catalogue à la communauté universitaire. L'accès étant libre, toutes les consultations n'ont pu être comptabilisées.

Périodiques électroniques et eBooks en abonnement						
Base	CAIRN - EBOOKS	CAIRN - REVUE	CYBERLIBRIS	DALLOZ BND	ENI	IOP
Nombre établissements	3	4	5	2		3
2010		64 348				
2011		82 892	54 002			
2012		132 936	361 464			30 092
2013		159 798	1 126 795			28 524
2014		160 745	873 480	284 145		27 256
2015		210 588	574 526	645 977		32 638
2016		230 726	707 633	2 162 074		35 322
2017		327 890	1 663 993	253 821		37 187
2018		365 916	1 760 565	666 457		34 416
2019		476 049	1 388 482	811 951		32 792
2020	83462	503 218	1 957 679	1 084 633	4316	24 240
Evolution 2019-2020		6%	41%	34%		-26%

Périodiques électroniques et eBooks en abonnement							
Base	JSTOR	LEXTENSO	MEDIAPART	OPEN EDITION JOURNAL	SAGE bouquet SHS	TECHNIQUES DE L'INGENIEUR	VOCABLE
Nombre établissements	12	2	5	3	2	6	9
2010	86 018	37 220				112 762	
2011	88 294	48 067			2 766	111 406	
2012	77 803	64 164			3 794	161 617	
2013	70 401	70 348			3 951	143 707	
2014	65 930	75 060			4 183	127 072	
2015	60 937	62 546			4 523	128 504	Données non disponibles
2016	52 804	39 622			4 995	103 910	4 082
2017	64 422	98 189			5 665	93 447	1 840
2018	62 838	103 221	5 945	71 004	7 532	92 563	2 905
2019	84 163	110 176	5 368	87 935	14 271	109 293	2 541
2020	131 326	135 810	28 776	58 732	13 502	101 461	5 466
Evolution 2019-2020	56%	23%		-33%	-5%	-7%	115%

	eBooks pérennes					BDD				
Ressource	Edward Elgar Publishing (achat pérenne)	OpenEdition (achat pérenne)	Springer eBooks (achat perenne)	Wiley	Taylor and Francis	CAS	Europresse	ORBIS	DIANE	WOS
Nombre établissements	11	11	11	11	11	3	12	3	1	9
2010						62 399				361 653
2011						65 508				357 429
2012						141 630				456 291
2013						148 497				336 611
2014			15 057			147 675	68 932			300 740
2015		4 624	8 961			57 856	193 987			270 363
2016		10 765	4 638			47 587	377 068	11 718		247 279
2017		22 344	6 114			44 416	411 278	12 112	ressource en test à TBS	141 554
2018	727	20 225	6 735			41 402	500 229	11 853	10 904	108 306
2019	322		5 002			35 707	744 587	10 881	15 796	83 401
2020	268	18 302	6 228	174 119	593		607 492	10 677	18 123	67 145
Evolution 2019-2020	-17%		25%			-100%	-18%	-2%	15%	-19%

Le périmètre de la documentation électronique mutualisée a donc augmenté avec des nouveaux abonnements : Cairn Ebooks et Global Exam. Le SICD gère désormais dix-huit mutualisations (avec ELAO) sur refacturation et deux ressources financées sur contrat par le SICD, soit vingt ressources au total.

L'année 2020 a également été marquée par la mise en place du modèle EBA auprès des éditeurs Taylor and Francis et Wiley dans le cadre d'achat d'ebooks par le SICD sur le fond d'amorçage. Tous les usagers du réseau des bibliothèques de Toulouse ont pu accéder à 2 549 ebooks dans le catalogue Taylor and Francis et 11 873 ebooks chez Wiley entre janvier et juin 2020. Les catalogues choisis ont été pluridisciplinaires, permettant de satisfaire toutes les disciplines représentées au sein du réseau.

Fin juin 2020, 144 titres de la collection Taylor and Francis et 68 titres chez Wiley ont été acquis en concertation avec l'ensemble du réseau. Ce choix a été basé sur la consultation des ouvrages et la répartition disciplinaire afin d'assurer une représentativité pour chaque discipline.

LA NUMERISATION

Le SICD a poursuivi en 2020 sa politique de numérisation du patrimoine des bibliothèques universitaires toulousaines, selon 3 axes : numérisation sur programmes pour alimenter la bibliothèque numérique *Tolosana*⁶, numérisation à la demande (dans le cadre du service EOD - Ebooks On Demand - ou de l'Exception Handicap), , numérisation dans le cadre de partenariats. La numérisation est effectuée en interne, en mode image, en couleurs (en niveau de gris jusqu'à fin 2012). Les fichiers de prise de vue sont en TIFF (300 DPI), ceux de diffusion en PDF (150 DPI), et ceux d'archivage en JPEG 2000 (300 DPI).

Cette activité, qui ne peut se pratiquer en travail à distance a été impactée par le contexte sanitaire, et aussi par l'absence durant plus deux mois d'un des agents du service. Le départ à la retraite d'un autre agent du service a été l'occasion de lancer la réflexion sur l'organisation, réflexion qui se prolongera après l'acquisition d'un nouveau matériel. Prévu en 2020, cet achat a été reporté en 2021.

Production

44 200 pages (soit 294 volumes) ont été numérisées
24 330 pages (soit 243 volumes) ont été mis en ligne sur *Tolosana*

Le nombre de documents mis en ligne est cette année nettement inférieur à celui des documents numérisés en raison notamment de l'importance des opérations particulières de numérisation pour l'exception handicap, ou pour des demandes spécifiques.

En terme de recettes, la numérisation qu'elle soit à la demande ou dans le cadre de l'Exception Handicap a rapporté 627,40 €.

Programme de numérisation de corpus thématiques

La sélection des documents à mettre en ligne sur *Tolosana*, selon des corpus thématiques, est du ressort du service du patrimoine écrit. Avant leur mise en ligne, les notices de tous les documents sont révisées et indexées.

Le corpus « Arts et littérature en pays toulousain » s'est enrichi d'une nouvelle rubrique et est devenu « Arts, loisirs et littérature en pays toulousain ».

10 des 14 corpus thématiques existant ont été enrichis en 2020, dont principalement : Livres annotés (12 340 pages ajoutées), Droit et sciences juridiques à Toulouse (2 040 p.), Langue occitane (1 490 p.) Sciences et techniques en pays toulousain (1 430 p.), Histoire du pays toulousain (1 410 p.).

L'enrichissement des corpus liés à l'histoire régionale s'est fait principalement au fur et à mesure du catalogage des brochures de la collection Pifteau (XVIe-XIXe siècles), conservées à la BU de l'Arsenal.

Fin 2020, près de 795 000 pages étaient accessibles en ligne sur *Tolosana* (soit 10 169 documents)

Numérisation à la demande (EOD)

⁶ La bibliothèque numérique patrimoniale des universités toulousaines

Le service EOD a permis de procéder à la numérisation de 4 ouvrages sur 11 demandes. Seules sont comptabilisées les demandes acceptées par le demandeur, concernant des ouvrages non numérisés par ailleurs. Ces 4 ouvrages correspondent à 1 392 pages numérisées.

Le délai moyen de livraison des fichiers comme l'an passé est de 4.75 jours (correspondant au temps écoulé entre la réception de la demande et la mise à disposition du fichier pour le demandeur).

La majorité des titres demandés sont des documents de la deuxième moitié du XIXe siècle et du début du XXe siècle (entre 1843 et 1905). 1 concernait un ouvrage du XVIe siècle.

Les 4 documents numérisés sont :

- *De la religion chrestienne*, par Marsile Ficin philosophe [...], Ficin Marsile, 1578
- *Œuvres diverses T.1*, Boileau Nicolas, 1697
- *Gasconismes et choses de Gascogne*, Pépin Louis, 1895
- *Le livre des franchises et des libertés des habitants de Saint Pons* [...], Chabaneau Camille, 1897

Le nombre de demandes marque une légère augmentation par rapport aux deux années précédentes, mais reste très bas. Ce fait semble toujours lié à deux facteurs : le nombre croissant de documents anciens déjà numérisés disponibles sur Internet, et le défaut d'affichage dans Archipel de la commande de demande de numérisation (située en bas de la notice bibliographique et invisible à première vue), cette commande ayant par ailleurs également disparu courant 2020 dans le SUDOC. Concernant ce dernier point, on peut noter que sur les 11 demandes en 2020, 1 a été passée via EOD search, 5 par Archipel et 5 par recherche autre.

Le profil des demandeurs semble s'orienter vers un public d'érudits et de chercheurs (ou étudiants engagés dans un travail de recherche). Les statistiques portant sur les pays d'origine des demandes montrent que 8 proviennent de France, 1 de Belgique, 1 des Etats-Unis et 1 du Pérou.

2 demandes hors EOD ont été traitées par ailleurs en 2020 :

- Une demande au mois de février pour une reproduction du document *Carmel d'Albi fondé en 1849* de la part d'un chercheur de la Faculté de droit de Toulouse.
- Une demande au mois de novembre de la part du service PEB de l'Université Polytechnique des Hauts de France pour l'un de ses chercheurs concernant la reproduction du document *Christophe Colomb et les colons de France* par Pascal-Etienne, M. W.

Numérisation Exception Handicap

Pour rappel, la numérisation dans le cadre de l'Exception Handicap correspond à la mise à disposition de fichiers PDF avec OCR (via Acrobat Reader) résultant de la prise de vue d'ouvrages imprimés récents. En effet, la satisfaction des besoins des usagers en situation de handicap nécessite de produire localement et régulièrement des versions numériques adaptées des documents demandés, car non répertoriés dans PLATON, et de mettre en œuvre des moyens logistiques correspondants pour répondre au volume. Le SICD peut répondre à ce besoin car celui-ci bénéficie du matériel adapté et d'un personnel dédié.

La numérisation dans le cadre de l'exception handicap en 2020 a été réalisée selon le nouveau modèle validé en 2019, à savoir celui d'un service payant, ouvert à tous les établissements du réseau, sur la base d'une tarification inférieure aux tarifs classiques de numérisation à la demande.

Dans les faits, seul le SCD de l'Université Toulouse Jean Jaurès a utilisé le service, pour faire numériser 52 volumes représentant un total de 14 884 pages. Le service pourrait néanmoins être utilisé en 2021 par le SCD Toulouse Capitole pour lequel le sujet du handicap devient une priorité.

Le délai de livraison moyen par ouvrage est resté de 12 jours calendaires, correspondant au délai entre la date de réception de l'ouvrage et la date de mise à disposition du fichier final.

Ce bilan a fait apparaître la capacité pour le SICD à absorber ce volume supplémentaire, et la soutenabilité financière pour le SCD Toulouse Jean Jaurès de cette prestation.

Partenariats

Dans le cadre de partenariats, deux autres projets de numérisation se sont mis en place depuis le mois de septembre :

- Numérisation d'ouvrages occitans libres de droits majoritairement conservés à la BU de l'Arsenal (fonds Pifteau et Taillade) et à la Bibliothèque d'Etudes Méridionale, ceci en collaboration avec M. Frédéric Dinguirard qui souhaite poursuivre l'œuvre de son père, universitaire spécialiste en langues occitanes dont le gascon. Ces documents iront enrichir le corpus « Langue occitane » de *Tolosana*.

- Numérisation du fonds dit « Agnès Fine », sociologue à l'Université Toulouse Jean Jaurès. Il s'agit de 15 000 pages de mémoires d'étudiants servant de matériau pour les chercheurs, conservés à la M-SHS.

Le partenariat du SICD avec *Gallica*, bibliothèque numérique de la BnF, permet aux documents de *Tolosana* d'être visibles sur *Gallica*. Une stagiaire a travaillé sur les mesures techniques à prendre pour améliorer l'affichage et le recherche de notices sur *Gallica*. Elle a également permis de mettre fin au dysfonctionnement qui empêchait depuis le courant de l'année 2019 les notices de *Tolosana* d'être récupérées par *Gallica*.

Le SICD est également partenaire de *Palanca*, le portail de valorisation numérique du patrimoine conservé en Occitanie, porté par Occitanie Livre et Lecture, mis en service en 2019. Mais le comité de pilotage « évolution de *Palanca* », suite à la fusion Languedoc-Roussillon et Midi-Pyrénées, n'a pu être réuni en 2020.

La bibliothèque numérique *Tolosana*

Suite au changement de système informatique et aux modifications des règles de catalogage, de nouvelles adaptations ont dû être faites pour un affichage correct des données.

Le cap des 10 000 ouvrages mis en ligne a été franchi à la mi-mars ce qui a été l'occasion d'une opération de communication assez bien relayée localement : un jeu-concours sur *Tolosana*, « La chasse au 10 000 document ».

La fréquentation a progressé : elle a quasiment rattrapé le niveau de 2016 - soit avant la chute inexplicable constatée lors de la mise en place du nouveau site en 2017 - pour les visiteurs (17 266/ 17 533) et l'a dépassé pour les sessions (22 580/21 872). Le nombre de pages visitées et la durée moyenne des sessions sont en légère hausse par rapport à 2019. La part des internautes étrangers est de 24 % (Etats-Unis et Espagne en tête) ; pour la France, les régions Occitanie et Ile-de France se partagent la moitié des sessions (26,7 et 26,3 %)

La proportion des utilisateurs qui accèdent à *Tolosana* par le biais de moteurs de recherche continue à progresser par rapport à 2019 (66,6/65 %), ainsi que la part des accès via des sites référents (12,7 /8,9 %) ⁷, au détriment de la part des accès directs (18,5/24 %). L'accès par Wikipedia est en légère hausse, (4,65/4 % du total des utilisateurs) ⁸. L'accès par les réseaux sociaux, qui reste anecdotique étant donné que *Tolosana* n'y est pas présent, continue à progresser. Il a plus que quadruplé en 2 ans : 380 utilisateurs contre 92 en 2018 (481 sessions).

Le nombre total de visionnages de documents s'élève à 16 843, tandis que le nombre total de consultations de notices est de 21 492 (3 659 notices différentes). Le livre le plus consulté a été *l'Histoire générale du Languedoc, 1730-1745* (433 fois pour le cumul de la consultation des 5 tomes), suivi par le *Tableau chronologique... des capitouls, 1786* (269 fois). Dans la liste des documents qui viennent ensuite, 1 titre était déjà présent en 2019 ⁹ et 2 font leur apparition pour la première fois : *Dictionnaire patois-français... du Tarn, 1845* (137 fois), et *Amphiteatrum sapientiae aeternae, 1609*, qui a fait l'objet d'un focus (106 fois).

Perspectives

La période de confinement national du 17 mars au 11 mai 2020 a impacté l'activité du service et provoqué une baisse du nombre de pages numérisées, également pour la numérisation à la demande. Elle a aussi entraîné une coupure dans le suivi des projets prévus pour 2020. Ceux-ci sont donc logiquement reportés sur 2021 :

- Rétablissement d'un service complet de demandes de numérisation via Archipel et le Sudoc (en lien avec EOD ou par exploitation des fonctionnalités propres à Alma) ;
- Instruction du renouvellement du matériel de numérisation permettant entre autres l'océrisation des fichiers produits (il est à noter que le logiciel ABBY Fine reader a été acquis au cours de l'automne 2020 afin d'analyser si celui-ci est suffisant pour couvrir la majorité des besoins) ; ce projet entraîne également une réflexion sur le *workflow* qui pourrait être réinterrogé avec l'apparition de nouvelles solutions de numérisation comme NumaHop ;
- Réflexion sur les possibilités d'extension de l'activité de numérisation respectant les missions fondamentales et prioritaires (livre ancien) au regard des nouvelles activités développées (exception handicap, EOD, livres du 19^{ème}) et les moyens à attribuer en relation avec cet élargissement.

⁷ Mais les chiffres sont un peu faussés du fait d'un problème technique qui n'a pas permis de comptabiliser les accès via *Gallica* en 2019 et sur une partie de 2020, alors qu'ils représentaient presque 7 % du total des utilisateurs en 2018 (2,9 % seulement en 2020).

⁸ Grâce aux ajouts de liens effectués par 2 stagiaires en 2018 et 2019.

⁹ Album photographique sur les inondations de 1875 (161 fois)

Le Patrimoine écrit des bibliothèques

Le département du patrimoine écrit du SICD est chargé de la conservation et de la valorisation du patrimoine écrit des bibliothèques des universités toulousaines (ouvrages et périodiques antérieurs à 1815, fonds spécifiques et précieux, manuscrits) :

- 45 000 volumes au SCD Toulouse 1 (BU de l'Arsenal et du CTHDIP),
- 6 500 volumes au SCD Toulouse 3 (BU Allées Jules-Guesde)
- Plus de 2 500 volumes au SCD Toulouse 2 (Bibliothèque centrale du Mirail).

Une mission de conseil peut aussi être assurée pour les quelques centaines de volumes anciens conservés dans d'autres établissements (Ecole vétérinaire, ENSFEA ...) ainsi que pour les fonds du XIXe siècle.

Il constitue également un fonds de référence en histoire du livre accessible au public à la BU de l'Arsenal.

Le département a la spécificité d'exercer son activité sur 2 lieux principaux, outre les locaux de la rue des Lois, ce qui pour un service de 5 personnes (4,2 ETP) reste un exercice permanent d'équilibre.

L'activité a bien entendu été particulièrement impactée par la crise sanitaire : confinement strict et fermeture totale des bibliothèques pendant 2 mois, puis réouverture progressive au personnel et au public et télétravail total ou partiel. Une partie de l'équipe a pu reprendre le travail sur site à la BU de l'Arsenal à partir du 13 mai, 3 ou 4 jours par semaine, une autre partie n'a pu reprendre que début juillet, avec 1 à 2 jours de télétravail par semaine. D'autre part, il convient de prendre en compte l'absence d'une personne pour maladie durant plus de 2 mois.

Les secteurs d'activité les plus touchés ont été la restauration, le catalogage, la formation et les animations.

CONSERVATION

Restauration

10 volumes ont été restaurés par l'atelier du SICD.

Parmi les restaurations notables : un exemplaire entièrement annoté d'une édition gréco-latine des Aphorismes d'Hippocrate de 1543 (Bu Santé des allées Jules Guesde), un recueil de textes de géographie publiés en Suisse en 1534 et 1538 (BU Arsenal), une édition de droit romain de 1548 dans une reliure à décor (Illustration)



Entretien courant et petites restaurations

La mise en œuvre du plan de conservation préventive a été poursuivie. Le dépoussiérage et le cirage sont assurés, de façon régulière, par le magasinier (près de 1200 volumes traités en 2020) ; les petites restaurations, le reconditionnement sont assurés conjointement avec le restaurateur (plus de 1000 documents traités, 25 pochettes confectionnées).

Les chiffres de l'activité de petite restauration et de reconditionnement sont très proches de ceux de 2019, mais ils sont un peu trompeurs : en 2019 l'activité avait baissé suite à l'implication du magasinier dans deux chantiers importants, et les livres pris

en charge en 2020 sont essentiellement des petits volumes, plus rapides à traiter.

Sauvegarde et sécurité des collections

Dans ce domaine deux événements ont marqué l'année 2020.

Le premier a été la fermeture totale des bibliothèques durant le premier confinement. A la BU de l'Arsenal, la responsable du département a obtenu l'autorisation d'inspecter les locaux une fois par semaine pour exercer une veille sanitaire des collections. A la BU des allées Jules Guesde, ces inspections ont été faites par le concierge, et à la BUC par le personnel de sécurité. Aucun problème n'a été signalé. Mais le relevé des températures et de l'hygrométrie, qui n'a pu être consulté à la BUC avant le mois de septembre, a révélé des variations brutales de température et d'hygrométrie, dommageables pour les documents, laissant supposer des coupures du système de climatisation.

Le second a été la petite inondation dans la réserve de la BU de l'Arsenal, suite à l'extinction d'un incendie dans une armoire électrique située à proximité, le 1er octobre. Heureusement, il n'y a pas eu de dégâts sur les collections, grâce à l'intervention rapide de 2 agents du département et d'un vigile pour évacuer l'eau, avec du matériel de base acheté il y a quelques années par le service dans le cadre de la préparation du plan d'urgence. Une surveillance régulière des locaux a permis de vérifier l'absence de développement de moisissures. La coupure totale de l'électricité, puis les travaux de remise en état de l'installation ont rendu impossible l'accès aux magasins et aux bureaux pendant plus de 15 jours¹⁰, sauf pour la surveillance des travaux et l'inspection des magasins.

Une réunion du groupe de travail sur le plan d'urgence de la BU de l'Arsenal a eu lieu pour faire le point sur cet incident, et a confirmé l'importance de pouvoir prévenir rapidement une personne du département de tout incident majeur, même en dehors des heures de travail.

Du point de vue des conditions climatiques des magasins, la vigilance reste de mise :

- A la BU de l'Arsenal, on note toujours une chaleur et surtout une sécheresse excessives l'hiver, malgré une modification depuis 2019 dans le circuit de chauffage n'utilisant plus les tuyaux situés au plafond; ceux-ci ont d'ailleurs fait l'objet d'une purge en 2020, ce qui élimine tout risque de fuite ; en revanche, le calorifugeage des tuyaux restant où l'eau chaude circule, décidé et programmé pour 2020, a été retardé par la crise sanitaire.
- A la BUC, en dehors des problèmes spécifiques liés au confinement, on constate une récurrence des anomalies durant les périodes de fermeture de fin d'année et les mois d'été (température et taux d'humidité atteignant le seuil d'alerte) ; l'origine du problème provient sans doute de mauvais réglages ou de dérèglements de la climatisation ou du renouvellement d'air, qu'il serait nécessaire d'étudier avec les services techniques de l'UT2J.

La préparation du plan d'urgence de la BU Arsenal, débutée en 2019 par le SCD d'UT1C et le département patrimoine, a été ralentie étant donné le contexte sanitaire (conseils pour achat de matériel, réunion bilan suite à l'incendie). De même, la section régionale du Bouclier bleu (Pygarmed) a dû annuler plusieurs réunions ou formations.

Enfin, la poursuite du chantier de récolement de la réserve de la BU de l'Arsenal a dû reprogrammée pour 2021.

ACQUISITIONS, MOUVEMENT DES COLLECTIONS

Le fonds de référence en histoire du livre, accessible au public à la BU de l'Arsenal, s'est accru de 22 titres.

Le département assure une veille sur le marché du livre ancien afin de repérer les documents susceptibles d'intéresser les SCD. Il n'y a pas eu d'acquisition cette année. Une proposition de don d'ouvrages de Cujas à la BU de l'Arsenal, reçue quelques jours après le confinement, n'a pas été suivie d'effet.

Le transfert au CollEx études ibériques (SCD UT2J) de 70 titres de « beaux livres » du XXe siècle conservés à la réserve de la BU de l'Arsenal a été réalisé ; celui des ouvrages d'art, validé par l'UT1 est toujours en attente à la demande d'UTJJ.

Le processus d'intégration dans la réserve de la BU de l'Arsenal de volumes précieux conservés dans le magasin général s'est poursuivi (6 volumes).

¹⁰ Et a nécessité l'installation rue des Lois des 2 personnes travaillant à la BU de l'Arsenal.

COMMUNICATIONS, RECHERCHES BIBLIOGRAPHIQUES ET RECHERCHES SUR LES FOND¹¹

La communication des ouvrages anciens est assurée à l'Arsenal et aux Allées Jules Guesde par le département du patrimoine écrit, principalement sur rendez-vous, et par le personnel du SCD à la BUC.

La consultation à la BU de l'Arsenal a été affectée par les deux événements mentionnés dans le paragraphe sur la sauvegarde et la sécurité des collections.

La situation sanitaire a entraîné une interruption totale des consultations du 16 mars à la fin du mois de juin. A la réouverture, un protocole strict a dû être mis en place. Etant donné le caractère particulier de ces fonds, une solution a été trouvée pour continuer à accueillir des lecteurs extérieurs à l'UT1. Même après la réouverture, le contexte sanitaire a affecté la fréquentation. De plus, la BU a été fermée au public du 1^{er} au 19 octobre suite à l'incendie.

Dans ces circonstances, la baisse du nombre de lecteurs observée en 2020 par rapport à 2019 (- 28 %) est en définitive moins importante qu'on aurait pu s'attendre.

La forte hausse du nombre de documents communiqués (+393 %) peut même paraître étonnante (il faut remonter à 2009 pour trouver un nombre supérieur). Elle doit être relativisée par le fait que ce nombre est soumis à de fortes variations annuelles selon l'occurrence de demandes d'importance exceptionnelle (aucune en 2019, une en 2020 sur les couvertures en papier dominotés).

A la BU Santé des Allées Jules Guesde, les chiffres – faibles – sont à peu près constants.

Comme pour la plupart des lieux de consultation du patrimoine¹², le mouvement de baisse structurel observé depuis plus d'une dizaine d'années ne s'inverse donc pas.

Le public est constitué pour la moitié d'étudiants (50 %), dont 55 % de l'UT2J (pourcentage en baisse) ; 57 % sont en master, 29 % sont doctorants et 14 % en licence.

La proportion d'enseignants-chercheurs, très irrégulière, est de 21 %. Celle des non-universitaires de 29 % (en hausse).

A noter qu'un tiers des lecteurs ne proviennent pas du réseau des universités toulousaines, malgré la quasi-disparition cette année des lecteurs hors de Toulouse ou de ses environs.

Une amélioration du service offert par Archipel a été étudiée avec le département informatique documentaire et mise en place par celui-ci : dans les notices des livres anciens, un lien vers le formulaire de contact du SICD permet de demander un rendez-vous pour une consultation d'ouvrage (BU Arsenal et BU Santé des allées Jules Guesde). La majorité des demandes passe désormais par cette voie.

Le nombre de recherches bibliographiques effectuées à la suite de demandes reçues par correspondance est en légère baisse : 24 demandes dont 12 par contact direct, 5 par *Tolosana*, 3 retransmises par des collègues, 2 par *Une Question ?*, 2 par le site du SICD. Sont venues s'ajouter une demande d'estimation de document et une proposition de vente ou de prêt pour numérisation et mise en ligne restée sans suite.

VALORISATION

Catalogage et signalement des collections¹³

Le catalogage de livres anciens est une opération très longue, notamment pour la description des exemplaires, en raison des difficultés d'identification, de la rareté de la récupération de notices et de la nécessité de créer de nombreuses autorités dans le SUDOC.

623 nouveaux exemplaires de livres anciens ont été catalogués dans le SUDOC et créés dans Alma pour figurer dans le catalogue Archipel, dont 482 exemplaires seulement grâce au contrat de 6 mois financé en partie par l'Abes (qui a débuté 1 mois avant le confinement). Il faut remonter à 2010 pour retrouver un chiffre comparable, avant le recrutement de contractuels financés par

¹¹ Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

¹² Il s'explique en grande partie par le nombre croissant d'ouvrages mis en ligne et le recours généralisé aux photographies par les lecteurs qui évite les prises de notes.

¹³ Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

l'ABES.

Près de 33 900 documents anciens ou précieux étaient décrits sur Archipel et le Sudoc au 31 décembre 2020.

Parallèlement, le long travail de remise à niveau scientifique des notices très succinctes issues des rétroconversions sommaires s'est poursuivi, au ralenti, et uniquement pour le fonds général de la BU de l'Arsenal (près de 140 notices traitées au total).

En revanche, le télétravail a permis d'avancer sur d'autres dossiers de longue haleine liés au signalement, possibles à mener sans recours aux collections :

- Le chantier qualité du catalogue s'est accéléré, avec la correction des données récupérées de façon non satisfaisante lors du changement de SIGB, ou de certaines erreurs de catalogage et le travail avec le département informatique documentaire pour le rétablissement des liens pour les recueils, et implémentation de ceux-ci dans les notices concernées
- L'alimentation de Bibale, base nationale sur les provenances des livres anciens et des manuscrits des bibliothèques¹⁴, qui avait à peine débuté en 2019, a nettement progressé, ce qui a permis d'obtenir le statut d'administrateur ; le travail a porté sur les ouvrages les plus anciens consultables en ligne sur *Tolosana*.

Expositions et manifestations diverses

Quelques manifestations destinées à un public élargi ont pu se tenir dans le premier trimestre.

Pour la seconde fois, le département a participé à la Nuit de la lecture à la BU de l'Arsenal, en proposant 2 visites guidées de la réserve (17 janvier). Elles ont été très appréciées mais par un public très restreint ; la communication devra être revue si l'opération se renouvelle l'année prochaine.

La programmation des « expos-flash » a débuté au rythme prévu (une tous les 2 mois) à la BU de l'Arsenal avec « Voyages autour du monde » et « Femmes imprimeurs », dans les 2 vitrines dédiées, avant d'être interrompue à la mi-mars.

Le département a également participé à l'exposition « XV visages et costumes du droit » prévue à la BU de l'Arsenal par le collectif l'Unité du Droit et qui n'a été présentée qu'une semaine.

En revanche toutes les « curieuses visites curieuses » programmées en 2020 par l'UFTMiP et auxquelles le service devait participer ont dû être annulées, le plus souvent au dernier moment et après un important travail d'adaptation des visites aux contraintes sanitaires (Journées du patrimoine, Semaine de l'Etudiant, *European Academic Heritage Day*)

Les manifestations prévues pour le centenaire de la réouverture de la BU de médecine sciences après son incendie en 1910, déjà repoussées de quelques mois, ont dû être réorientées : l'exposition et les conférences prévues ont été annulées et « remplacées » par une série d'articles sur le carnet de recherche Estampilles et pontuseaux, dont 2 ont paru à la fin de l'année¹⁵.

¹⁴ Gérée par l'IRHT (Institut de recherche et d'Histoire des Textes, CNRS).

¹⁵ <https://estampilles.hypotheses.org/>



BILLETS / HISTOIRES DE BIBLIOTHÈQUES 13/10/2020

Renaître de ses cendres : 1/4. La BU médecine-sciences de Toulouse de sa création à l'incendie (1891-1910)

Par Régine Ha Minh Tu (BU Sciences, UPS), avec la collaboration de Marielle Mouranche (SICD – UFTMiP) Les manifestations prévues pour

Enfin, les contacts avec le danseur baroque Guillaume Jablonka pour préparer une animation autour d'un livre unique et important pour l'histoire de la danse conservé à la BU de l'Arsenal se sont interrompus¹⁶.

Manifestations à caractère académique

Deux personnes du département ont présenté des communications lors de l'atelier sur l'histoire des bibliothèques scolaires et académiques de l'équipe *Studium* (FRAMESPA- UTJJ) le 28 janvier : « Les bibliothèques à l'usage des étudiants toulousains au XVIIe et XVIIIe siècle » et « Des outils pour la reconstitution des bibliothèques anciennes : Archipel et Bibale ».

La responsable du département a été sollicitée pour faire partie du comité scientifique des célébrations en 2022 du cinquième centenaire de la naissance de Jacques Cujas, sous la direction de Xavier Prévost (Université de Bordeaux) et Alexandra Gottely (BIU Cujas).

Le service a aussi participé à la préparation des manifestations prévues pour célébrer en 2021 le centenaire de la mort d'Emile Cartailhac : exposition, publication d'un album, colloque, numérisation.

Communication, publications, partenariats

La médiation numérique a connu un important développement, activité qui a pu être maintenue en télétravail, avec des adaptations nécessaires, vu l'impossibilité de recourir aux originaux ou à certaines bibliographies.

- 12 focus ou actualités ont été rédigés pour *Tolosana*¹⁷, qui ont fait l'objet de 100 vues en moyenne.
- 6 billets ont été mis en ligne sur le carnet de recherche Hypothèse « Estampilles et pontuseaux¹⁸ » en 2020, soit un peu moins que le nombre prévu au départ (7 à 8 par an), ce qui s'explique par la mise en ligne d'articles qui ont demandé des recherches assez longues, notamment sur l'histoire des bibliothèques universitaires. En 2020, le carnet a fait l'objet de plus de 8000 visites de la part de 3089 visiteurs différents. Les billets les plus lus sont « Les trois voyages du capitaine Cook » (565 vues), « Chercher la petite bête^{1/2} (556 vues en 2020, 1121 sur les 2 années cumulées) et « Deux bibliothèques méconnues à l'usage des étudiants toulousains au 18^e siècle » (554 vues).

¹⁶ Brives, *Nouvelle methode pour apprendre l'art de la danse sans maître*, Toulouse, 1779

¹⁷ La bibliothèque numérique patrimoniale des universités toulousaines ; <https://tolosana.univ-toulouse.fr/fr/decouvrir>

¹⁸ <https://estampilles.hypotheses.org/>

La nouveauté en 2020 a été la préparation de posts sur des ouvrages patrimoniaux pour le compte Instagram de l'UFTMiP, qui a permis de toucher un public différent, notamment les étudiants : 12 ont été publiés depuis le 14 mai au rythme désormais régulier d'un vendredi sur deux (de 36 à 103 likes).

Enfin, des marque-page et des carnets ont été réalisés à partir d'illustrations d'ouvrages conservés dans les BU toulousaines. Reçus à la fin de l'année, leur diffusion sera à organiser en 2021.



Les actes de la journée d'étude sur la bibliothèque de la faculté de théologie protestante de Montauban organisée par le département le 18 novembre 2018 ont été publiés dans le n° 26 Bulletin de la SMERP¹⁹ en 2020, après un important travail de mise en forme des éléments envoyés l'année précédente par les différents intervenants.

D'ultimes modifications ont été apportées à la sélection des illustrations pour la publication de l'article sur les éditions posthumes de Pierre de Fermat, dans les actes du colloque « Nouveaux regards sur Pierre de Fermat » (Académie des sciences de Toulouse). Mais la parution n'a pu se faire en 2020.

Le Comité scientifique du patrimoine des bibliothèques universitaires toulousaines, qui rassemble des conservateurs des BU toulousaines ou des institutions patrimoniales locales ainsi que des enseignants chercheurs ne s'est pas réuni cette année.

Réutilisation de documents ²⁰

Une quinzaine de clichés ont été reproduits dans des publications ou expositions, à partir de documents conservés à la BU de l'Arsenal : plusieurs livres anciens concernant l'université de Toulouse sous l'Ancien Régime pour le tome 2 *l'Histoire de l'université de Toulouse*, par P. Ferté (Editions Midi Pyrénéennes/UFTMiP), une gravure de *l'Illustration du Midi* (1863) pour « Le chantier des barques du Pont des demoiselles » par E. Rogier (*Le Chasse-Marée*) et la reproduction de l'arrêt du 28 août 1732 du parlement de Toulouse sur les crimes de poison pour un mémoire d'histoire du droit de M2.

L'usage des reproductions de documents des fonds libres de droits des BU toulousaines étant depuis plusieurs années totalement libre, d'autres réutilisations ont donc pu avoir lieu sans que nous en soyons informés, dès lors qu'elles ne nécessitaient pas la fourniture de clichés en haute définition.

Formation, conseils et expertises

¹⁹ Société montalbanaise d'études et de recherches sur le protestantisme

²⁰ Pour l'activité de numérisation, voir le chapitre spécifique

Une formation sous forme d'atelier sur la bibliographie matérielle (« Anatomie et physiologie du livre ancien ») a été organisée pour l'URFIST Occitanie le 6 mars, réunissant 11 enseignants-chercheurs ou doctorants.

Le département a participé à l'organisation de la formation à la base Bibale organisée par l'IRHT à la demande l'Occitanie livre et lecture, dans une des salles de l'URFIST. Plusieurs fois reportée, elle a finalement pu se tenir les 29 et 30 septembre.

En revanche, aucune formation avec présentation de documents n'a pu être organisée cette année.

L'encadrement d'une stagiaire a été assuré en début d'année : 2^e partie d'un stage de M1 d'1 mois (DDAME, Ut2J). En revanche, un stage de 2 mois (IUT Bordeaux Montaigne) prévu en juin-juillet a dû être annulé.

Une visite-conseil a été effectuée en février à la bibliothèque de l'OMP pour la gestion de ses collections anciennes.

La Formation

La formation professionnelle assurée par le SICD se déploie selon trois axes principaux :

- La formation aux outils du réseau toulousain, organisée par le SICD proprement dit
- La formation continue des personnels travaillant en bibliothèque et la préparation aux concours et examens professionnels, assurée par Médiad'Oc
- La formation à l'information scientifique et technique et la science ouverte, assurée par l'URFIST Occitanie.

Ces deux derniers services, rattachés au SICD, rédigent leur propre rapport d'activité. Il convient donc de se tourner vers ces rapports pour un détail plus précis des activités de ces deux services.

LA JOURNEE RESEAU

La 11^e édition de la journée Réseau prévue initialement en juillet 2020 à Albi n'a pu avoir lieu compte tenu de la crise sanitaire.

L'année 2021 sera consacrée à la reprogrammation de cet événement annuel peut-être sous une forme différente si les contraintes en matière de rassemblement de personnes restent fortes : le développement récent des systèmes de visioconférence devrait permettre de trouver des solutions innovantes permettant de renouer le lien et relancer l'animation au sein du réseau.

LES FORMATIONS RESEAU

La mission Formation a pour mission première l'organisation des formations des agents du réseau aux outils et services maintenus par le SICD. On ne s'étonnera pas, dans ces conditions, que l'année 2020 aura été particulièrement agitée pour elle, du moins dans sa seconde partie. En effet, l'ensemble des formations, habituellement organisées en présentiel au moment de la rentrée, a dû être converti en un temps contraint en formations à distance, du fait de l'évolution défavorable du contexte sanitaire. Afin de s'adapter au mieux aux objectifs pédagogiques de chaque stage, ces formations ont été données sous trois modalités différentes, toutes inédites pour les agents du SICD chargés de leur animation :

- Cours magistraux en ligne
- Cours en ligne synchrones, jalonnés d'exercices
- Cours en ligne mixtes, mêlant modes synchrones et asynchrones :
 - Série d'enregistrements audiovisuels présentant les points saillants de chaque stage, à regarder en toute autonomie par les stagiaires (mais dans un temps contraint)
 - Exercices à réaliser là aussi en autonomie, dans les bases de test
 - Séance de correction et débrief en ligne, en direct

C'est cette dernière forme, qui a été le plus fréquemment employée.

Les questionnaires de satisfaction retournés par les stagiaires font apparaître un jugement globalement positif avec deux points forts plus particulièrement signalés : la possibilité de voir et revoir les vidéos (y compris les enregistrements vidéos des cours en ligne donnés en mode cours magistral) et, pour ce qui concerne plus spécifiquement la formation pratiques aux outils, l'organisation de séances de corrections et débriefing, qui ont permis non seulement de revenir sur les cours et exercices passés, mais aussi de faire un retour avec les stagiaires sur leurs premiers jours d'utilisation des outils en question, autrement de bénéficier d'une sorte de suivi. Cependant, les retours des stagiaires ont mis en évidence un certain nombre de limites : la sous-estimation du temps nécessaire au visionnage des vidéos et à la réalisation des exercices, la difficulté d'intégrer ce temps de formation au temps de travail par opposition avec ce qui prévaut pour des formations en présentiel, qui implique que l'agent s'absente de son poste et que cette absence est connue et reconnue par sa hiérarchie, etc.

Du côté des formateurs, l'expérience a été jugée intéressante, notamment parce qu'elle permet de constater réellement ce que font les stagiaires, les points qu'ils comprennent et ne comprennent pas. Pour l'avenir, dans l'hypothèse d'un retour à une situation plus normale, la mise en place de solutions mixtes (formations en présentiel cohabitant avec des formations en distanciel suivant les sujets, mais aussi formations hybrides combinant éléments de formation en présentiel et à distance) paraît devoir s'imposer.

Bilan des formations aux utilisateurs

Comme en 2019, le SICD de Toulouse a proposé deux cycles de formation en 2020, l'un à l'automne, qui a été pour le moins bouleversé, l'autre en janvier, qui s'est déroulé sous sa forme habituelle. Tous ont été conçus et animés par des agents du SICD et plus particulièrement par les agents du service Informatique documentaire.

On notera que l'organisation des formations à distance a permis dans un certain nombre de cas d'accepter davantage de stagiaires et, en contrepartie, de se défaire de l'obligation d'organiser plusieurs sessions d'un même stage.

Pour 2020, le bilan de ces formations est le suivant. Pour faciliter les comparaisons avec les tableaux de suivi des années précédentes, la durée des stages « à distance » a été calée sur celle des stages homologues organisés en présentiel, même si l'on sait par le retour des stagiaires que le temps cumulé de formation est plus important que le temps initialement déclaré.

Intitulé de stage	N ^{bre} sessions	N ^{bre} jours	N ^{bre} Jours formation cumulés	N ^{bre} stagiaires présents
PRESENTATION GENERALE ALMA	2	0,5	1	18
PRESENTATION GENERALE PRIMO	2	0,5	1	19
CIRCULATION ET SERVICES AUX USAGERS	2	1	2	23
CIRCUIT D'ACQUISITION	2	1	2	18
GESTION DES DONNEES	2	1	2	31
GESTION DES PERIODIQUES	1	1	1	6
DOC' ELEC : GESTION DES ACQUISITIONS ET ACTIVATION	1	1	1	5
DOC' ELEC' : CIRCUIT DE GESTION DES EBOOKS TITRE-A-TITRE	2	1	2	17
ANALYTICS	4	0,5	2	26
PRESENTATION DU RESEAU	1	0,5	0,5	15
UNE QUESTION - RefChatter	1	0,5	0,5	11
UNE QUESTION - RefTracker	1	0,5	0,5	13
TOTAL	21	9	15,5	202

Perspectives 2021

L'objectif de la mission Formation pour 2020 sera de capitaliser sur les acquis de cette année particulière pour travailler avec les agents du SICD et les correspondants Formation des établissements à un programme de modernisation de l'offre de formation du SICD. Cette modernisation passera non seulement par une refonte des modalités de formation, et en l'occurrence par une intégration pérenne d'éléments relevant de la formation à distance, mais aussi par une réactualisation de l'offre de formation du SICD. L'objectif serait, en s'appuyant sur les différents modalités et outils de formation à disposition, d'élargir l'offre de formation du SICD à de la formation continue (approfondissement, rappel et recyclage, etc.).

MEDIAD'OC ET URFIST OCCITANIE : EQUIPES ET MISSIONS

Ces deux équipes installées à la MRV partagent des ressources communes :

- La gestion administrative de leurs activités et l'accueil des publics sont assurés par un agent ADJAENES, Florence Nabias et un agent administratif contractuel durant le premier semestre 2020, Myriam Nony.
- Nicolas Librato a été recruté d'octobre à décembre 2020 par Médiad'Oc et l'URFIST Occitanie sur une mission spécifique de diagnostic des actions correctives à entreprendre par les deux services, dans le cadre du projet de certification Qualiopi
- Le support informatique est assurée par le technicien informatique du SICD, Cyrille Beyleix, intervient pour Médiad'Oc et l'URFIST à raison d'une journée par semaine pour le suivi du parc informatique. Il assure avec Andry Rahobisoa, ingénieur informatique, également la maintenance et les mises à jour des sites internet.

- Enfin le service administratif et financier du SICD, Emilie Delnott-Garnier et Florence Michel puis Linda Althiéry, apporte un soutien à l'ensemble des opérations financières et administratives.

L'équipe de Médiad'Oc se répartit, outre les missions administratives et d'accueil déjà citées, les missions du centre de la façon suivante :

- Cécile Berthon, bibliothécaire adjointe spécialisée (catégorie B), est chargée de la programmation des préparations aux concours, de la programmation des conférences « Mardis des bibliothèques », de l'organisation de visites professionnelles ainsi que de la coordination administrative et pédagogique de la préparation au diplôme d'Auxiliaire des bibliothèques ;
- Christelle Vallée, bibliothécaire (catégorie A), est en charge de la programmation de l'ensemble des stages de formation continue du centre ;
- Florie Boy, conservatrice d'État des bibliothèques (catégorie A), assure la direction du centre de formation.

L'équipe de l'URFIST Occitanie est constituée de deux co-responsables : Amélie Barrio, conservatrice des bibliothèques et Guillaume Sire, maître de conférences en sciences de l'information et de la communication et en sociologie des sciences et des techniques

MEDIAD'OC

Conventions avec les établissements d'enseignement supérieur de la région Occitanie

En 2020, l'ensemble des conventions établies entre Médiad'Oc et les établissements d'enseignement supérieur de la région Occitanie ont fait l'objet d'une mise à jour et d'un renouvellement. Plusieurs dispositions ont fait l'objet d'une modification, portant notamment sur la définition d'un tarif forfaitaire pour l'organisation par Médiad'Oc de stages intra et par la possibilité offerte aux établissements de financer l'inscription de moniteurs étudiants à des préparations aux concours. Ces modifications ont reçu l'aval du Conseil de direction de Médiad'Oc. Ainsi, dix-huit conventions ont été signées en 2020, pour trois ans. Deux nouveaux établissements ont conventionné pour la première fois avec Médiad'Oc : Toulouse Business School et Montpellier AgroParisTech. L'ensemble de ces conventions représente en 2020 un potentiel de près de 600 agents à former. En diminution progressive depuis 2017, le nombre d'agents des bibliothèques de l'ESR à former par Médiad'Oc est ainsi de nouveau en augmentation en 2020. Par ailleurs, 37 stagiaires issus de l'Université Fédérale Toulouse-Midi-Pyrénées ont participé à au moins une formation organisée par Médiad'Oc en 2020.

Le tableau ci-dessous présente la répartition des agents formés par établissement sous convention avec Médiad'Oc. Toutes les données statistiques présentées dans le rapport d'activité de Médiad'Oc sont extraites automatiquement du logiciel de gestion Sygefor.

ABES	13
Bibliothèque Interuniversitaire de Montpellier (BIU)	133
CNRS - Laboratoire d'Analyse et d'Architecture des Systèmes (LAAS)	3
Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse (ENSA)	4
Ecole Nationale Supérieure de Formation de l'Enseignement Agricole (ENSFEA)	2
Institut National Polytechnique de Toulouse	29
Institut National Universitaire Champollion d'Albi (INU Champollion)	11
Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse (INSA)	12
Institut Supérieur de l'Aéronautique et de l'Espace (ISAE-SUPAERO)	6
Université Perpignan - Via Domitia	8
Université Toulouse 1 - Capitole (UT1)	59

Université Toulouse 2 - Jean Jaurès (UT2J)	99
Université Toulouse 3 - Paul Sabatier (UT3)	46
Université de Nîmes	19
École Nationale Supérieure des Mines d'Albi-Carmaux (IMT Mines Albi)	4
École Nationale de l'Aviation Civile (ENAC)	33
Toulouse Business School	0
Montpellier AgroParisTech	1
Total	482

Bilan de l'activité de formation de Médiad'Oc

Le catalogue de formation de Médiad'Oc se compose de différents types d'actions : stages, conférences « mardis des bibliothèques », Labd'Oc (retours d'expérience de professionnels), journées d'étude, sessions de préparation aux concours, sessions de préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques, voyages d'étude et visites.

Les tableaux ci-dessous dressent un bilan des actions de formation organisées en 2020 ainsi que du nombre d'inscrits par type de formation. Au total, 1039 stagiaires ont été formés en 2020. Ce résultat reste stable par rapport à l'année 2019, sans atteindre le niveau d'activité de 2017. Une analyse fine de ces données sera présentée dans le rapport d'activité 2020 du centre de formation.

Sessions réalisées	Reportées	Annulées	Total
173	23	10	206

Le nombre de sessions annulées ou reportées est particulièrement élevé en 2020, du fait de la crise sanitaire.

Plus de 55% des formés ont suivi une formation à distance en 2020.

63% des personnes formées par Médiad'Oc sont des agents de la fonction publique. Parmi eux, 17,5% sont des agents de catégorie A, 28,5% sont des agents de catégorie B et 17% des agents de catégorie C.

En 2020, 66% des inscrits étaient issus de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, 25% de la fonction publique territoriale et 9% d'autres origines institutionnelles.

Enfin, 91% des formés viennent de la région Occitanie.

Bilan des actions de formation continue

Type de formation	Nombre de sessions	Nombre d'heures de formation	Nombre de participants
Mardis des bibliothèques	22	87	49
Stages	44	431	392
Stages Intra (incluant les réponses aux appels d'offre)	5	75	70
Labd'Oc	1	2	19

Totaux	72	595	971
---------------	-----------	------------	------------

Bilan de la préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques

Médiad'Oc a organisé deux sessions de préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques en 2019-2020 et en 2020-2021. Sur la session 2019-2020, 200 heures de formation ont été dispensées à 15 candidats complétées par 35 heures de stage pratique au minimum. 14 des 15 candidats préparés par Médiad'Oc pour le site de formation de l'ABF Midi-Pyrénées ont réussi les examens et obtenu le diplôme d'auxiliaire. Il est à noter que la préparation a subi de nombreuses adaptations dans le contexte de la crise sanitaire : adaptation de l'ensemble des enseignements à distance, report du calendrier, accompagnement renforcé des candidats.

Sur la session 2020-2021, 15 candidats sont préparés par Médiad'Oc. La formation comprend de nouveau 200 heures de formation et 35 heures de stage. Les examens auront lieu en juin 2021. La formation est de nouveau hybride, se déroulant en partie dans les locaux du centre de formation et à distance, dans le respect des consignes de sécurité sanitaire.

Bilan des préparations aux concours

Alors que l'année 2019 avait été pour Médiad'Oc une année faste en termes de préparation aux concours (nombreux concours organisés et de ce fait nombreux candidats à préparer), l'année 2020 a été au contraire une année avec un très faible effectif de candidats. La crise sanitaire a rendu les préparations particulièrement complexes puisqu'elles ont dû être en partie adaptées à distance et que le concours de bibliothécaire territorial a été reporté en 2021.

Concours ou examen	Nb des inscrits en préparation	Nb des admissibles	Nb des admis
Catégorie A (FPE et FPT)	21	4	2*
Catégorie B (FPE)	17	4	2
Totaux	38	8	4

*Il est à noter qu'une candidate ayant suivi plusieurs préparations de Médiad'Oc les années antérieures a également été admise au concours de conservateur territorial externe. Les deux autres candidates admises l'ont été pour le concours de bibliothécaire d'Etat externe et l'examen professionnel de bibliothécaire hors classe.

Pour la catégorie B, une candidate a réussi le concours de BIBAS Classe Normale et une candidate l'examen professionnel de BIBAS Classe Supérieure.

Pour la session de concours 2021, alors que de nouveau de nombreux concours de la fonction publique d'Etat et de la fonction publique territoriale sont organisés, les effectifs restent relativement faibles. Il paraît que la crise sanitaire décourage un certain nombre de candidats à s'engager dans une démarche de préparation d'un ou de plusieurs concours. Cette hypothèse nécessite bien sûr d'être démontrée, par comparaison notamment avec les effectifs enregistrés dans les autres centres de formation au niveau national. Le 2e impact frappant de la crise sanitaire est l'augmentation importante des candidats qui s'engagent dans une préparation d'un concours intégralement à distance. Cette tendance devra être confirmée au cours des prochaines années et le dispositif de formation de Médiad'Oc repensé en conséquence. Les chiffres présentés ci-dessous ne tiennent pas compte des candidats susceptibles de s'inscrire en 2021 pour la préparation exclusive des épreuves orales. Au 31 décembre 2020, il est à noter que 12 candidats ont abandonné la préparation dans laquelle ils s'étaient engagés.

Concours préparé	Préparation hybride (organisée dans les locaux du centre de formation et à distance)	Préparation 100% à distance proposée par le réseau des CRFCB
Magasinier principal 2e classe	--	1
Adjoint du patrimoine	6	5
BIBAS classe normale	7	4
Assistant du patrimoine	9	11
Bibliothécaire et conservateur d'Etat	--	4
Totaux	22	25

Concernant les examens professionnels, 21 agents ont suivi une préparation méthodologique à la rédaction de leur rapport de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle. 9 agents ont suivi une préparation à la présentation orale de leur parcours professionnel. Des entraînements aux oraux sont également planifiés en début d'année 2021.

7 candidats aux concours se sont inscrits au pack "Mardis des bibliothèques" pour compléter leur préparation. 14 se sont inscrits aux ateliers d'analyse critique de la presse proposés une fois par mois.

Partenariats

En 2020, l'équipe de Médiad'Oc a maintenu et développé ses partenariats avec d'autres acteurs de la formation des professionnels des bibliothèques et de la documentation. A l'initiative d'Occitanie Livre et Lecture, deux rencontres avec les responsables de la formation des médiathèques départementales de la région, le CNPT Occitanie, le Département Archives et Médiathèques de l'UT2J et Médiad'Oc ont été organisées autour notamment de la problématique de la formation à distance. Ces échanges ont eu lieu avec le soutien et la participation de la DRAC Occitanie. Pour Médiad'Oc, ces rencontres ont été l'occasion de mieux faire connaître son programme de formation et d'adapter son offre aux besoins et demandes des médiathèques départementales, en concertation avec le CNFPT. Les effets positifs de ce travail sont visibles dans le taux de participation plus important des agents de la lecture publique aux formations proposées par le CRFCB. Par ailleurs, Médiad'Oc a monté en partenariat avec Occitanie Livre et Lecture et Science Animation le programme d'une journée d'étude sur la Bande dessinée et la recherche scientifique, s'inscrivant dans le cadre de l'année de la bande dessinée. Cette journée a malheureusement dû être reportée à deux reprises et se tiendra finalement en juin 2021, à Toulouse.

L'Association des Bibliothécaires de France - et en particulier la section Midi-Pyrénées – reste un partenaire essentiel de l'activité de Médiad'Oc, que ce soit pour la mise en œuvre de la préparation au diplôme d'auxiliaire des bibliothèques ou pour la co-organisation de divers événements professionnels (journées d'étude, visites et rencontres professionnelles).

Médiad'Oc a également renouvelé son partenariat avec l'ENSSIB avec pour objectif de construire un nouveau stage proposé en 2021, sur la problématique de la négociation en bibliothèque.

Souhaitant mettre en œuvre un cycle de formations interprofessionnelles dans la région, le Centre de Création du 19 a proposé un partenariat à Médiad'Oc, qui se concrétisera également en 2021 par l'organisation d'une à deux formations autour du montage de projets culturels.

Actions à portée régionale et nationale

Au niveau national, l'équipe de Médiad'Oc reste très impliquée dans les projets de l'Association des Centres Régionaux aux Carrières des Bibliothèques (ADCRFCB). L'investissement porte en particulier sur l'organisation annuelle des préparations aux concours en réseau dont la directrice assume la coordination en tant que vice-présidente de l'association. Cécile Berthon a quant à elle pris le pilotage, depuis septembre 2020, d'un groupe d'animation de ces préparations aux concours en réseau.

L'année 2020 a également été marquée par l'organisation de la première session nationale de validation des compétences des bibliothécaires-formateurs, projet porté en partenariat par le réseau des CRFCB, le réseau des URFIST et l'Enssib. Pour la région Occitanie, deux jurys ont été constitués et 8 candidats admis.

Un nouveau projet national a débuté en 2020, à l'initiative du MESRI. Le projet consiste en la création d'une plateforme nationale de formation, Callisto, portée par trois partenaires : le réseau des URFIST, le réseau des CRFCB et l'Inist-CNRS. L'ouverture de la plateforme est prévue en septembre 2021. Elle intégrera en particulier l'actuelle plateforme de

préparation aux concours des CRFCB. Florie Boy contribue au groupe de travail qui est chargé de la mise en œuvre de la première phase du projet.

Christelle Vallée conserve quant à elle le co-pilotage du groupe des bibliothécaires-formateurs du réseau Toulouse Midi-Pyrénées, sous la direction du SICD.

Perspectives 2021

Les objectifs de l'équipe de Médiad'Oc en 2021 portent en particulier sur l'intégration de la formation à distance dans le programme de formation du centre, au-delà et en dehors des contraintes imposées par la crise sanitaire. La formation à distance se révèle en effet être une opportunité d'équilibrer l'offre de formation du centre sur toute la région Occitanie, de diversifier les pédagogies mises en œuvre et d'intéresser un plus large public. Au-delà de son périmètre régional, Médiad'Oc va rester très impliqué dans le développement de la plateforme Callisto.

Un des objectifs forts de l'année 2021 est également la mise en œuvre des actions correctives identifiées en 2020 pour l'obtention d'une certification Qualiopi en 2022. Christelle Vallée a été nommée chargée de mission pour ce projet, pour Médiad'Oc et l'URFIST Occitanie. Elle travaille également avec la chargée de mission Qualité de l'UFTMiP sur ce projet.

Trois projets qui avaient été planifiés en 2020 sont par ailleurs reportés en 2021 :

- La programmation, en partenariat avec le CNFPT, d'une journée d'étude sur une problématique d'Education aux Médias et à l'Information. Cet événement devrait finalement prendre la forme d'un cycle de Webconférences, organisées tout au long de l'année 2021 ;
- L'organisation d'un voyage d'étude, en partenariat avec l'ABF Midi-Pyrénées, en Belgique et dans les Hauts-de-France. Ce projet reste fortement soumis à l'évolution de la situation sanitaire en Europe ;
- L'organisation d'une journée d'étude consacrée à la bande dessinée et la recherche scientifique, reprogrammée à Toulouse en juin 2021.

URFIST OCCITANIE

Bilan des formations

En 2020, malgré le contexte de pandémie, l'URFIST Occitanie a maintenu un rythme soutenu de formations qui n'est pas, tout compte fait, très en deçà des chiffres des années précédentes. Le report de certaines formations prévues en 2020 sur 2021 peuvent expliquer les chiffres en légère baisse par rapport à 2019. Pour en attester, voici le tableau récapitulatif de 2019 puis celui de 2020 :

Actions de formations 2019	Nombre de stagiaires	Heures de formations	Nombre de sessions
Stages formation continue	565	332	54
Enseignements de cursus	610	75	21
Actions diverses	63	36	4
Total	1238	443	79

Actions de formations 2020	Nombre de stagiaires	Heures de formations	Nombre de sessions
Stages formation continue	476	235	48
Enseignements de cursus	589	63	17
Actions diverses	87	11	5
Total	1152	309	70

S

Stages formation continue

Le nombre de stages de formation continue est passé de 54 en 2019 à 62 en 2020, et le nombre d'heures de formation est passé de 443h en 2019 à 235h en 2020. Ces chiffres s'expliquent parce qu'en contexte de pandémie nous avons dû multiplier les formations, car nos publics étaient soudain plus disponibles, tout en diminuant leur durée, l'idée de garder l'attention pendant 6h sur un écran nous semblant illusoire. Nous avons donc privilégié des durées de formation de 3h. Sur l'ensemble de l'année, nous avons eu 665 inscriptions, avec 476 personnes effectivement formées.

La répartition des publics lors des stages de formation continue en 2020 se décompose comme suit : 55 % de jeunes chercheurs et enseignants-chercheurs et 45 % de professionnels de l'information et personnels BIATSS des universités.

<i>Catégories de publics – stages formation continue 2019</i>	<i>En %</i>	<i>En nombre</i>
<i>Professionnels de l'information</i>	30	145
<i>Doctorants</i>	50	241
<i>Enseignants-chercheurs</i>	5	24
<i>Personnels BIATSS des universités</i>	5	25
<i>Autre</i>	10	41

Enseignement dans les cursus

Les formations dans les cursus, c'est-à-dire les formations dispensées à destination exclusive des doctorants ont rassemblé un total de 589 personnes sur 17 séances en 2020. Ces chiffres, malgré le contexte de pandémie, sont très similaires à ceux de 2019 : 610 personnes sur 21 séances. Plusieurs interventions prévues à Perpignan, Nîmes et Montpellier ont en revanche dû être annulées.

Stages intra

L'URFIST Occitanie a renouvelé cette année sa contribution à la réussite de la Nuit européenne des chercheurs 2020 qui s'est tenue à distance en organisant une session de formation de préparation des participants à cet événement.

Animations réseau

L'URFIST Occitanie co-anime avec Médiad'Oc le réseau des correspondants formation des services communs de documentation de la Région Occitanie via deux rencontres annuelles qui se sont tenues à distance en juillet et novembre 2020.

L'URFIST Occitanie participe à deux groupes de travail inter-établissements portés par le SICD : Toul'AO sur les archives ouvertes et Bib-Formateurs sur les formations documentaires.

L'URFIST Occitanie a présidé un des deux jurys locaux de certification bibliothécaire-formateur niveau 1 en novembre 2020 dans le cadre du projet national CRFCB, Enssib et Réseau URFIST.

Manifestations

Organisation du séminaire annuel Réseau URFIST à Toulouse en juin 2020 (qui s'est finalement tenu en distanciel)

Organisation de la 8ème Journée Nationale d'Étude du Réseau des URFIST, « « Méthodes numériques et pratiques scientifiques : Quelles influences des technologies numériques sur la recherche scientifique ? », 15 octobre 2020 à Lyon 2 (reporté en 2021)

Réseau URFIST

En 2020, l'URFIST Occitanie a poursuivi sa participation active au sein du Réseau URFIST à travers différents éléments : Séminaire Inter-URFIST sur « initiation et perfectionnement Moodle », Paris, 13 et 14 janvier 2020

Déploiement d'un espace Moodle Réseau URFIST sur Fad'Oc et contributions collectives (Zotero, Veille informationnelle)

Poursuite des projets GIS Réseau URFIST en 2020 : SPOC QUERO sur la qualité éditoriale des revues ; FLSO sur un module doctoral labellisé Science Ouverte.

Membre du groupe de travail sur la plateforme nationale mutualisée de formation à distance Moodle Callisto (Réseau CRFCB, Inist-CNRS, Réseau URFIST)

Colloques, expositions, publications, participation à des comités scientifiques

Colloques et journées d'étude

Communications

Barrio A. « De la Science Ouverte à l'Enseignement Ouvert : enjeux, méthodes et outils », Open Science Week URFIST Méditerranée, 18 juin 2020.

Sire G. « Le Travail Algorithmique : Pratiques, Carrières, Professions », Institut d'Études Avancées de Paris, 16 juin 2020.

Sire G. « De la surveillance à la capture », Citoyens et smart-city, colloque organisée à l'Université Toulouse Capitole en partenariat avec la Quadrature du Net, Citoyens et Smart-city, 28 février 2020.

Sire G. « Sociologie des techniques et responsabilité algorithmique », Ateliers de l'Institut Universitaire de France *Virtualité et Réalité*, Toulouse, Hôtel d'Assezat, 27 février 2020

Sire G. « Activité publicitaire et incitations au biais », colloque *La publicité sur Internet : les impacts juridiques pour les plateformes en ligne*, Université Toulouse 1 Capitole, 11 février 2020

Publications

Sebbah B., Sire G., Smyrniaios N. (dir. 2020), « Journalisme et plateformes : de la symbiose à la dépendance », *Sur le journalisme, About journalism, Sobre jornalismo*, vol 9, n°1.

Sire G. (2020) « Qu'est-ce qu'un moteur de recherche ? Sous le ronron, les machinistes et leur machination », in. Saemmer A. et Jehel S., *Éducation critique aux médias et à l'information en contexte numérique*, Lyon, Presses de l'Enssib, p. 95-100.

Barrio A. (dir. 2020), « Vertueuses bibliothèques », *Bibliothèque(s)* n°102-103, Paris, Association des bibliothécaires de France, p. 20-72.

Membres de comités scientifiques

Catherine Bellet	Membre du groupe de travail sur l'adoption technique de RDA en France
Loïc Ducasse	Président de l'ACEF (Association des Clients d'Ex-Lilbris France)
Marielle Mouranche	Membre du Conseil scientifique pour la sauvegarde du patrimoine scientifique et technique contemporain de Midi-Pyrénées
	Membre de la commission régionale du patrimoine d'Occitanie, pilotée par l'OLL
Catherine Roussy	Membre du Comité Scientifique et technique pour le programme national de numérisation en sciences juridiques
	Membre du comité de pilotage national du projet SGBm
	Membre de la commission Signalement et Systèmes d'information (ADBU)

Table des sigles

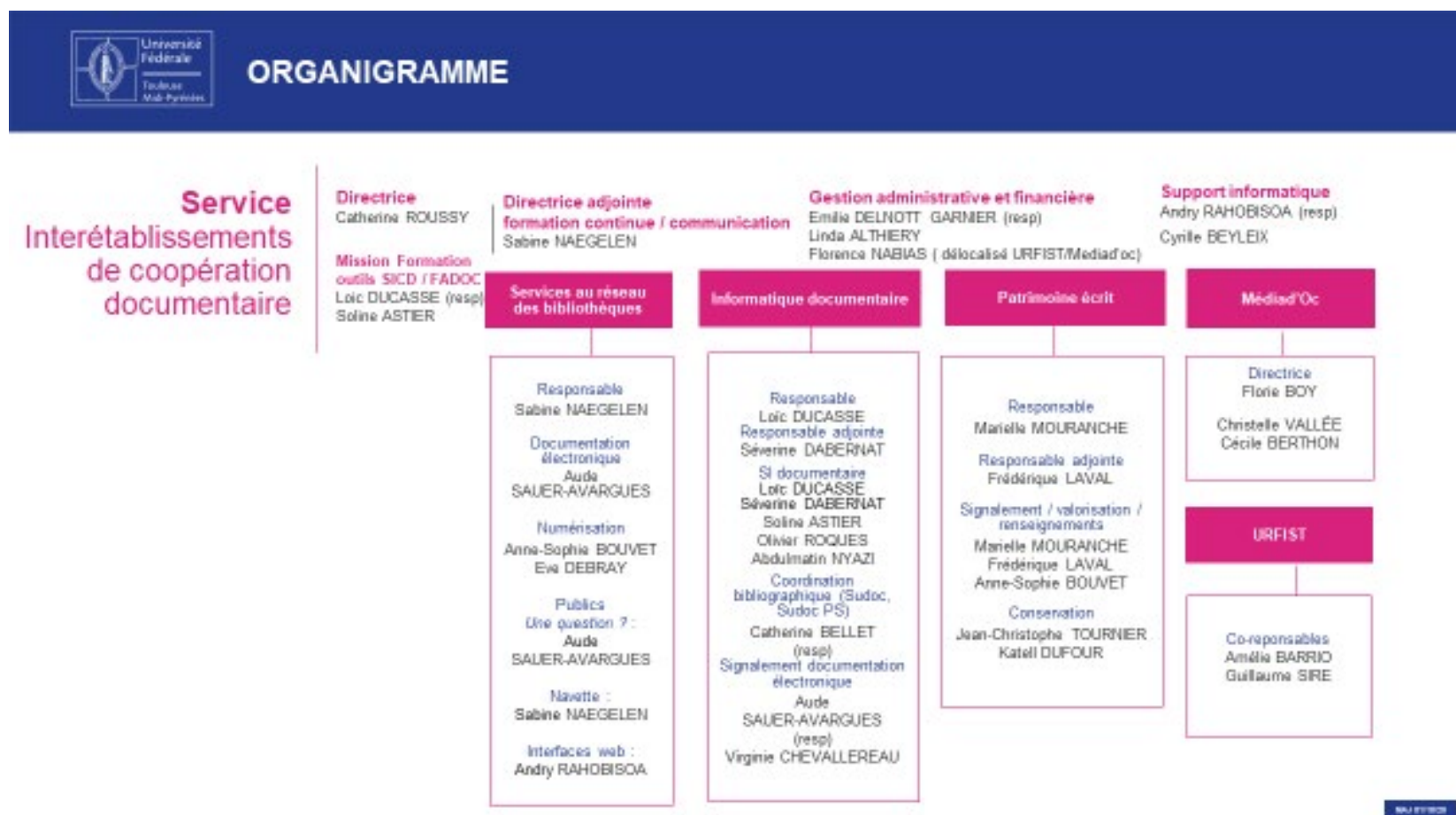
ABES	Agence bibliographique de l'enseignement supérieur
ABF	Association des bibliothécaires français
ADCRFCB	Association des Directeurs de CRFCB
AES	Administration économique et sociale
API	Application Programming Interface
ARPEA	Atelier de restauration du patrimoine écrit ancien
ASCE	American Society of Civil Engineers
ATER	Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
BAP	Branche d'activité professionnelle
BDD	Base de données
BIPFPIG	Bibliographie de la presse française politique et d'information générale
BIU	Bibliothèque interuniversitaire de Montpellier
BMVR	Bibliothèque municipale à vocation régionale
BnF	Bibliothèque nationale de France
BP	Budget prévisionnel
BSN	Bibliothèque scientifique numérique
BU	Bibliothèque universitaire
BUC	Bibliothèque universitaire centrale
BUFR	Bibliothèque d'unité de formation et de recherche
CAE	Contrat d'accompagnement dans l'emploi
CAS	Central Authentication Service
CBPS	Chimie, biologie, physique et santé
CCFr	Catalogue collectif de France
CICT	Centre interuniversitaire de calcul de Toulouse
CINES	Centre informatique national de l'enseignement supérieur
CIRDOC	Centre inter-régional de développement de l'occitan
CMS	Content Management System
CNDP	Centre national de documentation pédagogique
CDDP	Centre départemental de documentation pédagogique
CEDOCAL	Centre de documentation sur l'Amérique latine
CPAG	Centre de préparation à l'administration générale
CNFPT	Centre national de la fonction publique territoriale
CNRS	Centre national de la recherche scientifique
ComUE	Communauté d'Universités et d'Établissements
CommUniTIC	Communauté d'universitaires autour des usages des technologies de l'information et de la communication
CR	Centre de responsabilité
CRATA	Culture, représentations, archéologie, textes antiques
CRFCB	Centre régional de formation aux carrières des bibliothèques
CRL	Centre régional des lettres
CRM	Centre de recherche en management
CTHDIP	Centre toulousain d'histoire du droit et des idées politiques
CUFR	Centre universitaire de formation et de recherche
CUFR JFC	Centre universitaire de formation et de recherche Jean-François-Champollion
DAM	Département archives et médiathèque
DBM	Décision budgétaire modificative
DIST	Direction de l'information scientifique et technique
DPI	Dots Per Inch
DRAC	Direction régionale des affaires culturelles
DSI	Direction des systèmes d'information
DTD	Document Type Definition
DVD	Digital Versatile Disc
EAD	Encoded Archival Description
ÉDT	École des Docteurs de Toulouse
EEA	Électronique, énergie électrique, automatique
ENAC	École nationale de l'aviation civile
ENFA	Ecole nationale de formation agronomique

ENI	École nationale d'ingénieurs
ENSAT	École nationale supérieure agronomique de Toulouse
ENSEEIH	École nationale supérieure d'électrotechnique, d'électronique, d'informatique, d'hydraulique et des télécommunications
ENSIACET	École nationale supérieure des ingénieurs en arts chimiques et technologiques
Enssib	École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques
ENVT	École nationale vétérinaire de Toulouse
EOD	Ebooks On Demand
EPA	Etablissement public à caractère administratif
ERASME	Equipe de recherche sur la réception de l'Antiquité : sources, mémoire, enjeux
ESAV	École supérieure d'audiovisuel
ESC	École supérieure de commerce
ESPE	Ecole supérieure du professorat et de l'éducation
ETP	Équivalent temps plein
FAD	Formation à distance
FPE	Fonction publique d'État
FPT	Fonction publique territoriale
GT	Groupe de travail
HDR	Habilitation à diriger des recherches
HT	Hors taxes
IAE	Institut d'administration des entreprises
ICT	Institut catholique de Toulouse
IEP	Institut d'études politiques
ILN	Internal Library Number
INP	Institut national polytechnique
INPT	Institut national polytechnique de Toulouse
INRA	Institut national de la recherche agronomique
INSA	Institut national des sciences appliquées
INUC	Institut National Universitaire Jean-François-Champollion
IOP	Institute of Physics
IPEAT	Institut pluridisciplinaire pour les études sur les Amériques à Toulouse
IRIT	Institut de recherche en informatique de Toulouse
ISAE	Institut supérieur de l'aéronautique et de l'espace
ISBN	International Standard Book Number
ISSN	International Standard Serial Number
IST	Information scientifique et technique
ITRF	Ingénieurs et personnels techniques de recherche et de formation
IUFM	Institut universitaire de formation des maîtres
IUT	Institut universitaire de technologie
JPEG	Joint Photographic Experts Group
JSTOR	Journal Storage
LabEx SMS	Laboratoire d'excellence structurations des mondes sociaux
LERASS	Laboratoire d'études et de recherches appliquées en sciences sociales
LHEO	Langage harmonisé d'échange d'informations sur l'offre de formation
LISST-CAS	Laboratoire interdisciplinaire, solidarités, sociétés, territoires – Centre d'anthropologie sociale
LLCE	Langues, littératures et cultures étrangères
MCF	Maître de conférences
MESR	Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche
MIG	Mathématiques, informatique, gestion
MISTRD	Mission de l'information scientifique et technique et du réseau documentaire
MRV	Maison de la recherche et de la valorisation
NAS	Network Attached Storage
OAI-PMH	Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting
OCR	Optical Character Recognition
OMP	Observatoire Midi-Pyrénées
PCPP-MP	Plan de conservation partagée des périodiques Midi-Pyrénées
PDF	Portable Document Format
PEB	Prêt entre bibliothèques
PRAG	Professeur agrégé
PRES	Pôle de recherche et d'enseignement supérieur
PSN	Pôle de services numériques
RAID	Redundant Array of Independent Disks

<i>RCR</i>	<i>Répertoire des centres de ressources</i>
<i>RNBFD</i>	<i>Répertoire national des bibliothèques et des fonds documentaires</i>
<i>SCD</i>	<i>Service commun de documentation</i>
<i>SGBD</i>	<i>Système de gestion de base de données</i>
<i>SGBM</i>	<i>Système de gestion de bibliothèque mutualisé</i>
<i>SICD</i>	<i>Service interétablissements de coopération documentaire</i>
<i>SIUP</i>	<i>Service interuniversitaire de pédagogie</i>
<i>SLA</i>	<i>Service du livre ancien</i>
<i>SNUT</i>	<i>Service numérique de l'Université de Toulouse</i>
<i>SPI</i>	<i>Sciences pour l'ingénieur</i>
<i>SRV</i>	<i>Service de référence virtuel</i>
<i>STAPS</i>	<i>Sciences et techniques des activités physiques et sportives</i>
<i>SUDOC</i>	<i>Système universitaire de documentation</i>
<i>SUDOC-PS</i>	<i>Système universitaire de documentation des publications en série</i>
<i>TIFF</i>	<i>Tagged Image File Format</i>
<i>TRACES</i>	<i>Travaux et recherches archéologiques sur les cultures, les espaces et les sociétés</i>
<i>UFR</i>	<i>Unité de formation et de recherche</i>
<i>UFR SES</i>	<i>UFR Sciences, Espaces et Sociétés</i>
<i>UPS</i>	<i>Université Paul-Sabatier</i>
<i>URFIST</i>	<i>Unité régionale de formation à l'information scientifique et technique</i>
<i>UFTMiP</i>	<i>Université fédérale de Toulouse Midi-Pyrénées</i>
<i>UTJJ</i>	<i>Université Toulouse 2 Jean Jaurès</i>
<i>VP</i>	<i>Vice-président</i>
<i>WOS</i>	<i>Web of Science</i>

Annexes

ORGANIGRAMME



BILAN DU PLAN DE FORMATION 2020

Rapport d'activité 2020 – bilan formation continue du personnel

1.1. Rappel du contexte d'élaboration et du contenu du plan de formation 2020

Le plan de formation 2020 était élaboré :

- à partir du contexte légal et réglementaire qui évolue rapidement depuis quelques années ;
- à partir des orientations prioritaires définies par la direction et les responsables de services ;
- à partir des besoins exprimés individuellement par les agents, le recueil de ceux-ci ayant eu lieu au cours des entretiens professionnels individuels en mai-juin 2019 ;
- A partir du bilan du plan de formation 2019 et du plan de formation de la COMUE 2019 ;
- A partir du plan de classement thématique des formations 2020.

La synthèse de ces sources combinées avec les missions du SICD avait permis d'identifier les caractéristiques suivantes pour définir le contenu du plan de formation :

- 1) Besoin d'adaptation et d'accompagnement au développement de projets autour d'outils ou de services pour le réseau ;
- 2) Besoin d'acquisition ou de renforcement de la spécialisation de gestionnaire de fonds anciens et de la spécialisation numérisation pour assurer la réalisation d'une partie des missions ;
- 3) Besoin d'acquisition ou de renforcement des compétences managériales, comptables administratives, et en certification ainsi que des compétences en informatique support pour assurer le fonctionnement du SICD. Les compétences en matière d'hygiène et sécurité font partie de cet axe.

Ces trois axes avaient donc été retenus comme prioritaires pour le plan de formation 2020.

Un autre axe était proposé, mais en second plan :

- 4) Besoin d'accompagnement des personnels dans leur évolution de carrière.

Par suite, les actions de formation du plan 2020 se déclinaient autour des axes suivants :

Axes prioritaires :

- Accompagnement des évolutions du SI et développement d'outils ou projets corollaires
- Gestion et valorisation (dont numérisation) des fonds anciens
- Comptabilité, administration et infrastructure, évolution des services
- Accompagnement des développements d'outils ou de projets autour du fonctionnement des services réseau
- Hygiène et sécurité

Axe secondaire :

- Préparation aux concours

Les autres formations étaient regroupées sous les rubriques du tableau de classement si elles n'apparaissent pas déjà dans les axes prioritaires et secondaires.

Deux formations hors Plan de formation et donc relevant du Compte Personnel de Formation (CPF) étaient identifiées pour 2020.

Les actions de formation, compte tenu de la particularité du SICD tant du point de vue des métiers que de

l'appartenance des postes à plusieurs universités de rattachement, ont été recherchées auprès de différentes sources :

Pour les formations généralistes et transverses :

- Offre des Universités de rattachement (UT1, UTJJ, INSA) ou interuniversitaires
- Offre de la COMUE

Pour les formations métiers :

- Offre des organismes professionnels de formation aux métiers des bibliothèques (ENSSIB, Centres de formation aux Carrières des Bibliothèques, URFIST)
- Offre de différents organismes publics hors MESR pour le Département Patrimoine (BnF, INP, etc.)
- Offre de prestataires privés dans le cas où aucun équivalent dans le public ne pouvait être trouvé (notamment pour les formations informatiques spécialisées).

1.2. Bilan social 2020 : éléments d'éclairage complémentaires

Le bilan formation continue s'appuie nécessairement sur l'analyse de la composition du personnel du SICD. En 2020 le SICD a compté dans son effectif **31 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l'année (en fonction de la durée des contrats), réparties sur les postes suivants :

16 postes de catégorie A :

- * filière bibliothèque : 6 conservateurs, 4 bibliothécaires
- * filière ITRF : 4 ingénieurs d'étude, 1 ASI
- * 1 enseignant-chercheur : 1 MCF

6 postes de catégorie B :

- * filière bibliothèque : 4 bibliothécaires adjoints spécialisés
- * filière ITRF : 1 technicien
- * filière métiers d'art : 1 technicien d'art

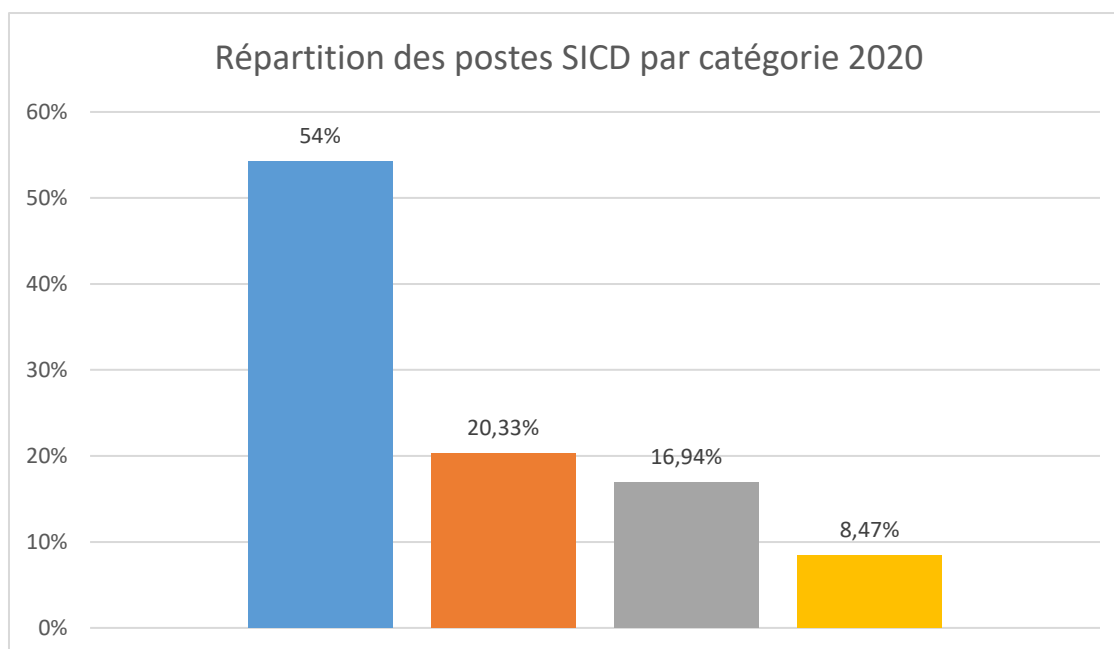
5 postes de catégorie C :

- * filière bibliothèque : 1 magasinier
- * filière ITRF : 3 adjoints techniques
- * filière AENES : 1 ADJENES (en congé longue maladie, qui n'a donc pas été comptabilisé pour le bilan)

4 contrats CDD

Si l'on raisonne par catégories pour les agents titulaires, le SICD comptait en 2020 majoritairement des catégories A (16 postes). Venaient ensuite les catégories B (6 postes) et C (5 postes). Les non-titulaires ont représenté 4 personnes.

Si l'on raisonne par filières, le SICD se caractérise toujours par l'hétérogénéité de celles-ci (5 filières différentes). La filière bibliothèque est majoritaire (15 postes), devant la filière ITRF (9 postes). Il n'y a eu aucune transformation de postes en 2020.



Sur l'année 2020, le personnel du SICD a représenté une moyenne de **26.75 ETP**.

1.3. Bilan des formations 2020

La ventilation par catégorie

En 2020, 24 personnes ont suivi au moins une formation au cours de l'année (soit 77% de l'effectif total). L'unité de calcul est l'action de formation.

La répartition se transcrit de la manière suivante :

Part de la catégorie ayant suivi au moins une formation dans l'année :

- 75% de la catégorie A
- 83% de la catégorie B s
- 80% de la catégorie C
- 33% des contractuels

Nombre de formations suivies par catégorie :

- 66.65% pour la catégorie A
- 19.45% pour la catégorie B
- 12.50% pour la catégorie C
- 1.40% pour les contractuels

La catégorie A reste celle qui suit le plus de formations à une écrasante majorité.

Les chiffres globaux

La formation continue du personnel du SICD représente en 2020 **79 jours** pour un volume de **553 heures** (soit une moyenne d'environ **2,54** jours par agent).

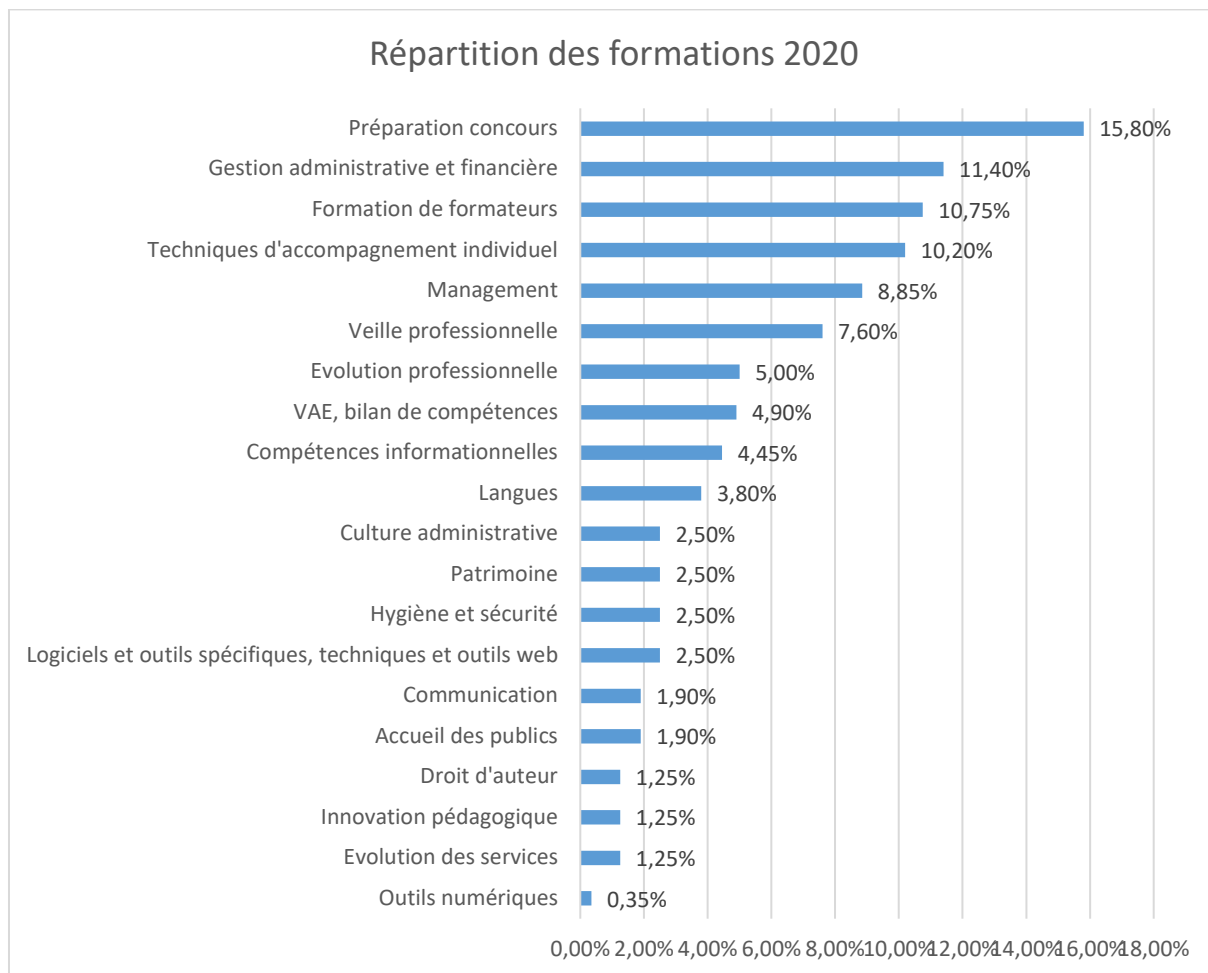
Ces chiffres correspondent à **54** actions de formation différentes (17 étaient identifiées dans le plan de formation 2020).

On peut donc remarquer une baisse par rapport à 2019 (102 jours pour 714 heures). Une des explications se trouve essentiellement dans la crise sanitaire, le confinement et le temps nécessaire d'adaptation pour la transformation d'actions de formation en présentiel vers le distanciel. Ainsi, 15 jours de formation ont été annulés ou reportés et 0.5 jour annulé en raison d'un problème technique pour suivre la formation à distance.

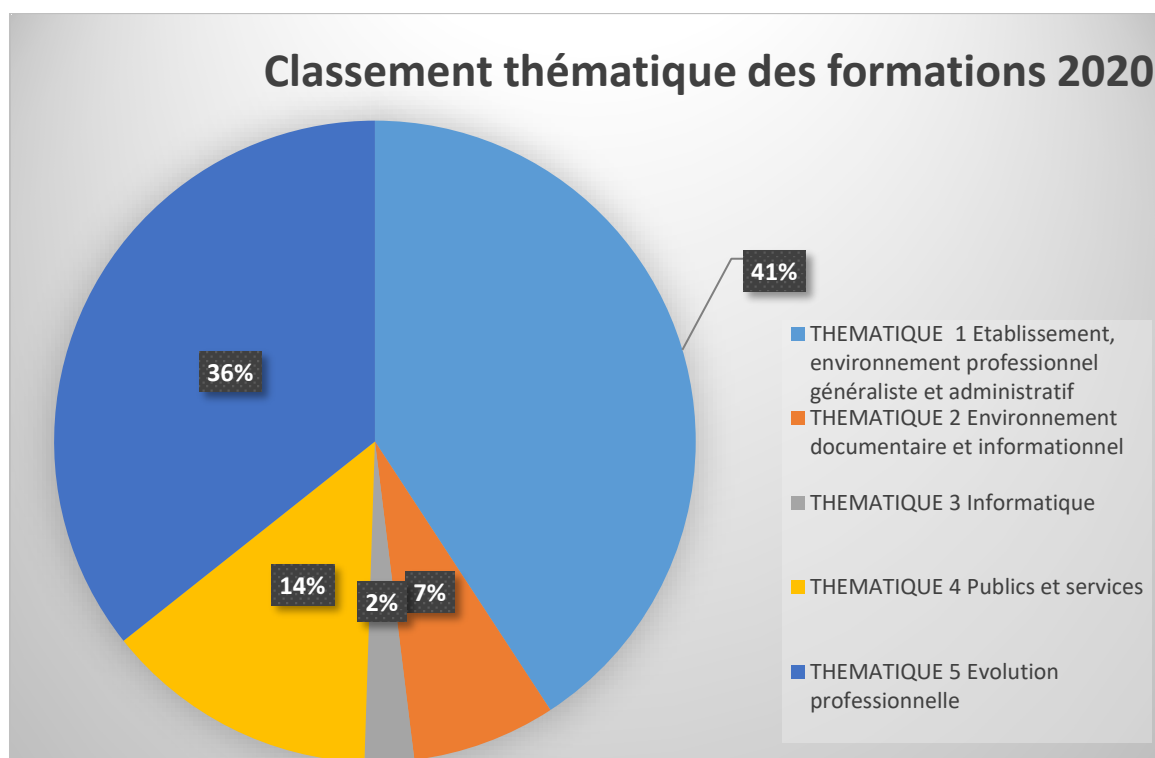
Dans le même temps, une explosion des formations en distanciel est constatée : alors que celles-ci ne

représentaient qu'une infime partie des formations suivies en 2019, en 2020 elles représentent 22,5 jours, 157h30 (soit 28,50 %) et 16 actions (soit 29,60 %). Le 2nd semestre de l'année 2020 a vu notamment ce phénomène se renforcer.

Ces formations se répartissent de la manière suivante (la base de calcul est le nombre d'heures) :



La répartition thématique

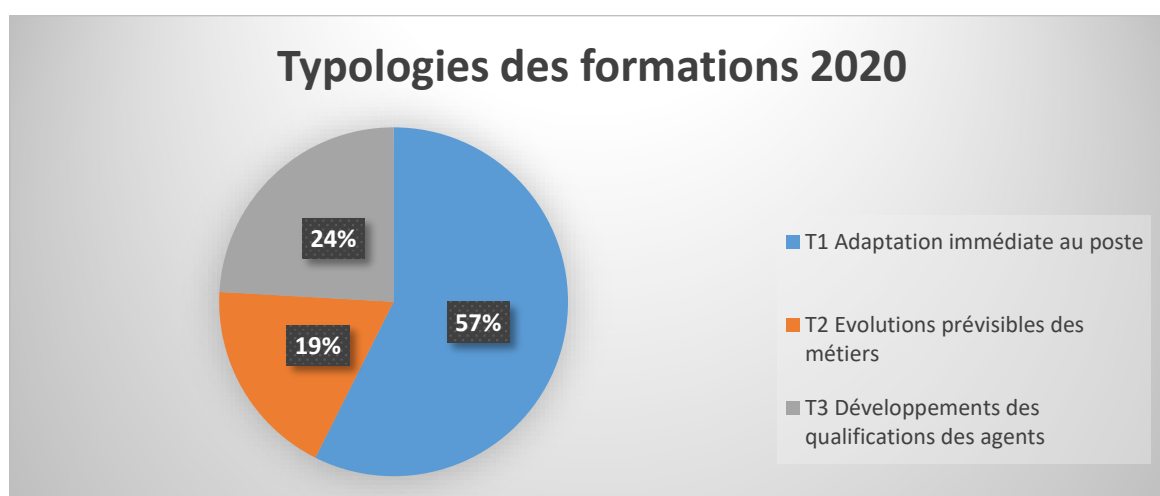


La part conséquente cette année de la thématique 5 « Evolution professionnelle » est due aux préparations concours mais surtout aux formations télétravail proposées aux agents au 2nd semestre 2020 souhaitant entrer dans les dispositifs en cours de développement des universités pour du télétravail hors crise sanitaire. De la même manière, la thématique 1 occupe une part importante en raison du nombre d'heures représentées par les formations SIFAC et les formations télétravail pour les encadrants.

Typologie des actions de formation

Pour mémoire, et conformément aux textes, les actions de formation sont classées selon 3 types :

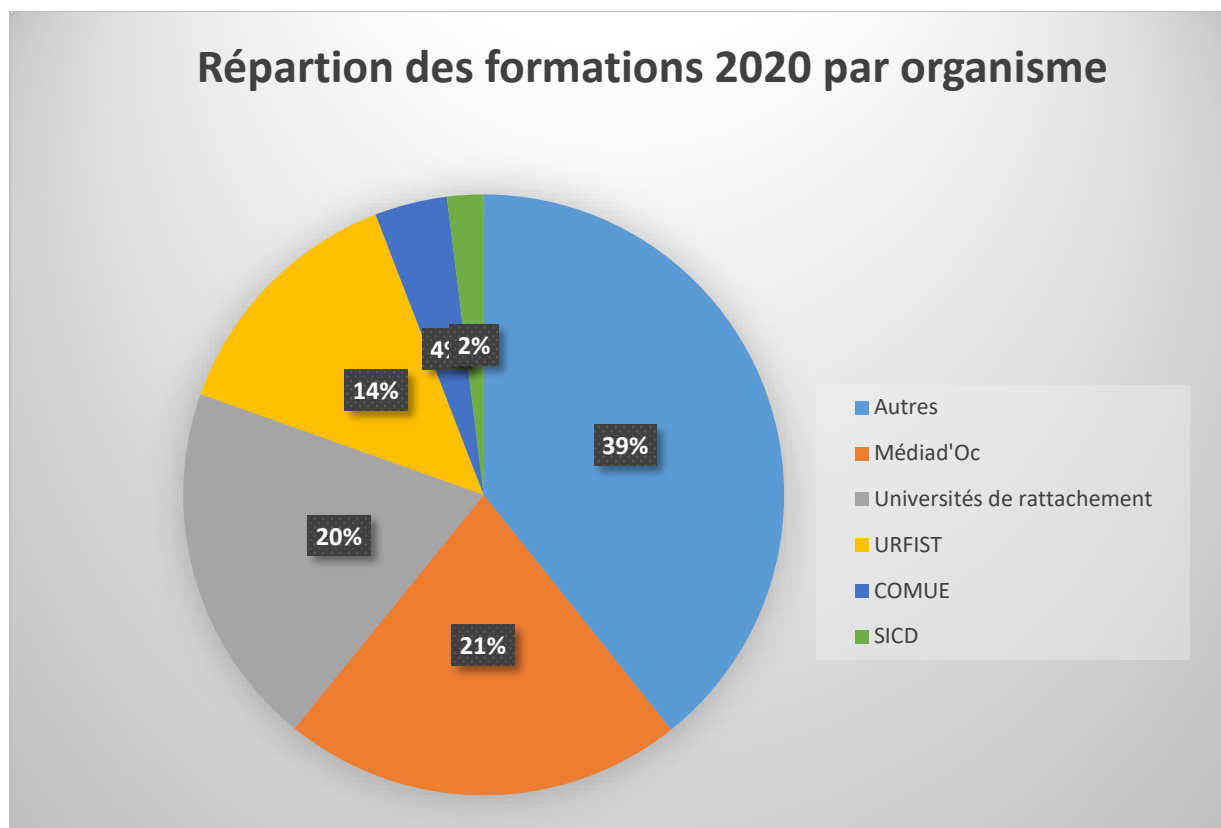
- Action de type 1 (T1) : adaptation immédiate au poste de travail
- Action de type 2 (T2) : adaptation à l'évolution prévisible des métiers
- Action de type 3 (T3) : développement des qualifications de l'agent ou acquisition de nouvelles compétences.



La catégorie 3 cette année occupe une part importante toujours en raison du développement conséquent des

formations télétravail.

Ventilation des formations par organismes



Les organismes les plus sollicités sont en 2020 Médiad'Oc (dont l'offre correspond en très grande partie aux besoins en formation continue du personnel du SICD sur les sujets bibliothéconomiques et IST), suivi des Universités de rattachement puis de l'URFIST.

L'offre des établissements toulousains (Universités de rattachement ou offre inter-universitaire) permet de compléter comme d'habitude sur des thématiques non couvertes par Médiad'Oc et l'URFIST (fonctionnement administratif, hygiène et sécurité, bureautique). La place de la COMUE en revanche ne progresse pas de manière significative, et représente cette année un faible pourcentage (4%).

Le fait le plus intéressant pour 2020 cependant est la part prise par les organismes dits « Autres » qui est la plus importante (39%). Cette catégorie recouvre une grande diversité d'organismes publics ou privés qui vont répondre à un besoin spécialisé (12 intervenants différents cette année). Ce classement peut s'expliquer notamment par le fait que Médiad'Oc et l'URFIST n'ont pu déployer complètement leur offre de formation 2020 en raison de la crise sanitaire (formations annulées ou reportées en 2021).

Le bilan comparatif avec le plan de formation 2020

Le plan de formation 2020 recensait 15 actions relevant des Universités de rattachement des agents (car entrant dans une offre généraliste), 8 de l'ENSSIB ou de la BnF, 6 de Médiad'Oc et 5 de l'URFIST (pour la spécialisation métiers des bibliothèques) et 15 d'organismes spécialisés pour compléter l'offre, notamment en informatique. Le bilan fait apparaître 11 formations dispensées par Médiad'Oc, 7 par l'URFIST, 12 par les Universités de rattachement et interuniversitaires, 2 par la COMUE, 1 par le SICD et enfin 18 dispensées par des organismes spécialisés ou autres institutions publiques.

La suite du bilan présenté ici prend appui sur le tableau détaillé du plan de formation 2020 auquel une colonne bilan a été ajoutée.

Axes prioritaires

AXE 1 : ACCOMPAGNEMENT DU SI ET DEVELOPPEMENT D'OUTILS OU PROJETS COROLLAIRES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Moodle Moot	Organisme spécialisé	1er semestre 2020	2	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Documentaire Informatique	T2	N/0 congrès annulé
Systèmes d'authentification informatique	Organisme spécialisé	1er semestre 2020	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département documentaire Informatique	T1	N/0
Nouveaux formats de données	ABES ou Médiad'Oc	2e semestre 2020	2	Gratuit	Département documentaire Informatique	T1	N/0
Exploitation de services web	Organisme spécialisé	1er semestre 2020	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département documentaire Informatique	T1	N/0
Développements web (connaissances des CMS et frameworks)	Organisme spécialisé	1er semestre 2020	2	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Documentaire Informatique	T1 et T2	N/0
SIFAC gestion des bons de commande et facturation	UFTMiP ou UT1	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Département Documentaire Informatique	T1	N/0
Outils de captation vidéo	URFIST ou Organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit ou 2000€ (frais d'inscription, de	Département Documentaire Informatique	T1	O/1

				transport et de mission)			
Formation de formateurs	Médiad'Oc	2 ^e trimestre 2020	1	Gratuit	Département Informatique Documentaire	T1	O/1

Commentaires : 2 actions sur 8 ont été réalisées, pour le nombre d'agents prévus. Les actions non réalisées en 2020 seront à suivre de près en 2021, car réitérées au moment des EPI 2020.

AXE 2 : COMPTABILITE, ADMINISTRATION ET INFRASTRUCTURE, EVOLUTION DES SERVICES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
SIFAC présentation générale	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	7	Gratuit	Tous (Direction et chefs de service)	T1	O/7
SIFAC approfondissement pour gestionnaires	UFTMiP ou UT1	1 ^{er} semestre 2020	2	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	O/2
Indicateurs et tableaux de bord budgétaires	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	2	Gratuit	Médiad'Oc et URFIST	T1	O/2
Démarche qualité	Organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	2	4000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Médiad'Oc	T1	N/0
Techniques de la gestion de projet	Médiad'Oc ou autre CRFCB ou organisme spécialisé	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit ou 700€ (frais de transport et de mission) ou 2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Médiad'Oc	T1	N/0

Administration systèmes et réseaux	UFTMiP ou organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit ou 2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	N/0
Sécurité des réseaux informatiques	UFTMiP ou organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit ou 2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique Documentaire	T1	N/0
Approfondissement GLPI	Organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	N/0
Excel perfectionnement	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	3	Gratuit	Tous	T1	O/3
Approfondissement techniques de management	UFTMiP ou UT2	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Médiad'Oc	T1	N/0
Encadrer, gérer et motiver une équipe	UFTMiP ou UT2 ou autre CRFCB	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Médiad'Oc	T1	N/0

Commentaires : 4 actions sur 11 ont été réalisées, pour le nombre d'agents prévu. Les formations techniques avec une application immédiate ont été suivies.

AXE 3 : GESTION ET VALORISATION DES FONDS ANCIENS, NUMERISATION

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Introduction histoire des sciences	Médiad'Oc	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	N/0

Histoire, langue et cultures occitanes	Cirdoc	2 ^e semestre 2020	1	200€ (frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Grec pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2020	2	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Hébreu pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2020	2	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Techniques de restauration documents du XIXe	BnF	1er semestre 2020	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Approfondissement manipulation des documents anciens	Interne ou BnF	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit ou 700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	O/1
Constat d'état et premiers secours sur les documents patrimoniaux	Médiad'Oc	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0
Gestion des fonds patrimoniaux	ENSSIB	Année 2020 (plusieurs modules)	1	2000€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Catalogage des documents iconographiques et cartographiques	ENSSIB ou BnF	1er semestre 2020	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Identification des reliures	ENSSIB ou BnF	2 ^e semestre 2020	2	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0
Identification des estampes	ENSSIB ou BnF	2 ^e semestre 2020	1	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine	T1	N/0

Base Bibale	IRHT	1 ^{er} semestre 2020	3	2100€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	O/2
Plan d'urgence approfondissement	ENSSIB ou BnF	1 ^{er} semestre 2020	1	700€ (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	O/1
Photoshop	URFIST ou UT1	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0 annulé en 2020

Commentaires : Des progrès peuvent être constatés cette année pour cet axe, car 3 actions ont été réalisées. Les mêmes remarques que les années précédentes pour expliquer ce faible taux de réalisation peuvent être faites, à savoir la rareté, voire l'inexistence de ces formations (langues anciennes rares, culture générale historique notamment). Par ailleurs, le contexte de crise sanitaire n'a pas été favorable, puisqu'un certain nombre de formations se fondent sur de la manipulation.

AXE 4 : ACCOMPAGNEMENT DES DEVELOPPEMENTS D'OUTILS OU DE PROJETS AUTOUR DU FONCTIONNEMENT DES SERVICES RESEAU

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Web marketing	URFIST ou Organisme spécialisé	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit ou 2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Services au réseau	T1	N/0
Google Analytics	URFIST	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0
Actualité archives ouvertes	Couperin ou établissement public	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	O/1
Intelligence artificielle en bibliothèque	URFIST	2 ^e semestre 2020	1	Gratuit	Département Services au réseau	T1	N/0 annulé en 2020

Commentaires : 1 action sur 4 seulement a été réalisée. Les autres sont programmées à nouveau pour 2021.

AXE 5 : HYGIENE ET SECURITE

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Sauveteur Secouriste du Travail – formation initiale	Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	2	Gratuit	Tous	T1	O/1 refusé pour 1 agent par manque de place
Sauveteur Secouriste du Travail – recyclage	COMUE	2 ^e semestre 2020	3	Gratuit	Tous	T1	N/0 non programmé en 2020
Habilitation électrique	Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Départements Rue des Lois	T1	N/0
Manipulation extincteurs	Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	6	Gratuit	Départements Rue des Lois Médiad'Oc/URFIST	T1	N/0 non programmé en 2020

Commentaires : cet axe de formation a été particulièrement touché par le contexte de crise sanitaire, car une grande partie de celles-ci ne peuvent être réalisées à distance et nécessitent de la manipulation.

Axe secondaire

AXE 6 : PREPARATION AUX CONCOURS

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Préparation concours catégorie B filière ITRF	UFTMiP ou UT1	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	Sans objet	T3	O/1
Préparation oral examen professionnel catégories A et B filière bibliothèques	Médiad'Oc	2 nd semestre 2020	3	Gratuit	Sans Objet	T3	O/3

Approfondissement connaissance de l'environnement universitaire	Université de rattachement de l'agent	1 ^{er} semestre 2020	2	Gratuit	Sans objet	T3	O/1
---	---------------------------------------	-------------------------------	---	---------	------------	----	------------

Commentaires : cet axe de formation a été bien réalisé, car les agents concernés ont continué à s'impliquer dans la préparation des concours malgré un contexte difficile.

Autres formations

LANGUES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Remise à niveau en Anglais	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 ^{er} semestre 2020	2	Gratuit	Sans objet	T3	O/1
Anglais scientifique	UFTMiP ou UT1	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit	URFIST	T1	O/1

Commentaires : il a été plutôt aisé cette année de trouver des formations correspondant aux besoins des agents sans qu'elles aient un impact important pour le service, d'où le bon taux de réalisation pour cet axe.

ACCUEIL DES PUBLICS

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Accueil des publics en situation de handicap	Médiad'Oc ou Organisme spécialisé	1 ^{er} semestre 2020	1	Gratuit ou 2000€ (Frais de transport et de mission)	Médiad'Oc et URFIST	T1	O/1

Formations dans le cadre du CPF

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Auditeur qualité	Etablissement Public ou Organisme spécialisé	A définir par l'agent	1	Non pris en charge par le SICD	Sans objet	T3	O/1
Bilan de compétences	Organisme spécialisé	A définir par l'agent	1	Prise en charge à négocier avec l'Université de rattachement	Sans objet	T3	O/1

Commentaires : ces 2 formations hors Plan de formation ont pu néanmoins se réaliser, avec une prise en charge partielle du SICD pour le bilan de compétences.

32% du plan de formation a été réalisé (sur la base du nombre d'actions recensées), soit une proportion légèrement inférieure à 2019 (33%). Il est à noter que 5 actions de formation ont été annulées en 2020 en raison de la crise sanitaire, ce qui explique partiellement ce résultat.

LISTE DES ACTIONS DE FORMATION SUIVIES ET NON INSCRITES DANS LE PLAN DE FORMATION 2020 :

Intitulé stage	Durée	Organisme	Nature	Typologie
Journée nationale des formateurs	1	ADBU	Veille professionnelle	T1
Formation télétravail manager	1	UT1	Management	T1
Formation télétravail agent	0,5	UT1	Techniques d'accompagnement individuel	T1
Solution Teams	0,5	COMUE	Outils numériques	T1
L'utilisation d'images (photos, œuvres d'art, plans, graphiques...) dans les travaux de recherche : droits et obligations	1	Réseau URFIST	Droit d'auteur, propriété intellectuelle	T1
Electre	0,5	Electre	Logiciels et outils spécifiques	T1
Animer l'escape game pour un grand groupe	1	Médiad'Oc	Innovation pédagogique	T2
L'accueil des personnes migrantes en bibliothèque	0,5	Médiad'OC	Accueil des publics	T2

Accompagner à distance les apprenants adultes en difficulté avec le numérique	0,5	Carif-Oref Occitanie	Formation de formateurs	T1
Compétences et formation professionnelle : la démarche des CRFCB pour accompagner les bibliothèques	1	Médianormandie	Culture administrative	T1
Demandeurs d'emploi : comment financer leur formation ?	0,5	Carif-Oref Occitanie	Gestion administrative et financière	T1
Améliorer l'information en contribuant au projet #1Lib1Ref de Wikipédia	0,5	Médiad'Oc	Compétences informationnelles	T1
Diriger un SCD - module 1 et 2	6	ENSSIB	Culture administrative et management	T2
Maîtriser la passation d'un marché public de fourniture de livres	2	Médiad'Oc	Gestion administrative et financière	T2
Couture pour reliure	2	SICD	Patrimoine	T1
Comprendre la loi République Numérique	0,5	URFIST	Veille professionnelle	T2
Introduction à la sociologie des sciences et techniques	0,5	URFIST	Veille professionnelle	T1
Piloter la science ouverte dans son établissement	1	ENSSIB	Evolution des services	T1
European Open Science Cloud (EOSC) : présentation	0,5	URFIST	Compétences informationnelles	T1
Communiquer sur les PGD à destination des chercheurs	0,5	Réseau URFIST	Communication	T1
Preparer sa retraite	2	UT2J	Techniques d'accompagnement individuel	T3

Le bilan financier des formations 2020

Le bilan de l'exercice budgétaire 2020 fait apparaître pour l'ensemble du CF3001 la répartition suivante des coûts de formation continue :

Frais d'inscription : 0 € (2 025 € en 2019)

Frais de transport : 1 335 € (2 504 € en 2019)

Frais de mission : 915 € (2 052 € en 2019).

Le montant total s'élève donc à 2 250 € (6 581 € en 2019) ; le budget initial 2020 était estimé à 42 000€.

La forte diminution des coûts s'explique à nouveau par le contexte particulier de l'année 2020.

STATISTIQUES ALMA

Prêts par groupe d'utilisateurs

Groupe d'utilisateurs des emprunteurs	Nombre de prêts	Nombre de renouvellements	Nombre de renouvellements automatiques	Total cumulé
M (bac+4,5)	94 025	19 884	1 290	115 199
L (bac+1,2,3)	90 288	17 077	3 049	110 414
Personnels	25 742	3 288	961	29 991
D (bac+6...)	22 981	5 617	256	28 854
Autorisés	18 686	5 462	172	24 320
Professeurs	12 617	1 856	273	14 746
M Réserve à UT1	4 799	1 474	0	6 273
L Réserve à UT1	4 684	1 456	4	6 144
D Réserve à UT1	2 666	1 167	0	3 833
Bibliothèques PEB	2 095	30	28	2 153
Public empêché	1 618	386	0	2 004
CAPES/AGREG	941	630	0	1 571
Formation continue	665	151	8	824
Réserve à l' UT1	315	119	0	434
Pb Import usagers	286	47	7	340
Vacataires	191	6	20	217
Entreprises	26	0	2	28
TOTAL	282 625	58 650	6 070	347 345

Prêts par bibliothèques

Etablissement de prêt	Bibliothèque de prêt	Nombre de prêts	Nombre de renouvellements	Nombre de renouvellements automatiques	Total cumulé
INUC	BU Albi	7 471	517	2 176	10 164
INUC	BU Rodez	924	35	189	1 148
INUC	Maison de campus Castres (INUC)	182	2	47	231
INUC Total		8 577	554	2 412	11 543
ENAC Total		4 528	455	0	4 983
INP	ENVT	934	77	308	1 319
INP	INP-ENIT	2 257	225	221	2 703
INP	INP-ENSAT	2 338	274	152	2 764
INP	INP-ENSEEIH	3 598	409	247	4 254
INP	INP-ENSIACET	6 789	367	556	7 712
INP Total		15 916	1 352	1 484	18 752
INSA Total		5 165	341	925	6 431
ISAE Total		7 655	171	1 225	9 051
MINALBI Total		1 168	149	0	1 317
UPS	BU Santé Allées	3 048	698	0	3 746
UPS	BU Santé Rangueil	3 103	906	0	4 009
UPS	BU Sciences	32 241	9 687	0	41 928
UPS	Bibliothèque de mathématiques et mécanique	2 526	140	0	2 666
UPS	Centre Documentation Recherche Sciences Humaines et Sociales - UPS	284	81	0	365
UPS	Centre Régional de Documentation en Santé Publique - UPS	36	3	0	39
UPS	IUT Ponsan	852	137	0	989
UPS	IUT Rangueil	554	129	0	683
UPS	IUT Tarbes	1 203	99	0	1 302
UPS	Maison de campus Castres (UPS)	151	14	24	189
UPS	Observatoire Midi-Pyrénées	385	23	0	408
UPS Total		44 383	11 917	24	56 324

UT1	Bibliothèque François de Boutaric	192	21	0	213
UT1	Bibliothèque Garrigou	579	164	0	743
UT1	Bibliothèque Sciences Po	1 146	295	0	1 441
UT1	Bibliothèque de l'Arsenal	53 065	14 130	0	67 195
UT1	Bibliothèque de la Manufacture	3 757	1 139	0	4 896
UT1	IUT Rodez	1 195	93	0	1 288
UT1	Médiathèque Montauriol	1 606	549	0	2 155
UT1 Total		61 540	16 391	0	77 931
UT2J	BUC Mirail	70 965	14 665	0	85 630
UT2J	Bibliothèque Auch	2 030	332	0	2 362
UT2J	Bibliothèque d'études méridionales	2	0	0	2
UT2J	CR de psychologie Louise Michel	3 178	824	0	4 002
UT2J	Centre Lettres Arts Philosophie	4 702	854	0	5 556
UT2J	Centre de ressources FOIX	6 238	1 206	0	7 444
UT2J	Centre de ressources Olympe de Gouges	10 839	2 246	0	13 085
UT2J	Centre de ressources des langues Mirail	8 604	2 171	0	10 775
UT2J	INSPE Albi	2 561	273	0	2 834
UT2J	INSPE Cahors	1 758	253	0	2 011
UT2J	INSPE Montauban	3 421	416	0	3 837
UT2J	INSPE Rodez	1 531	358	0	1 889
UT2J	INSPE Tarbes	3 776	203	0	3 979
UT2J	INSPE Toulouse Croix-de-Pierre	994	279	0	1 273
UT2J	INSPE Toulouse Rangueil	3 097	644	0	3 741
UT2J	INSPE Toulouse St-Agne	9 363	2 516	0	11 879
UT2J	IUT Blagnac	44	23	0	67
UT2J	IUT Figeac	166	11	0	177
UT2J	Médiathèque ENSAV	425	46	0	471
UT2J Total		133 694	27 320	0	161 014

STATISTIQUES ALMA

STATISTIQUES SUDOC

	RCR	BIB	Notices bibliographiques		Titres		Notices d'autorité	
			Créations	Modifications	Délocalisations	Localisations	Créations	Modifications
UT1	315552103	TOULOUSE1-BU Arsenal	1 323	19 662	530	4 367	468	30 874
	315552107	TOULOUSE1-BU Manufacture	248	2 638	333	1 064	170	3 807
	315552110	TOULOUSE1-BOUTARIC	2	41	11	11	1	63
	315552253	TOULOUSE1-Bib.Garrigou	8	240	93	82	6	113
		Sous-total	1 581	22 581	967	5 524	645	34 857
	315552298	TOULOUSE1-Centres de recherche	16	656	246	117	45	331
	122022201	RODEZ-IUT	13	197	9	167	5	76
	811212102	MONTAUBAN-UT1/CG82		2	23	140		
		Sous-total	29	855	278	424	50	407
	315552213	TOULOUSE-Inst.Et.Politiques	90	378	9	576		105
		Sous-total	90	378	9	576		105
	315559902	TOULOUSE1-SCD-Bib. électronique	285	5 020	93	1 770	176	460
		Sous-total	285	5 020	93	1 770	176	460
		Total UT1	1 985	28 834	1 347	8 294	871	35 829
		TOTAL CREATIONS UT1	2 856					
UT2	315552102	TOULOUSE2-BUC Mirail	990	9 446	124	4 844	769	44 337
		Sous-total 1 (BUC)	990	9 446	124	4 844	769	44 337
	315552210	TOULOUSE2-CR des langues	47	258	100	250	19	2 273
	315552218	TOULOUSE2-Lettres Arts Philo	47	1 422	45	280	226	1 518
	315552220	TOULOUSE2-CR Louise Michel	11	197	4	44	121	384
	315552248	TOULOUSE2-CR Olympe de Gouges	16	134	52	336	2	966
		Sous-total 2 (BUFR)	121	2 011	201	910	368	5 141
	91222201	FOIX/TOULOUSE2-BU	27	102	2	46	19	934
	310692201	BLAGNAC-IUT		3		5		
	315552207	TOULOUSE-ESAV		20	1	75		112
	315552290	TOULOUSE-Bib.Etudes Meridionales	26	318	2	188	4	286
	461022201	FIGEAC-IUT		1	1	19		75
	821212101	MONTAUBAN-BU		5	1	12		46

		<i>Sous-total 3 (Délocalisés)</i>	53	449	7	345	23	1 453
	315552217	TOULOUSE2-BUC Mirail-CRATA				1		23
	315552219	TOULOUSE2-BUC Mirail-ERASME						5
	315552246	TOULOUSE2-Centre Genre Sagesse						24
	315552282	TOULOUSE2-GEODE		16	1	315		
	315552233	TOULOUSE2-OCTOGONE LORDAT		1		3		17
	315552203	TOULOUSE-C.Etudes urbaines		13				246
	315552243	TOULOUSE-C. Anthropologie soc.	4	43	1	106	1	182
	315552245	TOULOUSE2-CERTOP						8
	315552244	TOULOUSE2-CLLE-ERSS				6		15
	315552270	TOULOUSE2-Pôle européen		2				20
	315552287	TOULOUSE2-CREG		37	3	78		
	315552291	TOULOUSE2-CEDOCAL		7		8		160
		<i>Sous-total 4 (EDR)</i>	4	119	5	517	1	700
		<i>Sous-total 2+3+4</i>	178	2 579	213	1 772	392	7 294
	122022301	RODEZ-INSPE	2	247		131		248
	315552354	TOULOUSE INSPE Rangueil	17	175	35	89	10	559
	315552355	TOULOUSE INSPE Saint-Agne	49	2 157	230	833	149	2 043
	315552358	TOULOUSE INSPE Croix de Pierre	26		7	72		3
	320132301	AUCH-INSPE		3		5	6	67
	460422301	CAHORS-INSPE	5	71	30	72		134
	654402302	TARBES-INSPE		25	53	73		9
	810042302	ALBI-INSPE	1	24	36	137		285
	811212301	MONTAUBAN-INSPE	10	66	23	140	4	457
		Sous-total 5 (ESPE)	110	2 768	414	1 552	169	3 805
	315559903	TOULOUSE2-SCD-Bib. électronique	102	752	65	5 507		125
		Sous-total 6	102	752	65	5 507	0	125
		Total UT2	1 380	15 545	816	13 675	1 330	55 561
		TOTAL CREATIONS UT2J	2 710					
UPS	315552104	TOULOUSE3-BU Sciences	593	1 963	176	2 544	123	23 517
	315552105	TOULOUSE3-BU Santé-Centrale	244	929	39	543	261	15 770

	315552109	TOULOUSE3-BU Santé-Allées	24	152	14	74		3 293
		Sous-total	861	3 044	229	3 161	384	42 580
	315552247	TOULOUSE3-Bib Math. et Méca.	24	323	6	103	1	475
	315552250	TOULOUSE3-Sc. hum. et sociales	7	15		119	5	82
	315552271	TOULOUSE3-Epidémiologie	1	7		7	1	56
	315552289	TOULOUSE3-IUT-Ponsan	27	148	118	223	13	184
	315552299	TOULOUSE-Observ. Midi Pyréné	11	20	1	60	5	189
	315552348	TOULOUSE3-IUT-Rangueil	8	113	135	155	2	247
	320132201	AUCH-IUT		1	5	26		
	654402201	TARBES-IUT	5	35	288	115	3	45
	810652201	CASTRES-IUT	58	222	41	164	4	179
		Sous-total	141	884	594	972	34	1 457
	315559904	TOULOUSE3-SCD-Bib. électronique	269	461	116	909	26	410
		Sous-total	269	461	116	909	26	410
		TOTAL UPS	1 271	4 389	939	5 042	444	44 447
		TOTAL CREATIONS UPS	1 715					
JFC	810042101	ALBI-BU	35	507	166	641	11	487
	122022101	RODEZ-Bib. Universitaire	27	70	47	252	9	219
	810652101	CASTRES-BU	29	185	3	51		108
		Sous-total	91	762	216	944	20	814
	810049901	ALBI-BU-Bib. Elec.	32	273	7	53	8	124
		Sous-total	32	273	7	53	8	124
		TOTAL JFC	123	1 035	223	997	28	938
		TOTAL CREATIONS JFC	151					
INSA	315552106	TOULOUSE-INSA	54	202	2	415	3	2 496
		Sous-total	54	202	2	415	3	2 496
	315559905	TOULOUSE-INSA-Bib. électronique	23	175	54	185		65
		Sous-total	23	175	54	185		65
		TOTAL INSA	77	377	56	600	3	2 561
		TOTAL CREATIONS INSA	80					
INP	315552154	TOULOUSE-INP (Bib. Elec.)	14	288	134	4 207	4	820

		Sous-total	14	288	134	4 207	4	820
	315552324	TOULOUSE-ENSAT	49	213	8	224	8	3 217
	315552325	TOULOUSE-ENSIACET	44	716	34	229	66	6 561
	315552331	TOULOUSE-ENSEEIH	65	560	113	185	83	16 141
		Sous-total	158	1 489	155	638	157	25 919
	315552301	TOULOUSE-EN Vétérinaire	352	1 276	8	442	121	4 613
		Sous-total	352	1 276	8	442	121	4 613
	654402301	TARBES-ENIT	61	502	315	195	20	1 327
		Sous-total	61	502	315	195	20	1 327
		TOTAL INP	585	3 555	612	5 482	181	32 679
		TOTAL CREATIONS INP	766					
ISAE	315552318	TOULOUSE-ISAE	288	1 680	93	853	175	5 356
		Sous-total	288	1 680	93	853	175	5 356
	315559907	TOULOUSE-ISAE-Bib. Elec.			24	66		6
		Sous-total			24	66		6
		TOTAL ISAE	288	1 680	117	919	175	5 362
		TOTAL CREATIONS ISAE	463					
ENAC	315552319	TOULOUSE-ENAC	102	857	201	203	92	2 565
		Sous-total	102	857	201	203	92	2 565
	315559906	TOULOUSE-ENAC-Bib. Elec.	55	182	3	64	5	10
		Sous-total	55	182	3	64	5	10
		TOTAL ENAC	157	1 039	204	267	97	2 575
		TOTAL CREATIONS ENAC	254					
MINES	810042301	ALBI-Ecole des Mines	147	578	45	242	115	1 560
		Sous-total	147	578	45	242	115	1 560
	810049902	ALBI-Ecole des Mines-Bib. Elec.	22	128	14	382	10	15
		Sous-total	22	128	14	382	10	15
		TOTAL MINES-ALBI	169	706	59	624	125	1 575
		TOTAL CREATIONS MINES ALBI	294					
SICD	315552108	TOULOUSE-SICD-Livre ancien	7	865	2	11	4	195
		Sous-total	7	865	2	11	4	195

TOTAL SICD	7	865	2	11	4	195
TOTAL CREATIONS SICD-Livre ancien	11					
TOTAL ILN	6 042	58 025			3 258	181 722
TOTAL ILN CREATIONS (Bib+Autorités)	9 300					

Bilan du SRV - 2020

2 953

+ 102 %
(2019)

MAILS

4 079

+ 51 %
(2019)

CHATS

803

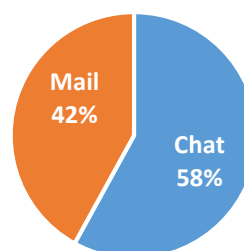
+ 57 %
(2020)Sessions transférées
du chat au mail

Le nombre de chats et mails enregistre une FORTE augmentation entre 2019 et 2020 :

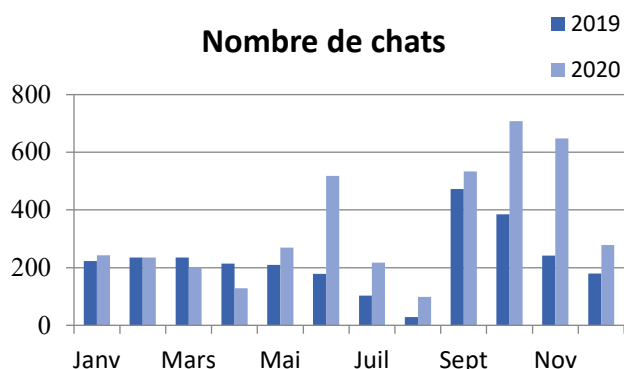
+ 69 %

Principale cause : la situation sanitaire 2020 suite à la pandémie COVID -19 : confinement, fermeture des bibliothèques, mise en place de click&collect, ...

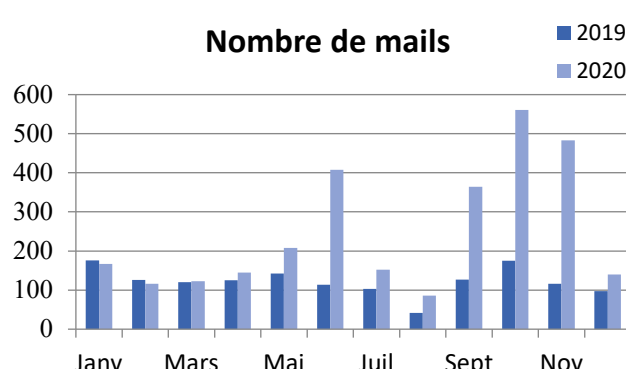
Répartition entre le mail et le chat



Nombre de chats

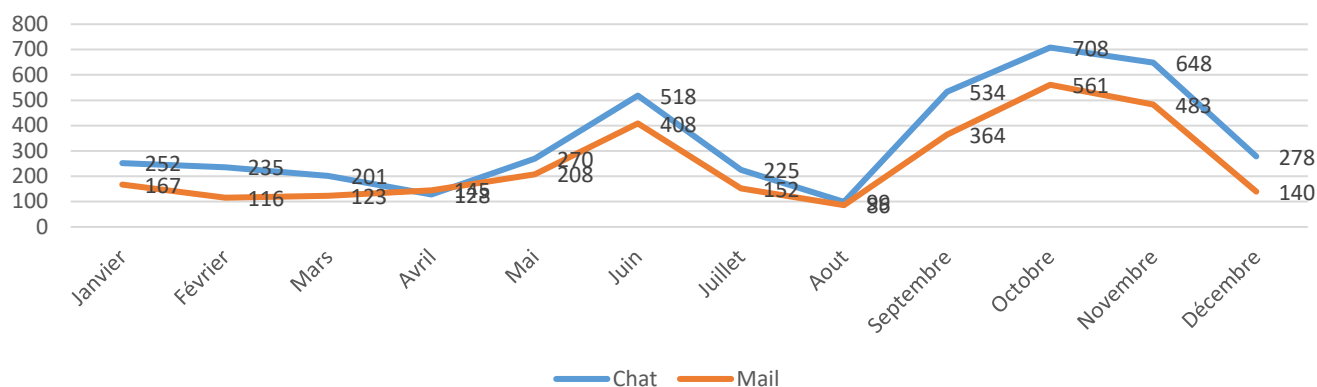


Nombre de mails



La période de confinement Mars-Avril a suscité peu de questions au sein du SRV. De plus le service avait réduit ses horaires d'ouverture, ainsi ouvert de 10h à 12h et 14h à 16h. Juin marque la sortie du premier confinement. En novembre, le deuxième confinement et la rentrée universitaire a suscité beaucoup de questions.

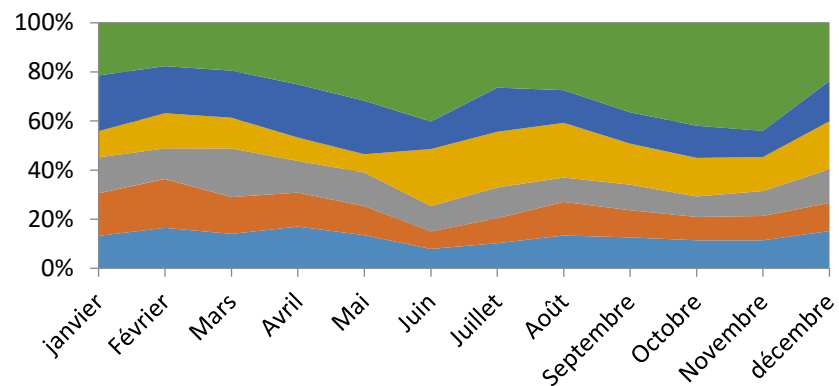
Nombre de questions par mois - 2020



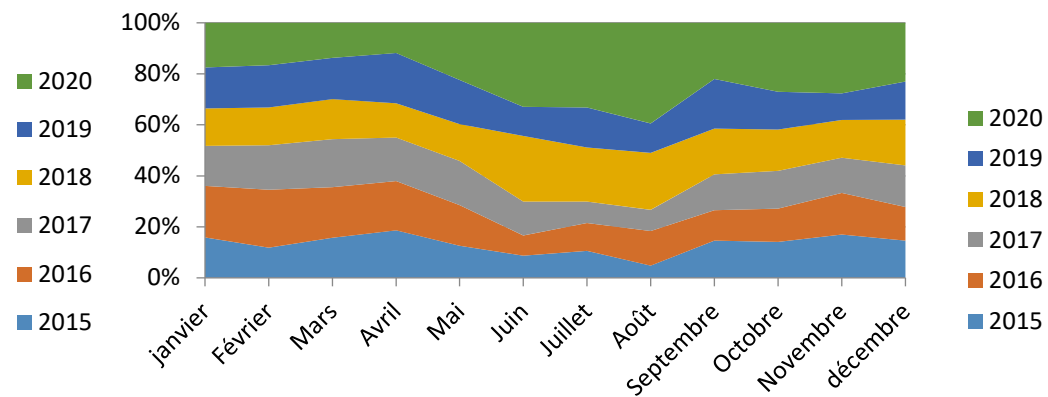
2020 a été marquée par la pandémie de COVID-19 avec des phases de confinements. Les bibliothèques ont dû fermer leur porte, puis restreindre leurs accès. Elles ont mis en place des nouveaux services comme le « click and collect », les réservations de créneaux pour retirer ou consulter des documents,... ; ce qui a généré de nombreuses questions auprès des usagers, le service ayant été une porte d'entrée des bibliothèques pendant cette période.

Evolution du service depuis 2012

Nombre de questions sur le mail



Nombre de questions sur le chat



Entre 2012 et 2020, le **nombre de questions par mail a augmenté de 294%** et **de 290% pour le nombre de questions par chat.**

Profil des usagers CHAT

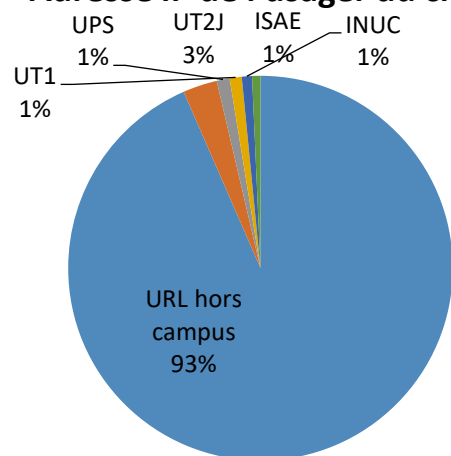
Il est difficile d'évaluer la provenance d'un usager utilisant le chat. En effet, rien n'oblige l'utilisateur à décliner des informations d'identité (statut ou localisation) au moment où il pose sa question :

- La question ne nécessite pas de connaître la localisation ou le statut de l'utilisateur (demande de renseignement pratique)
- Pas de processus technique et automatisé proposé par le logiciel pour connaître le profil de l'utilisateur avant qu'il ne pose sa question.

Il est toutefois possible de connaître l'adresse IP utilisée par l'utilisateur au moment d'envoyer sa question sur le chat. Ainsi le chat est utilisé majoritairement par des **lecteurs situés en dehors des campus**.

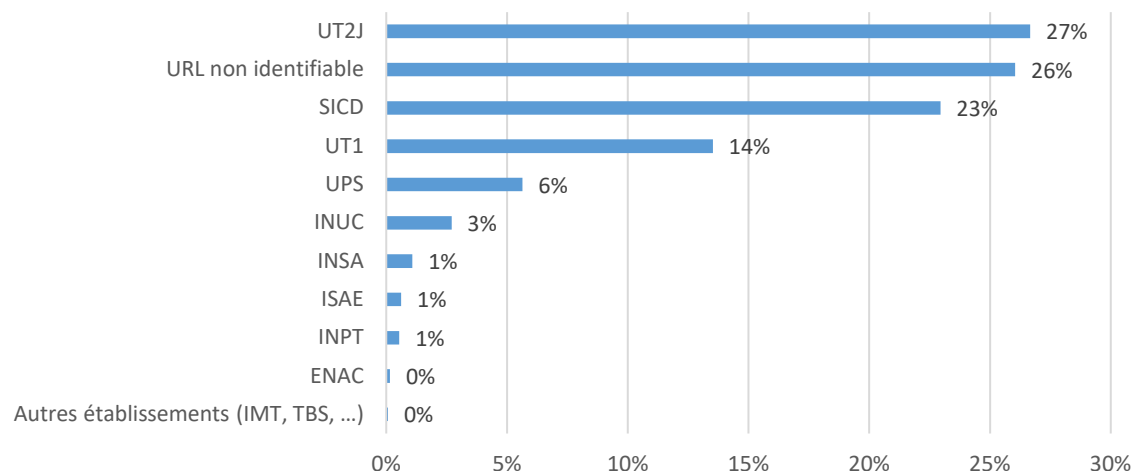
A noter : il s'agit de l'adresse IP de l'utilisateur mais, cela ne détermine pas implicitement sa discipline (un usager de l'UPS peut aller poser sa question à l'INSA). Par ailleurs, il est également possible de connaître l'URL utilisée par l'utilisateur pour envoyer sa question.

Adresse IP de l'utilisateur du chat



Compte tenu de la pandémie en 2020, une forte proportion d'utilisateurs sont situés à distance.

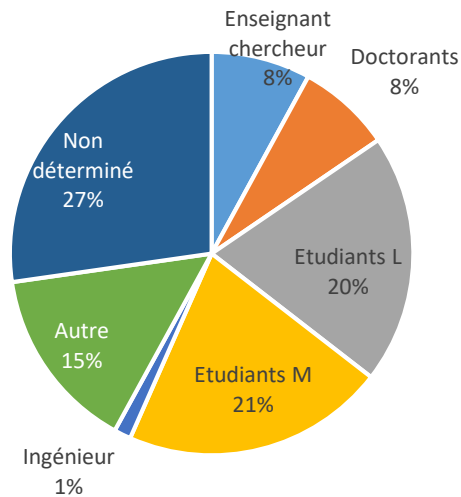
URL du formulaire utilisée pour envoyer la question



Certains établissements renvoient vers le formulaire du site web du SICD.

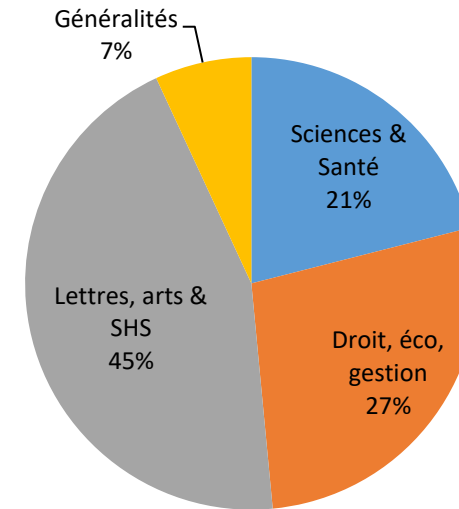
Profil des usagers MAIL

Statut des usagers du mail



La répartition entre étudiants L et M est identique. Les non déterminés représentent le nombre de questions transférées du chat vers le mail.

Répartition du mail par discipline



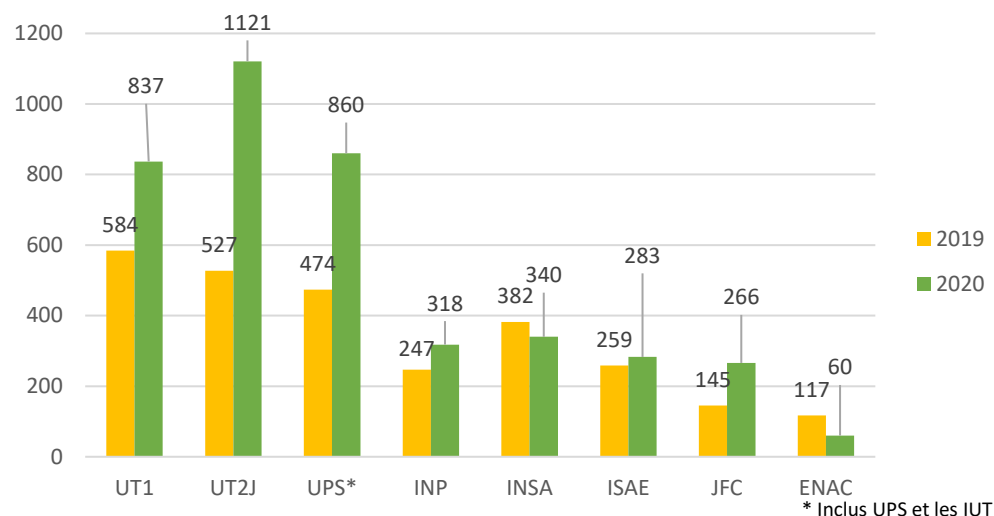
Il est également possible de connaître la discipline concernée par la question
A noter : un étudiant en sciences pourra poser une question en SHS qui sera classée dans la catégorie « Lettres, arts et SHS ». Les questions en « lettres, arts et SHS » sont généralement traitées par l'UT2J et l'INUC, les questions en sciences peuvent être traitées par l'UPS, l'INP, l'INSA, l'ISAE et l'ENAC, les questions en droit par l'UT1.
 La répartition par discipline du nombre de questions se confirme d'une année sur l'autre, mais nous notons en 2020 une légère hausse des questions pour la discipline « **droit, économie et gestion** ».

Répartition de l'activité au sein des établissements

REPARTION DES QUESTIONS PAR ETABLISSEMENT

CHAT PAR ETABLISSEMENTS

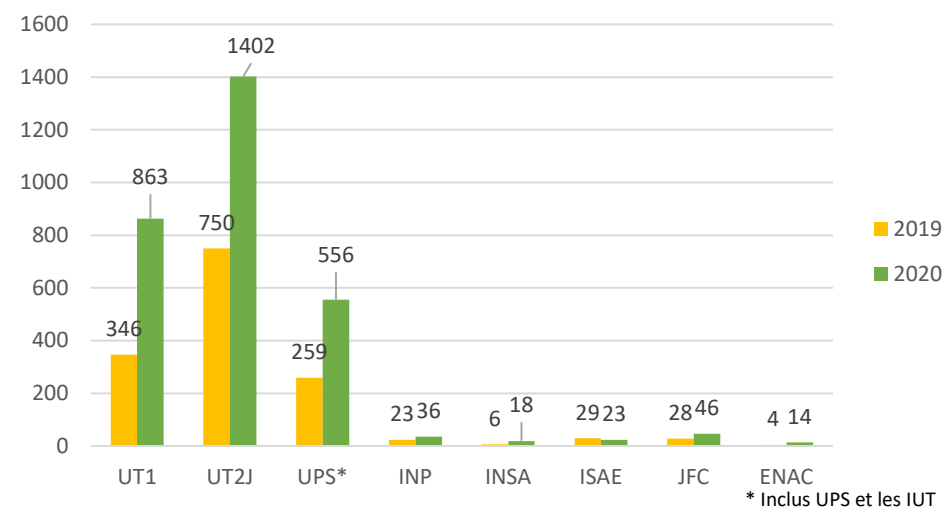
Nombre de Chats



En 2020, l'ensemble des établissements a répondu à beaucoup plus de questions. Par ailleurs, depuis septembre 2020 l'ENAC ne peut plus participer au service.

MAILS PAR ETABLISSEMENTS

Nombre de mails



En 2020, forte augmentation des questions traitées par mail notamment pour UT1, UT2 et UT3.

Le service répond aux requêtes dans les délais impartis

CHAT

Temps d'attente MEDIAN moyen



16 secondes (temps médian)

En 2020, la médiane a Le temps d'attente moyen d'attente a augmenté d'une seconde par rapport à 2019 mais reste sous le seuil des 30 secondes.

L'objectif en 2021 est de maintenir voir de diminuer ce temps d'attente

MAIL

Délai moyen de réponse



**2,15 jours
soit un peu plus de 48h**

**Délai de 48 h à
respecter**



En 2020, le délai de réponse à une question est passé de 72h à 48h. Ainsi, les répondants se sont rapprochés de cet objectif (le mois d'août a été extrait des statistiques car le service était fermé). Néanmoins, les efforts doivent être maintenus.

Pour 2021, l'objectif est fixé à **moins de 2 jours**.

MAIL

% de réponses en retard sur le mail



**7 % de réponses mail
en retard**



En 2019, 9% des réponses étaient en retard, en 2020, nous enregistrons une baisse de 28% malgré une hausse très importante des questions reçues cette année. Ce sont les mois d'octobre et de novembre qui enregistrent le plus de réponses hors délai, période très chargées en terme de nombre de questions.

L'objectif en 2021 reste le même que 2019 et 2020 : **passer sous le seuil des 5%**.

La durée moyenne d'une session de chat

CHAT

Durée moyenne d'une session sur le chat



11m16

**Augmentation
d'une minute
par rapport à
2019**

La durée moyenne des sessions de chat en 2020 a augmenté d'une minute par rapport en 2019.

Nombre de questions non répondues

CHAT

Nombre de questions non répondues

31 questions

**Soit moins de 1% des questions reçues sur
le chat**

**-14 % par
rapport à 2019**



Cet indicateur a été mis en place en 2018 et permet de connaître le nombre de questions auxquels les bibliothécaires n'ont pas répondu sur le chat. Ce chiffre a baissé de 14% par rapport à 2019 (36 questions laissées sans réponses).

L'objectif 2021 est de continuer à réduire le nombre de questions non répondues.

Nombre de questions reçues par SMS

CHAT

Nombre de questions reçues par SMS

799 questions

Soit 27% des questions reçues sur le chat

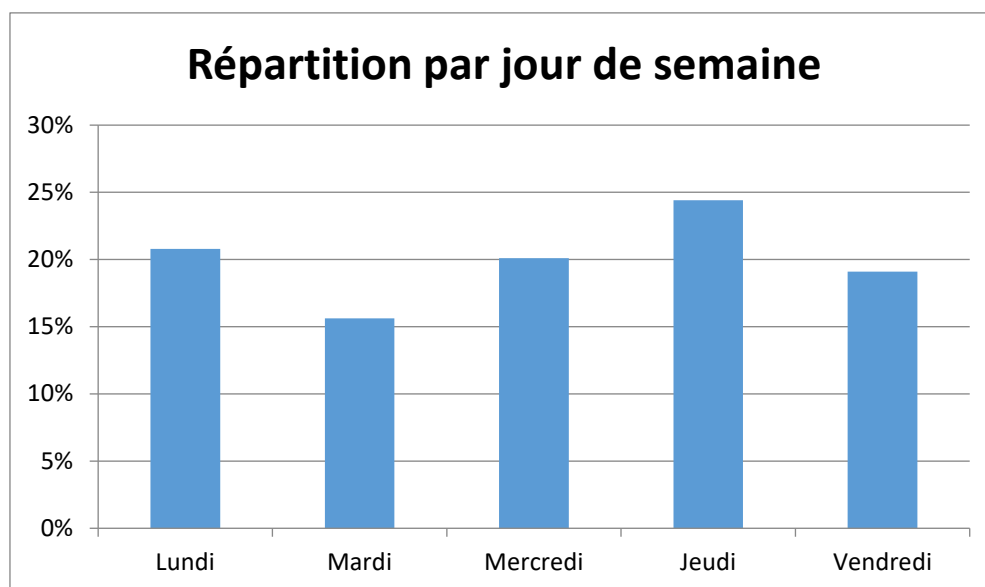
Depuis janvier 2020, les usagers ont la possibilité de poser leurs questions par SMS. Ainsi, 27% des questions ont envoyées via un téléphone portable.

L'objectif 2021 est de continuer à communiquer sur ce service.

Répartition du volume de requêtes sur la semaine et sur la journée

CHAT

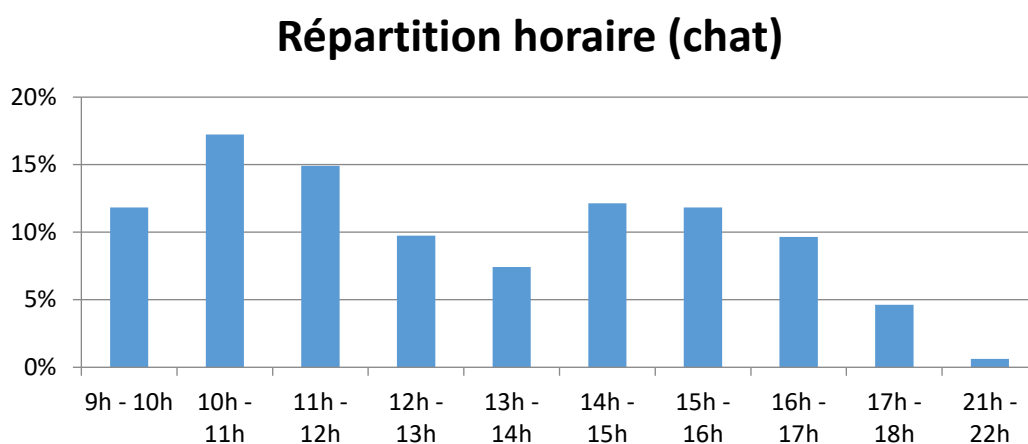
Répartition sur les jours de la semaine



Cette année, exceptionnellement, les jeudis ont été fortement plébiscités par les usagers pour poser leurs questions.

CHAT

Répartition horaire



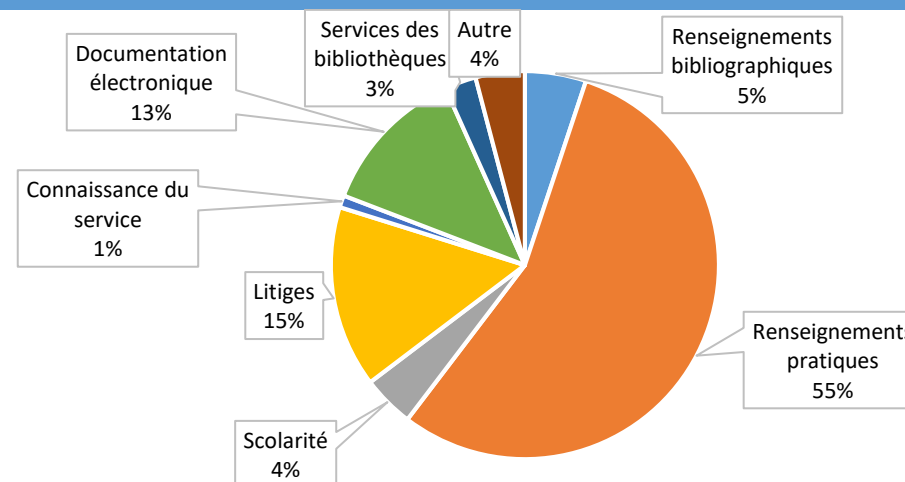
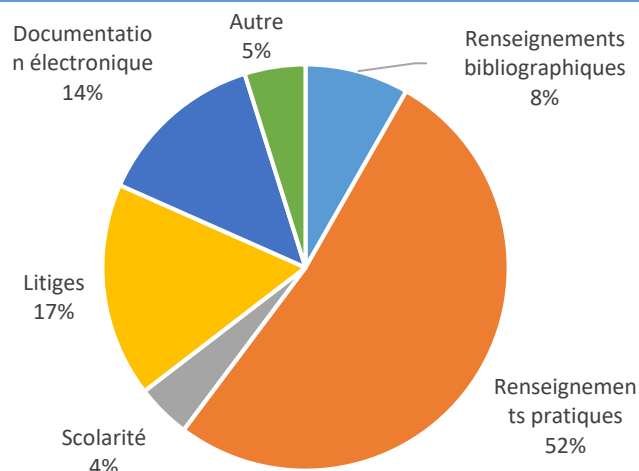
Les plages horaires les plus plébiscitées restent entre 10h et 12h et 14h et 16h (56% des chats). Avec les SMS, l'envoi de questions dépassent les horaires d'ouvertures du service

Répartition des requêtes selon le type de questions posées

MAIL

CHAT

Typologie des questions



Afin d'avoir une vision plus précise des données, une nouvelle classification des questions a permis de mettre en exergue les litiges, la documentation électronique

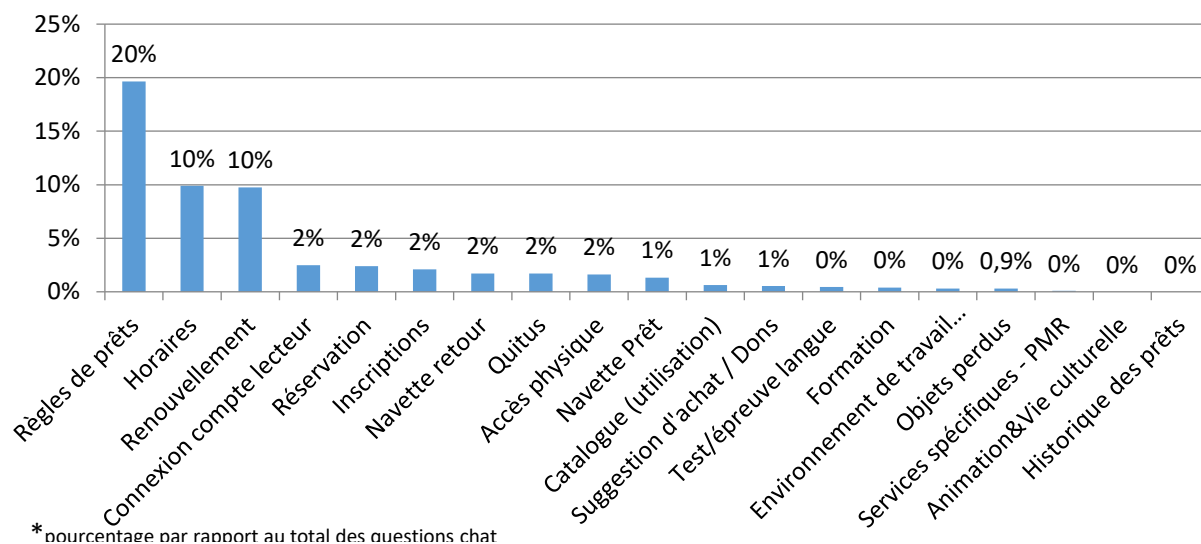
Suite à une nouvelle classification des statistiques de chat en 2019, il a été mis en exergue plusieurs données :

- Connaissance du service : les curieux et les serious game des établissements (INSA et ISAE). En 2020, seuls l'ISAE a fait quelques serious game
- Autre : les demandes de stage / emplois, questions professionnelles et question non répondues
- Litiges : retard, livres prétendus rendus, livres perdus... En 2020, les litiges ont diminué de 33%, du aux dates de retour des documents qui ont été allongées.
- Renseignements bibliographiques : recherches, localisation de document, PEB, demande de renouvellements
- Renseignements pratiques : connexion compte lecteur, règles de prêt, réservation, navette. En 2020, ces demandes ont augmenté de 33% du aux services modifiés dans le contexte de la pandémie.

CHAT

Typologie des questions – Questions pratiques

Questions pratiques (chat)*

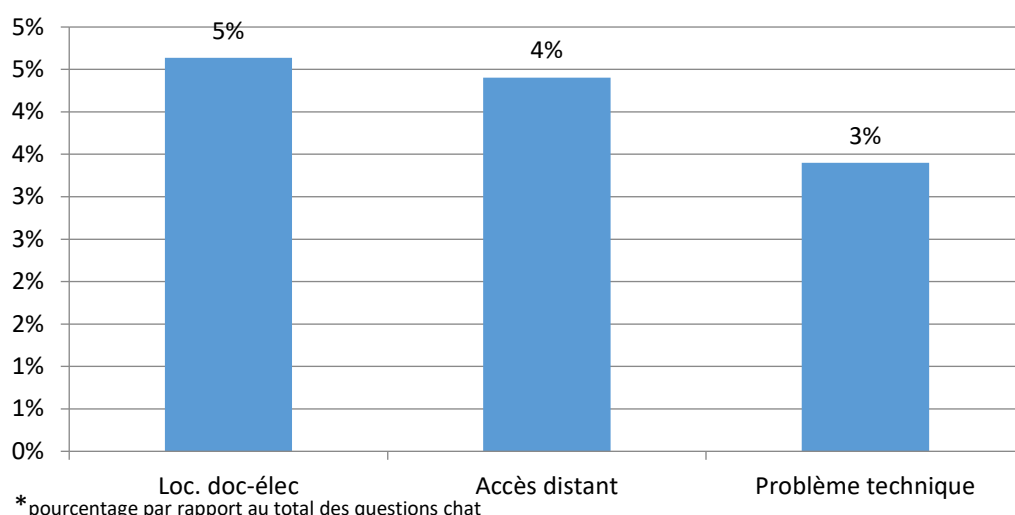


Le contexte 2020 a changé la nature des questions posées. Ainsi les demandes sur les règles de prêt ont augmenté de 400% : comment emprunter, comment rendre ses documents, les demandes d'horaires (+900%) : ouverture des bibliothèques, accès, ... Ces deux thématiques étant très liées.

CHAT

Typologie des questions par chat – Documentation électronique

Documentation électronique (chat)*

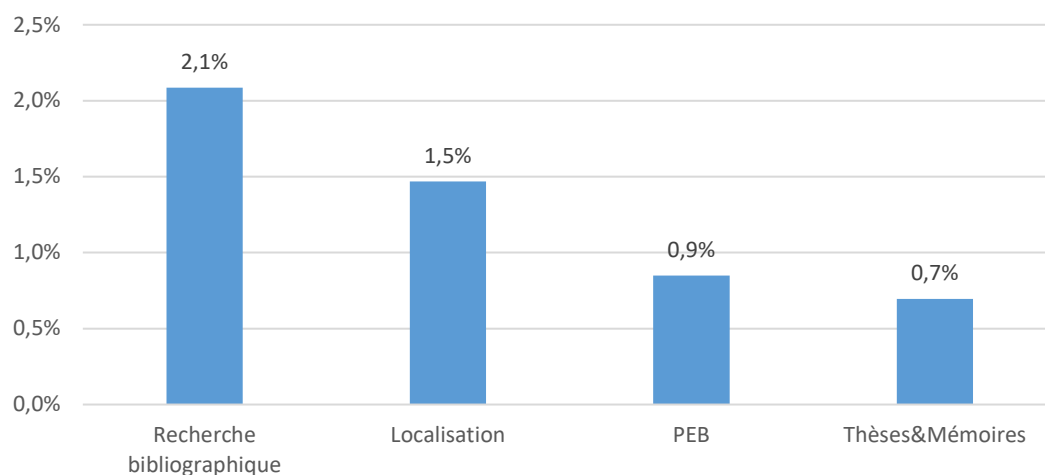


Malgré une accessibilité restreinte ou contrainte dans les bibliothèques en 2020, la demande concernant la documentation électronique n'a pas augmenté, elle est identique à 2019.

CHAT

Typologie des questions par chat – Recherches bibliographiques

Questions bibliographiques

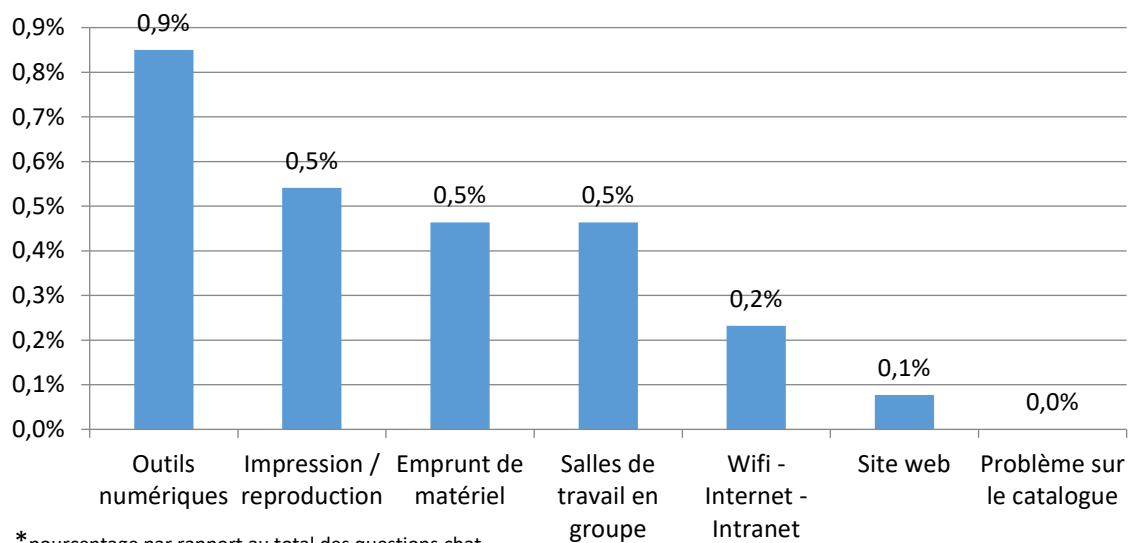


En 2020, les demandes concernant les bibliographiques ont diminué de moitié par rapport à 2019.

CHAT

Typologie des questions – Services

Services (chat)*



*pourcentage par rapport au total des questions chat

Comme en 2019, en 2020 peu de questions sur les services.

LISTES DES RESSOURCES OUVERTES DURANT LA PANDEMIE

Liste des ressources ouvertes pendant le confinement - gérées par le SICD

Editeur	Détail	UT1	UT2	UT3	INSA	ISAE	INPT	INUC	IMT	TBS	ENAC	ENSFEA	ENSA
Bibliothèque numérique Elibrary d'Elsevier	81 e-books des collections suivantes : Anatomie (6 ebooks) PACES (20 ebooks), DFGSM 2-3 (11 ebooks), Référentiels des Collèges (25 ebooks), ECNi (19 ebooks)			X									
Bibliothèque Numérique ENI	Cette bibliothèque spécialisée en informatique augmente le nombre d'accès simultané de 50 à 100 (UPS) et (6 à 50 pour les autres)		X	X				X	X		X		
CAIRN ebooks	offre d'Ouvrages et de Poches (dont les collections "Que sais-je ?" et "Repères") jusqu'au 31 mai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x
CUP	Les manuels d'enseignement supérieur de Cambridge University Press sont accessibles librement en format HTML. Plus de 700 textbooks accessibles.				X								
Cyberlibris	ouverture d'un mois sur les collections souhaitées		X	X	X	X		X				X	
De gruyter	Un accès gratuit à tous les ebooks publiés par De Gruyter et ses éditeurs partenaires jusqu'en 2016 L'ouverture de tests sur leurs bases de données	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Europresse	Ouverture de 100 sessions simultanées (au lieu de 40)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Global Exam	Accès à 30% de l'offre						X				X		

Editeur	Détail	UT1	UT2	UT3	INSA	ISAE	INPT	INUC	IMT	TBS	ENAC	ENSFEA	ENSA
JOVE	un accès gratuit à tous nos contenus vidéos de Science Education jusqu'au 15 juin : JOVE Core / JoVE Science Education / JoVE Lab Manual		X	X	X	X							
JSTOR	jusqu'au 31 décembre à toutes les collections de revues en archives, ainsi qu'à 26 revues en santé publique jusqu'au 31 août à plus de 32 000 ebooks au fur et à mesure des accords des éditeurs (liste des éditeurs ayant donné leur accord sur la page que je vous signale)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
MIT Press Ebooks	Le MIT Press offre aux bibliothèques un accès gratuit à son catalogue de livres électroniques sur MIT Press Direct jusqu'à la fin mai 2020				X								
Numérique Premium	3.500 e-books en français (2 mois)			X	X							X	
OpenEdition	accès élargi pour plusieurs éditeurs/revues (liste).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Retro news	Test gratuit de 30 jours		X										
SAGE	la plateforme de vidéos et d' e-books SAGE Knowledge et à SAGE Research Methods Video : études de cas vidéo couvrant l'ensemble du processus de recherche en SHS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Statista	accès pour UT2J jusqu'à septembre		X										
Taylor & Francis	Taylor & Francis propose un accès à l'intégralité des contenus de sa plateforme d'e-books jusqu'au 31 mai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vocabulaire Espagnol	Durée d'un mois en avril	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	

STATISTIQUES DU SERVICE DU PATRIMOINE ECRIT

Statistiques fréquentation

Nb d'entrées*	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Arsenal	191	160	142	123	139	115	48	63	35	25
Allées	24	40	39	15	3	2	4	4	4	3
BUC Mirail	NC	NC	NC	3	2	4	4 ?	4	NC	NC
Total	215	210	181	141	144	121	56 ?	71	39	28

* On compte une entrée unique par lecteur pour un jour donné, à l'exclusion des visites organisées

Nb de vol. communiqués	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Arsenal	366	410	207	231	265	295	87	248	89	439
Allées	105	58	141	129	40	7	9	16	10	37
BUC Mirail	NC	3	33*	3**	2**	4**	4	10*	NC	
Total	471	471	381	363	307	306	100	274	99	476

*ensemble de la réserve

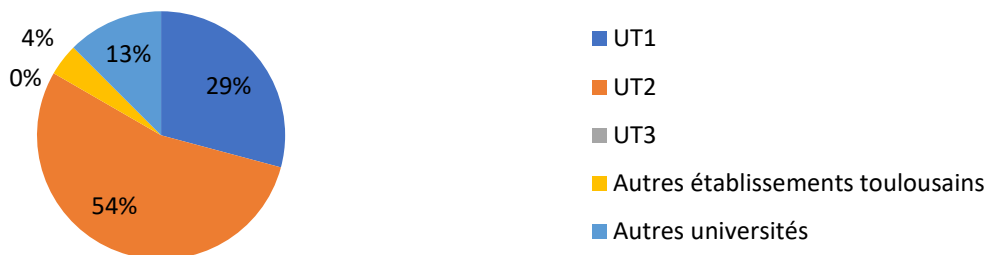
** uniquement les ouvrages de la réserve antérieurs à 1830

Répartition des lecteurs

Répartition des lecteurs par catégorie

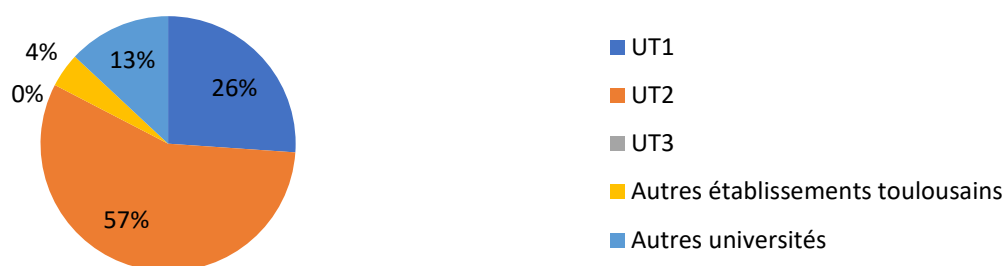


Répartition des lecteurs par université



100% des enseignants sont des enseignants de Toulouse Capitole.

Répartition des étudiants par université



Répartition des étudiants par niveau



Statistiques de catalogage

Exemplaires créés sur Horizon puis Alma

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
BU Arsenal (UT1 c)	588	1 328	945	7098*	1968	2324	982	1958	910	1610	621
CTHDIP (UT1C)						10	1	38	4	1	0
SCD UT2J	36	13	22	11	10	213	27	195	12	247	1
Allées Jules Guesde (UPS)	6	258	493	142	45	40	1	17	4	3	1
Total fonds anciens	630	1599	1460	7251	2023	2587	1011	2208	930	1861	623
Usuels	23	23	3	10	7	3	25	55	24	41	19
Total général	653	1 622	1463	7261	2030	2590	1036	2263	954	1902	642

*Dont environ 6000 notices très incomplètes issues de la rétroconversion à partir des fiches

Exemplaires de livres anciens ou précieux sur Archipel au 31 décembre 2020

UT1		UT2		UT3		Total
Fonds général	9952	Fonds général et des capucins	1161	Médecine	2192	
Rés. précieuse ** (dont Pifteau)	8822 (5738)	Fonds UFR**	1007	Sciences et OMP	879	
Fonds Montauban	9173					
CTHDIP	681					
Total	28628	Total	2168	Total	3071	33867

* Fonds général Arsenal : dont environ 4200 notices très incomplètes

** Réserve précieuse : dont environ 300 notices très incomplètes

*** Fonds UFR : dont environ 450 notices incomplètes

<i>UT1</i>		<i>UT2</i>		<i>UT3</i>		<i>Total</i>
<i>Fonds général</i>	<i>9947</i>	<i>Fonds général et des capucins</i>	<i>1161</i>	<i>Médecine</i>	<i>2192</i>	
<i>Rés. précieuse ** (dont Pifteau)</i>	<i>8833 (5759)</i>	<i>Fonds UFR**</i>	<i>1007</i>	<i>Sciences et OMP</i>	<i>879</i>	
<i>Fonds Montauban</i>	<i>9167</i>					
<i>CTHDIP</i>	<i>681</i>					
<i>Total</i>	<i>28628</i>	<i>Total</i>	<i>2168</i>	<i>Total</i>	<i>3071</i>	<i>33867</i>

**L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
rassemble 23 établissements d'enseignement supérieur,
1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes
de recherche**

Université Toulouse Capitole
Université Toulouse – Jean Jaurès
Université Toulouse III – Paul Sabatier
Institut National Polytechnique de Toulouse
École Nationale Supérieure Agronomique de Toulouse
École Nationale Supérieure d'Électrotechnique, d'Électronique,
d'Informatique, d'Hydraulique et des Télécommunications
École Nationale Supérieure des Ingénieurs en Arts Chimiques
et Technologiques
École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes
École Nationale de Météorologie
École d'Ingénieurs de Purpan
Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse
ISAE-SUPAERO
École Nationale de l'Aviation Civile
École Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse
École Nationale Supérieure de Formation de l'Enseignement Agricole
IMT Mines Albi
École Nationale Vétérinaire de Toulouse
Institut National Universitaire Champollion
Sciences Po Toulouse
Centre de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportives
Institut Catholique d'Arts et Métiers de Toulouse
Institut supérieur des arts de Toulouse
Toulouse Business School
Centre Hospitalier Universitaire de Toulouse
Centre National de la Recherche Scientifique, CNRS
Institut National de la Santé et de la Recherche Médicale, Inserm
Institut National de la Recherche Agronomique, Inra
Office National d'Études et de Recherches Aérospatiales, ONERA
Institut de Recherche pour le Développement, IRD
Centre National d'Études Spatiales, CNES
Météo-France

Retrouvez-nous sur :
www.univ-toulouse.fr



@Univ_Toulouse



Université de Toulouse



@univ_toulouse



SICD

SERVICE INTER-ÉTABLISSEMENTS
DE COOPÉRATION DOCUMENTAIRE

Université
Fédérale

Toulouse
Midi-Pyrénées